

30 2002 . 1

24 2005 . 8  
01 2010 . 11

12 2011 . 11

08 2016 . 12

«

-

»

( 1025002871585)







### III

3.1.

3.2.

3.3

3.4.

3.5.

3.6.

( )

3.7.

3.8.

3.9.

), , , : (

, , ( )

, - , - ,

3.10. - , .

( ) ,

, ( ),

3.11. .

3.12. , , .

, , , - ,

3.13. . (

) , , ; ,

, ; , ( )

« » ,

« » , ( ),

3.14. .

3.15. (

) )

3.16. , .

3.17. , ,

3.18. ( - ,

) - ( ),

, , - .









3.38.

16 .

3.39.

3

1

-

.

3.39.

.

,

.

« ».

« » («5»), «

» («4»), «

» («3»), «

» (« »).

3.40.

« »

«

» «

»

#### IV.

4.1.

,

,

.

(

-

),

4.2.

-

.

:

1)

,

;

2)

;

3)

,

,

;

4)

;

5)

(

)

;

6)

,

,

;

7)

,

;

8)

,

,

,

;

9)

;

10)

,

,

,

,

.

;

;

11)

,







5.2.

5.3.

5.4.

5.5.

5.6.

5.7.

5.8.

( )



(

),

5.11.

( )

(

).

(

)

5

(

),

(

).

5.12.

(

)

,

(

)

5.13.

,

,

,

5.14.

(

),

,

,

,

,

,

5.15.

,

(

)

.

5.16.

,

5.17.

,

,

,

(

),

,

,

,

.

,

,

.

,

,

,

,

.



5.18. , ,

5.19. ( ) ,

5.20. : ,

- , ;

- , ;

- , ;

- ;

- , - -

- , , - ( )

- , .

5.21. , ,

5.22. ,

5 ( ) ,

5.23. ,

-

5.24. ,

1440 5.25. , , ,

5.26. :

- ;

- ;

- , ;

- ;

- , ;  
- , ;  
- ;  
- ;  
- ;  
- ;  
- ;  
- ;

5.27.

- : ;  
- , ;  
- , ;  
- ; ;  
- ;

5.28.

1)

, , ;

2)

, ; ,

3)

;

4)

;

5)

, ;

6)

;

7)

, ;

8)

, , ;

9)

;

10)

, ;

11)

, , ;

12)

, - ;

13)

, ;

14)

, ; , -

:

;

15)

;

16)

, :  
;

17)

;

,

( )

18)

;

19)

;

;

5.29.

,

,

:

-

,

;

-

;

-

;

-

;

-

;

-

( ),

5.30.

.

## VI.

6.1.

-

,

..

,

.

6.2.

:

-

.

;

;

-

;

-

,

-

;

-

,

;

-

,

( );

-

6.3.

,

,

,

(

)

,

-

6.4.

,

,

,

,



## VII.

7.1.

, , .  
 ,

7.2. ( )

,  
 ,  
 .

## VIII.

8.1.

,

8.2.

( ) , ,  
( , - ( , ) )

8.3.

, ,

8.4.

,

8.5.

.

8.6.

.

8.7.

,

,

8.8.

,

8.9.

,

8.10.

( , - , )  
 , - ,

Передача документов осуществляется силами и за счет средств Техникума в соответствии с требованиями архивных органов.

8.11. При реорганизации или ликвидации Техникума ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями) возлагается на Учредителя.

8.12. Решение о реорганизации, либо ликвидации Техникума принимает Учредитель.

#### **IX. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УСТАВА, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Новая редакция Устава Техникума утверждается Учредителем и подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

9.2. Новая редакция Устава Техникума вступает в силу с момента ее государственной регистрации.

#### **X. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА**

10.1. В деятельности Техникума используются следующие виды локальных актов, включённые в общероссийский классификатор управленческой документации (ОКУД):

- 1) постановления;
- 2) приказы (директора);
- 3) распоряжения (директора);
- 4) указания (директора);
- 5) протоколы (педагогического совета);
- 6) решения учредителя;
- 7) акты по вопросам основной деятельности;
- 8) положения (об обособленных подразделениях, о видах деятельности и др.);
- 9) правила внутреннего распорядка;
- 10) инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда, по ведению делопроизводства и др.);
- 11) письма по вопросам основной деятельности и др.;
- 12) иные локальные акты.

Учредитель:



Еськова Светлана Николаевна



Прошито, пронумеровано

27 (двадцать семь)

листа 12.06.2017г.

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Московской области



В.И. Коростелев

