

«УТВЕРЖДЕНО»
Протоколом Попечительского совета № 34
от «23» января 2016 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Европейский университет в Санкт-Петербурге»

Санкт-Петербург
2016 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге»

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге», именуемая в дальнейшем «Университет», является не имеющей членства унитарной некоммерческой образовательной организацией, созданной в порядке реорганизации в форме преобразования на основе решения Попечительского совета (протокол № 34 от «23» января 2016 г.). Университет является полным правопреемником Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (ОГРН 1027809175679, ИНН 7825014342, юридический адрес: 191187, Россия, Санкт-Петербург, ул. Гагаринская, д.3, Литер А).

Университет не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Учредители Университета могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.2. Университет осуществляет образовательную деятельность по программам высшего образования (программы бакалавриата, магистратуры и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) и научную деятельность (выполняет фундаментальные и прикладные исследования) по широкому спектру научных дисциплин.

1.3. Университет осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), а также является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности.

1.4. Университет под своим первоначальным полным наименованием: Европейский Университет в Санкт-Петербурге создан на основании решения Собрания Учредителей от 24.10.1994 (протокол № 1) и зарегистрирован Решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 28.11.1994 № 12472, Свидетельство о государственной регистрации № 8760.

Изменения в Устав Университета утверждены решением Общего собрания Учредителей от 19.10.1997 (протокол №2) и зарегистрированы Решением Регистрационной Палаты Санкт-Петербурга от 21.01.1998 № 95090.

Европейский университет в Санкт-Петербурге переименован в Институт дополнительного профессионального образования — негосударственное образовательное учреждение «Европейский университет в Санкт-Петербурге», Устав утвержден решением Собрания Учредителей от 06.08.2002 (протокол № 5) и зарегистрирован Решением регистрационной палаты Санкт-Петербурга №12472 от 28.11.2002.

Изменения в Устав Института утверждены решением Общего собрания Учредителей от 02.12.2002 (протокол №6) и зарегистрированы ИМНС по Центральному району Санкт-Петербурга за государственным регистрационным номером 2037843009972.

Изменения в Устав Института утверждены решением Общего собрания Учредителей от 07.09.2005 (решение ученого совета от 07.09.2005) и зарегистрированы МИ ФНС №15 по Санкт-Петербургу 19.12.2005 за государственным регистрационным номером 2057813202489.

Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (Институт) переименовано в Негосударственное образовательное учреждение – институт повышения квалификации «Европейский университет в Санкт-Петербурге», Устав

утвержден решением общего собрания учредителей от 12.04.2010 (протокол № 8) и зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 27.06.2010 (учетный № 7814040655), о чем выдано Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2107800038300.

Негосударственное образовательное учреждение – институт повышения квалификации «Европейский университет в Санкт-Петербурге» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге», Устав утвержден решением общего собрания учредителей от 12.03.2011 (протокол № 21) и зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 01.04.2011 (учетный № 7814040655), о чем выдано Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2117800014528.

1.5. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, регулирующими деятельность образовательных организаций, и настоящим Уставом.

Статья 2. Учредители Университета

2.1. Учредителями Университета являются:

Гражданин Российской Федерации АБДУШЕЛИШВИЛИ Георгий Леванович;

Гражданин Российской Федерации ВАХТИН Николай Борисович;

Гражданин Российской Федерации ЖЕРЕБЦОВ Олег Викторович;

Гражданин Российской Федерации КУДРИН Алексей Леонидович;

Гражданин Российской Федерации ПИОТРОВСКИЙ Михаил Борисович;

Гражданин Российской Федерации ФИРСОВ Борис Максимович;

Гражданка Российской Федерации ТЕМКИНА Анна Адриановна;

Гражданка Российской Федерации ЧЕРНЫШКОВА Елена Павловна.

2.2. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Университета.

По решению учредителей Университета, принятому единогласно, в состав его учредителей могут быть приняты новые лица.

Количественный состав учредителей не может быть менее пяти и не может быть более десяти человек.

2.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Университета посредством формирования и участия в работе его органов управления.

2.4. Учредители имеют право:

1) получать информацию о деятельности Университета и доступ к документам Университета, если это не нарушает право на охрану персональных данных и иной конфиденциальной информации, по письменному запросу;

2) созывать внеочередные заседания Общего собрания учредителей Университета;

3) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную имущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Университета;

4) осуществлять другие права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.5. Учредители Университета обязаны:

1) соблюдать Устав Университета;

- 2) исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Университету;
- 3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Университета, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 3. Наименование и место нахождения Университета

3.1. Полное наименование Университета на русском языке: **Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге».**

3.2. Сокращенное наименование Университета на русском языке: **АНООВО «ЕУСПб».**

3.3. Полное наименование Университета на английском языке: **Independent not-for-profit educational organization of higher education “European University at St. Petersburg”.**

Сокращенное наименование Университета на английском языке: **EUSP.**

3.4. Место нахождения Университета: **Российская Федерация, Санкт-Петербург.**

ГЛАВА II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

Статья 4. Цели деятельности Университета

- 4.1 Целями деятельности Университета является предоставление услуг в области:
- удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в приобретении профессионального образования и высшей квалификации в избранной области деятельности;
 - подготовки, переподготовки, повышения и расширения профессиональной квалификации работников высшей квалификации;
 - организации и проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, осуществления консультационной деятельности;
 - проведения научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, документов и материалов, разработки методических рекомендаций в области своей деятельности.

Статья 5. Задачи и предмет деятельности Университета

5.1. Задачами Университета являются:

- 1) осуществление образовательной деятельности по программам высшего и дополнительного профессионального образования с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;
- 2) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 3) интеграция образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности во всех формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 4) подготовка научных и научно-педагогических кадров в соответствии с современными требованиями, международными и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

5) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации.

6) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

7) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе посредством издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции; создания библиотек, архивов, баз данных и информационных ресурсов; производства звукозаписей, фильмов и иной аудио – и видеопроодукции;

9) повышение квалификации специалистов, работающих в организациях образования, науки, культуры, государственного и муниципального управления, а также в иных сферах общественной жизни, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач;

10) профессиональная переподготовка работников высшей квалификации в целях их адаптации к новым общественным условиям и ведения новой профессиональной деятельности с учетом международных требований и стандартов;

11) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе с использованием вычислительной техники и информационных технологий, научных конференций, других научно-организационных и научно-практических мероприятий, в том числе международных, публикация результатов научной деятельности;

12) удовлетворение потребностей специалистов и научно-образовательных организаций в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих областях, развитие гибких и современных форм обучения и реализации образовательных программ, проведение практик и стажировок, в том числе для зарубежных специалистов, разработка и публикация учебных и учебно-методических материалов;

13) консультационная деятельность; научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы; обработка данных;

14) содействие международному обмену в области образования и науки, повышению роли Санкт-Петербурга как центра образования, науки и культуры.

5.2. Университет в соответствии со своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать следующие дополнительные образовательные услуги (на договорной основе):

1) прием квалификационных экзаменов;

2) преподавание специальных циклов и курсов дисциплин;

3) занятия с углубленным изучением предметов;

4) обучение по дополнительным образовательным программам, в соответствии с видами и типами программ, установленными настоящим Уставом;

5) организация факультативных и индивидуальных занятий.

5.3. Университет вправе наряду с основной образовательной деятельностью и научной деятельностью осуществлять приносящую доход деятельность по следующим направлениям:

1) торговля покушными товарами в сфере своей деятельности, оборудованием;

2) оказание посреднических услуг в сфере своей деятельности;

3) доленое участие в деятельности других (в том числе образовательных) организаций;

4) приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

5.4. Университет может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, если эта деятельность осуществляется не в ущерб его основной уставной деятельности. Для осуществления предпринимательской деятельности Университет создает хозяйственные общества или участвует в них.

5.5. Университет осуществляет международное сотрудничество в области высшего и дополнительного профессионального образования, образовательной и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подготовка бакалавров и магистров по программам высшего образования, подготовка аспирантов по программе подготовки научно-педагогических кадров, повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников высшей квалификации, лиц из числа граждан иностранных государств, педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка работников и обучающихся в Университете за рубежом осуществляются на основе международных соглашений и договоров, а также индивидуальных контрактов.

5.6. Университет приобретает право на ведение образовательной деятельности и других видов деятельности, требующих получения специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданной саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ, с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Университета в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

5.7. Научная деятельность осуществляется Университетом в порядке, предусмотренном для образовательных организаций высшего образования. Тематика научных исследований утверждается Ученым советом Университета.

5.8. Университет создает необходимые условия для охраны здоровья и питания обучающихся и работников Университета.

ГЛАВА III. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА

Статья 6. Правовое положение Университета

6.1. Университет является юридическим лицом со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Университет имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет создается без ограничения срока деятельности.

6.2. Университет имеет самостоятельный баланс, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печать, штампы и бланки со своим полным наименованием как на русском, так и на английском языке, а также эмблему. Эмблема Университета состоит из двух частей — графической и текстовой. Графическая часть эмблемы (знак) состоит из двух элементов: основного — стилизованного вензеля из двух латинских букв «е» и «и», выполненного в виде логарифмической спирали желтого цвета, и второстепенного — вписанной в квадрат группы из четырех тонких серых вертикальных линий, расположенных на равных расстояниях друг от друга. Соединение этих элементов выполнено так, что полюс спирали совмещен с центром группы вертикальных линий. Высота основного спирального элемента знака примерно равна двум расстояниям между

вертикальными линиями, а толщина линии спирали примерно равна одной трети этого расстояния. Текстовая часть эмблемы может быть либо русскоязычной («ЕВРОПЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ»), либо англоязычной («EUROPEAN UNIVERSITY AT ST. PETERSBURG»). В цветном исполнении для текстовой части эмблемы используется серый цвет, такой же, как для вертикальных линий в знаке. В черно-белом исполнении все элементы эмблемы черные.

6.3. Учредители не отвечают по обязательствам Университета, а Университет не отвечает по обязательствам своих учредителей.

6.4. Университет вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании Положений, утверждаемых Ректором Университета. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Университета.

Директор филиала (представительства) назначается Университетом и действует на основании доверенности, выданной Ректором Университета.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Университета. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Университет.

6.5. Университет реализует образовательные программы высшего образования, разработанные как самостоятельно, так и в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, а также с учетом международно признанных достижений в соответствующих областях.

6.6. Университет вправе создавать объединения (ассоциации и союзы), а также участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.7. В Университете не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

6.8. Университет самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.9. Университет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

Статья 7. Регламентация деятельности Университета

7.1. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Университета с момента получения лицензии (разрешения) или в указанный в ней срок.

7.2. Университет может получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах. Такая аккредитация не влечет за собой дополнительные финансовые обязательства со стороны государства.

ГЛАВА IV. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

Статья 8. Органы управления Университетом

8.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Университет самостоятельно определяет структуру органов управления и порядок их финансирования. В систему органов управления Университета входят:

- 1) Общее собрание учредителей Университета;
- 2) Попечительский совет Университета;
- 3) Ученый совет Университета;
- 4) Ректор Университета;
- 5) Президент Университета;
- 6) Конференция работников и обучающихся Университета.

8.3. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Университете могут создаваться студенческие советы, действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Университета.

8.4. Заинтересованными в совершении Университетом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – «заинтересованные лица»), признаются Ректор Университета (исполняющий обязанности ректора), а также лицо, входящее в состав органов управления Университета или органов надзора за его деятельностью. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Университета, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Университета или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Университета. Заинтересованные лица должны воздерживаться от голосования и не присутствовать лично при обсуждении вопросов, которые могут стать предметом конфликта интересов.

8.5. Локальные акты Университета не могут противоречить его Уставу.

Статья 9. Общее собрание учредителей Университета

9.1. Высшим органом управления Университета является Общее собрание учредителей Университета.

9.2. В исключительную компетенцию Общего собрания учредителей входит:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) изменение устава Университета;
- 3) определение порядка приема в состав учредителей Университета и исключения из состава ее учредителей;
- 4) назначение Ректора Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) формирование Попечительского совета Университета;
- 6) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Университета;
- 7) принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Университета;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии (в количественном составе не менее трех человек) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета.

9.3. Общее собрание учредителей созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Ректор направляет всем членам Общего собрания учредителей сообщение о проведении заседания (заочного голосования) Общего собрания учредителей с точно определенной повесткой дня в адреса, указанные учредителями, не менее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания. В случае проведения заочного голосования все члены Общего собрания учредителей должны иметь возможность ознакомления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, должны иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, должны быть проинформированы об измененной повестке дня, а также сроке окончания процедуры голосования.

Общее собрание учредителей может быть также созвано по требованию не менее 20% его членов для обсуждения специальных вопросов, важных для деятельности Университета. Инициаторы такого созыва направляют всем членам Общего собрания учредителей сообщение о проведении заседания Общего собрания учредителей с точно определенной повесткой дня в адреса, указанные учредителями, не менее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания.

9.4. Общее собрание учредителей избирает из числа своих членов Председателя и заместителя Председателя. Председатель и заместитель Председателя избираются сроком на 5 лет и могут быть досрочно освобождены от исполнения этих обязанностей по личной просьбе или по решению Общего собрания учредителей.

9.5. Заседание Общего собрания учредителей считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

9.6. При голосовании каждый член Общего собрания учредителей имеет один голос. Передача голоса одним членом Общего собрания учредителей другому члену Общего собрания учредителей не допускается.

Решения Общего собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством (две трети от числа членов Общего собрания учредителей, присутствующих на заседании).

9.7. Решения Общего собрания учредителей могут быть приняты путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

9.9. Решения Общего собрания учредителей оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем и секретарем заседания. Ректор Университета организует хранение протоколов Общего собрания учредителей и предоставление их членам Общего собрания учредителей и должностным лицам Университета, а также представителям других организаций или в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Попечительский совет

10.1. Попечительский совет является коллегиальным органом Университета, формируемым учредителями для предварительного рассмотрения вопросов управления Университетом, в том числе – относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

10.2. Попечительский совет обсуждает вопросы, переданные ему для предварительного рассмотрения, выносит по ним свои рекомендации и заключения. Общее собрание учредителей и Ректор Университета принимают решения с учетом рекомендаций Попечительского совета и только после их рассмотрения.

К компетенции Попечительского совета также относится представление на утверждение Общего собрания учредителей кандидатур на должность ректора Университета; разработка и представление на утверждение Общего собрания учредителей рекомендаций по условиям трудового договора и социального пакета ректора.

10.3. Попечительский совет при необходимости может создавать комиссии и комитеты из числа своих членов, а также из числа не входящих в состав Попечительского совета приглашенных экспертов и сотрудников Университета для предварительного рассмотрения отдельных вопросов, находящихся в компетенции Попечительского совета. Комиссии и комитеты могут осуществлять свою деятельность на постоянной или временной основе. Условия привлечения приглашенных экспертов и сотрудников Университета к работе комиссий и комитетов определяются Попечительским советом по своему усмотрению.

10.4. Попечительский совет формируется учредителями. Правом выдвижения кандидатур в Попечительский совет обладают учредители, Председатель Попечительского совета Университета, Ученый совет, Ректор и Президент Университета. В Попечительский совет входит не менее четырех членов Общего собрания учредителей и третьи лица, имеющие особые заслуги и авторитет в области деятельности Университета. При этом члены Общего собрания учредителей не могут составлять в Попечительском совете более одной трети его членов.

Члены Попечительского совета избираются сроком на пять лет, с неограниченным правом переизбрания.

Член Попечительского совета может быть досрочно исключен из его состава решением учредителей в случае совершения действий, противоречащих принципам и целям Устава Университета, либо на основании письменного заявления члена совета о его выходе, поданного Председателю Общего собрания учредителей, либо по другим причинам, препятствующим осуществлению деятельности в совете Университета.

В случае досрочного выбытия одного из членов Попечительского совета, его состав может быть пополнен решением учредителей из числа кандидатур, выдвинутых в соответствии с настоящим Уставом.

10.5. Попечительский совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Ректор направляет сообщение о проведении заседания Попечительского совета с точно определенной повесткой дня в адреса, указанные членами Попечительского совета, не менее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания Попечительского совета.

Попечительский совет может быть также созван по требованию не менее 20% его членов для обсуждения специальных вопросов, важных для деятельности Университета. Члены Попечительского совета информируются о проведении такого заседания в порядке, установленном настоящим Уставом для очередных заседаний Попечительского совета.

10.6. Попечительский совет избирает из числа своих членов Председателя и двух заместителей Председателя. Председатель и заместители Председателя избираются сроком на 5 лет и могут быть досрочно освобождены от исполнения этих обязанностей по личной просьбе или при наличии веских оснований по решению двух третей от общего числа его членов, присутствующих на заседании.

10.7. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

10.8. При голосовании каждый член Попечительского совета имеет один голос. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену Попечительского совета не допускается.

Решения Попечительского совета принимаются простым большинством членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

10.9. Решения Попечительского совета оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем и секретарем заседания. Ректор Университета организует хранение протоколов Попечительского совета и предоставление их членам Попечительского совета и должностным лицам Университета, а также представителям других организаций или в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Ученый Совет Университета

11.1. Ученый совет является коллегиальным органом управления Университета.

11.2. Формирование и изменение состава Ученого совета осуществляется на основании приказов Ректора Университета.

11.3. В состав Ученого совета входят:

– по должности – Ректор, проректоры, финансовый директор, деканы, один представитель общеуниверситетских центров, директор библиотеки;

– на выборной основе – представители преподавательского и научного состава Университета (состав утверждается Конференцией работников и обучающихся Университета).

Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора.

В состав Ученого совета входят не менее 3 и не более 25 человек.

11.4. В компетенцию Ученого совета входит:

- 1) рассмотрение Правил внутреннего распорядка Университета;
- 2) рассмотрение проектов изменений и дополнений к Уставу Университета, внесение на рассмотрение Общего собрания учредителей предложений об изменениях и дополнениях к Уставу Университета;
- 3) представление на утверждение Общего собрания учредителей основных направлений образовательной и научной деятельности Университета;
- 4) принятие локальных нормативных актов Университета по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 5) создание, реорганизация и ликвидация факультетов и других структурных подразделений Университета;
- 6) решения об открытии учебных специализаций и об их закрытии, а также определение квалификационных требований к подготовке обучающихся по соответствующим специализациям, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 7) утверждение образовательных программ, тематики дипломных, диссертационных и выпускных квалификационных и аттестационных работ и основных вопросов организации учебного процесса и научных исследований;
- 8) избрание деканов факультетов и принятие решений по отбору претендентов на занятие должностей педагогических работников и научных сотрудников для заключения с ними трудовых договоров;
- 9) определение контингента обучающихся по специальностям в соответствии с лицензиями на право ведения образовательной деятельности, полученными Университетом;
- 10) представление на утверждение Общего собрания учредителей кандидатур на должность Ректора Университета;

- 11) выдвижение кандидатур членов Попечительского совета для последующего представления их Общему собранию учредителей;
- 12) избрание Президента Университета;
- 13) присуждение ученых и почетных званий Университета;
- 14) решение других вопросов, отнесенных к компетенции Ученого совета настоящим Уставом и (или) локальными актами Университета.

11.5. Срок полномочий Ученого совета – три года. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

11.6. Изменения в составе Ученого совета Университета в случае выбытия члена Ученого совета, входящего в него по должности, осуществляются приказом Ректора. В случае выбытия члена Ученого совета, который был введен в него на выборной основе, введение нового члена осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящего Устава. Срок полномочий введенного члена Ученого совета определяется общей продолжительностью полномочий действующего состава Ученого совета.

11.7. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц в течение учебного года. Ученый совет может быть также созван по требованию не менее 20% его членов. Заседание Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Ученого совета имеет при голосовании право одного голоса.

Решения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, и вступают в силу после подписания их Ректором.

11.8. Решения Ученого совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

Ректор организует хранение протоколов Ученого совета. Протоколы предоставляются учредителям, членам Попечительского совета, Президенту, членам Ученого совета и должностным лицам Университета по их требованию. Протоколы или выписки из них могут предоставляться другим лицам по решению Ректора Университета или в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 12. Ректор Университета

12.1. Текущее руководство деятельностью Университета в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания учредителей и Попечительского совета осуществляет Ректор Университета, который является единоличным исполнительным органом управления Университетом.

12.2. Ректор назначается Общим собранием учредителей Университета сроком на пять лет. Одно и то же лицо не может быть Ректором Университета более 2 (двух) сроков.

Ректором Университета может быть назначен один из его учредителей-граждан. В этом случае назначенный ректор на период своего ректорства участвует в работе Общего собрания учредителей с правом совещательного голоса.

Трудовой договор с Ректором от имени Университета заключает Председатель Общего собрания учредителей.

12.3. Совмещение должности Ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства аспирантами и студентами или (и) временными исследовательскими коллективами Университета) внутри или вне Университета не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

12.4. Полномочия Ректора Университета прекращаются:

- 1) по истечению срока полномочий и избранию нового Ректора Университета;
- 2) по решению Общего собрания учредителей о досрочном прекращении полномочий;

3) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.5. Ректор осуществляет текущее руководство Университетом.

Ректор несет ответственность перед учредителями за добросовестное исполнение своих обязанностей.

12.6. В случае отсутствия Ректора его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Ректора, либо в случае отсутствия такого приказа – назначенное решением Общего собрания учредителей Университета.

12.7. Ректор Университета:

- 1) действует без доверенности от имени Университета
- 2) представляет интересы Университета;
- 3) распоряжается денежными средствами и имуществом Университета в соответствии с утвержденным бюджетом (финансовым планом) Университета;
- 4) заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;
- 5) выдает и отзывает доверенности;
- 6) открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;
- 7) утверждает локальные акты Университета;
- 8) издает приказы и дает указания, в пределах своей компетенции, обязательные для всех работников Университета;
- 9) утверждает штатное расписание Университета, должностные инструкции, устанавливает ставки заработной платы, должностные оклады работников, надбавки и доплаты к должностным окладам работников, порядок и размеры их премирования;
- 10) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, увольнение работников;
- 11) обеспечивает соответствие образовательного процесса установленным требованиям;
- 12) решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции других органов Университета.

12.8. В Университете по решению Ученого совета могут создаваться комитеты (комиссии, советы) по различным направлениям деятельности. Порядок выборов, состав, полномочия и другие вопросы деятельности этих органов определяются соответствующими Положениями, утверждаемыми Ректором Университета.

Деятельность факультетов, научных центров и кафедр Университета и условия назначения на должность их руководителей определяются в порядке, установленном для образовательных организаций высшего образования.

Статья 13. Президент Университета

13.1. Должность Президента Университета вводится настоящим Уставом.

Кандидатуры Президента представляются в Ученый совет Университета Ректором.

Лицо, занимающее должность Президента, должно обладать авторитетом и достижениями в области деятельности Университета и иметь управленческий опыт в сфере высшего образования.

Президент Университета избирается на заседании Ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов сроком на пять лет с неограниченным правом переизбрания.

13.2. Совмещение должностей Ректора и Президента Университета не допускается.

13.3. Президент Университета по согласованию с Ректором:

- 1) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, общественными и иными организациями;
- 2) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, организационной и управленческой деятельности Университета;

- 3) участвует в решении вопросов развития материально-технической базы Университета;
- 4) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов управления Университета.

Статья 14. Конференция работников и обучающихся Университета

14.1. Конференция работников и обучающихся является коллегиальным органом управления Университета и созывается по мере необходимости.

14.2. К компетенции Конференции работников и обучающихся Университета относится избрание представителей профессорско-преподавательского и научного состава Университета в Ученый совет.

14.3. Конференция работников и обучающихся Университета состоит из делегатов-представителей всех категорий работников (педагогические сотрудники – не менее 3 человек от факультета, научные сотрудники – не менее 10 человек, остальные категории работников – не менее 5 человек) и представителей обучающихся (по 2 человека от факультета).

14.4. Заседание Конференции работников и обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава ее делегатов.

14.5. Кандидаты в члены Ученого совета от профессорско-преподавательского и научного состава считаются избранными в состав Ученого совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на конференции. Решение принимается тайным голосованием и оформляется протоколом.

ГЛАВА V. ИМУЩЕСТВО УНИВЕРСИТЕТА. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

Статья 15. Имущество Университета

15.1. Университет может быть собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Университет осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом.

15.2. Имущество, переданное Университету его учредителями или приобретенное им за собственные средства, является собственностью Университета. Учредители Университета не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Университета.

15.3. Доходы, полученные Университетом от осуществления деятельности, приносящей доходы, пожертвования, гранты юридических и физических лиц, дивиденды и прочие доходы, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в собственность и в самостоятельное распоряжение Университета и учитываются на отдельном балансе.

15.4. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

15.5. Университет осуществляет свою деятельность на принципах независимого управления, самофинансирования и самоокупаемости.

Статья 16. Источники финансирования

16.1. Университет, в рамках настоящего Устава и законодательных актов, самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на оказываемые услуги, работы и продукцию, необходимости обеспечения производственного и социального развития Университета.

16.2. Источниками финансирования деятельности Университета в денежной и иных формах являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителей Университета;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования, включая гранты юридических и физических лиц;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) платная образовательная деятельность;
- 5) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6) доход от целевого капитала;
- 7) другие не запрещенные законом поступления.

16.3. Университет вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии с уставными целями.

16.4. Доход, полученный Университетом в результате ведения предусмотренной настоящим Уставом деятельности, может быть использован Университетом самостоятельно только на достижение уставных целей Университета.

Статья 17. Материально-техническая база Университета

17.1. Университет самостоятельно содержит и развивает свою материально-техническую базу, необходимую для осуществления образовательной деятельности, а также иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, за счет имеющихся у него средств, включая, но не ограничиваясь, организацию строительных работ и модернизацию (в том числе организацию приспособления для современного использования) объектов недвижимости.

17.2. Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся Университета несет, в соответствии с российским законодательством, Ректор.

Статья 18. Учет и отчетность Университета

18.1. Университет осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчетность.

18.2. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за сохранность и эффективное использование имущества Университета и достоверность финансовой отчетности.

18.3. По запросу органов исполнительной власти, осуществляющих проведение единой государственной политики в области образования, Университет представляет им отчет об учебной, научно-методической и исследовательской деятельности.

18.4. Университет предоставляет учредителям Университета и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

18.5. В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Университет обеспечивает открытый доступ к информационным ресурсам,

содержащим информацию о его деятельности, посредством их размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет», если это не нарушает право на охрану конфиденциальной информации.

ГЛАВА VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

Статья 19. Реорганизация Университета

19.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Университета производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

19.2. Реорганизация и ликвидация Университета производится по решению учредителей Университета.

19.3. В случае реорганизации Университета, права и обязанности Университета, а также документы Университета (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются его правопреемникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

Статья 20. Ликвидация Университета

20.1. Университет может быть ликвидирован:

1) по решению учредителей;

2) по решению суда;

3) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

20.2. Решение о ликвидации публикуется в печати. Срок ликвидации не может быть менее установленного законодательством. Расчеты, связанные с ликвидацией, осуществляет ликвидационная комиссия, сформированная органом, принявшим решение о ликвидации.

20.3. Ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.

20.4. При ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Университета направляется на цели развития образования.

20.5. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

20.6. В случае ликвидации Университета, документы Университета (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке на государственное хранение.

ГЛАВА VII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

Статья 21. Порядок изменения Устава

21.1. Настоящий Устав может быть изменен только по решению Общего собрания учредителей Университета.

21.2. Изменение настоящего Устава подлежит регистрации в установленном законом порядке.



[Handwritten signature]
[Redacted box]
[Redacted box]

JMCT



Главное управление
Министерства культуры Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 27 мая 2016 года за основным государственным регистрационным номером 1167800052573.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 17 (семнадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

А.В. Чумаков

№ 7814052039

