

УСТАВ
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является основным документом автономной некоммерческой организации «Энергетический колледж» (далее – Колледж), являющейся частью государственной образовательной организации, учрежденной для выполнения задач и решения задач, предусмотренных Уставом.

1.2. Колледж является:

1.2.1. частью государственной образовательной организации – государственной образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность в сфере высшего образования;

1.2.2. частью государственной образовательной организации – государственной образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность в сфере высшего образования.

УСТАВ

**Профессиональной образовательной
автономной некоммерческой организации
«Энергетический колледж»**

1.3. Полное наименование Колледжа – «Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Энергетический колледж» (далее – Колледж), сокращенное наименование – ПНО АНО «Энергетический колледж».

1.4. Полное наименование Колледжа на английском языке – Professional educational autonomous non-profit organization «Energy College».

1.5. Сокращенное наименование Колледжа на английском языке – PEAO «EBC».

1.6. Колледж создан на добровольной основе для осуществления образовательной деятельности.

1.7. Колледж вправе в установленном порядке осуществлять образовательную деятельность в других регионах Российской Федерации, а также за ее пределами.

1.8. Место нахождения Колледжа – Республика Башкортостан, г. Казань, ул. Диферова, д. 2.

1.9. Колледж является юридическим лицом с момента государственной регистрации, может быть истцом и ответчиком в суде, обладает имуществом, приобретенным в соответствии с законодательством Российской Федерации, может вносить и аккумулировать имущество и интеллектуальную собственность в целях деятельности Колледжа, предусмотренных Уставом Колледжа, и несет ответственность за эту деятельность обязанность.

1.10. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Колледж может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциацию, союзы, другие объединения по территориальному и иным признакам, в сотрудничестве и договорных отношениях.

1.11. Колледж имеет право иметь на своем балансе имущество, может иметь филиалы, филиалы и другие реквизиты, зарегистрированные в установленном порядке. Символика Колледжа представляет собой букву «Э» в синем и белом цветах и букву «К» в синем и белом цветах.

1.12. Колледж в своей деятельности руководствуется Уставом, а также законодательством Российской Федерации.

г.Каспийск - 2021.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Энергетический колледж» (далее - Колледж) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Учредитель Колледжа:

Общество с ограниченной ответственностью «Дагестанский научно – технический и образовательный центр инновационных технологий и материалов».

1.3. Организационно правовая форма Колледжа - автономная некоммерческая организация.

1.4. Тип образовательной организации - профессиональная образовательная организация.

1.5. Наименование Колледжа:

Полное наименование Колледжа на русском языке - Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Энергетический колледж».

Сокращенное наименование Колледжа на русском языке — ПО АНО «Энергетический колледж».

Полноенаименование Колледжа на английском языке — Professional educational autonomous non-profit organization «Power energy College».

Сокращённое наименование Колледжа на английском языке — PEANO «PEC».

1.6. Колледж создан на собственной и арендуемой материально-технической базе без ограничения срока.

1.7. Колледж вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. Местонахождение Колледжа: 368305, Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Алферова, д. 2.

1.9. Колледж является юридическим лицом с момента государственной регистрации, может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, может иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, в соответствии с целями деятельности Колледжа, предусмотренными уставом Колледжа, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Колледж может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации, союзы другие объединения по территориальному и иным признакам, в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Колледж имеет круглую печать со своим наименованием, может иметь штампы, бланки и другие реквизиты, зарегистрированные в установленном порядке. Символика Колледжа представляет собой буквы «К» в букве «Э» синего и голубого цветов.



1.12. Колледж в своей деятельности руководствуется действующим законодательством,

Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.

1.13. Требования устава Колледжа обязательны для исполнения всеми органами Колледжа и ее учредителем.

1.14. Колледж отвечает по своим обязательствам в пределах, находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Колледж не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа. Колледж не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Колледжа.

1.15. Колледж может иметь филиалы и представительства, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Колледжем и действуют на основании доверенности.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основными целями деятельности Колледжа являются:

- реализация профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием в области энергетики, строительства, пожарной безопасности, управление менеджментом, экономики и юриспруденции;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного культурного уровня.

2.2. В Колледже реализуются следующие образовательные программы: образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность, реализация которых не является основной целью их деятельности по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.3. Предметом деятельности Колледжа является реализация следующих образовательных программ: среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ.

Основными видами деятельности Колледжа являются:

2.4.1. Подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов по программам среднего профессионального образования; по программам профессионального обучения;

2.4.2. Организация и проведение фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований, сертификационных и других испытаний, опытно-конструкторских работ, направленных на решение проблем народного хозяйства, участие в инновационной деятельности, в тесной связи с образовательным процессом; распространение и пропаганда научных знаний;

- 2.4.3. Углубленная подготовка и углубленное изучение предметов по профилю реализуемых в Колледже программ;
- 2.4.4. Организация и проведение подготовительных курсов для поступающих;
- 2.4.5. Профессиональное обучение, повышение квалификации и переподготовка рабочих, служащих и специалистов;
- 2.4.6. Разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс новейших образовательных технологий, отвечающих требованиям высокой ресурсо - обеспеченности, широкой информатизации и технической оснащённости, в том числе дистанционных технологий;
- 2.4.7. Оказание информационных, консультационных, экспертных услуг;
- 2.4.8. Организация и проведение научно-технических выставок, семинаров, конференций, форумов;
- 2.4.9. Сохранение и приумножение духовно - нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 2.4.10. Подготовка и издание научно-технической и учебно-методической литературы;
- 2.4.11. Воспитательная деятельность (умственное, физическое, трудовое, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое и др.), которая реализуется в совместной учебной, научной, творческой и внеучебной, включая общественную деятельность студентов, преподавателей, сотрудников, структурных подразделений и руководства;
- 2.4.12. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 2.4.13. Участие в благотворительной деятельности, деятельности по повышению качества здоровья граждан, развитию физической культуры и спорта.
- 2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 2.6. Колледж может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и выполнения задач, ради которых он создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Колледжа, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах, участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.
- 2.7. Колледж может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.
- 2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Колледжа со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Колледжа.
- 2.9. К дополнительным видам деятельности относятся:
- 2.9.1. Подготовка рабочих кадров по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, обеспечение углубленного изучения предметов лицами, проходящими обучение в Колледже, а также по основным общеобразовательным программам;
- 2.9.2. Переподготовка кадров, по соответствующим лицензированным направлениям и специальностям;
- 2.9.3. Оказание содействия выпускникам в трудоустройстве;
- 2.9.4. Организация курсов повышения квалификации в России и за рубежом;
- 2.9.5. Организация подготовительных курсов для поступления в средние и высшие учебные заведения, курсов иностранных языков и курсов компьютерной подготовки, школ молодого предпринимателя, менеджера и т.п.;
- 2.9.6. Содействие открытию и обеспечению деятельности технопарков, образовательных и научно-исследовательских лабораторий, научно - образовательных центров

- дистанционного обучения, иных структурных подразделений в России и за рубежом;
- 2.9.7. Установление прямых связей с зарубежными вузами, колледжами, предприятиями, учреждениями и организациями;
- 2.9.8. Проведение научно-исследовательских, научно-методических, опытно-конструкторских работ сверх тематических планов научных исследований, утвержденных в установленном порядке, а также аналитических, прикладных и технологических работ, создание продуктоинтеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них;
- 2.9.9. Разработка и реализация программного обеспечения для ЭВМ;
- 2.9.10. Содействие созданию и внедрению новой техники и технологии;
- 2.9.11. Проведение в Российской Федерации и за рубежом симпозиумов, семинаров, конференций, лекций, мастер-классов, рабочих встреч, лекций, выставок, конкурсных мероприятий;
- 2.9.12. Содействие в организации стажировок, практик, образовательных поездок, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 2.9.13. Разработка и реализация методик, пособий и программ по основным направлениям деятельности Колледжа;
- 2.9.14. Информационное обеспечение на договорных началах учебных, научных и других организаций на основе имеющегося в Колледже банка данных;
- 2.9.15. Оказание информационных, консультационных, профориентационных услуг;
- 2.9.16. Медицинская деятельность в медицинском кабинете после получения лицензии на данный вид деятельности или на основании договора с медицинским учреждением;
- 2.9.17. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- 2.9.18. Оказание консалтинговых, инжиниринговых, информационных, маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 2.9.19. Оказание услуг общественного питания для обучающихся;
- 2.9.20. Оказание культурно-просветительских и культурно-развлекательных услуг, а также в сфере досуга.

3. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

- 3.1. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.
- 3.2. Колледж может иметь, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, в том числе студенческие и школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения.
- 3.3. Структурные подразделения Колледжа - филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОЛЛЕДЖА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.4. Управление Колледжем осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.6. Органы управления Колледжа:

- Учредитель;
- Общее собрание работников и обучающихся;
- Директор;
- Педагогический совет.
- Попечительский совет.

4.7. Высший руководящий орган – Учредитель.

К компетенции Учредителя Колледжа относится:

4.4.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа;

4.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;

4.4.3. образование исполнительных органов Колледжа и досрочное прекращение их полномочий;

4.4.4. реорганизация и ликвидация Колледжа, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

4.4.5. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа;

4.4.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа;

4.4.7. принятие решений о создании Колледжем других юридических лиц и участие в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств, утверждение Положения о них;

4.4.8. определение порядка приема в состав учредителей и исключения из состава учредителей, утверждение Положения о порядке;

4.4.9. одобрения решений сделок, связанных с приобретением или отчуждением имущества, том числе денежных средств;

4.4.10. прием и исключение в (из) состав (а) учредителей Колледжа;

4.4.11. назначение и освобождение от должности Директора;

4.4.12. контроль за образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью;

4.4.13. Формирование Попечительского совета и утверждение Положения о Попечительском совете;

4.4.14. иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор. Директор Колледжа избирается Учредителем, сроком на 5 лет.

4.6. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

4.7. Директор Колледжа:

4.7.1. руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной деятельностью Колледжа;

4.7.2. без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в отношениях с государствами, государственными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами;

4.7.3. руководит работой Педагогического совета, организует работу других органов управления Колледжа с учетом решений Учредителя;

4.7.4. утверждает положение о Педагогическом совете, внутренние документы.

- Регулирующие деятельность Колледжа, должностные инструкции работников Колледжа;
- 4.7.5. распоряжается имуществом и средствами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с учетом решения Учредителя, открывает счета в банках;
- 4.7.6. назначает на должность заведующих отделениями и освобождает от нее;
- 4.7.7. выдает доверенности, заключает договора, в том числе трудовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, обязательные для работников Колледжа и лиц, проходящих обучение в Колледже, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 4.7.8. утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава;
- 4.7.9. обеспечивает высококачественное проведение учебной и научной деятельности Колледжа;
- 4.7.10. принимает меры по развитию материальной базы Колледжа, оснащению его современным оборудованием и приборами, созданию надлежащих социально-бытовых условий для работников Колледжа и лиц, проходящих обучение в Колледже, укреплению морально-психологического климата в коллективе Колледжа, его научного и нравственного авторитета;
- 4.7.11. в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, инструкции и указания, обязательные для выполнения всеми обучающимися и работниками Колледжа;
- 4.7.12. устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Колледжа, размер премирования в пределах собственных - финансовых средств Колледжа;
- 4.7.13. утверждает штатное расписание Колледжа и устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работников Колледжа в пределах собственных финансовых средств Колледжа;
- 4.7.14. обеспечивает законные права обучающихся и работников Колледжа;
- 4.7.15. привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;
- 4.7.16. утверждает текущие планы деятельности Колледжа и вносит в них изменения;
- 4.7.17. осуществляет иные полномочия и пользуется иными правами в соответствии с решениями Учредителя, настоящим Уставом и внутренними документами Колледжа.
- 4.8. Представительным органом коллектива Колледжа является Общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее - Общее собрание), которое:
- 4.8.1. собирается Директором не реже одного раза в год (внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе не менее половины членов) и принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов (решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих);
- 4.8.2. решение Общего собрания является правомочным. Если в голосовании приняли участие не менее 50% от списочного состава работников и не менее 50 от установленного количества представителей обучающихся, и «за» проголосовали большинство;
- 4.8.3. по представлению Директора принимает коллективный договор Колледжа, вносит в него изменения и дополнения;
- 4.8.4. рассматривает и одобряет ежегодные планы основных организационных мероприятий Колледжа, отчеты об их выполнении;
- 4.8.5. решает другие вопросы деятельности Колледжа, вносимые Учредителем, профсоюзной организацией, Директором.
- 4.9. С целью решения основополагающих вопросов образовательного, научного и воспитательного процессов, в Колледже действует Педагогический совет. В его состав входят Директор Колледжа (председатель Педагогического совета), его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Колледжа, родители (законные представители) обучающихся с правом совещательного голоса. Организация

деятельности Педагогического совета определяется Положением о нем, утверждаемым Директором Колледжа с предварительным согласованием с Учредителем.

4.9.1. Педагогический совет:

4.9.1.1. разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития Колледжа, исполнению предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления;

4.9.1.2. осуществляет выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;

4.9.1.3. принимает решение об обучении в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

4.9.1.4. организует работу по распространению передового педагогического опыта;

4.9.1.5. рекомендует педагогических работников на курсы повышения квалификации, стажировки, в аспирантуру, а также представляет к различным видам поощрения;

4.9.1.6. рассматривает перспективные и текущие планы учебной, научной и научно-методической работы Колледжа, заслушивает отчеты об их выполнении; обсуждает крупные учебные и научные программы и проекты;

4.9.1.7. представляет в установленном порядке к присвоению соответствующих категорий;

4.9.1.8. рекомендует к изданию монографии, учебники и учебные и учебно-методические пособия;

4.9.1.9. присуждает премии за заслуги в области образования и науки, назначает стипендии, выдает дипломы и устанавливает другие степени отличия;

4.9.1.10. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Колледжа.

4.9.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 правомочных представителей, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем Педагогического совета. Решения Педагогического совета доводятся до сведения работников и лиц, проходящих обучение в Колледже.

4.10. С целью совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Колледже могут создаваться научно-методический и экспертный советы, аттестационная комиссия, предметно-цикловые комиссии, творческие и методические группы педагогов, как на постоянной основе, так и временно. Их деятельность регламентируется соответствующими локальными актами Колледжа.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОЛЛЕДЖА

5.1. Колледж ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителем Колледжа и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Колледже, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Колледжа, представляемых учредителю Колледжа, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

5.4. Колледж хранит следующие документы:

5.4.1. Договор о создании Колледжа;

5.4.2. Устав Колледжа, изменения и дополнения, внесенные в устав Колледжа, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Колледжа, документы о государственной регистрации Колледжа;

5.4.3. Документы, подтверждающие права Колледжа на имущество, находящееся на ее балансе;

5.4.4. Документы бухгалтерского учета;

5.4.5. Документы бухгалтерской отчетности, протоколы Общего собрания;

5.4.6. Заключение ревизионной комиссии (ревизора), аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

5.4.7. Иные документы, предусмотренные федеральным законодательством и предусмотренные внутренними документами Колледжа, решениями Общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

5.4.8. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в частности:

- Решения Учредителя;
- Приказы (распоряжения) Директора, издаваемые в пределах компетенции;
- Приказы (распоряжения), издаваемые должностными лицами Колледжа в пределах компетенции, определенной Уставом, внутренними документами Колледжа и доверенностью, выдаваемой Директором;
- Положение о Педагогическом совете Колледжа;
- Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- Положение о структурных подразделениях Колледжа;
- Инструкция по делопроизводству;
- Правила приема в Колледж;
- Положение о приемной комиссии;
- Единые требования к студентам;
- Положение о переводе, отчислении, восстановлении студентов и порядке перерасчета дисциплин;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение об академических отпусках;
- Положение об организации промежуточной аттестации;
- Положение о текущем контроле успеваемости;
- Положение о учебной и производственной (профессиональной) практике;
- Положение о студенческом совете;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение о ревизионной комиссии (ревизоре);

Другие внутренние документы, регламентирующие отдельные стороны деятельности Колледжа, его структурных подразделений и отдельных работников.

Колледж обязан обеспечить доступ Учредителям к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа Учредителем избирается ревизионная комиссия (ревизор) сроком на 5 лет.

Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание новых членов не

является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель. Колледж вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

5.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Колледжа включает следующие полномочия:

5.6.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Колледжа по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению Учредителя Колледжа;

5.6.2. Истребование у органов управления Колледжа документы о финансово-хозяйственной деятельности;

5.6.3. Составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- Подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Колледжа;

- Информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.7. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом - положением, утверждаемым Учредителем.

5.8. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Колледжа Учредитель может назначать аудитора Колледжа.

5.9. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Колледжем и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Учредителем.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.4. Обучение в Колледже проводится по заявлениям лиц на договорной основе, за исключением лиц, обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований федерального и республиканского бюджета при наличии контрольных цифр приема по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специальностям среднего профессионального образования, полученным по результатам конкурсов, проводимых распорядителями федеральных и республиканских бюджетных средств. Отношения между Колледжем, лицом, проходящим обучение в Колледже, и (или) его родителем (законным представителем) регулируются договором на оказание платных образовательных услуг, Уставом Колледжа, Положением об оказании платных образовательных услуг, внутренними документами Колледжа. Отношения между Колледжем и распорядителями федеральных бюджетных средств регламентируются отдельными Соглашениями.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие основные сведения:

6.4.1. Наименование и реквизиты Колледжа и место его нахождения (юридический адрес);

6.4.2. Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес родителя (законного представителя) и лица, проходящего обучение в Колледже;

6.4.3. Сроки оказания образовательных услуг;

6.4.4. Уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

6.4.5. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

6.4.6. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Колледжа, его подпись, а также подпись родителя (законного представителя) и лица, проходящего обучение в Колледже.

6.5. Колледж обязан ознакомить абитуриента с Уставом Колледжа, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа и другими документами, в соответствии с предметом и условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

Ознакомление абитуриента с данными документами заверяется личной подписью абитуриента.

6.6. Организация приема и зачисление в Колледж осуществляется приемной комиссией. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии утверждается Директором Колледжа.

6.7. Сроки приема документов от поступающих устанавливаются законодательством Российской Федерации и Директором Колледжа.

6.8. Колледж самостоятельно устанавливает объем и структуру приема учащихся, студентов и слушателей согласно выделенным контрольным цифрам приема. Правом на обучение в Колледже пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Порядок и условия приема документов на обучение по соответствующим образовательным программам устанавливается правилами приема в Колледж, определяемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями и рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.10. На каждое лицо, проходящее обучение в Колледже, формируется в установленном порядке личное дело.

6.11. Организация образовательного процесса в Колледже по основным образовательным программам среднего профессионального образования регламентируются расписанием занятий и основной образовательной программой. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки лиц, проходящих обучение в Колледже, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, примерных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации.

Реализация экспериментальной работы по организации образовательного процесса осуществляется в соответствии с приказом Директора Колледжа.

6.12. Обучение в Колледже ведется на русском языке. Иностранцам, обучающимся в Колледже, обеспечивается помощь в овладении русским языком.

Образовательные программы, реализуемые Колледжем, могут осваиваться лицами, проходящими обучение в Колледже, в различных формах: очная, очно - заочная (вечерняя), заочная, в форме семейного образования и самообразования, с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

6.13. Допускается сочетание различных форм получения профессионального образования, в том числе совмещение обучения по очной форме с работой в организации, использование дистанционных и модульных технологий обучения.

6.14. Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей,

допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается федеральным органом управления образованием.

Студенты заочной формы обучения, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут обучаться по сокращенной или ускоренной образовательным программам.

На уровне среднего профессионального образования может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

6.15. Среднее профессиональное образование, профессиональное обучение, подтверждается присвоением лицу квалификации, успешно прошедшему итоговую аттестацию, в соответствии с квалификацией, указанной в стандарте соответствующей специальности или рабочей профессии.

6.16. Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы профессионального образования соответствующего уровня, по их заявлению выдаются академические справки установленного образца.

6.17. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми соответствующими федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

6.18. Учебные занятия в Колледже проводятся в виде уроков, лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы) и др.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час равен 40 - 45 минут.

6.19. Учебный год на всех отделениях начинается и заканчивается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

В Колледже учебный год для студентов очной и очно - заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

Педагогический совет Колледжа вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 1 месяц.

В учебном году каникулы устанавливаются в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

6.20. Недельная нагрузка студентов уровня среднего профессионального образования не должна превышать 36 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования в очно - заочной (вечерней) форме составляет не менее 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме составляет не менее 160 академических часов.

6.21. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно - заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и

зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно - заочной (вечерней) и заочной формам устанавливается Колледжем самостоятельно.

6.22. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников

Знания и умения, обучающихся определяются оценками "отлично" ("5"), "хорошо" ("4"), "удовлетворительно" (3), «неудовлетворительно» ("2"), "зачтено", «не зачтено». Оценка выставляется на экзамене или по результатам текущего контроля учебной, работы студента. Обучающимся, несогласным с оценкой, полученной по результатам экзамена или текущего контроля, администрацией Колледжа может быть по их заявлению предоставлено право повторной сдачи экзамена или зачета.

Система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения регулируются внутренними документами Колледжа.

Колледж, при наличии государственной аккредитации, выдает лицам, прошедшим «готовую государственную аттестацию, документы государственного образца в соответствии с уровнем образования и (или) квалификаций. В приложении к документам государственного образца об уровне образования и (или) квалификации указываются следующие оценки: "отлично", "хорошо", «удовлетворительно», "зачтено".

6.23. Выпускник Колледжа всех форм обучения считается завершившим обучение на основании приказа Директора Колледжа о его отчислении.

6.24. Порядок и основания отчисления лиц, проходящих обучение в Колледже и отчисления из Колледжа, регламентируются внутренними документами Колледжа.

6.25. Отчисление лиц, из Колледжа, может быть по уважительным причинам, в том числе:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ;
- в связи со смертью.

6.26. Лицо может быть отчислено из Колледжа по представлению директора или по следующим основаниям:

- академическая неуспеваемость;
- не ликвидированная в установленные сроки академическая задолженность или академическая разница при переводе из другого учебного заведения;
- получение в третий раз неудовлетворительной оценки, при передаче одной и той же дисциплины;
- нарушение норм действующего законодательства, Устава Колледжа, Единых требований к студентам Колледжа, иных внутренних документов Колледжа, условий договора.
- не выход из академического отпуска;
- нарушение учебной дисциплины;
- несвоевременное внесение оплаты за обучение;
- иные причины и основания, определенные действующим законодательством, настоящим Уставом и актами Колледжа.

6.27. Отсрочка от призыва на военную службу предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.28. Колледж может оказывать дополнительные образовательные платные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов по договорам с предприятиями, учреждениями,

организациями и физическими лицами (на добровольной основе).

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

7.1. Порядок приема и увольнения работников Колледжа, основные права, обязанности и ответственность, сторон трудового договора (эффективного контракта), режима работы, времени отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями в Колледже, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, внутренними документами Колледжа.

7.2. Работники реализуют право на труд путем заключения трудового договора (эффективного контракта). Прием на работу оформляется приказом Директора Колледжа или уполномоченными на основании приказа Директора или доверенности, выданной Директором, должностным лицам Колледжа, на основании заключенного трудового договора (эффективного контракта).

7.3. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

7.4. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Колледжа, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

7.5. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными трудами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации локальными нормативными актами:
- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этой организации;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации,
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

7.7. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Колледжа, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

7.8. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания политической, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, провоцирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7.9. Права и обязанности лиц, проходящих обучение в Колледже, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами Колледжа, заключаемыми Колледжем с ними договорами.

7.9.1. Обучающиеся Колледжа, имеют право:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;
- обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

7.9.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- иные обязанности обучающихся устанавливаются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

7.10. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или)

психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Колледж, должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.11. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской, общественной работе, спорте для лиц, проходящих обучение в Колледже, устанавливаются различные формы поощрения.

8. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

8.1. Имущество, переданное Колледжу ее учредителем, является собственностью Колледжа.

8.2. Учредитель Колледжа не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Колледжа.

8.3. Колледж может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

8.4. Колледж отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Финансовое обеспечение Колледжа осуществляется за счет:

8.5.1. доходов, полученных от ведения платной деятельности в области образования, а также предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в том числе от использования принадлежащих Колледжу прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.5.2. благотворительных, спонсорских и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований, переданного по завещанию имущества, в том числе переданного безвозмездно для реализации целей, определенных настоящим Уставом;

8.5.3. доходов (дивидендов, процентов) по приобретенным акциям, облигациям и иным ценным бумагам;

8.5.4. субсидий на выполнение государственного заказа на оказание услуг (выполнение работ), государственного заказа на оказание услуг (выполнения работ) по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов, их переподготовки (дополнительному образованию) и повышению квалификации по программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения из федерального и республиканского бюджетов.

8.5.5. Поступлений от производственно- хозяйственной, издательской, научно-исследовательской деятельности;

8.5.6. Долгосрочных и краткосрочных кредитов;

8.5.7. иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.6. Колледж в соответствии с действующим законодательством осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленным формам, представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение бухгалтерской отчетности.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

9.4. Колледж может быть реорганизован в соответствии с законодательством РФ.

9.5. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя в соответствии с настоящим Уставом, в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Колледж, вправе преобразоваться в фонд.

9.6. Колледж может быть ликвидирован добровольно в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Колледж может быть ликвидирован по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. В случае ликвидации Колледжа создается ликвидационная комиссия, устанавливается порядок и сроки проведения ликвидации.

9.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

9.10. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Колледж. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

9.11. При ликвидации Колледжа оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан.

9.12. Колледж считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.13. В случае если использование имущества ликвидируемого Колледжа в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

10.1. Попечительский совет Колледжа создается по инициативе Учредителя, и является одной из форм общественного управления профессиональной образовательной организацией, с привлечением потенциала физических и юридических лиц. Попечительский совет создается для оказания финансовой и материальной помощи Колледжу во всех сферах ее деятельности.

10.2. В состав Попечительского совета могут входить ее работники, студенты и слушатели Колледжа, их родители (законные представители), а также представители органов государственной власти и самоуправления, социальных партнеров, вузов, научных, общественных и благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности.

10.3. Деятельность Попечительского совета регулируется Положением, утвержденным Учредителем и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Учредителя.

10.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Колледжа, регламентирующими его деятельность.

Пронумеровано, пронумеровано

На 20 (двадцать) листов

Ремонт в г. Махачкале

(ФИО.) Шахманов У.Х.Ш.
(подпись)



Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Дагестан
«23» апрель 2021 г.



Начальник Управления
У.Х.Ш. Шахманаев

Сведения о государственной
регистрации внесены
ИФНС России по Ленинскому
району г. Махачкалы
«26» мая 2021 г.
в Единый государственный
реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером
111 05 00000 225