

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

**государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Серовский политехнический техникум»
(ГАПОУ СО «Серовский политехнический техникум»)**

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета
ГАПОУ СО «Серовский
политехнический техникум»
(Протокол от 11.01.2021 №1)

УТВЕРЖДЕНО
директор ГАПОУ СО «Серовский
политехнический техникум»
Р.В. Бисеров
подпись _____ фамилия и.о.



**Положение о студенческом общежитии
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Серовский политехнический техникум»**

СОГЛАСОВАНО
и.о. председателя
Студенческого совета ГАПОУ СО
«Серовский политехнический техникум»

подпись _____

К.В. Волошин

фамилия и.о.

11.01.2021 .

Серов,
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Серовский политехнический техникум» (далее по тексту – образовательное учреждение) разработано в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 01.03.2020 г.), законом Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (в редакции от 03.03.2020 г. N 22-ОЗ), Письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Письмом Министерства образования и науки РФ от 2 октября 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», с Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 06.02.2020 г.), Уставом ГАПОУ СО «Серовский политехнический техникум».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, выполнение которого обязательно для всех категорий лиц, проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Студенческое общежитие ГАПОУ СО «Серовский политехнический техникум» (далее по тексту – студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения лиц (далее по тексту – наниматели):

- на период обучения иногородних студентов (слушателей) образовательного учреждения, обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации иногородних студентов образовательного учреждения, обучающихся по заочной форме.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, образовательное учреждение по согласованию с общественной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; подготовительных отделений и факультетов повышения квалификации, и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период очного обучения;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.4. Студенческое общежитие находится в оперативном управлении и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной деятельности образовательного учреждения.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательного учреждения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается. В исключительных случаях, образовательное учреждение, по согласованию с общественной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательного учреждения местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации образовательного учреждения, согласованному с общественной организацией студентов (далее по тексту – Совет общежития), переоборудоваться под общежития для работников образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 06.02.2020 г.). В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно – бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовых, буфетов), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпунктов, поликлиник, санаториев-профилакториев), охраны образовательного учреждения, размещенных в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в

пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией образовательного учреждения по согласованию с Советом общежития. Договора аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества). В каждом образовательном учреждении в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются положение о студенческом общежитии, правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются руководителем образовательного учреждения по согласованию с общественной организацией студентов.

1.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательного учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилым помещении (комнате) весь срок обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно – бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации образовательного учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее по тексту - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации образовательного учреждения по согласованию со студенческим советом в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития, профсоюзную организацию студентов, общие собрания в общежитии в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально – бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, дежурству по этажу и вахте общежития, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже четырех раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртосодержащих напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем

директора по административно – хозяйственной части и заместителем директора по учебно – воспитательной работе.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно – массовой, спортивной и физкультурно – оздоровительной работы.

3.3. Администрация образовательного учреждения обязана:

3.3.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии.

3.3.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно – правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

3.3.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.3.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

3.3.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

3.3.6. Укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.3.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.3.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно – массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.3.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.4. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.4.1. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно – бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.4.2. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.4.3. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

3.4.4. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Руководитель студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее руководителем образовательного учреждения.

4.2. Руководитель студенческого общежития (далее по тексту - заведующий общежитием) обязан обеспечить:

4.2.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

4.2.2. Вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

4.2.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

4.2.4. Учет и доведение до руководителя образовательного учреждения замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно – бытовых условий;

4.2.5. Информирование руководителя образовательного учреждения о положении дел в студенческом общежитии;

4.2.6. Создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

4.2.7. Нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

4.2.8. Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3. Руководитель студенческого общежития:

4.3.1. Участвует в разработке должностных инструкций для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно – технического и иного персонала), находящихся в его подчинении;

4.3.2. Вносит предложения руководителю образовательного учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

4.3.3. Совместно с общественной организацией студентов (студенческого совета) вносит на рассмотрение руководителю образовательного учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

4.3.4. Принимает решение о переселении проживающих, по их просьбе, из одной комнаты в другую;

4.3.5. Вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Руководитель студенческого общежития совместно с общественной организацией студентов (Советом общежития) рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии образовательного учреждения, разработанным на основании настоящего Положения. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии образовательного учреждения и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется образовательным учреждением по согласованию с общественной организацией студентов (студенческим советом общежития) и объявляется приказом руководителя образовательного учреждения.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация образовательного учреждения заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее по тексту - договор найма жилого помещения), разработанный образовательным учреждением на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных организаций приказом Агентства от 24.10.2006 № 1189.

5.4. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения. Как правило, жилая

комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательном учреждении.

5.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих в другое помещение производится по совместному решению администрации образовательного учреждения и общественной организации студентов (Совета общежития). Из одной комнаты в другую - по решению администрации и Совета общежития.

5.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется образовательным учреждением по согласованию с общественной организацией студентов.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих, осуществляется администрацией образовательного учреждения.

5.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии соответствующего образовательного учреждения и п. 1.3. настоящего Положения.

5.9. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

5.10. При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.11. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация образовательного учреждения обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб образовательного учреждения.

Примечание.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации образовательного учреждения и общественной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае, если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. ОУ совместно с общественной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных ОУ.

6.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается по согласованию с общественной организацией студентов (Советом общежития).

Примечание.

Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими образовательными учреждениями.

6.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

7.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.3. Образовательное учреждение по согласованию с общественной организацией студентов (Советом общежития) вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления, которых установлены договором найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым образовательным учреждением с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором образовательного учреждения с проживающим.

7.4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном образовательным учреждением в порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Примечание:

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1 -го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги образовательного учреждения составляет не более 3-х процентов от размера стипендии, установленной для успевающих студентов (п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 18.01.1992 № 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 04.08.2005 №489, с изменениями Правительства Российской Федерации от 29.03.2014 № 245).

7.6. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I, II групп, инвалидов детства до окончания ими профессионального обучения.

7.7. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательного учреждения предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи на основании подтверждающих документов;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.8. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам, в связи с чем определение порядка оплаты предоставляемых обучающимся при проживании в общежитии бытовых услуг должно осуществляться отдельно, и плата за них не должна включаться в размер платы за жилое помещение в общежитиях.

7.9. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых образовательным учреждением в соответствии с законодательством РФ.

8. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - совет общежития (далее по тексту - Совет общежития),

осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Совет общежития имеет право заключать договора (соглашения) с администрацией образовательного учреждения. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат - организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно – полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно – массовой работы.

8.2. Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.3. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.4. Администрация образовательного учреждения принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.


8.5. В каждом жилом помещении студенческого общежития избирается старший. Старший жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Старший жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета
ГАПОУ СО «Серовский
политехнический техникум»
(Протокол от 19.08.2021 № 5)



УТВЕРЖДЕНО
директор ГАПОУ СО «Серовский
политехнический техникум»
Р.В. Бисеров
подпись фамилия и.о.

19.08.2021 .

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Студенческого совета ГАПОУ СО
«Серовский политехнический техникум»

подпись **С.Е. Древетняк**
фамилия и.о.
19.08.2021 .

**Изменения к Положению о студенческом общежитии
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Серовский политехнический техникум»**

«5.1.1. При заселении в общежитие образовательного учреждения обучающиеся обязаны предоставить:

- Обучающиеся младше 18 лет – медицинскую справку об эпидемиологическом окружении (выданную не ранее чем за три календарных дня до предоставления в администрацию студенческого общежития).
- Обучающиеся 18 лет и старше предоставляют один из следующих документов:
 - копию сертификата о профилактической прививке против новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - результат исследования на наличие антител класса G (IgG);
 - отрицательный ПЦР-тест (сдается обучающимся за счет собственных средств).

5.1.2. В случае отсутствия документов, указанных в п. 5.1 настоящего положения, обучающийся не подлежит заселению в студенческое общежитие».

