

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И  
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«СЛАВЯНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ КК СЭТ)**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

Протокол от 31.08.2020 года № 1

«31» 08 2020 год

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 31.08.2020 № 343.

СОГЛАСОВАНО

председатель студенческого совета

Светлана Д.А.

«31» 08 2020 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О студенческом общежитии государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Краснодарского края  
«Славянский электротехнологический техникум»**

г. Славянска-на-Кубани  
2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) о студенческом общежитии (далее - общежитие) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум» (далее - Учреждение, техникум, ГБПОУ КК СЭТ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. №1450-КЗ "О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае", Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум».

1.2. Общежитие является структурным подразделением Учреждения и в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, законом об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Содержание общежития осуществляется за счет средств:

- краевого бюджета, выделяемых Учреждению;
- платы за пользование общежитием;
- других средств, поступающих от приносящей доход деятельности Учреждения.

1.4. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений, с согласия учредителя - министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края - департамента имущественных отношений Краснодарского края по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии (п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188 - ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 №258-ФЗ).

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы:

- комната для самостоятельных занятий;
- комната отдыха;
- помещения для бытового обслуживания;
- душевые комнаты;
- умывальные комнаты и другие подсобные помещения.

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. В Учреждении в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором Учреждения по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.8. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы в общежитии, созданию условий по безопасности проживающих, а также организации бытового обслуживания проживающих осуществляется директором и администрацией Учреждения.

## 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Порядок предоставления жилых помещений в студенческих общежитиях и порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в студенческих общежитиях определяются органом исполнительной власти Краснодарского края, в ведении которого находится Учреждение, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1450-КЗ "О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае".

2.2. Жилые помещения в общежитии предоставляются иногородним обучающимся на период обучения в Учреждении.

2.3. При предоставлении места в жилом помещении общежития необходимо предоставить:

- заявление на имя руководителя о предоставлении места в общежитии с указанием необходимости занятия жилого помещения;
- копию документа удостоверяющего личность обучающегося (при случае не достижения совершеннолетнего возраста обучающегося, дополнительно копию документа удостоверяющего личность родителей(ля) (опекунов(а));
- справку о составе семьи (с места жительства);
- справки о доходах всех членов семьи за последние 3 месяца;
- справку о состоянии здоровья;
- страховой медицинский полис, СНИЛС.

2.4. Иностранцы граждане размещаются в общежитии на общих с обучающимися в Учреждении лицами Российской Федерации основаниях.

2.5 Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также:

- детям-сиротам или детям, оставшиеся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I, II, III группы;
- детям из неполных семей, имеющих доход ниже прожиточного минимума;
- детям из многодетных семей (3 и более детей), имеющих доход ниже

прожиточного минимума.

2.6 Жилые помещения в общежитии также предоставляются по решению директора Учреждения и с согласия профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации при условии полного обеспечения местами всех нуждающихся из числа обучающихся, лицам:

- поступающим - на период прохождения вступительных испытаний;
- лицам, обучающимся в коррекционных группах;
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, при наличии соответствующих условий;
- работникам - на период работы в Учреждении.

2.7 Жилые помещения предоставляются Учреждением (при условии обеспеченности местами нуждающихся) по льготам следующим категориям обучающихся:

- за особые заслуги в учебе;
- за активную внеурочную деятельность на благо общественной жизни

Учреждения.

2.8 Проживание, кроме случаев, предусмотренных действующим Положением

и действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, не допускается.

### **3. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

3.1. Предоставление жилых помещений в общежитии и заселение обучающихся в общежитие производится с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, согласно схеме вселения студентов в общежитие, разработанной администрацией Учреждения, с процедурой заключения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.2. Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются Учреждением и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.3. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых договором найма жилого помещения.

3.4. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, утвержденном Постановлением от 17 июля 1995 года № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию». Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

3.5. Выселение из общежития производится в соответствии с действующим законодательством в следующих случаях:

- при отчислении обучающегося из Учреждения;
- при завершении срока освоения образовательной программы;
- при завершении срока действия договора найма;
- при лишении права проживания в общежитии.

При выселении из общежития обучающемуся выдается обходной лист, который он обязан сдать коменданту общежития с подписями руководителей соответствующих служб Учреждения.

3.6. Обучающиеся в Учреждении могут быть лишены права проживания в общежитии за совершение следующих проступков:

- причинение материального ущерба имуществу Учреждения;
- однократное грубое нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка в общежитии, условий договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и систематическое нарушение требований Положения;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курение табачных изделий и никотиносодержащей продукции в общежитии и на его территории, употребление алкогольных и спиртосодержащих напитков, характеризуется как грубое нарушение, без права на повторное предоставление права проживания в жилом помещении общежития.

3.7. В соответствии с пунктами настоящего Положения лицо освобождает жилое помещение в общежитии в трехдневный срок с процедурой сдачи-приемки занимаемого жилого помещения в общежитии и расторжения заключенного договора

найма жилого помещения.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате весь срок действия договора при условии соблюдения действующего законодательства Российской Федерации и правил проживания в общежитии, а также настоящего Положения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- вносить предложения руководству Учреждения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- переселяться с согласия руководства Учреждения в другое жилое помещение общежития;
- участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих, а также иных вопросов.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Учреждения, Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила проживания в общежитии, настоящее Положение, нормы пожарной безопасности, а также условия заключенного договора найма жилого помещения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за жилое помещение, коммунальные и бытовые услуги;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в случае нанесения такого ущерба;
- содержать в чистоте и порядке предоставленную для проживания комнату, в установленной очередности либо ежедневно производить уборку жилой комнаты, мест общего пользования;
- соблюдать и поддерживать чистоту в местах общего пользования, на этаже проживания, а также в других помещениях общежития; принимать участие в уборке коридоров и вестибюлей общежития;
- не размещать в предоставленном для проживания помещении посторонних лиц без разрешения руководства Учреждения; не переселяться самовольно из комнаты в комнату, не выносить из комнаты и не перемещать предоставленные для проживания мебель и оборудование, постельные принадлежности;
- не использовать без разрешения руководства Учреждения электронагревательные приборы (кипятильники, утюги, электроплитки, электрочайники, обогреватели), холодильники, компьютеры, телевизоры,

магнитофоны и т.п.);

- не производить замену дверных замков, не размещать навесную мебель, не навешивать на стены плакаты, наклейки и т.п.;

- Сдавать свои личные вещи в камеру хранения в случае длительного отсутствия в общежитии (более 48 часов) вне зависимости от причины отсутствия.

4.3. Проживающие в общежитии могут привлекаться во внеучебное время к работам по самообслуживанию, систематических генеральных уборок помещений и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда на добровольной основе.

4.4. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство проживающих и других граждан, а также курить, хранить, употреблять и распространять наркотические и психотропные вещества, их аналоги и другие одурманивающие вещества, распивать спиртные напитки.

4.5. За нарушение правил проживания в общежитии, к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Уставом Учреждения и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение обязуется:

- при вселении в общежитие ознакомить обучающихся с локальными нормативными актами Учреждения, регулирующими вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии, в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- содействовать развитию студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях; обеспечивать необходимой тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМЕНДАНТА ОБЩЕЖИТИЕМ**

6.1. Комендант обязуется обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования к инвентарю в соответствии с типовыми нормами, замену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учёт замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий и доведение их до сведения директора Учреждения;
- информирование директора и заместителя директора по административно-хозяйственной работе Учреждения о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил проживания в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

6.2. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения директору и заместителю директора по административно-хозяйственной работе Учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты общежития в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам общежития.

6.3. Комендант общежития совместно с членами Совета общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и работниками общежития.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, работающих и проживающих в общежитии Учреждения.

7.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Учреждения.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора техникума или утверждением настоящего положения в новой редакции.

Пропито, пронумеровано и скреплено печатью  
№ 12222222) листа(ов)

Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения Краснодарского края «Славянский  
электротехнический техникум»  
А.А. Осмачкин

