



« У Т В Е Р Ж Д А Ю »
Директор ГАПОУ МО
«МОБМК им. А.Н. Скрябина»
О.Н. Гапонов
Приказ № 36 от 01.03.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Московской области
«Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина», (далее – Положения), разработано в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и локальными актами колледжа:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом РФ;
- Письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 года № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии».

1.2. Студенческое общежитие (далее – Общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения в текущем учебном году (с 01 сентября по 30 июня) иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

1.3. Иностранцы граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в Общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.4. Проживание в Общежитии посторонних лиц, кроме случаев, указанных в настоящем Положении, не допускается.

1.5. В Общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и питания (кухня, душевые, умывальные комнаты, туалеты). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания Общежития.

1.6. В колледже разработаны Правила внутреннего распорядка Общежития, утвержденные директором колледжа и являющиеся обязательными для исполнения всеми проживающими в Общежитии лицами.

1.7. Общее руководство в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитии возлагается на администрацию.

1.8. С каждым проживающим в Общежитии заключается договор о взаимной ответственности на проживание в Общежитии (далее – Договор; Приложение №1, Приложение №2)

1.9. Общежитие находится в составе ОУ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых ОУ, платы за пользование Общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ОУ.

1.10. Заселение в общежитие проводится по письменному заявлению студентов и приказу директора. Право на первоочередное предоставление мест в студенческом общежитии имеют студенты, относящиеся к определенным категориям граждан. В соответствии с ч. 2 ст. 39 и ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, в порядке, установленном локальными нормативными актами организаций,

осуществляющих образовательную деятельность. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военных травм или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведке Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпункта «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе» жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

II. Права и обязанности проживающих в Общежитии

2.1. Проживающие в Общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка и условий заключенного Договора;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение Общежития;
- избирать студенческий совет Общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет Общежития в решении вопросов улучшений условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы в свободное от учебы время и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

- использовать предоставленное жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- строго соблюдать Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, положение о контрольно-пропускном режиме Общежития;
- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка Общежития;

- в установленном порядке и в срок предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, поддерживать порядок в своих жилых помещениях (комнатах);
- выполнять все условия заключенного с колледжем Договора;
- при временном выезде на каникулы, выходные дни, производственную практику или иной необходимости предупредить администратора за 2 дня до отъезда, осуществить сдачу помещения. При выезде на длительный период времени также осуществить сдачу имущества;
- освободить в течение 3 дней занимаемое жилое помещение по окончании срока действия Договора или с момента отчисления из колледжа, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь (в исправном состоянии) под роспись администратору;
- допускать в предоставленное жилое помещение представителей колледжа для осмотра его технического состояния, а также для проверки соблюдения проживающими Правил внутреннего распорядка Общежития;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором.

2.3. Проживающие в Общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом Общежития в свободное от учебы время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории Общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений Общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного Договора с соблюдением Правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка Общежития и иных локальных актов колледжа, к проживающим, по представлению администрации или решению студенческого совета Общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, вплоть до выселения из Общежития и/или исключения из колледжа.

2.5. Категорически запрещается появление в Общежитии в нетрезвом состоянии, распитие / распространение и хранение спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических и психотропных веществ. Запрещается нанесение психологического и/или физического вреда другим проживающим в Общежитии лицам.

III. Обязанности администрации.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежития, организацией быта проживающих, поддержанием установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе совместно с администратором Общежития. В Общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в Общежитии в соответствии с установленными нормами проживания в Общежитии, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- при вселении в Общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии;
- содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договор;
- укомплектовывать штат Общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- содействовать студенческому совету Общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществления мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития в соответствии с санитарными требованиями и Правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории Общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Заселение в Общежитие, выселение из Общежития, оплата услуг

- 4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением;
- 4.2. Заселение студентов осуществляется на основании заявления студента, приказа директора и заключенного Договора;
- 4.3. Помещение для проживания (комната), закрепляется за проживающими на период обучения в текущем учебном году – с 01 сентября по 30 июня;
- 4.4. Организация регистрационного режима в Общежитии осуществляется администратором Общежития.
- 4.5. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном Договоре.
- 4.6. Плата за проживание в Общежитии взимается со студентов за все время проживания.
- 4.7. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в колледж с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за проживание в Общежитии в полном объеме.

4.8. Проживающие из числа лиц, указанных в ч.5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за проживание в Общежитии.

4.9. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в Общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в Общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

ДОГОВОР № _____ о взаимной ответственности на проживание в общежитии

г.о. Электросталь

« ____ » _____ 20__ года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина» на основании лицензии № 76664, выданной Министерством Образования Московской области 18 ноября 2016 г. на срок: бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 4020 выданной Министерством Образования Московской области на срок с 27 декабря 2016 г. до 28 июня 2019 г., в лице директора ГАПОНОВА Олега Николаевича, действующего на основании Устава, зарегистрированного ИФНС России по г. Электросталь 07 апреля 2016 года, основной государственный регистрационный номер 1025007110260 (далее – Учебное заведение), с одной стороны, и _____, (далее – Проживающий), с другой стороны, при совместном упоминании Стороны заключили настоящий Договор о взаимной ответственности сторон на проживание в общежитии по адресу: Московская область, г. Электросталь, ул. Карла Маркса, д.29

1. Предмет договора

1.1. «Учебное заведение» предоставляет одно место в студенческом общежитии колледжа с « ____ » _____ 20__ года по 30 июня 20__ года в комнате № _____.

1.2 В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в предоставленной комнате «Учебное заведение» по согласованию с «Проживающим» производит переселение в другую комнату с соблюдением установленных санитарных норм.

2. Обязательства «Учебного заведения»

2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

2.2. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения в период отопительного сезона, поддерживать температуру в жилой комнате в соответствии с параметрами теплоносителя предприятия «Тепловые сети».

2.3. Предоставить в личное пользование «Проживающему» исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.4. Обеспечить возможность пользования «Проживающим» всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетом и т.д.).

2.5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития.

2.6. Обеспечить замену постельного белья раз в 7 дней.

2.7. В период массовых заездов проживающих организовать заселение общежития ежедневно, в т.ч. в выходные дни с 9.00 до 18.00 часов.

2.8. Организовать пропускную систему в общежитии.

2.9. За сохранность личного имущества, документов и денег студентов «Учебное заведение» ответственности не несет.

2.10. При вселении в общежитие информировать «Проживающего» о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

2.11. Сотрудники общежития имеют право зайти в комнату в отсутствие «Проживающего», если на это есть веские причины.

3. Обязательства «Проживающего»

3.1. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила внутреннего распорядка в общежитии.

3.2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Экономно расходовать электроэнергию, газ, воду.

3.4. Своевременно вносить плату в установленные сроки за проживание в общежитии. Плата за пользование общежитием взимается со студентов и слушателей за все время проживания и в период каникул; Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением дополнительной оплаты за потребляемую электроэнергию.

3.5. Возмещать причиненный по вине «Проживающего» материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.

3.6. Производить уборку жилой комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

3.7. Освободить общежитие в течение 3-х дней по окончании срока действия договора, а также в случае выселения из общежития за нарушение правил проживания или отчисления из «Учебного заведения». Сдать в чистом виде жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь.

4. Стоимость и оплата услуг

4. «Проживающий» оплачивает проживание в общежитии в безналичном порядке на счет «Учебного заведения» следующим образом:

4.1. Оплатить в течение 5 банковских дней с момента заключения настоящего договора стоимость проживания в общежитии в размере _____ руб. _____ коп.
(_____ руб. _____ копеек).

4.2. Оплата за проживание в общежитии может возрасти по причинам, не зависящим от Учебного заведения» (Постановления Президента, Правительства РФ, Губернатора и Правительства Московской области).

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

5.1. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии и условий настоящего договора «Проживающий» может быть подвергнут дисциплинарному воздействию и выселению из общежития.

5.2. Все споры разрешаются Сторонами в процессе переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке по месту нахождения «Учебного заведения».

6. Действие договора

6.1. Настоящий Договор действует с «___» _____ 20__ года по 30 июня 20__ года.

7. Реквизиты сторон

Учебное заведение:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина»
144001, г.о. Электросталь Московской области,
ул. Октябрьская, д. 23
ИНН 5053010516 КПП 505301001
Лицевой счёт № 30018202120 (Министерство Финансов Московской области)
Р/с: 40601810945253000001
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
БИК: 044525000
ОКТМО: 46790000
Код дохода 0000000000000000130
Телефоны: Директор 8 496 575-90-92;
Канцелярия 8 496 575-48-56;
Бухгалтерия 8 496 575-46-62

Проживающий:

ФИО _____

паспорт: серия _____ номер _____
выдан: _____

дата выдачи: _____
прописка: _____

Телефон: _____

Директор _____ О.Н. Гапонов
(подпись)

М.П.

(подпись)

ДОГОВОР № _____
о взаимной ответственности на проживание в общежитии

г.о. Электросталь

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина» на основании лицензии № 76664, выданной Министерством Образования Московской области 18 ноября 2016г. на срок: бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 4020 выданной Министерством Образования Московской области на срок с 27 декабря 2016 г. до 28 июня 2019 г., в лице директора ГАПОНОВА Олега Николаевича, действующего на основании Устава, зарегистрированного ИФНС России по г. Электросталь 07 апреля 2016 года, основной государственный регистрационный номер 1025007110260 (далее – Учебное заведение), с одной стороны, и _____, (далее – Заказчик), и _____ (далее – Проживающий), с другой стороны, при совместном упоминании Стороны заключили настоящий Договор о взаимной ответственности сторон на проживание в общежитии по адресу: 144001, Московская область, г. Электросталь, ул. Карла Маркса, д. 29

1. Предмет договора

1.1. «Учебное заведение» предоставляет одно место в студенческом общежитии колледжа, находящемся по адресу: 144001, Московская область, г. Электросталь, ул. Карла Маркса, д. 29

с « ____ » _____ 20__ года по 30 июня 20__ года в комнате № ____.

1.2. В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в предоставленной комнате «Учебное заведение» по согласованию с «Проживающим» производит переселение в другую комнату с соблюдением установленных санитарных норм.

2. Обязательства «Учебного заведения»

2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

2.2. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения в период отопительного сезона, поддерживать температуру в жилой комнате в соответствии с параметрами теплоносителя предприятия «Тепловые сети».

2.3. Предоставить в личное пользование «Проживающему» исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.4. Обеспечить возможность пользования «Проживающим» всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетом и т.д.).

2.5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития.

2.6. Обеспечить замену постельного белья раз в 7 дней.

2.7. В период массовых заездов проживающих организовать заселение общежития ежедневно, в т.ч. в выходные дни с 9.00 до 18.00 часов.

2.8. Организовать пропускную систему в общежитии.

2.9. За сохранность личного имущества, документов и денег студентов «Учебное заведение» ответственности не несет.

2.10. При вселении в общежитие информировать «Проживающего» о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

2.11. Сотрудники общежития имеют право зайти в комнату в отсутствии «Проживающего», если на это есть веские причины.

3. Обязательства «Проживающего»

3.1. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила внутреннего распорядка в общежитии.

3.2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Экономно расходовать электроэнергию, газ, воду.

3.4. Своевременно вносить плату в установленные сроки за проживание в общежитии. Плата за пользование общежитием взимается со студентов и слушателей за все время проживания и в период каникул; Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением дополнительной оплаты за потребляемую электроэнергию.

3.5. Возмещать причиненный по вине «Проживающего» материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.

3.6. Производить уборку жилой комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

3.7. Освободить общежитие в течение 3-х дней по окончании срока действия договора, а также в случае выселения из общежития за нарушение правил проживания или отчисления из «Учебного заведения». Сдать в чистом виде жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь.

4. Стоимость и оплата услуг

4. «Заказчик» оплачивает проживание «Проживающего» в безналичном порядке на счет «Учебного заведения» следующим образом:

4.1. Оплатить в течение 5 банковских дней с момента заключения настоящего договора стоимость проживания в общежитии в размере _____ руб. _____ коп.
(_____ руб. _____ копеек).

4.2. Оплата за проживание в общежитии может возрастать по причинам, не зависящим от Исполнителя (Постановления Президента, Правительства РФ, Губернатора и Правительства Московской области).

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

5.1. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии и условий настоящего договора «Проживающий» может быть подвергнут дисциплинарному воздействию и выселению из общежития.

5.2. Все споры разрешаются Сторонами в процессе переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке по месту нахождения «Учебного заведения».

6. Действие договора

6.1. Настоящий Договор действует с « _____ » _____ 20__ года по 30 июня 20__ года.

7. Реквизиты сторон

Учебное заведение:
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина»
144001, г.о. Электросталь Московской области, ул. Октябрьская, д. 23
ИНН 5053010516 КПП 505301001
Лицевой счёт № 30018202120 (Министерство Финансов Московской области)
Р/с: 40601810945253000001
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
БИК: 044525000
ОКТМО: 46790000
Код дохода 00000000000000000130
Телефоны: Директор 8 496 575-90-92;
Канцелярия 8 496 575-48-56;
Бухгалтерия 8 496 575-46-62

Заказчик:
ФИО _____
_____ /
паспорт: серия _____ номер _____
выдан: _____
_____ /
дата выдачи: _____
прописка: _____
_____ /
Телефон: _____
_____ /

Проживающий:
ФИО _____
_____ /
паспорт: серия _____ номер _____
выдан: _____
_____ /
дата выдачи: _____
прописка: _____
_____ /
Телефон: _____
_____ /

Директор _____ О.Н.Гапонов
(подпись)

_____/_____/_____
(подпись)

_____/_____/_____
(подпись)

М.П.