

СОГЛАСОВАНО:

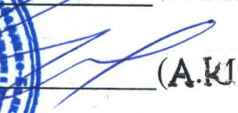
Министерство земельных и
имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

от «24» 03 2020г. № 136

(А.Д.Тохов)
М.П.

УТВЕРЖДЕНО:

Министерство просвещения, науки
и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики

от «06» 06 2020г. № 22-01-05/5622

(А.К.Езаев)
М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Министерство финансов
Кабардино-Балкарской Республики

от «06» 06 2020г. № _____

(Е.А.Лисун)
М.П.

**Изменения в Устав
Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Эльбрусский региональный колледж»
(ГБПОУ «ЭРК»)**

Принято на общем собрании
работников ГБПОУ «ЭРК»

протокол № 1

от «06» 02 2020 г.

И.о.директор _____ М.М.Отаров



г.п. Тырнауз
2020 г.

Внести в Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эльбрусский региональный колледж» следующие изменения:

1. Пункт 1.2. раздела 1 дополнить абзацами 4 и 5 следующего содержания:
«Организационно-правовая форма: государственное бюджетное.

Тип Учреждения: профессиональная образовательная организация.».

2. Абзац третий пункта 1.8 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Почтовый адрес: 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, г.Тырныауз, ул. Гызыева, 5.».

3. Абзац третий пункта 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных задании (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Учреждение реализует программы профессионального обучения, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также основные общеобразовательные программы и дополнительные профессиональные программы.».

4. Пункт 5.7. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.7. Прием в Учреждение проводится по заявлениям поступающих. Условия приема должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.».

5. Пункт 5.9. раздела 5 изложить в следующей редакций:

«5.9. Преимущество при поступлении в Учреждение имеют граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.».

6. Пункт 5.12. раздела 5 изложить в следующей редакций:

«5.12. Для зачисления в Учреждении создается приемная комиссия порядок формирования, состав, полномочия и деятельность, которой регламентируется соответствующим Положением, утверждаемым директором Учреждения.».

7. В разделе 7 «Обучающиеся Учреждения, их родители» исключить пункт 7.6.

8. Пункт 7.8. раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.8. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Учреждения, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.».

9. Пункт 8.2. раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартом.».

10. Абзац третий пункта 8.3 раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.3. Участвовать в обсуждении и (или) решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через коллегиальные органы управления и общественные организации.».

11. Пункт 8.7 раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.7. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также путем подготовки и защиты диссертаций.».

12. Пункт 10.16 раздела 10 изложить в следующей редакции:

«10.16. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, действующий на постоянной основе. В состав Педагогического совета входят директор, заместители директора и все педагогические работники Учреждения.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

К компетенциям педагогического совета относятся: анализ, оценка объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся, теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся, воспитательной и методической работы; анализ и контроль образовательного

процесса в Учреждении, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; разработка учебных планов, а также их изменений и дополнений; разработка, апробация новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся; принятие решений об отчислении обучающихся Учреждения; рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Учреждения.

Решения на заседаниях педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом.».

13. Раздел 10 «Органы управления Учреждения» дополнить пунктом 10.17 следующего содержания:

«10.17. В целях участия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в управлении Учреждением, и при принятии Учреждением локально-нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются:

10.17.1. Студенческий совет, задачами которого являются: представление интересов студентов в процессе управления колледжем; поддержка и развитие инициатив студентов в жизни колледжа; организация и проведение внеклассных мероприятий; согласование локальных актов.

Студенческий совет формируется путем делегирования двух представителей от каждой группы.

К компетенциям студенческого совета относятся:

- создание и обеспечение условий для учебной, досуговой и научно-исследовательской деятельности, удовлетворения духовных, культурных и других потребностей студентов Колледжа;

- поддержка инициатив учебных групп;

- реализации проектов студентов, учащихся и администрации в области образования, социально-культурной, экономической, спортивно-оздоровительной и иных областях деятельности студентов Колледжа;

- согласование интересов студентов с администрацией Колледжа;

- участие в разработке и принятии решений по вопросам дисциплинарных проступков или поощрению студентов Колледжа;

- проведение работы по профилактике правонарушений в студенческой среде;

Организация деятельности Студенческого совета:

- из числа членов Студенческого совета избираются председатель, его заместитель и секретарь сроком на один год;
- решение Студенческого совета считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- член Студенческого совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит 1/3 членов Студенческого совета;
- заседания Студенческого совета проводятся два раза в течении учебного года.

Студенческий совет взаимодействует с администрацией колледжа. Председатель и заместитель Студенческого совета принимают участие в координации действий, распределении обязанностей при подготовке и проведении общеколледжных мероприятий.

10.17.2. Родительский комитет создается в целях содействия колледжу в осуществлении воспитания и обучения студентов.

Положение о родительском комитете обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по колледжу. Родительский комитет (далее - комитет) избирается общим собранием родителей по представлению групповых родительских комитетов. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета - 1 год (ротация состава комитета проводится ежегодно на одну треть).

Численный состав комитета определяется колледжем самостоятельно. Для координации работы в состав комитета включается заместитель директора колледжа по учебно-воспитательной работе.

К компетенциям Родительского комитета относятся:

- согласование локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Родительского комитета;
- содействие в проведении мероприятий в колледже;
- участие в подготовке колледжа к новому учебному году;
- оказание помощи колледжу в организации и проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся;

- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающегося;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа.

10.17.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия создается в составе шести членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей работников Учреждения и совершеннолетних обучающихся.

Срок полномочий Комиссии составляет один год.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

Заседания Комиссии оформляются Протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.».

14. В разделе 11 «Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения» нумерацию 12.1. заменить на 11.1.

15. Раздел 11 «Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения» дополнить пунктами 11.2 – 11.20 следующего содержания:

«11.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления

возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися.

11.4. Локальные нормативные акты, соответствующие всем требованиям законодательства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, являются обязательными к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

11.5. Инициатором подготовки локальных нормативных актов могут быть:

- Учредитель;
- администрация Учреждения в лице его директора, заместителей директора и главного бухгалтера;
- коллегиальные органы управления Учреждения;
- участники образовательных отношений.

11.6. Проект локального нормативного акта разрабатывается отдельным работником или группой работников по поручению директора Учреждения, а также коллегиальным органом управления, который выступил с соответствующей инициативой.

11.7. Проект локального нормативного акта подлежит обязательной правовой экспертизе и проверке на литературную грамотность, которые проводятся Учреждением самостоятельно, либо с участием привлеченных специалистов.

11.8. Локальный нормативный акт, не прошедший экспертизу, не подлежит рассмотрению и принятию.

11.9. Проект локального нормативного акта может быть представлен на обсуждение. Формами представления на обсуждения могут быть: размещение локального нормативного акта на информационном стенде в месте, доступном для всеобщего обозрения; на официальном сайте Учреждения; направление проекта заинтересованным лицам; проведение соответствующего собрания с коллективным обсуждением проекта локального нормативного акта.

11.10. При необходимости локальный нормативный акт проходит процедуру согласования.

11.11. Сроки и порядок разработки проекта локального нормативного акта, порядок его согласования устанавливаются локальным нормативным актом по ведению делопроизводства в Учреждении.

11.12. Локальные нормативные акты могут приниматься директором, общим собранием работников Учреждения и другими коллегиальными органами управления, наделенными полномочиями по принятию локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Уставом - предметам их ведения и компетенции.

11.13. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников и интересы обучающихся Учреждения, учитывается мнение профсоюзной организации, Студенческого совета и Родительского комитета.

11.14. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не принимаются и подлежат отмене Учреждением.

11.15. Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается директором Учреждения. Процедура утверждения оформляется подписью и приказом директора Учреждения.

11.16. После утверждения локального нормативного акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного локального нормативного акта. Ознакомление с локальным нормативным актом оформляется в виде росписи ознакомления лиц с указанием даты ознакомления либо на самом локальном нормативном акте, либо на листе ознакомления, прилагаемом к нему, либо в отдельном журнале.

11.17. Локальный нормативный акт вступает в силу с момента, указанного в нем, либо, в случае отсутствия такого указания, по истечении семи календарных дней с даты принятия данного локального нормативного акта.

11.18. В действующие в Учреждении локальные нормативные акты могут быть внесены изменения и дополнения.

11.19. Порядок внесения изменений и дополнений в локальные нормативные акты Учреждения определяется в самих локальных нормативных актах.

11.20. В целях создания единой и согласованной системы локальных нормативных актов, обеспечения принципа законности в нормотворческой деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом разрабатывает и принимает локальный нормативный акт «Положение о локальном нормативном акте ГБПОУ «ЭРК»».

16. В разделе 12 «Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения» нумерацию 11.1 заменить на 12.1.

17. Абзац девятый пункта 12.1 раздела 12 изложить в следующей редакции: «Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Кабардино-Балкарской Республики.».

18. В разделе 12 «Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения» нумерацию 11.2 заменить на 12.2.

19. В разделе 13 «Порядок внесения изменений в настоящий Устав» нумерацию 12.1 заменить на 13.1.

20. Исключить Перечень локальных нормативных актов, действующих в Учреждении.

Пронумеровано, прошнуровано

и скреплено печатью 9 листов

И.о. директор **А. М. Отаров**





8fa1fa36c0474ce6bd20f17e7c2b0619

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЭЛЬБРУССКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	3	0	7	0	0	5	0	0	8	5	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления

"06" июля 2020 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	0	0	7	0	0	0	8	6	3	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о видах экономической деятельности, которыми занимается юридическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество видов экономической деятельности	2
		1
2	Код по ОКВЭД	85.41
3	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
4	Наименование вида деятельности	Образование дополнительное детей и взрослых
5	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
		2
6	Код по ОКВЭД	85.30
7	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
8	Наименование вида деятельности	Обучение профессиональное
9	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

10	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
11	Фамилия	ОТАРОВ

12	Имя	МУХТАР
13	Отчество	МАГОМЕДОВИЧ
14	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	071001041976
15	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	071001041976

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
16	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
17	Дата документа	26.06.2020
18	Документы представлены	в электронном виде
2		
19	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
20	Дата документа	06.02.2020
21	Документы представлены	в электронном виде
3		
22	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
23	Номер документа	136
24	Дата документа	24.03.2020
25	Документы представлены	в электронном виде
4		
26	Наименование документа	ПРИКАЗ
27	Дата документа	18.06.2020
28	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой службы №2 по г. Нальчику
Кабардино-Балкарской Республики
наименование регистрирующего органа

"07" июля 2020 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника
Инспекции - начальник
отдела регистрации,
ведения реестров и
обработки данных

Бетоков Рашид Суадинович

Подпись, Фамилия, инициалы



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 14DFE300EDAAB4BD4F1F40C1C26813EC
Владелец: Бетоков Рашид Суадинович
ИФНС России №2 по г. Нальчику КБР
Действителен: с 21.10.2019 по 21.10.2020

**Директор ФГБУ
«МФЦ КБР» по ЭМР**



Толгуров Р.А



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКІЭ,
ЩІЭНЫГЪЭМРЭ ЩІАЛЭГЪУАЛЭМ Я ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЖАРЫКЪЛАНДЫРЫУ,
ИЛМУ ЭМДА ЖАШ ТЁЛЮНЮ ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРСТВОСУ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

«18» 06 2020 г.

№ 22-01-05/5622

Об утверждении изменений к Уставу
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Эльбрусский региональный колледж» (ГБПОУ «ЭРК»)

В соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 13 мая 2011 г. № 126-ПП «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики, а также утверждение уставов государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики и внесения в них изменений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения к Уставу Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эльбрусский региональный колледж» (ГБПОУ «ЭРК»).
2. Руководителю учреждения зарегистрировать изменения к Уставу в налоговом органе в установленном законом порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Мисостову Е.Н.

И.о. министра

А.Езаов

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм
Щымырэ мыхькумрэ я ГуэхухэмкIэ
и министерствэ



Къабарты-Малкъар Республиканы
Жерле эм ырысхы жаны бла
министерствосу

**МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНИМУЩЕСТВО КБР)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «24» марта 2020 г.

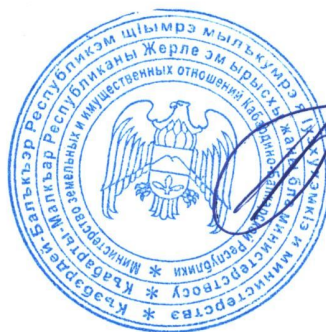
№ 136

**О согласовании изменений в устав
ГБПОУ «Эльбрусский региональный колледж»**

Рассмотрев обращение Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики от 20.02.2020 № 22-01-11/1926, в соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 13.05.2011 № 126-ПП «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики, а также утверждения уставов государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики и внесения в них изменений», Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики решило:

согласовать изменения в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эльбрусский региональный колледж».

Министр



А.Тохов