

Документ подписан простой электронной подписью  
Дата и время подписания: 2020.12.30 09:11:00  
ФИО подписавшего документ: Мазуров Алексей Борисович  
Должность: Ректор  
Уникальный программный ключ:  
2e38da29302f9c7ac0b9e0b9898b77ab

Утвержден  
решением Учредителя  
Протокол №4 от 19.05.2003 г.

Изменения в устав  
в форме новой редакции № 2  
утверждены решением Учредителя  
от 26.11.2012 г. №11/1

Изменения в устав  
в форме новой редакции № 3  
утверждены решением Учредителя  
от 01.12.2015 г. №12/1-15

Изменения в устав  
в форме новой редакции № 4  
утверждены решением Учредителя  
от 02.12.2019 г. № 3

## **Устав**

**Частного образовательного учреждения высшего образования  
“Свято-Филаретовский православно-христианский институт”**

(новая редакция № 4)

Москва, 2019

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения 11. 12. 2019  
о государственной  
регистрации \_\_\_\_\_

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт» (ОГРН 1037700259970), именуемое в дальнейшем Институт, является некоммерческой организацией, не имеющей основной целью своей деятельности извлечение прибыли, и не распределяющей полученную прибыль между участниками. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе предпринимательскую, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учредителем Института является Региональная общественная организация содействия духовному развитию личности «Сретение» (ОГРН 1037700021402), далее именуется Учредитель.

1.3. Место нахождения Института: город Москва.

1.4. Полное наименование Института на русском языке: **Частное образовательное учреждение высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт».**

Сокращенное наименование Института на русском языке – **СФИ, Свято-Филаретовский институт.**

Полное наименование Института на английском языке – **Private educational institution of higher education Saint Philaret's Orthodox Christian Institute.**

Сокращенное наименование Института на английском языке - **St Philaret's Institute.**

1.5. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.6. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в учреждениях банка, печать и штамп со своим полным наименованием, другие атрибуты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Институт для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Право Института на ведение образовательной деятельности возникает у Института с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.8. Отношения между Учредителем и Институтом могут регулироваться договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Институт может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, колледжи, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, учебные и просветительские клубы, библиотеки, музеи, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную

адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Института и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Ректором Института.

1.10. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.11. Институт имеет свою символику. Символика Института — эмблема (якорь и греческие буквы альфа и омега, изображенные слева и справа от якоря, аббревиатура (СФИ) и наименование Института без указания на его организационно-правовую форму и характер деятельности (Свято-Филаретовский православно-христианский институт)) — может быть использована в любых комбинациях (якорь, греческие буквы альфа и омега и аббревиатура; якорь, греческие буквы альфа и омега и наименование Института без указания на его организационно-правовую форму и характер деятельности; только якорь и т.д.). Символика изображается в черном цвете на белом фоне, но также может быть изображена в любых цветовых сочетаниях. Изображение якоря восходит к изображению III века н.э., нарисованному на надгробной плите римских катакомб. Данный якорь — христианский символ спасения человека, который имплицитно содержит в себе крест (в верхней части якоря), также являющийся символом спасения человека. Слева и справа от якоря изображены греческие буквы альфа и омега. Смысловое значение греческой буквы альфа — «Начало». Смысловое значение греческой буквы омега — «Конец». Альфа и омега — это символическое именование Иисуса Христа в тексте Нового завета.

## **2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Институт создан для достижения образовательных, научных, культурных, просветительских, интеллектуальных, благотворительных, социальных и управленческих целей, а также для удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, и в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Предметом деятельности Института является осуществление образовательной и просветительской деятельности.

В качестве основной цели своей деятельности Институт осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки и научной деятельности.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам), дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки).

2.2. Главными задачами Института являются:

- интеллектуальное, духовно-нравственное, творческое, физическое и профессиональное развитие человека, удовлетворение его образовательных потребностей и интересов;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе по проблемам образования;
- подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов;
- накопление, сохранение и приумножение духовных, нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний в обществе, повышение его духовного, образовательного и культурного уровня;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности и ответственного отношения к труду и жизни в условиях современной цивилизации;
- деятельность в сфере международного сотрудничества.

2.3. Институт осуществляет издательскую деятельность, а также может выступать учредителем, распространителем, издателем и редакцией средств массовой информации.

2.4. Институт может создавать электронные библиотеки и электронно-библиотечные системы.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Институт самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом Института. Не допускается вмешательство с чьей либо стороны в учебную, научную, хозяйственную или иную деятельность Института, если в процессе этой деятельности не нарушается законодательство Российской Федерации.

Органами управления Института являются:

- Учредитель;
- Ученый совет;
- Ректор;
- Ректорат;
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся (в дальнейшем – Общее собрание).

3.2. Учредитель.

Высшим органом управления Институтom является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов

формирования и использования его имущества;

- утверждение Устава Института, изменений и дополнений к Уставу, в том числе утверждение Устава Института в новой редакции;
- разработка стратегии развития Института и определение основных направлений его деятельности, согласование программы развития Института;
- назначение на должность Ректора Института, досрочное прекращение его полномочий; принятие решения о прекращении трудового договора с Ректором Института;
- принятие решения о согласии на совершение сделки, связанной с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Институту прямо либо косвенно имущества, цена или стоимость которого составляет более 3 (Трех) миллионов рублей;
- утверждение условий коллективного договора;
- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Института, назначение, ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании Институту других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;
- утверждение годового бухгалтерского баланса и годового отчета Института;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

### 3.3. Ученый совет.

3.3.1. Ученый совет является коллегиальным органом управления Институту. В состав Ученого совета входят по должности: Ректор, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ученый секретарь. Другие члены Ученого совета назначаются Ректором. Членами Ученого совета могут быть работники Института, лица, обучающиеся в Институте, а также лица, не являющиеся работниками Института. Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Института.

Количество членов Ученого совета – до 20 человек, включая членов Ученого совета по должности и по назначению.

Срок полномочий члена Ученого совета составляет 5 лет.

По решению Ректора полномочия назначенного члена Ученого совета могут быть в любое время приостановлены или прекращены. Полномочия члена Ученого совета автоматически прекращаются в случае прекращения трудовых и (или) образовательных отношений между Институту и данным членом Ученого совета - работником или обучающимся Института, а также в случае смерти члена Ученого совета или по его личному заявлению.

В случае увольнения из Института члена Ученого совета, являющегося работником Института, он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Персональные изменения состава Ученого совета в период его полномочий в случае выбытия ранее избранного члена Ученого совета осуществляются по мере необходимости по представлению Ученого совета и утверждаются приказом Ректора.

### 3.3.2. К компетенции Ученого совета Института относится:

- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в Устав

Института;

- обсуждение концепций и планов образовательного, научного, экономического и социального развития Института;
- обсуждение положений о структурных подразделениях Института;
- проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников Института;
- установление направлений деятельности административно-управленческого персонала;
- рассмотрение вопросов учебной, научно-методической, научно-исследовательской работы Института;
- обсуждение бюджета Института, заслушивание ежегодного баланса и отчета;
- избрание заведующих кафедрами и деканов факультетов;
- обсуждение и утверждение отчетов Ректора и проректоров Института;
- рассмотрение вопросов присуждения ученых званий в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также рассмотрение вопросов присвоения почетных званий Института.

3.3.3. Ученый совет работает в соответствии с принятым планом работы. Право инициативы по включению вопросов в повестку дня заседаний Ученого совета принадлежит Ректору, проректорам, членам Ученого совета.

Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в 6 месяцев. Дата проведения внеочередного заседания Ученого совета устанавливается Ректором института.

Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Ученого совета.

Заседание начинается с утверждения повестки дня и регламента работы (при необходимости).

Решение Ученого совета по рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. По предложению большинства участвующих в заседании членов Ученого совета, а также в случаях, предусмотренных законодательством, решение Ученого совета принимается путем тайного голосования простым большинством голосов.

Заседания Ученого совета и его решения оформляются протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и ученым секретарем Института.

3.3.4. Регламент работы Ученого совета утверждается приказом Ректора Института.

#### 3.4. Ректор.

3.4.1. Текущее руководство деятельностью Института осуществляет Ректор. Ректор назначается Учредителем Института. Срок полномочий Ректора – 5 лет. Одно и то же лицо может назначаться на должность Ректора Института неограниченное количество раз.

#### 3.4.2. Ректор Института:

- действует от имени Института без особой на то доверенности, представляя его во всех государственных и общественных органах, организациях, предприятиях, учреждениях, религиозных объединениях;
- назначает членов Ученого совета, приостанавливает и прекращает их полномочия, объявляет состав Ученого совета;
- организует выполнение решений Учредителя, Ученого совета и представляет отчеты об их выполнении;

- принимает решение о проведении заседания Общего собрания, утверждает список лиц, имеющих право участвовать в заседании Общего собрания;
- открывает счета в банковских и иных кредитных учреждениях;
- распоряжается имуществом и средствами Института в соответствии с их целевым назначением;
- заключает различного рода сделки с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом;
- организует работу Ректората и других органов управления, а также вспомогательных подразделений Института с учетом решений Ученого совета Института;
- в пределах своих полномочий издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися Института;
- проводит кадровую политику;
- в соответствии с законодательством принимает на работу и увольняет работников Института и его подразделений;
- распределяет обязанности между проректорами, руководителями структурных подразделений;
- устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников Института, а также решает другие вопросы, связанные с оплатой труда в Институте;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Институте;
- принимает решения о создании структурных подразделений Института и их упразднении, за исключением филиалов и представительств Института;
- утверждает локальные нормативные акты Института, в том числе положения о структурных подразделениях Института;
- совершает иные, не запрещенные законодательством действия, и принимает решения по любым вопросам деятельности Института, если они не являются исключительной компетенцией других органов управления Института;
- имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий по вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к его компетенции, проректорам и другим работникам Института.

#### 3.4.3. Ректор Института обязан:

- контролировать соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Института;
- соблюдать в деятельности Института требования законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- представлять отчет о деятельности Института и расходовании средств Института Учредителю.

#### 3.5. Ректорат.

Для претворения в жизнь решений вышестоящих органов управления Института при Ректоре формируется совещательный орган – Ректорат. Состав Ректората определяется Ректором. Заседания Ректората проводятся по мере необходимости. Срок полномочий членов Ректората – 1 год.

#### 3.6. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

3.6.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся является коллегиальным органом управления Институтотом.

К компетенции Общего собрания относятся:



- выработка единого мнения Общего собрания о вынесенных Учредителем, Ректором либо Ученым советом на рассмотрение Общего собрания локальных нормативных актов Института или проектах локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и органами управления Институтом;
- отмена либо приостановление действия локальных нормативных актов Института, нарушающих права обучающихся или работников Института, либо ухудшающих положение обучающихся или работников по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании и (или) трудовым законодательством, либо принятых с нарушением установленного порядка их принятия;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации об образовании и (или) трудовым законодательством к компетенции конференции работников и обучающихся образовательной организации высшего образования, а также вопросов, вынесенных Учредителем или Ректором на рассмотрение Общего собрания и не отнесенных к компетенции других органов управления Института.

### 3.6.2. Порядок созыва и состав Общего собрания.

Общее собрание созывается и проводится по мере необходимости по решению Учредителя, Ученого совета или Ректора Института. Инициатор предлагает повестку дня заседания Общего собрания.

Ректор Института своим приказом:

утверждает предлагаемую повестку дня заседания Общего собрания,  
назначает день и время проведения заседания Общего собрания,  
назначает лицо (лиц), ответственных за подготовку Общего собрания,  
утверждает нормы представительства от структурных подразделений,  
различных категорий работников и обучающихся Института,  
утверждает актуальный список делегатов, имеющих право участвовать в Общем собрании.

В состав Общего собрания входят ректор, проректоры, представители структурных подразделений и различных категорий работников Института, а также представители обучающихся.

Избрание делегатов Общего собрания осуществляется по нормам представительства от структурных подразделений, различных категорий работников и обучающихся Института.

Выборы делегатов на Общее собрание проводятся перед созывом и проведением Общего собрания в срок, обеспечивающий избрание и участие делегатов в Общем собрании. Сроки полномочий делегата на Общее собрание ограничиваются сроком полномочий действующего состава Общего собрания. Срок полномочий Общего собрания – с момента начала заседания по определенной повестке и до его завершения.

Делегаты на Общее собрание избираются простым большинством голосов открытым голосованием на собраниях работников структурных подразделений Института, собраниях различных категорий работников и обучающихся Института. Один работник не может одновременно представлять на Общем собрании несколько подразделений либо категорий работников и не может участвовать в избрании делегатов на Общее собрание от различных подразделений или категорий работников. Право на участие в Общем собрании имеет избранный делегат, являющийся на дату проведения Общего собрания работником или обучающимся

Института в соответствии с трудовым законодательством и законодательством об образовании.

### 3.6.3. Проведение заседания Общего собрания.

Перед началом Общего собрания лицо, ответственное за подготовку Общего собрания, осуществляет регистрацию делегатов. Общее собрание Института правомочно, если в его работе приняли участие не менее двух третей от утвержденного актуального списка делегатов.

Общее собрание открытым голосованием формирует из числа делегатов свои рабочие органы: избирает председателя, секретаря, лицо, проводящее подсчет голосов.

Принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник Общего собрания обладает одним голосом.

Решение Общего собрания оформляется протоколом. Протокол Общего собрания составляется не позднее трех дней после его завершения, подписывается Председателем и секретарем Общего собрания.

### 3.7. Проректоры.

Функции проректоров определяются возглавляемыми ими направлениями деятельности Института. Проректоры издают распоряжения по предмету своей деятельности, обязательные для всех работников и обучающихся Института.

### 3.8. Декан факультета.

Руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Он издает распоряжения и указания, обязательные для подчиненных ему работников и обучающихся факультета. Декан факультета отвечает за непосредственное проведение образовательного процесса, успеваемость обучающихся, выполнение учебных и научных программ.

Декан избирается на заседании Ученого совета Института тайным голосованием сроком до 5 лет и утверждается в должности приказом Ректора. Избранным на должность декана факультета считается кандидат, набравший более 50% голосов присутствующих членов при наличии не менее двух третей списочного состава членов Ученого совета. Ректор имеет право не утвердить решение Ученого совета по избранию декана факультета. В этом случае Ученый совет проводит заседание с той же повесткой, при этом кандидат, не утвержденный Ректором, повторно на должность декана факультета не выдвигается.

### 3.9. Заведующий кафедрой.

Кафедра ведет учебную, научную и воспитательную работу со студентами. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, избираемый тайным голосованием Ученым советом Института сроком до 5 лет и утверждаемый в должности приказом Ректора. Избранным на должность заведующего кафедрой считается кандидат, набравший более 50% голосов присутствующих членов при наличии не менее двух третей списочного состава членов Ученого совета. Ректор имеет право не утвердить решение Ученого совета по избранию заведующего кафедрой. В этом случае Ученый совет проводит заседание с той же повесткой, при этом кандидат, не утвержденный Ректором, повторно на должность заведующего кафедрой не выдвигается.

Заведующий кафедрой несет полную ответственность за результаты работы кафедры.

3.10. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Институте принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: правила, приказы, инструкции, положения, регламенты и др.

3.11. Для предварительного рассмотрения конкретных вопросов деятельности Института могут создаваться учебно-методический, научный, редакционно-издательский и другие советы. Порядок формирования и работы советов определяется положениями о них, утверждаемыми Ректором Института.

#### **4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

4.1. В целях обеспечения Институтом уставной образовательной деятельности Учредитель закрепляет за Институтом имущество на праве оперативного управления.

4.2. Институт в рамках Устава самостоятельно планирует свою деятельность, определяет перспективы развития, исходя из спроса на образовательные услуги и необходимости обеспечения образовательного, научного и социального развития Института.

4.3. Источниками финансирования деятельности Института являются:

- материальные и денежные взносы Учредителя;
- средства, получаемые от осуществления платной образовательной и иной приносящей доход деятельности, в том числе предпринимательской, предусмотренной законодательством;
- доходы от долевого участия в капиталах хозяйствующих субъектов;
- добровольные пожертвования и целевые взносы, в том числе, взносы студенческой корпорации, помощь физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.4. Имущество, приобретенное Институтом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Института.

4.5. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного Учредителем за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.6. Институт осуществляет право самостоятельного распоряжения в отношении:

- денежных средств, имущества и иных объектов собственности, переданных ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также по завещанию;
- продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом уставной деятельности Института;
- поступлений от приносящей доход деятельности, в том числе предпринимательской, и приобретенных на них объектов имущества.

4.7. Институт отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Институт вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги.

4.9. Взаимоотношения Института и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором об образовании.

4.10. Собственное имущество Учредителя, закрепленное за Институтом, неиспользуемое либо используемое не по назначению, может быть изъято Учредителем и использовано им по своему усмотрению.

4.11. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя

имущества. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на уставную деятельность Института.

4.12. Институт вправе участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ и других организаций только средствами, находящимися в его самостоятельном распоряжении.

4.13. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у Института.

4.14. Институт осуществляет приносящую доход деятельность, в том числе предпринимательскую, по:

- реализации и сдаче в аренду основных фондов и имущества Института;
- оптовой и розничной торговле;
- выполнению работ и оказанию услуг;
- долевому участию в деятельности других учреждений и организаций;
- приобретению акций, облигаций, иных ценных бумаг и получению доходов по ним;
- ведению приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством продукции, работ, услуг и их реализации.

Полученный доход направляется на возмещение затрат в рамках уставной деятельности.

4.15. Институт может иметь счета в любых банках и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

4.16. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

4.17. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

## **5. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

5.1. Институт вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, научно-педагогическими работниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;
- участия в международных программах совершенствования высшего и послевузовского, а также дополнительного профессионального образования;
- участия в международных выставках, конференциях, конгрессах,

симпозиумах и других мероприятиях, не запрещенных законодательством Российской Федерации, проводимых сторонними организациями в России и за рубежом.

5.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа научно-педагогических работников Института за пределами территории Российской Федерации осуществляются по прямым договорам, заключаемым Институтом с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

5.3. Институт имеет право:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
- обучать иностранных граждан;
- создавать совместные предприятия в области образовательной и научной деятельности;
- создавать с иностранными партнерами структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

5.4. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также на развитие международных контактов.

## **6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА**

6.1. Контроль за деятельностью Института осуществляет Учредитель, а также уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определенной для них законодательством, к их числу относятся налоговые органы, органы управления образованием, регистрирующий орган и иные в соответствии с законодательством.

6.2. Институт обязан предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

6.3. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме в течение финансового года и за год.

6.4. Финансовый год Института считается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.5. Ревизия деятельности Института производится Учредителем, уполномоченными финансовыми органами, а также аудиторской организацией по решению Учредителя.

Учредитель сам или через своих представителей на основании доверенности вправе в любое время проверить бухгалтерскую документацию Института.

Выявленные в ходе проверок нарушения в финансовой деятельности Института должны быть устранены в установленном законодательством порядке.

Все возникающие разногласия между Институтом и проверяющими организациями подлежат разрешению в установленном законодательством порядке.

6.6. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение государственной отчетности.

## 7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

7.1. Институт может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Учредителя.

7.2. Ликвидация Института осуществляется:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

7.3. Учредитель Института или орган, принявший решение о ликвидации Института, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Института.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Института выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) выявляет кредиторов и дебиторов и рассчитывается с ними. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты, находящиеся в самостоятельном распоряжении Института, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, передаются Учредителю. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Института или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

7.4. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – Учредителю.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 декабря 2019 г. (учетный номер 7714040908).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 декабря 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700317560 (ОГРН 1037700259970 от 21 марта 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве



М.В. Калашник

«31» декабря 2019 г.

