

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем -
Курской региональной организацией
Общероссийской общественной
организации - Общество «Знание» России
Протокол от 01 сентября 2014 г. № 2

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем –
Курской региональной организацией
Общероссийской общественной
организации – Общество «Знание» России
Протокол от 25 мая 2016 г. № 1

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем –
Курской региональной общественной
организацией «Знание»
Протокол от 30 августа 2021 г. № 2

УТВЕРЖДЕН
Учредителем – Президиумом Правления
Курской областной организации
общества "Знание" России
Протокол от 23 июня 1994 г. № 3

УТВЕРЖДЕН
с изменениями и дополнениями
Учредителем – Общественным Советом
Курской областной общественной
организации Общества "Знание" России
Протокол от 08 июля 2008 г. № 2

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем –
Курской областной общественной
организацией Общества "Знание" России
Протокол от 11 января 2009 г. № 3

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем –
Курской областной общественной
организацией Общества "Знание" России
Протокол от 28 октября 2010 г. № 4

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем –
Курской областной общественной
организацией Общества "Знание" России
Протокол от 18 апреля 2011 г. № 2

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Учредителем –
Курской региональной организацией
Общероссийской общественной
организации – Общество «Знание» России
Протокол от 18 марта 2014 г. № 1

УСТАВ

Частного образовательного учреждения высшего образования "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

Курск, 2021

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
« 08 » сентября 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», именуемое в дальнейшем Институт, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной собственником - Курской областной организацией общества «Знание» России (протокол заседания Президиума Правления № 3 от 23 июня 1994г.), зарегистрированной распоряжением Главы администрации г. Курска № 1038 от 15 июля 1994 г. для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера, предусмотренных Уставом Института.

1.2. Полное официальное наименование Института на русском языке - Частное образовательное учреждение высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса».

1.3. Сокращенное наименование Института на русском языке – МЭБИК, ЧОУ ВО «Курский, институт менеджмента, экономики и бизнеса».

1.4. Сокращенное наименование Института на английском языке – МЕВІК.

1.5. Институт имеет эмблему. Эмблема Института представляет собой английские буквы МЕВІК вверху над буквами ВіК нарисован полуовал (в цветном изображении используется синий цвет).

1.6. Место нахождения Института: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 35.

1.7. Организационно-правовая форма Института – частное учреждение.

1.8. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

1.9. Учредителем и собственником имущества Института является Курская региональная общественная организация «Знание» (ОГРН 1024600000710, ИНН 4632001119), расположенная по адресу: 305000, г. Курск, ул. Радищева, д.35.

1.10. Предыдущие наименования Института:

- Курский Институт непрерывного образования создан на основании решения учредителя – Курской областной организации общества «Знание» России (протокол заседания Президиума Правления № 3 от 23 июня 1994 г.);

- Институт переименован в Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курский естественно-гуманитарный институт» на основании решения Общественного Совета Курской областной организации общества «Знание» России (протокол № 2 от 16 июля 1997 г.);

- Институт переименован в Негосударственное образовательное учреждение «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» на основании решения Общественного Совета Курской областной организации общества «Знание» России (протокол № 2 от 16 июля 1999 г.);

- Институт переименован в Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» на основании решения Общественного Совета Курской областной общественной организации Общества «Знание» России (протокол № 1 от 29 октября 2004г.);

- Институт переименован в Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» на основании решения Общественного Совета Курской областной

общественной организации Общества «Знание» России (протокол № 1 от 16 марта 2007г.);

- Институт переименован в Частное образовательное учреждение высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» на основании решения Правления Курской региональной организации Общероссийской общественной организации – Общество «Знание» России (протокол № 1 от 18 марта 2014 г.).

1.11. Правовой основой деятельности Института являются Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон «О некоммерческих организациях», указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты Министерства образования и науки Российской Федерации и другие нормативные документы, а также настоящий Устав.

1.12. Институт является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, осуществляет право владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве безвозмездного пользования, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества. Может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Институт имеет самостоятельный баланс, счета в банках и других кредитных учреждениях, как в рублях, так и в иностранной валюте, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки, вывеску со своим наименованием.

1.13. Институт приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Изменения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

1.14. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Института.

1.15. Институт самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, финансовой, хозяйственной деятельности, подборе, организации и оплате труда персонала в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.16. Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан.

1.17. Институт создан без ограничения срока действия.

1.18. Институт самостоятельно формирует и утверждает свою структуру, штат, численность работников в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.19. При осуществлении своей уставной деятельности в соответствии с целями деятельности Институт имеет право:

1.19.1. Привлекать при заключении и исполнении договоров, контрактов, сделок любую третью сторону в виде юридических и физических лиц;

1.19.2. При заключении и исполнении договоров, контрактов, сделок привлекать и требовать гарантов, а также привлекать кредиторов на договорной основе;

1.19.3. Вступать в объединения (союзы и ассоциации), выступать в качестве учредителя при создании юридических лиц, созданных для реализации целей Института и в соответствии с ними, создавать филиалы и открывать представительства;

1.19.4. Создавать образовательные организации для получения гражданами общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, проведения профориентационной работы для реализации системы непрерывного образования

1.19.5. Учреждать фонды, в установленном законодательством РФ порядке, организовывать конкурсы, аукционы, назначать специализированные призы и премии, организовывать и участвовать в работе конференций, семинаров, школ, симпозиумов, вебинаров, выставок и ярмарок, представлять работы на конкурсы и т.д.;

1.19.6. В порядке, установленном законодательством РФ, а также в соответствии с уставными целями приобретать, продавать, передавать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно и во временное пользование предприятиям, учреждениям, организациям и физическим лицам принадлежащие ему инвентарь, транспортные средства и другие материальные и иные ценности, в том числе интеллектуальную собственность, а также списывать с баланса;

1.19.7. Создавать собственную учебную и научно-экспериментальную базу для ведения и внедрения научно-исследовательских работ, в том числе, малые предприятия;

1.19.8. Реализовывать научно-техническую продукцию и услуги физическим и юридическим лицам как по договорам, контрактам так и через ярмарки, выставки-продажи, аукционы и т.п.;

1.19.9. Формировать научные, творческие, педагогические, экспертные и иные коллективы из числа отечественных и зарубежных специалистов для реализации целей Института;

1.19.10. Издавать и публиковать учебные, методические материалы и другую литературу;

1.19.11. Запрашивать необходимую информацию для осуществления своей деятельности в министерствах, департаментах, ведомствах, предприятиях, организациях и у Учредителя;

1.19.12. Обращаться в любые российские и международные организации в целях получения общественной, профессионально-общественной аккредитации, не влекущей дополнительных финансовых обязательств со стороны государства;

1.19.13. Консультировать заинтересованных юридических и физических лиц о возможностях подготовки специалистов и проведения научных исследований по имеющимся в Институте направлениям подготовки.

1.19.14. Создавать структурные подразделения, учреждать организации по оказанию медицинских услуг (медицинские центры, пункты, отделения и другие подразделения) для обслуживания обучающихся, работников и других граждан;

1.19.15. Создавать структурные подразделения, учреждать предприятия (организации) общественного питания (столовые, кафе, буфеты, пункты быстрого питания);

1.19.16. Создавать структурные подразделения или учреждать службу безопасности или охранное предприятие для обеспечения безопасности обучающихся, преподавателей и работников, сохранности имущества Института;

1.19.17. Учреждать самостоятельно или с участием других юридических и (или) физических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке образовательные организации разных организационно-правовых форм;

1.19.18. В соответствии с российским законодательством входить на добровольных началах в образовательные, научные союзы и ассоциации, в том числе международные.

1.20. При осуществлении своей уставной деятельности в соответствии с целями деятельности Институт обязан:

1.20.1. Информировать Учредителя о результатах своей деятельности;

1.20.2. Отвечать по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами;

1.20.3. Соблюдать необходимую конфиденциальность информации о деятельности Института;

1.20.4. Обеспечивать сохранность переданных ему Учредителем и закрепленных за ним на праве безвозмездного пользования имущества и иной собственности, находящихся в его распоряжении денежных средств;

1.20.5. Обеспечивать сохранность архивных документов, в том числе, документов по личному составу, в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

1.20.6. Обеспечивать отбор и передачу в упорядоченном состоянии в государственные и муниципальные архивы находящихся в его владении архивных документов, отнесенных к федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности;

1.20.7. Представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

1.21. Учредитель имеет право:

1.21.1. Формировать органы управления Института, участвовать в их работе и вносить на их рассмотрение предложения по повышению эффективности деятельности Института;

1.21.2. Иметь приоритет при заключении договоров на оказание услуг, выполнение работ с Институтом перед другими организациями при равных условиях;

1.21.3. Получать все необходимые данные, касающиеся деятельности Института и его структурных подразделений, состояния его имущества, доходов, расходов и убытков;

1.21.4. Непосредственно знакомиться с работой на местах в любом подразделении Института.

1.22. Учредитель Института обязан:

1.22.1. Участвовать в управлении Институтом в рамках создаваемых в Институте органов управления;

1.22.2. Способствовать установлению и укреплению международных связей Института;

1.22.3. Пропагандировать деятельность Института внутри страны и за рубежом;

1.22.4. Способствовать реализации предложений Института по повышению качества подготовки и обучения граждан;

1.22.5. Воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб Институту;

1.22.6. Оказывать содействие Институту в юридическом и бухгалтерском обеспечении, сервисном обслуживании учебно-научного оборудования и оргтехники, нормативно-техническом, информационном, хозяйственном и ресурсном обеспечении, а также в иных видах деятельности в целях обеспечения ведения уставной деятельности;

1.22.7. Соблюдать положения настоящего Устава.

1.23. Учредитель может иметь и другие права, а также нести и другие обязанности, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации. Поскольку деятельность Института является некоммерческой, полученные им доходы расходуются на цели, указанные в Уставе и не подлежат передаче Учредителю.

2. Цели, предмет (виды) деятельности

2.1. Основная цель Института - обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

2.2. Другими целями деятельности Института являются:

2.2.1. Образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

2.2.2. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

2.2.3. Образовательная деятельность по программам профессионального обучения;

2.2.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

2.2.5. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;

2.2.6. Предоставление услуг в сферах образования, науки, права, здравоохранения, культуры и в иных сферах некоммерческой деятельности; деятельность в области противодействия коррупции и антикоррупционное просвещение;

2.2.7. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, духовном и нравственном развитии, росте образовательного уровня посредством получения образования;

2.2.8. Удовлетворение потребностей общества и государства в сохранении и приумножении нравственных, образовательных, научных и культурных ценностей, подготовке квалифицированных специалистов с высшим образованием

(бакалавров, магистров), средним профессиональным образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации;

2.2.9. Подготовка высококвалифицированных специалистов, способных разрабатывать и реализовывать решения и проекты с учетом местных, региональных и отраслевых экономических, политических, демографических и иных особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.2.10. Обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе, установление связей с другими образовательными организациями, научными организациями, с иными организациями, осуществляющими деятельность по профилям соответствующих образовательных программ Института;

2.2.11. Содействие международному образовательному сотрудничеству, участие в подготовке иностранных обучающихся, обеспечение международной академической мобильности преподавателей, студентов;

2.2.12. Создание отвечающей современным потребностям страны образовательно-воспитательной системы с учетом лучшего отечественного и зарубежного опыта.

2.2.13. Дополнительное профессиональное образование работников с высшим образованием, средним профессиональным образованием;

2.2.14. Формирование у обучающихся активной жизненной, гражданской и патриотической позиции, повышение уровня физической культуры;

2.2.15. Разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс новейших образовательных технологий, отвечающих требованиям высокой ресурсообеспеченности, широкой информатизации и технологической оснащенности, в том числе, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2.2.16. Редакционная и издательская деятельность, подготовка и публикация научной, научно-методической, учебной и учебно-методической литературы, издание журналов, газет, сборников научных трудов, материалов научных конференций;

2.2.17. Деятельность по развитию материальной и технической базы для реализации образовательных программ, проведение научных исследований, образовательных, культурных и внеучебных мероприятий в различных формах, оказание услуг в сферах, предусмотренных Уставом Института.

2.3. Предметом деятельности Института является достижение целей в образовательной, научной и других видах деятельности, которые предусмотрены Уставом Института:

2.3.1. Подготовка бакалавров, магистров по программам высшего образования в области экономики, финансов и кредита, менеджмента, маркетинга, коммерции, государственного и муниципального управления, бухгалтерского учета, анализа и аудита, управления персоналом, внешнеэкономической деятельности, юриспруденции, информатики и вычислительной техники и других областях;

2.3.2. Дополнительное профессиональное образование;

2.3.3. Создание кадровых агентств для оказания содействия выпускникам в трудоустройстве;

2.3.4. Организация курсов повышения квалификации в России и за рубежом;

2.3.5. Организация подготовительных курсов для поступления в образовательные организации высшего образования, курсов иностранных языков и курсов компьютерной подготовки, школ молодого юриста, менеджера и т.п.;

2.3.6. Обучение в аспирантуре Института;

2.3.7. Содействие открытию и обеспечению деятельности технопарков, парков инновационных идей и проектов, образовательных и научно-исследовательских институтов, малых предприятий, факультетов, филиалов и территориальных центров дистанционного обучения, иных структурных подразделений Института в России и за рубежом;

2.3.8. Установление связей с зарубежными вузами, предприятиями, учреждениями и организациями;

2.3.9. Содействие в организации и организации международной туристской деятельности, туристской деятельности на территории России и стран СНГ;

2.3.10. Проведение научно-исследовательских, научно-методических работ;

2.3.11. Оказание медицинской помощи обучающимся и работникам Института в порядке, установленном законодательством РФ в сфере охраны здоровья;

2.3.12. Реализация образовательных программ по всем уровням подготовки в соответствии с имеющейся лицензией на право ведения образовательной деятельности;

2.3.13. Использование дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

2.3.14. Проведение в Российской Федерации и за рубежом симпозиумов, конференций, лекций, рабочих встреч, выставок, конкурсных мероприятий и т.д.;

2.3.15. Оказание переводческих услуг;

2.4.16. Разработка и реализация методик и программ по основным направлениям деятельности Института;

2.3.17. Деятельность в области противодействия коррупции и антикоррупционного просвещения;

2.3.18. Приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

2.3.19. Реализация и сдача в аренду имущества;

2.3.20. Долевое участие в деятельности других учреждений, организаций;

2.3.21. Осуществление полиграфической и издательской деятельности;

2.3.22. Осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Вышеуказанные виды (предмет) деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Институт в соответствии с действующим законодательством может реализовывать программы следующих уровней профессионального образования:

2.5.1. Среднее профессиональное образование;

2.5.2. Высшее образование – бакалавриат;

2.5.3. Высшее образование – магистратура;

2.5.4. Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура).

2.6. Институт в соответствии с действующим законодательством реализует дополнительные образовательные программы:

2.6.1. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2.6.2. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.7. Набор направлений и профилей подготовки кадров устанавливается Институтом самостоятельно. По каждому направлению подготовки Институт в установленном порядке получает лицензию в соответствующих органах управления образованием.

2.8. Воспитательные цели Института реализуются в совместной образовательной, научной, общественной, внеучебной деятельности обучающихся, преподавателей и работников Института, а также посредством организации Институтом культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий просветительского, воспитательного характера.

2.9. Видами экономической деятельности Института являются:

- образование высшее;
- образование профессиональное среднее;
- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенных в другие группировки;
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие, не включенные в другие группировки;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- прочие виды полиграфической деятельности;
- деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
- виды издательской деятельности прочие;
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки.

3. Структура Института

3.1. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалом Института является его обособленное подразделение, действующее на основании лицензии, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе, функции представительства.

3.3. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.

3.4. Филиал и представительство Института не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Института и действуют на основании Устава Института и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Института.

Руководители филиала и представительства назначаются Институтом и действуют на основании доверенности, выданной Ректором.

3.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

3.6. Филиалов и представительств нет.

3.7. Институт может иметь в своем составе структурные подразделения:

3.7.1. Научно-исследовательские подразделения, лаборатории, территориальные центры доступа, учебные центры, центры, техникум, малые предприятия.

3.7.2. Факультеты по направлениям подготовки бакалавров, магистров, кафедры по отраслям знаний и другие подразделения, по содержанию деятельности и статусу приравниваемых к кафедрам;

3.7.3. Аспирантуру;

3.7.4. Подразделения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального и высшего образования;

3.7.5. Подразделения дополнительного образования детей и взрослых;

3.7.6. Подразделения дополнительного профессионального образования, профессионального обучения;

3.7.7. Подразделения учебной, методической, внеучебной и воспитательной работы, управления, отделы, центры, студии, студенческие спортивные клубы, учебно-консультационные пункты, региональные и территориальные центры дистанционного обучения, центры доступа к электронным информационно-образовательным ресурсам;

3.7.8. Подготовительные отделения и курсы;

3.7.9. Объекты производственной и социальной инфраструктуры: библиотека, читальный зал, медицинская комната, буфет-раздаточная, театр, выставочные залы, музей, типография, административно-хозяйственные и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Института, структурные подразделения обеспечивающие деятельность Института.

Цели, задачи и функции структурных подразделений Института определяются Положениями, которые утверждаются приказом Ректора Института.

3.8. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений проводится Институтом самостоятельно.

4. Образовательная деятельность

4.1. В соответствии с Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности и в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, нормативным и правовым документам федеральных государственных органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, Институт самостоятельно проводит прием для обучения по образовательным программам, разрабатывает и утверждает правила приема, перечень вступительных и аттестационных испытаний, формы их проведения, устанавливает численность и структуру приема студентов и других обучающихся, принимаемых в Институт на основе договоров об оказании образовательных услуг с оплатой за счет средств физических или юридических лиц.

4.2. Институт имеет право в установленном законодательством порядке участвовать в конкурсах среди образовательных

государственную аккредитацию, по установлению контрольных цифр приема по направлениям подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации по образовательным программам высшего образования.

4.3. Прием в Институт осуществляется в соответствии с Правилами приема, которые ежегодно разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми документами федеральных государственных органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и утверждаются Ректором Института.

4.4. Организация приема, особые права при приеме на обучение по программам высшего образования осуществляется Институтом в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. При приеме в Институт соблюдаются права граждан на образование, установленные законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и подготовки поступающих.

Институт знакомит абитуриентов и (или) их родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.6. С лицами, успешно прошедшими вступительные испытания (с их родителями либо с законными представителями, в случае, если обучающиеся на момент зачисления является несовершеннолетним), заключается договор на оказание платных образовательных услуг (договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования) (далее по тексту – договор) в Институте по соответствующей образовательной программе по конкретному направлению подготовки.

4.7. Зачисление студентов в Институт производится приказом Ректора по результатам Единого государственного экзамена, а также по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в соответствии с Правилами приема, после заключения договора.

4.8. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приемная, экзаменационная и апелляционная комиссии, состав, полномочия и порядок работы которых утверждаются приказом Ректора Института.

4.9. На каждого студента в Институте в установленном порядке формируется личное дело.

4.10. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации. Организация образовательного процесса в Институте осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами.

4.11. Институт реализует следующие типы и виды образовательных программ:

4.11.1. Основные профессиональные образовательные программы:

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
«08» сентября 2021 г.

- образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.11.2. Дополнительные образовательные программы:

- дополнительные образовательные программы для детей и взрослых;
- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.12. Образовательные программы по различным направлениям и уровням подготовки разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

4.13. Институт реализует различные по срокам и уровню подготовки основные профессиональные образовательные программы и дополнительные образовательные программы на основании лицензии соответствующего правомочного государственного органа управления образованием.

4.14. Образовательные программы высшего образования могут разрабатываться и реализовываться совместно с другими организациями высшего образования, в том числе зарубежными, в порядке предусмотренном законодательством РФ.

4.15. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом с учетом потребностей лиц, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.16. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.17. Содержание образовательного процесса по направлениям подготовки, нормативные сроки его проведения определяются Институтом самостоятельно на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

4.18. Максимальный объем учебной нагрузки при освоении основной образовательной программы при различных формах обучения и видах учебной нагрузки устанавливается соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами по конкретному направлению подготовки.

4.19. Обучение в Институте осуществляется на платной основе (за исключением предоставления бесплатных бюджетных мест за счет бюджетных ассигнований соответствующей бюджетной системы Российской Федерации). Стоимость обучения определяется приказом Ректора и устанавливается в размерах не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ. Стоимость обучения может изменяться приказом Ректора в случае увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В стоимость оплаты обучения не включается стоимость дополнительных образовательных услуг.

4.20. Студентам, осваивающим основные профессиональные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.21. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Институтом.

4.22. Институт оказывает дополнительные платные образовательные услуги: изучение курсов и программ, выходящих за рамки содержания образовательных программ, интенсивное изучение других иностранных языков, обучение по индивидуальным программам и т.д.

4.23. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.24. Государственная академическая стипендия назначается студентам, соответствующим требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.25. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции. Нормативы для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.26. По своей инициативе Институт может предоставлять льготы отдельным категориям обучающихся.

4.27. Содержание высшего образования и условия организации обучения для инвалидов определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.28. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

4.29. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

4.30. К освоению программ научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4.31. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено действующим законодательством в сфере образования.

4.32. Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

4.33. В Институте образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института

4.34. Институт самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, использует дистанционные образовательные технологии, а также создаёт необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. При этом Институт не использует антигуманные, а также опасные для жизни или здоровья людей методы обучения.

4.35. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Институтом (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.36. Трудоемкость образовательной программы в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

4.37. В объем (годовой объем) образовательных программ высшего образования не включаются факультативные дисциплины.

4.38. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

4.39. При реализации образовательных программ всех уровней Институт использует понятие академического часа при продолжительности 45 минут.

Для программ высшего образования Институт устанавливает величину зачетной единицы в объеме 36 академических часов (27 астрономических часов). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

4.40. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются соответствующими образовательными стандартами.

4.41. В срок получения образования не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

4.42. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). В рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

4.43. В Институте учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки.

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

4.44. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами обучающимся предоставляются каникулы, продолжительность которых регулируется ФГОС ВО.

4.45. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

- проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.46. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы студентов с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях;

- в форме самостоятельной работы студентов;

- в иных формах, определяемых Институтом.

4.47. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

4.48. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

4.49. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекционные и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся;

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;

- выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам модулям;

- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

Институт может проводить учебные занятия иных видов.

4.50. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе Институт формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не должно превышать 90 минут. При этом предусмотрены перерывы между учебными занятиями не менее 10 минут.

4.51. Для проведения занятий семинарского типа по программам высшего образования формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа студентов по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу студентов по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.52. Все виды практик, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования реализуются на основе договоров, заключаемых Институтом с предприятиями, учреждениями и организациями, либо проводятся непосредственно в Институте на основании утвержденных локальных нормативных актов.

4.53. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института.

4.54. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников.

4.55. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами Института.

4.56. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Институт в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Условия и порядок зачисления экстернов, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальными актами Института.

4.57. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения

соответствия результатов
Федеральное Министерство юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
« 08 » сентября 2021 г.

освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

4.58. Форма государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.59. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий финансовой задолженности (при обучении по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами), академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.60. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.61. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Институт выдает документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.62. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по неаккредитованным направлениям обучения, выдаются документы об образовании и (или) квалификации по образцу самостоятельно установленному Институтом.

4.63. Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по профессии, направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

- среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);
- высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра);
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подтверждается дипломом об окончании аспирантуры.

4.64. Документ о квалификации подтверждает:

- повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

- присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.65. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении по образцу, установленному Институтом.

4.66. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены им самостоятельно.

4.67. Перевод студентов Института с курса на курс, перевод для освоения иной образовательной программы того же уровня по другой форме обучения, перевод обучающихся из других образовательных организаций и восстановление студентов, ранее обучавшихся в Институте, производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации - в соответствии с локальными нормативными актами Института.

4.68. Институт имеет право устанавливать стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц, иных незапрещенных законом источников.

4.69. Институт информирует студентов о положении в сфере занятости.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2. Институтом создаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного или индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Института и другие условия, без которых невозможно или

затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Института обеспечивает предоставление учебных материалов в электронном виде.

5.4. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируется специальными локальными нормативными актами Института.

6. Управление Институтом

6.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

6.2. Органами управления Институтом являются:

Учредитель – высший орган управления;

Ученый совет – постоянно действующий коллегиальный орган;

Научно-методический совет – орган, осуществляющий методическое руководство учебной и научной деятельностью Института;

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся – постоянно действующий коллегиальный орган;

Ректорат – постоянно действующий совещательно-консультативный орган при Ректоре.

6.3. Непосредственное управление Институтом осуществляется его Ректором – единоличным исполнительным органом.

Устав Института утверждается Учредителем.

6.4. Высшим органом управления Института является Учредитель.

К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

- утверждение Устава Института, внесение в него изменений;

- образование органов управления Института и досрочное прекращение их полномочий;

- определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава его учредителей;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

- принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

К общей компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- одобрение крупных сделок и сделок с заинтересованностью;

- утверждение финансового плана (сметы) Института и внесении в него изменений.

Учредитель Института реализует полномочия по вопросам своей компетенции, посредством принятия решений.

6.5. Общее руководство Институту осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган - Ученый совет, формируемый Учредителем сроком на 5 лет.

Ученый совет созывается не реже трех раз в год.

В состав Ученого совета входят Ректор, который является председателем Ученого совета по должности, Президент, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, главный бухгалтер, научные и штатные педагогические работники, представитель структурного подразделения по работе со студентами, представитель профессионального союза работников, общей численностью не менее 15 человек.

Основаниями досрочного прекращения полномочий Ученого совета является решение Учредителя в случаях: нарушения членами Ученого совета законодательства РФ при принятии решений, причинения в результате принятых решений ущерба финансовому состоянию Института и (или) дальнейшему эффективному функционированию Института, нарушению Устава Института, по причине регулярного отсутствия на заседаниях (более 50% в течение года) или уклонением от выполнения поручений Ученого совета, а также по собственному желанию по заявлению члена Ученого совета.

Член Ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из Института, изменения должности автоматически выбывает из состава Ученого совета. При изменении должности члена Ученого совета, входящего в его состав по должности, он исключается из состава Ученого совета, если новая должность не дает права входить в состав Ученого совета.

К компетенции Ученого совета относятся:

- внесение Ректору предложений об учебно-научной, функциональной и организационной структурах Института;
- проведение конкурсных отборов претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава;
- распоряжение имуществом Института в соответствии со сметой Учредителя;
- распоряжение доходами Института, кроме полученных от использования имущества Учредителя, полученными в результате деятельности Института, определение источников и порядка покрытия убытков, установление порядка принятия решений о получении кредитов, определение источников образования, размеров и порядка использования фондов Института на уставную деятельность;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих в Институте, и принятие мер к их разрешению;
- решение вопросов организации труда;
- принятие решений по согласованию с Учредителем об открытии и закрытии направлений направлений подготовки по образовательным программам;
- рассмотрение учебных планов и образовательных программ для последующего утверждения Ректором Института;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам учебно-методической, научной и социальной деятельности Института, подготовки научно-педагогических кадров;
- заслушивание отчетов Ректора и руководителей подразделений;

- избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- ходатайство о представлении сотрудников Института к государственным наградам, премиям, почетным званиям и иным формам поощрения;
- рассмотрение и принятие положений о филиалах, представительствах Института, Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил приема в Институт и других правил, процедур, документов, положений, определяющих отношения внутри Института, для последующего утверждения Ректором Института.

Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют 1/2 плюс один человек от общего состава Ученого совета (кворум). Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Ученого совета имеет один голос. Протоколы заседаний Ученого совета подписываются Председателем и Ученым секретарем Ученого совета.

Решения Ученого совета оформляются приказами Ректора Института.

6.6. Методическое руководство учебной и научной деятельностью Института осуществляет Научно-методический совет, возглавляемый проректором по научной работе и инновационному развитию.

Решения Научно-методического совета оформляются протоколами заседаний. Решения Научно-методического совета правомочны, если на заседании присутствуют 1/2 и один человек от общего состава Научно-методического совета (кворум). Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

Протоколы заседаний Научно-методического совета подписываются Председателем заседания и секретарем заседания, которые избираются на каждом заседании.

Состав Научно-методического совета утверждается по представлению Ученого совета приказом Ректора Института сроком на 5 лет. Научно-методический совет действует на основании Положения, утвержденного Ректором. Состав Научно-методического совета может обновляться в соответствии с направлениями деятельности.

Основаниями досрочного прекращения полномочий Научно-методического совета является решение Ученого совета в случаях: нарушения членами Научно-методического совета законодательства РФ при принятии решений, причинения в результате принятых решений ущерба финансовому состоянию Института и (или) дальнейшему эффективному функционированию Института, нарушению Устава Института, по причине регулярного отсутствия на заседаниях (более 50% в течение года) или уклонением от выполнения поручений Научно-методического совета, а также по собственному желанию по заявлению члена Научно-методического совета.

Научно-методический совет Института:

- определяет основные направления и общие требования к содержанию, формам и методам учебно-методической работы в Институте;
- регулирует межкафедральные связи по всем направлениям подготовки студентов;
- формирует планы научных исследований и осуществляет их координацию, обсуждает и утверждает отчеты о проделанной работе;
- вносит предложения в Ученый совет о создании, преобразовании или упразднении учебных и научных структурных подразделений Института;

- осуществляет координацию методической и редакционно-издательской деятельности Института.

6.7. Для управления и координации учебно-научной деятельности по решению Ученого совета в Институте могут создаваться другие советы и комиссии.

6.8. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся является постоянно действующим коллегиальным органом управления Институт, целью которого является повышение качества образовательной деятельности Института. В Общем собрании (конференция) работников и обучающихся принимают участие все работники и обучающиеся Института. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся правомочно, если на нем присутствуют более половины работников и обучающихся Института. Все решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся принимаются простым большинством голосов присутствующих.

К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся относится:

- внесение предложений по основным направлениям развития Института;
- обсуждение, внесение предложений и замечаний в проекты локальных нормативных актов, если эти локальные нормативные акты затрагивают права и интересы работников и обучающихся;
- обсуждение проекта и принятие решения в необходимости заключения коллективного договора;
- подготовка предложений по улучшению образовательной деятельности Института;
- избрание (утверждение) представителей работников, обучающихся Института в комиссию по трудовым спорам;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Для ведения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся избираются председатель и секретарь Общего собрания (конференции) работников и обучающихся. Решения оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем.

6.9. Непосредственное управление Институт осуществляется единоличным исполнительным органом - Ректором в соответствии с Уставом.

Ректор назначается Учредителем сроком на 5 лет. Учредитель заключает с Ректором трудовой договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность Ректора, условия его материального обеспечения и освобождения от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных действующим законодательством.

Ректор Института может быть освобожден от занимаемой должности до истечения срока трудового договора по основаниям, предусмотренным трудовым договором и в случае нарушения законодательства РФ или настоящего Устава, а также за действия, наносящие вред Институту, по личному письменному заявлению.

Разграничение полномочий между Учредителем, Ученым советом и Ректором определяется Уставом Института.

Ректор Института подотчетен в своей деятельности Учредителю, организует выполнение его решений и несет перед ним ответственность за деятельность Института и выполнение возложенных на него полномочий.

Ректор решает все вопросы деятельности Института, за исключением, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Ученого совета Института.

К компетенции Ректора относятся:

- руководство учебной, научной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Института;
- представление интересов Института во взаимоотношениях с организациями, учреждениями, органами государственной власти и управления внутри страны и за рубежом;
- осуществление взаимодействия с министерствами, федеральными агентствами, службами, иными государственными органами власти и управления, принятие решений об установлении и поддержании связей с организациями, объединениями, ассоциациями, в том числе международными;
- организация проведения научных (творческих) исследований Института;
- установление связей с другими организациями высшего образования и юридическими лицами, в том числе за рубежом, осуществление обмена с ними методической информацией и справочными материалами, организация проведения совместных работ;
- руководство издательской и иной деятельностью, обеспечивающей решение стоящих перед Институтами как образовательной организацией целей.

Ректор Института имеет право:

- действовать от имени Института без доверенности;
- заключать договоры, контракты, сделки, выдавать доверенности, открывать в банках расчетный и другие счета;
- осуществлять оперативное руководство всей работой Института в соответствии с его планами, принимать решения, издавать приказы, давать распоряжения и указания по вопросам внутренней деятельности Института, обязательные для всех его работников и обучающихся;
- привлекать на договорной основе специалистов, преподавателей (в том числе зарубежных) и других необходимых для выполнения уставной деятельности работников и определять порядок и размеры оплаты их труда;
- распоряжаться всем имуществом Института, включая финансовые средства в пределах финансового плана (сметы), утверждаемого Учредителем;
- вносить на рассмотрение Учредителя предложения по формированию состава Ученого совета;
- запрашивать и получать от других организаций и учреждений информацию, необходимую для осуществления деятельности Института;
- проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений;
- командировать работников в другие организации в России и за рубежом по вопросам, связанным с предметом деятельности Института;
- давать обязательные для всех работников поручения и указания.

Ректор Института обязан:

- осуществлять подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Учредителем и Ученым советом Института;
- утверждать Положения, должностные инструкции персонала Института, правила, инструкции и другие нормативные документы, определяющие отношения внутри Института, обеспечивает соблюдение этих документов;
- утверждать учебные планы;

- утверждать образовательные программы;
- утверждать локальные нормативные акты;
- организовывать бухгалтерский учет и отчетность в Институте;
- утверждать и изменять штатное расписание Института;
- принимать и увольнять персонал Института в соответствии со штатным расписанием, применять к работникам меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организовывать конференции, семинары, совещания и т.д.;
- обеспечивать создание и ведение официального сайта Института в сети Интернет;

Ректор осуществляет от имени Института все права и обязанности работодателя в трудовых отношениях, регулируемых Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами РФ.

Ректор несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных Уставом, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- нарушение Устава Института;
- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение ущерба Институту – в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Исполнение части полномочий Ректора, определенных Ректором, может передаваться проректорам и другим руководящим работникам Института, в соответствии с изданным приказом за подписью Ректора.

Проректоры назначаются на должность и освобождаются от должности Ректором в соответствии со штатным расписанием. С проректорами заключается трудовой договор. Распоряжения проректоров обязательны для всех подчиненных им работников.

В период отсутствия Ректора Института один из проректоров исполняет его обязанности в соответствии с приказом Ректора.

6.10. Решением Ректора в Институте создается постоянно действующий совещательно-консультативный орган при Ректоре – Ректорат. Решения, принимаемые на Ректорате носят рекомендательный характер.

Ректорат возглавляется Ректором.

В состав Ректората входят определенные штатным расписанием: проректоры и руководители ведущих структурных подразделений Института. Состав и полномочия Ректората определяются положением о Ректорате Института, которое утверждается Ректором Института.

Основаниями досрочного прекращения полномочий Ректората является решение Ректора в случаях: нарушения членами Ректората законодательства РФ при принятии решений, причинения в результате принятых решений ущерба финансовому состоянию Института и (или) дальнейшему эффективному функционированию Института, нарушению Устава Института, по причине регулярного отсутствия на заседаниях (более 50% в течение года) или уклонением от выполнения поручений Ректората, а также по собственному желанию по заявлению члена Ректората.

Член Ректората в случае его увольнения из Института, изменения должности автоматически выбывает из состава Ректората. При изменении должности члена Ректората, входящего в его состав по должности, он исключается из состава Ректората, если новая должность не дает права входить в состав Ректората.

На заседаниях Ректората могут обсуждаться вопросы, связанные:

- с финансовой деятельностью Института;
- с образовательной деятельностью Института;
- с научной деятельностью Института;
- с хозяйственной деятельностью Института, а также иными связями с другими образовательными организациями, органами государственной власти;
- иные вопросы, согласно уставным целям Института.

6.11. Контрольно-ревизионным органом Института является Ревизор, избираемый Учредителем сроком на 5 лет, с правом последующего переизбрания неограниченное количество раз. Ревизор ежегодно проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Института и по итогам проверки составляет Акт. Ревизор вправе требовать от Ученого совета, Ректора и штатных работников Института представления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

Ревизор может быть досрочно освобожден от занимаемой должности:

- на основании личного письменного заявления;
- за нарушение Устава Института.

6.12. По решению Учредителя, избирается Президент Института сроком на 5 (пять) лет, который осуществляет функции стратегического планирования деятельности Института в целях его перспективного развития. Кандидатом для избрания Президентом может являться претендент, внесший существенный вклад в развитие Института, имеющий ученое звание, ученую степень, опыт работы в должности ректора Института не менее 10 лет.

Правовой статус, права и обязанности Президента определяются Положением о Президенте Института.

Совмещение должностей Ректора и Президента не допускается.

Президент Института по согласованию с Ректором осуществляет следующие полномочия:

- участвует в определении программы развития Института;
- участвует в разработке концепции развития Института;
- участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;
- по доверенности действует в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени Института;
- представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- не реже одного раза в три года Президент отчитывается о проделанной работе Учредителю;
- представляет Учредителю для избрания кандидатуру ректора Института;
- входит в состав Ученого совета, Ректората Института, Попечительского совета, Общего собрания (конференции) работников и обучающихся по должности.

Президент Института по решению Ученого совета может быть Председателем Ученого совета Института.

Президент имеет право:

- участвовать в работе Ученого совета, Ректората Института, Попечительского совета, Общего собрания (конференции) работников и обучающихся, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, научных исследований и давать рекомендации по вышеперечисленным и иным вопросам;

- участвовать в рассмотрении вопросов учебной, научной, производственной, кадровой и воспитательной деятельности;

- бесплатно пользоваться материальной базой Института;

- представлять Институт на международных форумах, в государственных и общественных организациях Российской Федерации по предварительно согласованным с Ректором вопросам, связанным с развитием образования и науки.

- совершать сделки и иные юридически значимые действия на основании доверенности, выданной Ректором Института.

Институт обеспечивает Президента необходимыми для его работы помещениями, материальными средствами, транспортом, средствами связи за счет средств Института.

Прекращение деятельности Президента происходит:

- в связи с истечением срока избрания (истечением срока трудового договора);

- по желанию Президента, выраженному в его письменном заявлении;

- по решению Учредителя в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных полномочий.

6.13. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Институтом, его работы и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся создается и работает Студенческий совет.

Студенческий совет является органом студенческого самоуправления.

Студенческий совет:

- создается на добровольной основе из представителей обучающихся;

- допускается к участию в заседаниях Ученого совета при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Заседания Студенческого совета созываются по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год. На заседания Студенческого совета могут приглашаться с правом совещательного голоса Ректор, проректоры, преподаватели и другие работники Института. Заседания правомочно принимать решения, если на нем присутствуют 1/2 плюс один человек от общего состава Студенческого совета. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами и при необходимости выносятся на рассмотрение Ученого совета.

Положения о деятельности Студенческого совета, не нашедшие отражение в настоящем Уставе, регламентируются Положением о Студенческом совете.

6.14. Профессиональный союз работников (представительный орган работников) – добровольное, не имеющее членства общественное объединение работников, сформированное для решения различных социальных проблем, участия в разрешении трудовых споров и конфликтов по месту работы. Общее собрание включает в себя всех работающих.

6.15. Трудовой коллектив Института составляют все его штатные работники.

В Институте могут создаваться и другие общественные организации. Институт оказывает им содействие в осуществлении их полномочий.

В Институте могут также создаваться научные, другие добровольные общества, центры научно-технического творчества молодежи, советы молодых ученых и специалистов, советы родителей, самодеятельные объединения преподавателей, сотрудников и студентов деятельность которых в случае создания регламентируется локальными нормативными актами.

6.16. В целях обеспечения выполнения перспективных программ развития Институтом, изыскания средств для их финансирования Учредитель вправе принимать решение о создании Попечительского совета Института. В случае принятия такого решения Учредитель определяет количественный и персональный состав Попечительского Совета, его правомочия, срок его полномочий, назначает Председателя и его заместителя (ей), утверждает Положение о Попечительском совете, в котором определяется его правовое положение и компетенция.

Состав Попечительского Совета Института формируется из числа известных и авторитетных лиц, которые своей интеллектуальной и финансовой деятельностью способствуют успешному выполнению Институтом его образовательных функций, а также из представителей предприятий и организаций, оказывающих существенную помощь Институту в осуществлении им уставных целей.

Задачи Попечительского Совета:

- оказание Институту помощи в обеспечении учебными площадями и оборудованием для выполнения Институтом уставных целей;
- содействие в привлечении бюджетных и внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Института;
- участие в определении новых принципов подготовки обучающихся в Институте, соответствующих современным требованиям и в соответствии с государственными стандартами;
- содействие повышению научно-педагогической квалификации сотрудников Института;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Института;
- содействие в осуществлении научно-исследовательской работы в Институте;
- содействие в развитии различных форм международных договоров Института.

Председатель Попечительского Совета избирается его членами сроком на 5 (пять) лет.

Председатель созывает Попечительский Совет по мере необходимости.

Попечительский Совет принимает решение большинством голосов в 2/3 от присутствующих членов. Решения Попечительского Совета имеют рекомендательный характер.

Попечительский Совет в своей деятельности должен руководствоваться законными интересами Института.

Учредитель вправе решением приостановить деятельность Попечительского Совета и распустить его. Если деятельность указанного органа противоречит основным целям деятельности Института, не способствует их достижению или ведет к ухудшению финансового и материального благополучия Института.

7. Принципы комплектования персонала и условия оплаты труда

7.1. Порядок комплектования работников Института регламентируется действующим трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Института.

7.2. Все должности замещаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Трудовые отношения работников Института регулируются действующим трудовым законодательством.

7.4. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившими в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.5. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, могут заключаться как на определенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

7.6. Педагогические работники Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную рабочую неделю.

Предельные нормы учебной нагрузки для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливаются Институтом самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности.

7.7. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок и других выплат стимулирующего характера за успехи в учебной, методической, научной работе и другой уставной деятельности. Институт самостоятельно разрабатывает и реализует системы оценки качества труда работников.

8. Компетенция, права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений

8.1. К компетенции Института в установленной сфере деятельности относятся:

8.1.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

8.1.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

8.1.3. Предоставление ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

8.1.4. Установление штатного расписания;

8.1.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

8.1.6. Разработка и утверждение образовательных программ Института;

8.1.7. Разработка и утверждение программы развития Института;

8.1.8. Прием обучающихся в Институт;

8.1.9. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

8.1.10. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными Институтом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, инновационной деятельности;

8.1.11. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

8.1.12. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

8.1.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

8.1.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;

г. Курск

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
« 08 » сентября 20 21 г.

8.1.15. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

8.1.16. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

8.1.17. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

8.1.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

8.1.19. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и т.д.;

8.1.20. Обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети «Интернет»;

8.1.21. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную, не противоречащую целям создания Института деятельность.

8.3. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

8.3.1. Обеспечивать реализацию образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

8.3.2. Создавать безопасные условия обучения, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

8.3.3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института.

8.4. Институт несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

8.5. Обучающимся предоставляются академические права на:

8.5.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

8.5.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

8.5.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

8.5.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

8.5.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

8.5.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

8.5.7. Зачет Институтом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8.5.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8.5.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8.5.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8.5.11. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8.5.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

8.5.13. Перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

8.5.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

8.5.15. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

8.5.16. Восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

8.5.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

8.5.18. Обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8.5.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

8.5.20. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;

8.5.21. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

8.5.22. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

8.5.23. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

8.5.24. Опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

8.5.25. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

8.5.26. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

8.5.27. Получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими направлениям подготовки;

8.5.28. Иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института

8.6. Обучающиеся обязаны:

8.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

8.6.2. Выполнять требования Устава Института, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

8.6.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

8.6.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

8.6.5. Бережно относиться к имуществу Института;

8.6.6. Своевременно вносить плату за обучение в установленном договорами на обучение, дополнительными соглашениями порядке;

8.6.7. Нести иные обязанности обучающихся, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

8.7. За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

8.7.1. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.7.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческих советов, советов родителей.

8.7.3. По решению Института за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 8.7 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Институте, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

8.7.4. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

8.8.1. Знакомиться с Уставом Института, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

8.8.2. Знакомиться с методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

8.8.3. Защищать права и законные интересы обучающихся;

8.8.4. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования.

8.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

8.9.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Института, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Институтом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

8.9.2. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Института;

8.9.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся установленных федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

8.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.11. Педагогические работники Института пользуются следующими академическими правами и свободами:

8.11.1. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

8.11.2. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

8.11.3. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

8.11.4. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

8.11.5. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для

качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;

8.11.6. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Института, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

8.11.7. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе, через органы управления и общественные организации;

8.11.8. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

8.11.9. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8.11.10. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.12. Академические права и свободы, указанные в пункте 8.11 настоящего Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Института.

8.13. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии определенные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

8.14. Педагогические работники обязаны:

8.14.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

8.14.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

8.14.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

8.14.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

8.14.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

8.14.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8.14.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;

8.14.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

8.14.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

8.14.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

8.14.11. Соблюдать Устав Института, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Института, правила внутреннего трудового распорядка.

8.15. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

8.16. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 8.14 настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

8.17. В Институте наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

8.17.1. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 8.17 настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

8.17.2. Права, обязанности и ответственность работников Института занимающих должности, указанные в пункте 8.17 настоящего Устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

9. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Института

9.1. Для обеспечения уставной деятельности Учредитель может закреплять за Институтом на праве оперативного управления имущество движимое и не движимое.

В соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества Институт осуществляет права владения, пользования имуществом в пределах, установленных действующим законодательством.

Институт имеет право свободно распоряжаться денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продуктами

интеллектуального и творческого труда, являющимися результатом деятельности Института.

9.2. Имущество Института составляют материальные и нематериальные активы, в том числе основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Института.

Институт может в порядке, установленном законодательством РФ, за счет доходов, полученных в соответствии с настоящим Уставом, приобретать, отчуждать в Российской Федерации и за рубежом всякого рода движимое и недвижимое имущество, имущественные права, арендовать строения или отдельные помещения, иное имущество в связи со своей деятельностью, строить, реконструировать и реставрировать имущество, выдавать и получать простые и переводные векселя, выдавать и получать имущество под залог, быть гарантом в кредитных сделках, приобретать и передавать акции и доли участия в российских и иностранных предприятиях и образовательных организациях. Институт, с согласия Учредителя, использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду и передачи в пользование, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

9.3. Источниками формирования имущества Института и финансирования его деятельности являются:

Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- целевые взносы третьих лиц;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства Института приобретенные Институтом в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не установлено законодательством РФ.

9.4. Институт несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

За нарушение договорных обязательств, кредитно-расчетной и налоговой дисциплины, иных правил осуществления хозяйственной деятельности по законодательству Российской Федерации Институт несет полную имущественную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

9.5. Институт не отвечает своим имуществом по обязательствам его Учредителя и созданных Институтом юридических лиц.

Учредитель Института несет субсидиарную ответственность по обязательствам Института при недостаточности находящихся у него денежных средств.

9.6. Институт осуществляет расчеты по своим обязательствам с юридическими лицами всех форм собственности и гражданами, как в безналичном

порядке через учреждения банков, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ, так и наличными деньгами.

Все расчеты, включая платежи в бюджет и выплату заработной платы, Институт производит в календарной очередности поступления расчетных документов и наступления сроков платежей.

9.7. Перечисления или выдача денежных средств по счетам Института производятся по распоряжению Ректора.

9.9. Убытки, причиненные Институту в результате нарушения его имущественных прав гражданами, юридическими лицами и государственными органами, возмещаются Институту по решению суда.

В случаях, когда Институту грозит банкротство, Учредитель вправе предусмотреть внесение Учредителем необходимых дополнительных взносов.

С уставными целями и в соответствии с действующим законодательством Институт может вести предпринимательскую деятельность:

- с согласия Учредителя реализовывать и сдавать в аренду имущество Института;

- участвовать в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций и предприятий;

- приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать дивиденды (проценты) по ним;

- вести приносящие доход иные внереализационные операции, непосредственно не связанные с собственными, предусмотренными Уставом Института, работами и услугами и их реализацией;

- разрабатывать научно-методическое обеспечение учебного процесса;

- издавать специальную, общеобразовательную и популярную учебно-научную, справочную, методическую, монографическую, рекламную и информационную продукцию, производить и реализовывать соответствующую видео- и аудиопродукцию, организовывать работу медиацентра в соответствии с уставными целями Института;

- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировано-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- организовывать и проводить индивидуальные и совместные (включая международные) научно-исследовательские и опытно-конструкторские проекты, в том числе по проблемам образования в области правового регулирования предпринимательства в рыночной экономике, создания банков данных и информационных систем, разработки комплексов компьютерной и оргтехники, средств телекоммуникационной связи и др.;

- оказывать консультационные и информационные услуги юридическим и физическим лицам;

- организовывать и проводить (в том числе на международном уровне) презентации, выставки, ассамблеи, ярмарки и конференции отечественных и зарубежных фирм и учебных заведений в соответствии с действующим законодательством и международными договорами РФ;

- организовывать деловой, научно – культурный, образовательно-просветительский туризм в России, из стран дальнего и ближнего зарубежья в Россию и из России в другие страны мира, а также организовывать подготовку и направление граждан России на обучение за рубежом по профилю Института;

- создавать собственные летние лагеря отдыха, гостиницы, пансионаты, детские сады;
- осуществлять межвузовские связи с отечественными и зарубежными университетами, Институтами, колледжами, высшими школами и другими образовательными структурами всех форм собственности и соответствующую совместную деятельность с ними в области образования всех уровней;
- оказание транспортных услуг;
- реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;
- исследования в области экономики, финансов, маркетинга, менеджмента, права и т.д.;
- оказание услуг по трудоустройству;
- разработка бизнес планов.

9.10. Имущество, приобретенное Институтом в результате его деятельности, является законной собственностью Института.

9.11. Право Института осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

9.12. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Института. При этом указанные доходы реинвестируются непосредственно в Институт на нужды обеспечения развития и совершенствования образовательного процесса. Доходы от предпринимательской деятельности не распределяются между участниками и Учредителем Института.

10. Научная деятельность

10.1. Институт осуществляет научную деятельность, направленную на получение и применение новых знаний.

10.2. Основными задачами Института в области научной деятельности являются:

10.2.1. Выполнение фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;

10.2.2. Внедрение результатов научных исследований в образовательный процесс Института;

10.2.3. Развитие научных школ как основы развития научного потенциала Института посредством поддержки и стимулирования деятельности кафедр по организации научно-исследовательской работы преподавателей, студентов

10.2.4. Развитие новых различных форм научного сотрудничества с федеральными и региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями и организациями;

10.2.5. Расширение международного научного сотрудничества с образовательными организациями и научными организациями зарубежных стран;

10.2.6. Развитие связей с различными зарубежными и российскими фондами, предприятиями и организациями с целью привлечения средств для фундаментальных и прикладных исследований;

10.2.7. Стимулирование публикационной и издательской активности научно-педагогических работников.

10.3. В целях организации эффективной научной деятельности Института осуществляются следующие виды работ:

10.3.1. Определение приоритетов и тематическое планирование научных школ, занимающих передовые позиции в отечественной и мировой науке;

10.3.2. Организация вхождения Института в различные программы грантовой поддержки;

10.3.3. Контроль за реализацией научных проектов, эффективным использованием результатов научных конференций и семинаров;

10.3.4. Обеспечение интеграции образовательной и научной деятельности посредством: привлечения Институту работников научных и иных организаций, осуществляющих научную деятельность; привлечения работников Института на договорной основе для участия в научной деятельности и совместных научно-образовательных проектах, научных исследованиях и экспериментальных разработках, а также иных совместных мероприятиях; создания временных творческих коллективов (включающих штатных работников, студентов);

10.3.5. Проведение научных мероприятий, конференций, изданий научной, учебно-методической литературы, научных периодических изданий.

11. Международная и внешнеэкономическая деятельность

11.1. Институт самостоятельно ведет международную деятельность, устанавливает и развивает контакты с зарубежными образовательными и научными организациями, образовательными центрами, международными организациями, государственными и частными структурами.

11.2. Формами и направлениями международной деятельности Института являются:

11.2.1. Реализация совместных проектов и программ в сфере образования, науки на основании договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами;

11.2.2. Направление в другие страны на учебу, практику, стажировку обучающихся, преподавателей и научных сотрудников Института;

11.2.3. Организация приема иностранных граждан и делегаций, проведение международных мероприятий по различной проблематике в соответствии с уставными целями и задачами Института.

11.2.4. Реализация программ обмена студентами, научно-педагогическими работниками;

11.2.5. Проведение международных конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;

11.2.6. Проведение совместных с иностранными образовательными организациями фундаментальных и прикладных научных исследований, совместное осуществление инновационной деятельности;

11.2.7. Участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

11.2.8. Участие в деятельности международных организаций и проведение международных образовательных, научно-исследовательских проектов, конгрессов, конференций, а также самостоятельное проведение указанных мероприятий;

11.2.9. Участие в зарубежных и международных выставках, конференциях, конгрессах, симпозиумах, проводимых сторонними организациями.

11.3. Институт может вести обучение, подготовку и повышение квалификации зарубежных граждан на основе межгосударственных соглашений, а также на платной основе по договорам, заключаемым Институтом и зарубежными юридическими и физическими лицами.

11.4. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право совершать сделки и иные юридические акты с иностранными контрагентами как в стране, так и за рубежом, определяет экономические условия сотрудничества, в том числе договорные цены.

11.5. Институт имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации создавать или участвовать в создании коммерческих, некоммерческих организаций вместе с иностранными партнерами, а также участвовать в деятельности международных объединений и организаций, устанавливать связи с зарубежными информационными сетями в целях реализации своих уставных целей.

11.6. Внешнеэкономическая деятельность Института осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.7. Институт в установленном порядке оформляет документы для выезда работников. Преподавателей и специалистов, а также обучающихся за рубеж, а также для приглашения иностранных делегаций, руководителей, специалистов, ученых, студентов зарубежных вузов по вопросам сотрудничества и взаимодействия, в решении уставных задач Института

12. Локальные акты, регламентирующие деятельность Института

12.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

12.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

12.3. Институт принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, порядки, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Института им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

Локальные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Ректор или проректоры. Работники Института могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

Ректор, проректоры, принявшие решение о разработке локального нормативного акта вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления, либо разработать проект самостоятельно.

Проект локального нормативного акта в целях корректировки, внесения предложений и замечаний, обсуждается лицами, чьи права и интересы он затрагивает.

По требованию заинтересованного лица (группы лиц) проект может быть выдан на бумажном носителе для обсуждения и учета мнения на заседаниях Ученого совета, работникам соответствующего структурного подразделения, работникам по соответствующему направлению и т.п.

После разработки проекта локального нормативного акта и его проверки на предмет соответствия положениям законодательства, проект до его утверждения Ректором:

- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – профессиональный союз работников для учета его мнения;

- направляется в Студенческий совет в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

- направляется для принятия Ученым советом в соответствии с его компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты утверждаются Ректором.

Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке что и локальный нормативный акт.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Институтом.

В Институте создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

13. Внесение изменений в Устав

13.1. Решение о внесении изменений в Устав принимается Учредителем Института.

13.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке и вступают в силу с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. Реорганизация и ликвидация Института

14.1. Прекращение деятельности Института происходит путем его реорганизации или ликвидации.

14.2. Институт ликвидируется:

- по решению Учредителя Института;
- по решению суда в соответствии со ст.61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Ликвидация Института влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

14.3. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Института осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

14.4. Институт может быть преобразован в фонд или автономную некоммерческую организацию. Решение о преобразовании Института принимается Учредителем (собственником). При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

14.5. При реорганизации Института архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемникам реорганизуемой организации.

При реорганизации Института путем разделения или выделения из его состава одной или нескольких организаций условия и место дальнейшего хранения архивных документов определяются учредителями этих организаций, по согласованию с соответствующими специально уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти или уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела.

14.6. Учредитель, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят все права по управлению Институтами. Ликвидационная комиссия осуществляет ликвидационную процедуру, устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы, которые утверждаются Учредителем.

14.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Института. При недостаточности денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет средств Учредителя.

14.8. Образовавшиеся в процессе деятельности Института и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив на основании договора между ликвидационной комиссией и государственным или муниципальным архивом. При этом ликвидационная комиссия организует упорядочение архивных документов Института.

14.9. Ликвидация Института считается завершённой, а Институт прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15. Учет и отчетность

15.1. Институт осуществляет бухгалтерский (финансовый), налоговый, воинский и иной учет, в соответствии с действующим законодательством.

15.2. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности.

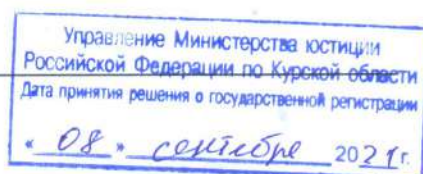
15.3. Институт обязан предоставлять в орган, принявший решение о государственной регистрации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

16. Заключительные положения

Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Института.

Настоящий Устав вступает в силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц. Со дня регистрации настоящего Устава предыдущая редакция Устава утрачивает силу.

г. Курск



ФНС России по Курской области
наименование регистрирующего органа

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"16" сентября 2021 года

ОГРН 1024600966422

ГРН 2214600167549

Экземпляр документа храниться в
регистрирующем органе

Заместитель руководителя

Должность уполномоченного лица

регистрирующего органа

Трушина В. С.

Фамилия, инициалы

Подпись



Ректор

В.М. Окорочко

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
18 декабря 2002 года, ОГРН 1024600966422 (учетный номер 4614040003)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 16 сентября 2021 года за номером 2214600167549

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Курской области



И.П. Лузан

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Курской области

