

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное бюджетное учреждение
Калининградской области
Профессиональная образовательная организация
«Колледж строительства и профессиональных технологий»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ КО ПОО «КСиПТ»
В. В. Косарев
2018 г.



**Положение
о студенческом общежитии ГБУ КО ПОО «КСиПТ»**

г. Полесск,
2018 год

I. Общие положения

1.1. Общежитие государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж строительства и профессиональных технологий» (далее - образовательная организация) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, образовательная организация вправе принять решение о размещении в общежитии:

- стажеров;
- слушателей подготовительных отделений и отделений повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- обучающихся, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования;
- других категории обучающихся.

Общежитие образовательной организации как структурное подразделение, в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, настоящим Положением, Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Общежитие находится в составе образовательной организации в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательной организации также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 1.4 данного Положения, не допускается.

В исключительных случаях, образовательная организация, по согласованию с Министерством образования Калининградской области вправе принять

решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в общежитии, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации образовательной организацией, согласованному с Министерством образования Калининградской области, Агентством по имуществу Калининградской области, переоборудоваться под общежития для работников образовательной организации на условиях заключения с ними договора найма помещения в общежитии. Примечание: жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению передаче в аренду сторонним организациям, в наем.

1.5. В общежитии образовательной организации в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, прачечные, гладильные комнаты и т.д.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовых, буфетов), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпунктов), охраны, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией образовательной организацией по согласованию с Министерством образования Калининградской области, Агентством по имуществу Калининградской области. Договора аренды нежилых помещений согласовываются с Министерством образования Калининградской области, Агентством по имуществу Калининградской области.

1.7. На основе данного Положения руководством образовательной организации разрабатываются «Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии», утверждаемые директором образовательной организации.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих,

организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательной организации.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном, жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательной организации при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации образовательной организации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации образовательной организации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- соблюдать пропускной режим: отсутствие обучающихся в общежитие после 23.00 часов без уважительной причины является грубым нарушением правил проживания в общежитии;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией образовательной организации договора найма жилого помещения; возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора найма жилого помещения, письменного согласия родителей, с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации образовательной организации

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим административно-хозяйственным отделом образовательной организации. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация образовательной организации обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договор найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях; обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директора образовательной организацией предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую по согласованию с Советом общежития;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.3. Заведующий общежитием совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяется образовательной организацией по согласованию с заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора образовательной организации. Проживающие в общежитии и администрация образовательной организации заключают договор найма жилого помещения в общежитии, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер общежития и комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательной организации. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации образовательной организацией и Министерства образования Калининградской области, а из одной комнаты в другую - по решению администрации, общежития и Совета общежития.

5.2 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией образовательной организации.

5.3 При отчислении из образовательной организации (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают комнату в общежитии в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.4 При выселении обучающихся из общежития администрация образовательной организацией обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему общежития с подписями соответствующих служб образовательной организации об отсутствии долгов оплаты за общежитие, абонемента библиотеки и т.п. Примечание. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими

учебы (отчисления из образовательной организации), нарушении пунктов договора найма жилого помещения.

6. Порядок предоставления мест в общежитиях иногородним семейным обучающимся

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются решением администрации образовательной организацией, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, с соблюдением санитарных норм их проживания. Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях.

6.2. Места в общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Образовательная организация при размещении семейных обучающихся с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

6.3. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

7. Оплата за проживание в общежитии

7.1. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается со обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем. За время каникул (июль - август календарного года) плата за общежитие с обучающихся не взимается; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

7.2. Плата за пользование общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных обучающихся) взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

7.3. Образовательная организация вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемых образовательной организацией с проживающим. Размер оплаты за проживание в общежитии составляет 500 рублей в месяц; порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором образовательной организацией с проживающим.

7.4. Внесение платы за проживание в общежитии должно производиться с выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.4.1 Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студенты, получившие государственную социальную помощь.

7.5. Обучающиеся заочного отделения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственной итоговой аттестации), при наличии свободного жилого фонда, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Совет общежития.

8.2. Совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях).

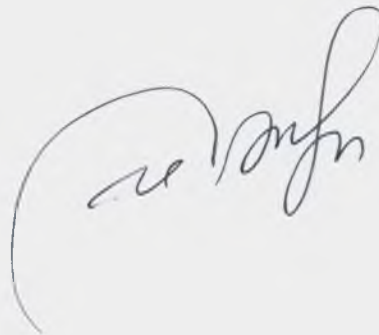
8.3. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.4. Совет общежития вправе предлагать:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим; - план мероприятий в общежитии;
- выдвигать предложения по созданию условий комфортного проживания и организации досуга;
- варианты решения вопросов по возмещению материального ущерба, связанных с порчей имущества в местах общего пользования.

8.5. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Он следит за бережным отношением к имуществу общежития, мест общего пользования и дежурством на этаже. Староста этажа в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

Заместитель директора по УВР



И.С. Смирнова