

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Серовский техникум сферы обслуживания и питания»

Рассмотрено на Совете
Автономного учреждения

Протокол № 9
15 декабря 2021 года

Согласовано на
Студенческом совете
Протокол № 8
14 декабря 2021 года



Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«СТСОиП»
В.Н. Семаков
14 декабря 2021 года

Положение об общежитии

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 39), Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Примерным положением о студенческом общежитии (письмо Федерального агентства по образованию № 1276/12-16 от 27.07.2007 г.), Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Серовский техникум сферы обслуживания и питания».

2. Общежитие находится в составе образовательной организации в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Свердловской области, выделяемых образовательной организации, платы за пользование общежитием и иных внебюджетных источников, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательной организации.

3. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, отдыха, спортивных занятий, изоляторы, помещения для бытового обслуживания, душевые, умывальные комнаты и т.д.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

4. Нежилые помещения для организации медицинского обслуживания обучающихся, размещенные в общежитии, предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией образовательной организацией по согласованию с Советом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

II. Основные положения

Глава 1. Категории обучающихся, претендующих на заселение в общежитие

5. Общежитие образовательной организации предназначено для временного проживания и размещения, нуждающихся в жилой площади иногородних обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения.

В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются следующим обучающимся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам;
- инвалидам I и II группы;
- инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранам боевых действий;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам, получившим государственную социальную помощь.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии иногородних студентов техникума администрация вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- обучающихся, постоянно проживающих на территории Серовского городского округа.

6. В отдельных случаях административная комиссия образовательной организации вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии,

перечисленных в пункте 5 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению административной комиссии образовательной организации переоборудоваться под общежития для работников образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, на условиях заключения с ними договора найма в студенческом общежитии.

Глава 2. Права и обязанности обучающихся, проживающих в общежитии

7. Обучающиеся, проживающие в общежитии образовательной организации, **имеют право:**

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательной организации при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- переселяться с согласия административной комиссии образовательной организации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся образовательной организации, организации воспитательной работы и досуга;

8. Обучающиеся, проживающие в общежитии, **обязаны:**

- строго соблюдать правила проживания и внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном образовательной организацией порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением требований настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических, ремонтных и других видов работ;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательной организации договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

9. Обучающиеся, проживающие в общежитии, на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

10. За нарушение Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитии к проживающим обучающимся по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Регламентом применения и снятия мер дисциплинарного взыскания к студентам образовательной организации.

11. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих обучающихся и сотрудников, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

Глава 3. Обязанности администрации образовательной организации.

12. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка занимается комендант общежития.

В общежитии создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

13. Администрация образовательной организации обязана:

- в соответствии с установленными законодательством РФ нормами проживания в общежитии обеспечить обучающихся местами в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими обучающимися и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление обучающимся, проживающим в общежитии, необходимые коммунальные и иные услуги, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания обучающихся, проживающих в общежитии, в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих обучающихся;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих обучающихся, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих обучающихся необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития соблюдение установленного пропускного режима.

Глава 4. Обязанности администрации общежития.

14. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее директором образовательной организации.

15. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим в общежитии обучающимся необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора образовательной организации замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих обучающихся по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора образовательной организации о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

16. Комендант общежития:

- вносит предложения директору образовательной организации по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директора образовательной организации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии обучающихся;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

17. Комендант общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими обучающимися и обслуживающим персоналом общежития.

Глава 5. Порядок заселения и выселения из общежития, оплата услуг, льготы.

18. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением об общежитии образовательной организации. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательной организации. Переселение проживающих обучающихся из одной комнаты общежития в другую производится по заявлению проживающего и решению административной комиссии образовательной организации.

19. Место в общежитии предоставляется на основании личного заявления о предоставлении места в общежитии, поданного на имя директора образовательного учреждения. Заявления подаются с 15 июня текущего года (с начала работы приемной комиссии) и в течение всего учебного года. Заявления рассматриваются административной комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней. При принятии административной комиссией решения о предоставлении места в общежитии, с заявителем заключается договор найма жилого помещения в общежитии. При отказе в предоставлении места в общежитии, заявителю направляется уведомление с разъяснением причин отказа.

В состав административной комиссии образовательной организации по решению вопроса о предоставлении места в общежитии входят: директор, заместитель директора по СПВ, юрисконсульт, комендант общежития.

Заселение обучающихся осуществляется на основании приказа директора на заселение, личных заявлений обучающихся и заключаемого между проживающими и администрацией договора найма жилого помещения (далее – договора найма), разработанного на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется административной комиссией образовательной организации по согласованию с Советом общежития.

20. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих в общежитии осуществляется администрацией образовательной организации.

21. Выселение обучающихся из общежития производится в случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре, отчисления обучающегося из образовательной организации до окончания срока обучения по причине нарушения настоящего Положения, по личному заявлению обучающихся, при отчислении обучающихся по окончании срока обучения. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений за исключением случаев, предусмотренных ЖК РФ.

22. При отчислении из образовательной организации (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в пятидневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

23. При выселении обучающихся из общежития администрация образовательной организации обязана выдать им обходной лист, в котором комендант общежития делает соответствующую отметку.

24. Наниматели жилых помещений по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги, которая устанавливается на основании калькуляции.

Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги устанавливается локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Студенческого совета и Совета общежития. Взимание платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги осуществляется через кассу образовательной организации с использованием квитанции.

Администрация образовательной организации вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

Глава 6. Порядок предоставления мест в общежитии образовательной организации семейным студентам.

25. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются совместным решением администрации образовательной организации и Совета общежития, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися одной образовательной организации, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

26. Семейные обучающиеся, проживающие в общежитии, руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

Глава 7. Органы самоуправления обучающихся, проживающих в общежитии.

27. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией образовательной организации.

Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

28. С Советом общежития в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план досуговых мероприятий в общежитии.

Администрация образовательной организации принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

29. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в общежитии и Правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

III. Заключительные положения.

30. Положение об общежитии образовательной организации вступает силу с даты его подписания и действует до отмены или замены его новым.

31. Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются на Совете Автономного учреждения, утверждаются директором образовательной организации.