

СОГЛАСОВАНО

З.М. Председатель комитета по
управлению государственным
имуществом Еврейской
автономной области

В.А. Солнцев

«*19*» *05* 20 *16* г.

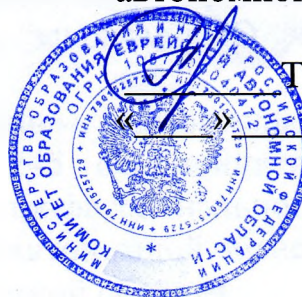


УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета
образования Еврейской
автономной области

Т.М. Пчёлкина

20__ г.



Устав
областного государственного профессионального образовательного
бюджетного учреждения
«Многопрофильный лицей»

Новая редакция Устава
принята решением общего собрания
Протокол №26 от «28» апреля 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Еврейской автономной области - областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Многопрофильный лицей», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

В соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 22.12.2004 № 245 «О принятии федеральных государственных учреждений начального профессионального образования в государственную собственность Еврейской автономной области» с 01.01.2005 принято в собственность Еврейской автономной области.

Постановлением правительства ЕАО № 345-ПП от 25.11.2008 г. областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7 с. Амурзет» переименовано в областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7 с. Амурзет».

Постановлением правительства ЕАО от 04.02.2014 г. № 20-ПП «О переименовании некоторых областных государственных образовательных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7 с. Амурзет» переименовано в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Профессиональное училище № 7».

Постановлением правительства ЕАО от 12.04.2016 г. № 117-ПП «О переименовании некоторых областных государственных образовательных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Профессиональное училище № 7» переименовано в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Многопрофильный лицей».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Многопрофильный лицей»;

- сокращенное наименование:

ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Еврейская автономная область.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Еврейской автономной области - областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Многопрофильный лицей», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

В соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 22.12.2004 № 245 «О принятии федеральных государственных учреждений начального профессионального образования в государственную собственность Еврейской автономной области» с 01.01.2005 принято в собственность Еврейской автономной области.

Постановлением правительства ЕАО № 345-ПП от 25.11.2008 г. областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7 с. Амурзет» переименовано в областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7 с. Амурзет».

Постановлением правительства ЕАО от 04.02.2014 г. № 20-ПП «О переименовании некоторых областных государственных образовательных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7 с. Амурзет» переименовано в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Профессиональное училище № 7».

Постановлением правительства ЕАО от 12.04.2016 г. № 117-ПП «О переименовании некоторых областных государственных образовательных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Профессиональное училище № 7» переименовано в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Многопрофильный лицей».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Многопрофильный лицей»;

- сокращенное наименование:

ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Еврейская автономная область.

Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования Еврейской автономной области, в ведении которого находится Учреждение (далее - Учредитель).

Учреждение по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации - образовательным учреждением среднего профессионального образования.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами на лицевые счета, открываемыми в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом управлении правительства Еврейской автономной области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним, или приобретенных Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.9. Еврейская автономная область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Еврейской автономной области.

1.10. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.11. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: Российская Федерация, Еврейская автономная область, Октябрьский район, с. Амурзет, ул. Гагарина, д. 65.

Почтовый адрес Учреждения: 679230, Еврейская автономная область, Октябрьский район, с. Амурзет, ул. Гагарина, д. 65.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования Еврейской автономной области, в ведении которого находится Учреждение (далее - Учредитель).

Учреждение по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации - образовательным учреждением среднего профессионального образования.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами на лицевые счета, открываемыми в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом управлении правительства Еврейской автономной области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним, или приобретенных Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.9. Еврейская автономная область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Еврейской автономной области.

1.10. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.11. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: Российская Федерация, Еврейская автономная область, Октябрьский район, с. Амурзет, ул. Гагарина, д. 65.

Почтовый адрес Учреждения: 679230, Еврейская автономная область, Октябрьский район, с. Амурзет, ул. Гагарина, д. 65.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является реализация:

- образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования;
- образовательных программ среднего общего образования.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- подготовка квалифицированных рабочих, служащих по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности;
- подготовка квалифицированных рабочих, служащих;
- профессиональное обучение;
- дополнительное профессиональное обучение;
- организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования.

2.4. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

1. Основные профессиональные образовательные программы: программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

2. Основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих;

3. Дополнительные профессиональные программы: программы профессиональной переподготовки;

4. Основные общеобразовательные программы: образовательные программы среднего общего образования.

Образовательные программы среднего профессионального образования направлены на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеют целью подготовку квалифицированных рабочих и служащих по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а так же удовлетворения потребности личности в углублении и расширении образования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе:

- оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами профессионального образования и федеральными государственными образовательными стандартами согласно лицензии, на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

- производство и реализация продукции, изготавливаемой в учебно-производственных мастерских, лабораториях, и продукции, выращиваемой на землях учебного подсобного хозяйства;

- оказание различных видов услуг.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.7. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе.

2.9. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.10. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания, Учреждением осуществляется в виде субсидий областного бюджета.

2.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником не осуществляется.

2.14. Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются правительством Еврейской автономной области.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- в установленном порядке совершать сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные законодательством;
- выполнять работы и оказывать услуги юридическим и физическим лицам в порядке, установленном законодательством;
- приобретать или арендовать имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, в порядке, установленном законодательством;
- осуществлять другие права, не противоречащие законодательству, целям и видам деятельности Учреждения, установленным настоящим Уставом.

3.2. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- обеспечивать безопасные условия труда, осуществлять меры социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлять достоверную информацию о своей деятельности Учредителю, а также другим органам, уполномоченным на осуществление контроля и надзора, в соответствии с законодательством;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной разрешенной настоящим Уставом деятельности, вести статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- осуществлять социальное, медицинское и иные виды страхования работников Учреждения;
- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных выплат;
- своевременно уплачивать налоги и сборы в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- осуществлять другие обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области и настоящим Уставом;

- осуществлять закупки для нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- заключать договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления Учреждению, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.3. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных, бюджетных и налоговых обязательств, а также других правил осуществления хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области.

3.4. Трудовые отношения работников и Руководителя Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и настоящим Уставом.

3.5. Учреждение хранит и использует в установленном порядке управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие локальные акты Учреждения, несет ответственность за их сохранность в соответствии с законодательством, а также обеспечивает передачу их в установленном порядке на государственное хранение в соответствующий архив.

4. Компетенция Учредителя

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его настоящим Уставом основными видами деятельности;

- назначение Руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с Руководителем Учреждения;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;

- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности Учреждения;

- принятие решения о даче согласия на сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Еврейской автономной области;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- иные вопросы, предусмотренные законодательством.

4.2. Принятие решений по вопросам, указанным в пункте 4.1 настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

5. Руководитель Учреждения

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области.

5.2. Трудовой договор с директором заключается Учредителем в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

Изменение условий трудового договора с директором допускается по основаниям и в порядке, установленным трудовым законодательством, и оформляется в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

5.3. Прекращение (расторжение) трудового договора с директором осуществляется по основаниям и в порядке, установленным трудовым законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором, и оформляется распорядительным документом Учредителя.

5.4. Права и обязанности директора, устанавливаются трудовым законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.5. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

5.6. По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор действует на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.7. Директор при выполнении возложенных на него обязанностей:

- организует работу Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения;
- несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- несет персональную ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- несет ответственность за состояние мобилизационной подготовки и гражданской обороны, за организацию и качество хранения материальных ценностей мобилизационного резерва;
- в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения. Приказы и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;
- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с трудовым законодательством;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание, устанавливает размеры должностных окладов, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения и другие локальные акты;
- заключает от имени Учреждения контракты, договоры и иные соглашения в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и иные, регламентирующие деятельность Учреждения, внутренние документы;
- обеспечивает своевременную уплату Учреждением налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- обеспечивает соблюдение законодательства в деятельности Учреждения;

- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, условиями трудового договора, заключенного с ним Учредителем;

- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области к компетенции Руководителя.

5.8. По согласованию с Учредителем директор назначает на должность и освобождает от должности заместителей директора, главного бухгалтера, определяет их компетенцию и должностные обязанности. Заместители директора действуют от имени Учреждения в пределах, установленных должностными обязанностями или определенных в доверенности, выданной директором.

5.9. Трудовой договор с директором прекращается (расторгается) по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также в случаях:

- невыполнения по вине директора утвержденных в установленном порядке показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения;

- наличия по вине директора в Учреждении предельно допустимой просроченной кредиторской задолженности, значения которой утверждены в установленном законодательством порядке;

- совершения сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, с нарушением требований пунктов 10 и 13 статьи 9.2, пункта 4 статьи 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- нарушения директором требований пункта 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц.

6. Иные органы управления Учреждением

6.1. Коллегиальными органами управления являются общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения (далее - общее собрание), педагогический совет.

6.2. В компетенцию общего собрания входит:

- принятие решений по вопросам педагогической, учебной, производственной, воспитательной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения;

- утверждение коллективного договора;

- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, не менее половины списочного состава общего собрания Учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием, простым большинством голосов представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и представителей работников Учреждения.

Общее собрание проводится не реже 2 раз в год.

6.3. Педагогический совет Учреждения на своих заседаниях рассматривает:

- выполнение федеральных государственных образовательных стандартов по профессиональным образовательным программам и среднему общему образованию;

- мероприятия по выполнению Учреждением законодательных актов Российской Федерации и Еврейской автономной области, приказов, положений, инструкций комитета образования по вопросам подготовки рабочих кадров и служащих;

- состояние и итоги учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования методов и форм обучения, усиление связи теоретического и производственного обучения;

- состояние и итоги учебной и производственной работы, работы учебно- вспомогательных подразделений, а также отчеты председателей методических комиссий, классных руководителей и других работников Учреждения;

- вопросы воспитания обучающихся, состояние культурно - массовой, спортивной и оздоровительной работы;

- план работы Учреждения на учебный год;

- вопросы повышения квалификации педагогических работников;

- опыт работы методических комиссий, лучших преподавателей по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- вопросы опытнической работы, технического и художественного творчества, охраны труда;

- вопросы приема обучающихся и выпуска квалифицированных рабочих и служащих;

- направления и пути совершенствования учебно-воспитательного процесса;

- мероприятия по подготовке, проведению государственной итоговой аттестации обучающихся;

- отчисление и исключение обучающихся.

Решения педагогических советов принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для всех работников и обучающихся после их утверждения приказом директора Учреждения.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в два месяца.

7. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом

Российской Федерации. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

7.2. Земельные участки предоставляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Собственником имущества и земельного участка является Еврейская автономная область.

7.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, и если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.5. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

7.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению, имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

7.7. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

- своевременно представлять сведения об имуществе в комитет по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;
- осуществлять содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

7.8. Учреждение должно выполнять стандарты, нормы и правила пожарной безопасности, выполнять решения органов государственного контроля за выполнением требований пожарной безопасности.

7.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания (выполнения) платных услуг (работ);

- средства спонсоров и добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством.

7.10. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.11. Средства от приносящей доходы деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на балансе Учреждения с соответствующим отличительным признаком.

7.12. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

7.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством.

7.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта

настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.15. В случае, если заинтересованное лицо Учреждения имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть некоммерческая организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

7.16. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и надлежащее использование закрепленного за ним имущества. Контроль за сохранностью, целевым и надлежащим использованием закрепленным за Учреждением имуществом осуществляется комитетом по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

8. Контроль за деятельностью Учреждения

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также комитету по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, иным органам государственной власти Еврейской автономной области по их запросам.

8.2. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

8.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.3 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.5. Сведения, определенные пунктом 8.3 настоящего Устава размещаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы России Федерации, на официальном сайте в сети Интернет на основе информации, предоставляемой Учреждением.

Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение, осуществляется в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

8.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

9. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния присоединения, если участники указанного процесса созданы на имущества одного и того же собственника.

9.4. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской

Федерации, осуществляется в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

9.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией, при изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания государственного казенного учреждения Еврейской автономной области осуществляется в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

Изменение типа Учреждения в целях создания государственного автономного учреждения Еврейской автономной области осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

9.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

9.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

9.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и включается в казну Еврейской автономной области.

КОПИЯ ВЕРНА

специалист Инспекции Федеральной
налоговой службы по г. Биробиджану
Еврейской автономной области

[Signature]
подпись

[Signature]
ФИО



Подпись
Дата 2016 г.

Инспекция ФНС России по г. Биробиджану
Еврейской автономной области
Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
на _____ листах
Должность заместителя начальника, советника государственной гражданской службы
Российской Федерации 1-й категории
ФИО Абрамцова Д.П.

*Получено и пронумеровано всего 16 листов
на основе учетной книги ОГП069 "Профессиональная
лицензия № 2"*



В.В. [Signature]

Копия изготовлена с устава юридического лица
1024900635883, предоставленного при внесении
ОЛ записи от 01.06.2016 за ГРН 2.167901076624