

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТАМБОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

Рассмотрен и утвержден  
общим собранием  
трудового коллектива  
«30» 06 2017 года

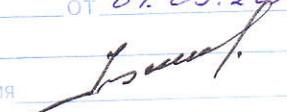
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

От имени работодателя –  
Директор ТОГБПОУ «ТКИ»

От имени работников –  
Председатель первичной организации  
профсоюза работников культуры  
ТОГБПОУ «ТКИ»

  
Ю.А. Толмачев  
«03» 08 2017 г.  
М.П.

  
Т.Н. Рахманина  
«03» 08 2017 г.  
М.П.

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
№ 389-17 ОТ 09.09.2017  
На 16 листах  
Начальник управления 

## 1. Общие положения

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Тамбовском областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тамбовский колледж искусств» (далее - колледж) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя директора колледжа Толмачева Юрия Александровича (далее - работодатель).

Работники в лице уполномоченного в установленном порядке представителя председателя первичной организации профсоюза работников культуры колледжа Рахманиной Татьяны Николаевны (далее - профком).

1.2. Договор разработан на основе ст. 37 Конституции Российской Федерации и в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту - ТК РФ), Закона Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», законов Тамбовской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Тамбовской области.

1.3. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, охраны труда, социальных гарантий, предоставляемых работникам колледжа в соответствии с ТК (ст. 41 ТК РФ).

1.4. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников колледжа.

1.5. Профсоюз, действующий на основании Устава, является полномочным представительным органом работников колледжа, защищающим интересы всех работников, независимо от их членства в профсоюзе; работники, не являющиеся членами профсоюза, на основании ст. 30 ТК РФ уполномочили первичную профсоюзную организацию коллектива представлять их интересы (решение собрания трудового коллектива от 08.10.2014 года) при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении Договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем.

1.6. Представители сторон Договора предоставляют друг другу полную и своевременную информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения переговоров по заключению Договора, о ходе выполнения Договора, о принимаемых решениях, затрагивающих трудовые, профессиональные и социально-экономические права и интересы работников колледжа, проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам и задачам колледжа.

1.7. Настоящий Договор сохраняет свое действие:

- в случае изменения наименования колледжа, реорганизации колледжа в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем колледжа;

- при реорганизации колледжа в форме слияния, присоединения, разделения, выделения - в течение всего срока реорганизации;
- при смене формы собственности колледжа - в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности;
- при ликвидации колледжа - в течение всего срока проведения ликвидационных мероприятий.

1.8. При реорганизации или смене формы собственности колледжа любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового Договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет (ст. 43 ТК РФ).

1.9. Во исполнение Договора в колледже могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, по согласованию с профкомом.

Локальные нормативные акты не должны ухудшать положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## **2. Трудовые отношения и обеспечение занятости**

2.1. Все основные вопросы трудовых и иных, связанных с ними отношений, решаются работодателем совместно с профкомом.

2.2. Трудовые отношения в колледже строятся на основании трудового договора, заключаемого между работниками и работодателем в письменной форме, как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет (срочный трудовой договор). Трудовой договор храниться у каждой из сторон договора (статьи 16, 58, 67 ТК РФ).

2.3. Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения в колледже не могут быть установлены на неопределенный срок (т.е. на постоянную работу) с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в случаях, предусмотренных федеральным законом (ст. 59 ТК РФ).

2.4 Стороны обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.5. Трудовые договоры, заключаемые с работниками колледжа, не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников по сравнению с установленным трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

2.6. Стороны решили:

2.6.1. Работодатель обязуется:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставить работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

#### 2.6.2. Работники колледжа обязуются:

- работать честно и добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину, установленную продолжительностью рабочего времени;

- выполнять установленные нормы труда;

- своевременно и точно выполнять распоряжения работодателя;

- воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их производственные обязанности;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

- в случае выполнения работодателем обязательств, возложенных на него Договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения массовых акций протеста, в том числе забастовок.

2.7. Вопросы, связанные с сокращением численности или штата работников, рассматриваются предварительно с участием профкома (ст. 82 ТК РФ).

#### 2.8. Работодатель обязан:

2.8.1. при принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками, работодатель в письменной форме сообщает об этом в профсоюзный комитет не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятий, а в случае если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий;

2.8.2. при сокращении численности или штата работников колледжа обеспечить преимущественное право на оставление на работе при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, предусмотренных ст. 179 ТК РФ:

- лицам предпенсионного возраста (за два года до пенсии);

- одиноким матерям, имеющим на иждивении детей до 16-летнего возраста;

- отцам, воспитывающим без матери детей до 16-летнего возраста;

- родителям, имеющим трех и более детей;

- работникам моложе 18 лет.

Не допускается увольнение двух работников из одной семьи одновременно.

2.8.3. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) в соответствии с частью третьей статьи 81 ТК РФ.

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации работники предупреждаются работодателем персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

2.9. Расторжение трудового договора с беременной женщиной, с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях, по инициативе работодателя не допускается, кроме случаев, предусмотренных ст. 261 ТК РФ.

2.10. Лицам, получившим уведомление об увольнении согласно п. 1 ст. 81 ТК РФ, предоставляется свободное от работы время (не менее 4 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

2.11. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения профкома в соответствии со статьями 82, 373 ТК РФ.

### **3. Рабочее время и время отдыха**

Стороны договорились:

3.1. Для педагогических работников колледжа устанавливается шестидневная рабочая неделя с выходным днем (воскресенье). Рабочий день педагогических работников не должен превышать шести астрономических часов в день, не считая времени подготовки к занятиям. Перерыв для отдыха и питания установлен в размере 30 минут в соответствии с расписанием занятий. Для остальных работников - пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями в соответствии со ст. 91 ТК РФ, за исключением работников, у которых нормальная продолжительность рабочего времени сокращается в соответствии со ст. 92 ТК РФ.

Для работников, занимающих следующие должности: гардеробщик, сторож 1 вахтер), устанавливается сменный режим работы по графику сменности, утвержденному работодателем и доведенному в письменном порядке до сведения работников не позднее чем за один месяц.

3.2. Рабочее время педагогического работника в каникулярное время не должно превышать продолжительности его часовой нагрузки в неделю.

3.3. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

3.4. Всем работникам колледжа предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам

предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе - один выходной день.

Общим выходным днем для работников является воскресенье. При пятидневной рабочей неделе вторым выходным днем является суббота. Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд.

3.5. Режим рабочего времени и времени отдыха в колледже конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка, графика сменности, графика отпусков.

3.6. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени может производиться как по инициативе работника (совместительство), так и по инициативе работодателя (сверхурочная работа). Привлечение работников к сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в случаях, предусмотренных ст. 99 ТК РФ, с письменного согласия работника и без его согласия, а также (в соответствии со ст. 113 ГК РФ) в случаях, связанных со спецификой учебного процесса, творческой деятельности (концерты, конкурсы, сводные репетиции в выходные и нерабочие праздничные дни).

3.7. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работающего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст. 153 ТК РФ).

3.8. Служащие колледжа могут работать по совместительству. Общая продолжительность работы по совместительству (в соответствии со ст. 284 ТК РФ) не должна превышать четырех часов в день. В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену). Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

В течении месяца (другого учетного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников. Ограничения продолжительности рабочего времени при работе по совместительству не применяются в случаях, когда по основному месту работы работник приостановил работу.

3.9. Работникам колледжа в зависимости от занимаемой должности ежегодные оплачиваемые отпуска устанавливаются в соответствии с приложением к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках». Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков работников, утверждаемым работодателем по согласованию с профкомом не позднее чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала (ст. 123 ТК РФ).

3.10. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, который регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка колледжа (ст. 119 ТК РФ).

3.11. В соответствии со ст. 263 ТК РФ работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери, предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней.

3.12. Работникам колледжа по письменному заявлению в соответствии со ст. 128 ТК РФ может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случае рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

3.13. В соответствии со ст. 335 ТК РФ педагогические работники колледжа не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года. Порядок и условия предоставления длительного отпуска определяются в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года.

3.14. В дни осенних, зимних и весенних каникул, а также в летний период (в части, не совпадающей с очередным отпуском), в дни отмены занятий в связи с карантинном преподаватель выполняет работу, направленную на повышение профессионального мастерства, научно-методическую, воспитательную работу с обучающимися, работу с учебной документацией, рабочими программами, участвует в работе педсоветов, заседаний ПЦК и т.п. в соответствии с графиком работы колледжа, составленным заместителем директора по учебной работе и утвержденным работодателем, в пределах объема учебной нагрузки в неделю, выполняет разовые поручения работодателя.

В дни отмены занятий по причине плохих метеоусловий преподаватель обязан находиться на рабочем месте согласно расписанию занятий.

3.15. За часы преподавательской работы, не выполненные в связи с неявкой учащихся и студентов на занятия в дни отмены их в связи с карантинном или по метеоусловиям, оплата преподавателей производится в размере полной ставки.

Оплата труда преподавателей вечернего отделения производится за фактически проведенные занятия.

3.16. За часы преподавательской работы, не выполненной в связи с неявкой учащихся и студентов на занятия по болезни или по неуважительным причинам, оплата преподавателей производится согласно ст. 157 ТК РФ в размере не менее двух третей ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. При наличии экономии фонда заработной платы, с согласия работодателя, эти часы могут быть в течение учебного года восполнены с оплатой труда из расчета полной ставки.

#### **4. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты**

4.1. Оплата труда каждого работника колледжа производится пропорционально количеству и качеству труда в соответствии с законодательством РФ о труде и Положением об оплате труда работников Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тамбовский колледж искусств».

4.2. Заработная плата работника колледжа зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда, устанавливается в пределах фонда оплаты труда и предельными размерами не ограничивается.

4.3. Заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

Сроки выплаты заработной платы в колледже устанавливаются:

23 числа каждого месяца - заработная плата за первую половину месяца;

08 числа каждого месяца - заработная плата за вторую половину месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным днем или нерабочим праздничным днем оплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.4. По решению работодателя в случае добросовестного исполнения работниками должностных обязанностей и отсутствия взысканий за нарушение трудовой дисциплины работниками устанавливаются премии, надбавки и другие выплаты стимулирующего характера в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Положением об оплате труда работников ТОГБПОУ «ТКИ». Конкретный размер надбавки и премии устанавливается приказом директора колледжа.

4.5. Командировочные расходы установлены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2008 г. №749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

4.6. При увольнении сотрудников по сокращению штатов выплачивается денежное выходное пособие, предусмотренное ТК РФ.

#### **5. Свобода творчества и создание условий для творческого труда работников колледжа**

Стороны договорились:

5.1. Педагогический работник колледжа имеет право выбирать методику и нормы работы, не допускающие физической перегрузки детей и соответствующие валеологическим требованиям.

5.2. Педагогический работник имеет право на корректировку содержания программы обучения (воспитания) не более чем на 30%, соблюдая при этом государственный стандарт по данному предмету. Скорректированная программа должна быть рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии или научно-методического совета и одобрена Советом колледжа.

5.3. В соответствии со ст. 196 ТК РФ все педагогические работники колледжа один раз в три года проходят курсы повышения квалификации по своему выбору с совмещением работы с обучением или с отрывом от основной работы.

5.4. Преподаватель имеет право отказать любому, не имеющему разрешения работодателя, в посещении своего урока (занятия), кроме заместителей директора, председателей ПТ ГК, заведующих отделениями, методиста, секретаря учебной части, старшего лаборанта, лаборанта, т.к. посещение уроков (занятий) преподавателя, контроль успеваемости и посещаемости обучающихся являются их должностными обязанностями.

5.5. Для нормального функционирования образовательного процесса в колледже работодатель обязан:

- осуществлять текущий ремонт помещений;
- проводить анализ обеспеченности учебных кабинетов мебелью, техническими средствами и оборудованием и комплектацию их в плановом порядке;
- своевременно проводить работы по подготовке к зиме.

5.6. Работодатель принимает все возможные меры для создания необходимой базы обеспечения (музыкальными инструментами и соответствующим оборудованием, учебной, нотной литературой, аудио и видеотехникой).

5.7. Стороны договорились, что через своих представителей будут содействовать участию работников в мероприятиях, проводимых управлением культуры и архивного дела Тамбовской области, областной организацией профессионального союза работников культуры и других учреждений и организаций, в международных, региональных, городских фестивалях, смотрах и конкурсах исполнительского, педагогического мастерства.

5.8. Осуществление основной деятельности колледжа производится за счет финансирования в пределах выделенных бюджетных ассигнований на соответствующих финансовый год.

## **6. Охрана труда**

6.1. Работодатель гарантирует выполнение в полном объеме обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда, установленных разделом «Охрана труда» ТК РФ, и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных «Положением об организации работы по охране труда в

Тамбовском областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тамбовский колледж искусств».

6.2. Работодатель на основании ст. 212 ТК РФ обязан:

- обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- организовать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), освидетельствований;

- обеспечить недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний.

6.3. Выделение средств на мероприятия по охране труда, на приобретение спецодежды для рабочих по обслуживанию здания, технических служащих производится на основании статей 212, 221, 226 ТК РФ.

6.4. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с установленными нормами и принятие мер по приведению рабочих мест в соответствие производится с установленными санитарными нормами и правилами по охране труда в соответствии с ТК РФ и другими нормативными актами.

6.5. Своевременная организация осмотра и ремонта зданий и помещений колледжа осуществляется в соответствии с ТК РФ и другими нормативными актами.

Работодателем также производится обеспечение безопасной эксплуатации инженерно-технических коммуникаций и оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда и пожарной безопасности.

6.6. Проверка исправности электрооборудования и защитных средств осуществляется в сроки, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.7. Работодатель назначает приказом лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности в концертном зале, учебных кабинетах, а также во всех подсобных помещениях.

6.8. Сторожа (вахтерам) категорически запрещается пропускать в здания колледжа посторонних лиц, обучающихся, персонал с 20.00 часов до 08.00 часов, а также выдавать ключи студентам от помещений колледжа без соответствующего пропуска.

6.9. Проведение всех видов инструктажей с работниками, для отдельных рабочих профессий и работников - периодическое обучение по охране труда и проверка знаний требований по охране труда производится в соответствии с нормативными правовыми актами.

6.10. Совместно с профсоюзным комитетом колледжа работодатель своевременно пересматривает и утверждает инструкции по охране труда и пожарной безопасности.

6.11. Расследований несчастных случаев осуществляется в соответствии со статьями 227, 228, 229, 230 ТК РФ в установленные сроки.

6.12. Работодатель проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся колледжа.

6-13. Работодатель производит за счет средств колледжа обязательное страхование работников: медицинское, пенсионное, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.14. Работник в соответствии со ст. 214 ТК РФ обязуется:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

6.15. Профсоюзный комитет в соответствии со ст. 370 ТК РФ и ст. 25 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» осуществляет общественный контроль за состоянием условий труда, выполнение работодателем своих обязанностей по охране труда.

6.16. Профсоюзный комитет гарантирует организовать контроль за выполнением предписаний инспекторов по охране труда, инспекций Госнадзора, контроль за соблюдением санитарных правил и норм, информировать областной комитет профсоюзов о нарушениях и для принятия мер.

6.17. В случаях ухудшения условий труда (отсутствие нормальной освещенности, низкий температурный режим, повышенный уровень шума или запыленности), грубых нарушений требований охраны труда и безопасных условий труда профсоюзный комитет вправе приостановить выполнение работ до устранения выявленных нарушений.

Приостановку работ осуществляют после официального уведомления работодателя.

6.18. Профсоюзный комитет обязуется:

- проводить анализ травматизма и заболеваемости, участвовать в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- представлять интересы членов профсоюза в совместной с работодателем комиссии по охране труда, участвовать в расследовании несчастных случаев;
- содействовать работодателю в проведении мероприятий по подготовке колледжа к новому учебному году и началу отопительного сезона;
- вести среди работников разъяснительную работу по заботе о личной безопасности и безопасности товарищей по труду.

## **7. Социальные гарантии и льготы**

7.1. Работодатель выдает работникам при оформлении их детей дошкольного возраста в дошкольные образовательные организации необходимые ходатайства и справки.

7.2. В целях обеспечения социального, медицинского и пенсионного страхования работодатель обязуется:

7.2.1. осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами (ст. 212 ТК РФ),

7.2.2. своевременно перечислять средства в страховые фонды в размерах, определяемых законодательством;

7.2.3. в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» своевременно предоставлять достоверные сведения в пенсионный фонд о стаже и заработной плате работников;

7.2.4. в случае направления в служебную командировку согласно ст. 168 КТ РФ возместить работнику расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные (порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, определяются соответствующим локальным нормативным

7.2.5. работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в имеющие государственную аккредитацию образовательные организации высшего профессионального образования по заочной форме обучения и успешно обучающимся в этих организациях, предоставлять дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в чаях и размерах, предусмотренных ГК РФ (статьи 173-177).

## **8. Обязательства профсоюзного комитета**

Профком обязуется:

8.1. способствовать соблюдению работниками правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению ими трудовых обязанностей;

8.2. представлять от имени работников - членов профсоюза (при наделении его полномочиями - от имени всех работников колледжа) при решении вопросов, затрагивающих их трудовые и социальные права и интересы, других производственных и социально-экономических проблем, участвовать в разработке работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест в колледже (ст. 29 ТК РФ);

8.3. контролировать соблюдение законодательства Российской Федерации о труде, правил внутреннего трудового распорядка, условий Договора;

8.4. представлять интересы членов профсоюза при решении вопросов об их увольнении по инициативе работодателя;

8.5. осуществлять контроль за соответствующими требованиями охраны труда на каждом рабочем месте и санитарно-бытовых условий;

8.6. осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства и нормативно-правовой базы в области занятости;

8.7. осуществлять контроль за соблюдением работодателем законодательства охроне окружающей природной среды, добиваться устранения выявленных нарушений;

8.8. способствовать соблюдению благоприятных условий для повышения жизненного уровня работников и членов их семьи;

8.9. участвовать в организации совместно с работодателем культурно-массовых и оздоровительных мероприятий среди работников и членов их семьи;

8.10. вести переговоры (консультации) с работодателем в целях урегулирования разногласий по социально-трудовым вопросам, возникшим при заключении Коллективного договора;

8.11. обращаться в суд по собственной инициативе или по просьбе членов профсоюза за защитой прав работников - членов профсоюза - по вопросам индивидуальных трудовых споров, гарантированных законодательством о труде, настоящим Договором, представлять их интересы в органах по рассмотрению трудовых споров;

8.12. представлять интересы пострадавших работников - при расследовании частных случаев на производстве и профзаболеваний, интересы работников по вопросам условий и охраны труда, безопасности на производстве;

8.13. готовить предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условиям работы в колледже;

8.14. контролировать расходование средств на охрану труда, социальную защиту и оздоровление работников и членов их семей;

8.15. осуществлять профсоюзный контроль и участвовать в работе комиссий, проводящих комплексные обследования в колледже, по вопросам безопасных условий труда и охраны труда;

8.16. контролировать исполнение законодательства при возмещении вреда работникам (а также семье погибшего, умершего кормильца), получившим профессиональное заболевание или пострадавшим от несчастных случаев на производстве;

8.17. при выявлении нарушений, угрожающих жизни и здоровью работников, требовать от работодателя немедленного устранения выявленных нарушений принятия неотложных мер для восстановления нормальных условий для работы;

8.18. обеспечить контроль за соблюдением права работников на обязательное социальное страхование;

8.19. осуществлять контроль за своевременным перечислением средств в фонда: пенсионный, медицинский и социального страхования;

8.20. осуществлять контроль за своевременным и целесообразным использованием средств, направляемых на проведение культурно-массовых мероприятий и спортивно-оздоровительной работы;

8.21. представлять и защищать индивидуальные и коллективные социально-трудовые права и интересы работников;

8.22. представлять и защищать индивидуальные и коллективные социально-трудовые права и интересы работников колледжа, не являющихся членами профсоюза, в случаях возникновения трудовых споров;

8.23. выделять средства для оказания материальной помощи членам профсоюза в случае длительной болезни, смерти ближайших родственников, рождения ребенка, бракосочетания, при серьезных материальных затруднениях из средств профсоюзного бюджета.

## **9. Обеспечение прав и гарантий деятельности профсоюзной организации**

9.1. Работодатель и профсоюз строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Тамбовской области от 20.07.2005 №339-3 «Об организации социального партнерства в Тамбовской области» и другими законодательными актами».

9.2. Работодатель признает, что профсоюзный комитет является полномочным представителем работников по вопросам:

- защиты социально-трудовых прав и интересов работников (Федеральный закон от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);
- содействие их занятости;
- ведения коллективных переговоров, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- соблюдения законодательства о труде;
- урегулирования индивидуальных и коллективных трудовых споров.

9.3. Работодатель оказывает содействие профорганизации, профкому в их деятельности (ст. 377 ТК РФ).

9.4. В целях создания условий для успешной деятельности профсоюзной организации и ее выборного органа — профкома — работодатель обязуется:

- не препятствовать представителям профсоюза посещать рабочие места, на которых работают члены профсоюза, для реализации уставных задач и представленных законодательством прав (ч. 3-5 ст. 370 ТК РФ, п. 5 ст. 11 Федерального закона от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);
- предоставлять профсоюзным органам по их запросу информацию, необходимую для коллективных переговоров, а также другие сведения по согласованному перечню (ч. 7,8 ст. 370 ТК РФ, ст. 17 Федеральный закон от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);
- обеспечить участие представителей профкома в рассмотрении жалоб и заявлений работников работодателем;
- безвозмездно предоставлять профкому помещения как для работы самого органа так и для проведения заседаний, собраний, хранения документов, возможность размещения информации в доступном для всех работников месте,
- предоставлять профкому в бесплатное пользование необходимые для его деятельности оборудование, транспортные средства, средства связи и оргтехники по перечню, согласованному с работодателем;

- осуществлять техническое обслуживание оргтехники и компьютеров, множительной техники, необходимой для уставной деятельности профком (при этом хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана казаных объектов осуществляются работодателем);
- предоставить возможность участия с правом совещательного голоса председателю профкома в работе совещаний, проводимых работодателем (глава 8 ТК РФ);
- на основании личных письменных заявлений членов профсоюза ежемесячно производить безналичное удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счет соответствующего выборного профсоюзного органа членских профсоюзных взносов одновременно с выплатой заработной платы в колледже;
- на основании личных письменных заявлений работников, не являющихся членами профсоюза, ежемесячно производить безналичное удержание и бесплатное перечисление через бухгалтерию на счет соответствующего выборного профсоюзного органа денежных средств в размере, установленном для уплаты членских профсоюзных взносов, одновременно с выплатой заработной платы в колледже;
- освободить от работы с сохранением среднего заработка для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов на период их проведения.

9.5. Работодатель допускает проведение профсоюзных собраний работников рабочее время с его согласия, при сохранении нормального режима работы колледжа.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор в течение срока его действия вносятся по взаимному согласию сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной стороны на совместном заседании представителей работодателя, профкома и иных представителей работников и утверждения вносимых изменений и дополнений в порядке, установленном для его заключения.

10.2. Контроль за выполнением Договора осуществляется сторонами, подписавшими его в согласованном порядке, формах и сроках, и управлением труда и занятости населения Тамбовской области.

10.3. Неоговоренные в Договоре вопросы разрешаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законами и нормативными актами, регулирующими вопросы трудовых отношений.

10.4. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.5. В случае возникновения коллизий при применении настоящего Договора с нормами действующего законодательства Российской Федерации, применяются нормы права, установленные законом, а в Договор вносятся изменения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Работодатель в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке обязуется ежегодно информировать представительный орган работников о финансово-экономическом положении колледжа, основных направлениях и перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

10.7. Действие настоящего Договора распространяется на всех работников колледжа, включая структурные подразделения и совместителей.

10.8. При приеме на работу до подписания трудового договора работодатель или его представитель знакомит работника под роспись с настоящим Договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

10.9. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами, заключен сроком на три года и может быть продлен на срок не более трех лет.

Примечание. При согласии сторон в Договор могут включаться дополнительные пункты, не противоречащие действующему законодательству и нормативным правовым актам (а в части дополнительных расходов - за счет средств колледжа).

10.10. Настоящий Договор составлен и подписан сторонами в трех экземплярах на шестнадцати листах, каждый на русском языке, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для управления труда и занятости населения Тамбовской области. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу.