



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ, СЕРВИСА И ТУРИЗМА»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский колледж экономики, сервиса и туризма»

Адрес: 664049 г. Иркутск, ул. Багратиона, 50

Срок действия: с 28.10.2016г. по 28.10.2019г.

Дата принятия договора: 28.10.2016 г.

Работодатель: директор Кудинова Наталья Францевна, 53-70-84

Профком: председатель Васильева Людмила Михайловна, 46-80-01

Количество работников – 188

Членов профсоюзной организации – 37

От Работодателя:

Директор ГАПОУ ИКОСТ

(подпись)

28 октября 2016г.



Н.Ф. Кудинова

От работников:

Председатель профкома

(подпись)

28 октября 2016 г.



Л.М. Васильева

г. Иркутск



с замечаниями

Настоящий Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский колледж экономики, сервиса и туризма» (сокращенное наименование - ГАПОУ ИКЭСТ) и заключаемый работниками государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский колледж экономики, сервиса и туризма» и работодателем, в лице их представителей.

Сторонами Коллективного договора являются:

- Работники ГАПОУ ИКЭСТ, представителем которых является Первичная профсоюзная организация в лице ее председателя.

- Работодатель в лице полномочного представителя –директора ГАПОУ ИКЭСТ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Коллективный договор регулирует социально-трудовые отношения между работниками ГАПОУ ИКЭСТ и работодателем и устанавливает нормы оплаты и другие условия труда, а также социальные гарантии и льготы для работников ГАПОУ ИКЭСТ.

1.2. Коллективный договор заключен с целью обеспечения эффективной работы ГАПОУ ИКЭСТ, согласование интересов работников и работодателя при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений, защита социальных и экономических прав и интересов работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, направлен на:

- обеспечение социальной стабильности и социального партнёрства в ГАПОУ ИКЭСТ;
- определение взаимных обязательств Работников и Работодателя по реализации социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников;
- установление дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий и льгот для работников;
- создание благоприятных условий труда.

1.3. Действие Коллективного договора распространяется на всех Работников, работающих по трудовому договору в ГАПОУ ИКЭСТ.

1.4. Коллективный договор обязателен для исполнения директором ГАПОУ ИКЭСТ и его заместителями, выборными органами Первичной профсоюзной организации и работниками ГАПОУ ИКЭСТ.

1.5. Настоящий Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания представителями сторон и действует в течение трех лет.

1.6.1. Стороны имеют право продлить действие Коллективного договора на срок не более трех лет.

1.6.2. Переговоры по заключению нового Коллективного договора будут начаты за три месяца до окончания срока действия данного Коллективного договора.

1.7. Коллективный договор, в течение семи дней со дня подписания направляется администрацией ГАПОУ ИКЭСТ на уведомительную регистрацию в орган по труду.

1.8. Работодатель и Первичная профсоюзная организация в лице ее председателя в месячный срок после вступления в силу Коллективного договора обязуются довести его содержание до сведения всех работников ГАПОУ ИКЭСТ.

1.9. В течение срока действия Коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения, на основе взаимной договорённости в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. ст. 40, 42, 44 Трудового кодекса Российской Федерации, далее - ТК РФ).

1.10. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования образовательного учреждения, а также расторжения трудового договора и прекращения полномочий директора.

1.11. При реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.12. При смене формы собственности ГАПОУ ИКЭСТ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода права собственности.

1.13. При ликвидации ГАПОУ ИКЭСТ Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.14. В целях урегулирования социально-трудовых отношений с учетом специфики уставных задач, и финансовых возможностей ГАПОУ ИКЭСТ стороны могут совместно устанавливать более высокий уровень гарантий по сравнению с действующим законодательством РФ, которые закрепляются в локальных нормативных актах, принимаемых в порядке, установленном Уставом ГАПОУ ИКЭСТ с учётом мнения выборного органа Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ

1.15. Контроль над выполнением обязательств по Коллективному договору осуществляется совместной комиссией работодателя и выборного органа Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ, назначаемой приказом директора ГАПОУ ИКЭСТ, которой не реже одного раза в год осуществляется проверка исполнения условий Коллективного договора.

1.16. В целях эффективной реализации положений Коллективного договора стороны обязуются проводить взаимные консультации, обмен необходимой информацией, совместно

участвовать в разработке программ, направленных на повышение уровня социально-трудовых и профессиональных отношений.

1.17. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.18. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Коллективного договора решаются обеими сторонами совместно.

1.19. Положения Коллективного договора распространяются на всех работников ГАПОУ ИКЭСТ и не могут ухудшать их положения по сравнению с нормами трудового законодательства.

1.20. Стороны определяют следующие формы участия работников в управлении:

- а) консультации с Работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;
- б) обсуждение с Работодателем вопросов деятельности учреждения, внесение предложений по её совершенствованию;
- в) участие в разработке и принятии Коллективного договора;
- г) получение от Работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы Работников и иные формы участия и права получения информации от Работодателя, предусмотренные статьей 53 ТК РФ.

Раздел II. Обязательства сторон

2.1. Совместные обязательства сторон:

2.1.1. Готовить предложения в соответствующие государственные и негосударственные организации по решению социально-экономических вопросов, учитывающих особенности производства, труда и быта работников ГАПОУ ИКЭСТ;

2.1.2. Добиваться в органах исполнительной власти и местного самоуправления решения вопросов защиты экономических и социальных прав и интересов работников ГАПОУ ИКЭСТ;

2.1.3. Взаимно предоставлять всю необходимую имеющуюся информацию при осуществлении контроля за выполнением Коллективного договора;

2.1.4. Строить отношения друг с другом на принципах сотрудничества, уважения интересов друг друга, соблюдения законодательства и норм настоящего Коллективного договора;

2.1.5. Соблюдать установленный законодательством порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.

2.2. Обязательства Работодателя:

2.2.1. Обеспечить организацию и нормирование труда работников, создавать условия для производительного и качественного труда работников в соответствии с их профессией и специальностью;

2.2.2. Обеспечивать работников ГАПОУ ИКЭСТ материально-техническими, методическими ресурсами для выполнения образовательных программ в соответствии с выделенными материальными средствами;

2.2.3. Обеспечивать безопасность и условия труда в ГАПОУ ИКЭСТ;

2.2.4. Строить свои взаимоотношения с работниками ГАПОУ ИКЭСТ в строгом соответствии с законодательными и правовыми нормативными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, настоящим Коллективным договором;

2.2.5. Согласовывать с работниками ГАПОУ ИКЭСТ решения по вопросам, связанным с реализацией настоящего Коллективного договора и другим вопросам, касающимся социально-трудовых прав и гарантий работников;

2.2.6. Рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

2.2.7. Предоставлять работникам ГАПОУ ИКЭСТ своевременно и полном объеме информацию по выполнению принятых обязательств Коллективного договора для осуществления контроля за его выполнением.

2.3. Обязательства Работников:

2.3.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;

2.3.2. Обеспечивая высокое качество образовательного процесса;

2.3.3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка

2.3.4. Выполнять установленные нормы труда;

2.3.5. Соблюдать трудовую дисциплину;

2.3.6. Соблюдать требования по организации и проведению учебно-воспитательного процесса;

2.3.7. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

2.3.8. Совершенствовать трудовые навыки, повышать профессиональные знания и квалификацию;

2.3.9. Бережно относиться к имуществу работодателя, обеспечивать правильную эксплуатацию и сохранность технических средств, оборудования, инструментов, материалов и спецодежды;

2.3.10. Способствовать своей профессиональной деятельностью развитию и совершенствованию материально-технической базы ГАПОУ ИКЭСТ.

Раздел III. Трудовые отношения

3.1. Трудовые отношения между Работником и Работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме, в соответствии с трудовым законодательством РФ и настоящим Коллективным договором.

3.2. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством РФ (ст. ст. 9, 57 ТК РФ) и настоящим Коллективным договором.

3.3. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более 5 лет, а также на время выполнения определенной работы (ст. 57, ст. 58 ТК РФ).

3.4. В трудовом договоре оговариваются обязательные условия: место работы, трудовая функция, дата начала работы, условия оплаты труда, режим рабочего времени и времени отдыха, а также другие условия и реквизиты необходимые для заключения трудового договора в соответствии со статьей 57 ТК РФ. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению обеих сторон и в письменной форме.

3.5. В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами.

3.6. Штатные преподаватели пользуются преимущественным правом при распределении учебной нагрузки.

3.6. Работодатель обязуется:

3.6.1. Указывать причину, послужившую основанием для заключения срочного трудового договора (ст. 57 ТК РФ);

3.6.3. Сообщать Работнику, которому отказано в заключении трудового договора, по его требованию причину отказа в письменной форме (ст. 64 ТК РФ).

3.6.4. Ознакомить Работника при заключении трудового договора под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда, Положением о

защите персональных данных и иными локальными нормативными актами, действующими в ГАПОУ ИКЭСТ (ст. 68 ТК РФ).

3.6.5. Решать вопросы о необходимости сокращения численности или штата Работников в конкретных подразделениях с учетом мнения выборного органа Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ (ст.82 ТК РФ);

3.6.8. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения выборного органа Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ в соответствии со статьей 373 ТК РФ.

3.6.9. Выплачивать увольняемым Работникам единовременное выходное пособие при расторжении трудового договора, связанного с ликвидацией ГАПОУ ИКЭСТ, сокращением численности или штата Работников в размере, предусмотренном законодательство Российской Федерации

3.7. В случае проведения процедуры сокращения штата или численности работников преимущественное право оставления на работе при равной производительности труда и квалификации, помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, имеют также

- одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 14 лет;
- молодые специалисты, имеющие трудовой стаж менее одного года.

3.8. Высвобождаемым работникам предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством РФ при сокращении численности и штата (ст. 178, 180 ТК РФ), а также преимущественное право на работу при появлении вакансий.

Раздел IV. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации Работников

Стороны пришли к соглашению в том, что:

4.1. Работодатель может определять необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд ГАПОУ ИКЭСТ (в т.ч. через структурные подразделения колледжа).

4.2. Работник обязан повышать свою профессиональную квалификацию в соответствии с ч. 7 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями ч. 7.15 ФГОС СПО по специальностям, ч. 7.13 ФГОС СПО по профессиям и графиком повышения квалификации в ГАПОУ ИКЭСТ (ФГОС СПО по специальности: 7.15. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю

преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет; ФГОС СПО по профессии: 7.13. Реализация ППКРС должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.)

4.3. Работодатель обязуется:

4.3.1. Предоставлять возможность повышения квалификации педагогическим работникам не реже 1 раза в 3 года.

4.3.2. Предоставлять гарантии и компенсации Работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, при получении ими образования соответствующего уровня в порядке, предусмотренном ст. 173 – 177 ТК РФ.

4.3.3. Организовывать один раз в пять лет проведение аттестации работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с ч 1, 2 ст. 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Раздел V. Рабочее время и время отдыха

Стороны пришли к соглашению о том, что:

5.1. Рабочее время регулируется в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ, настоящего Коллективного договора, а также Правилами внутреннего трудового распорядка ГАПОУ ИКЭСТ.

5.2. О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда все Работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

5.3. Привлечение Работников к работе в выходные и праздничные дни допускается только в исключительных случаях, предусмотренных законодательством РФ, с письменного согласия Работника (ст. 113 ТК РФ) в соответствии с приказом директора.

5.4. Применение сверхурочных работ возможно лишь в исключительных случаях, предусмотренных законодательством (ст. 99 ТК РФ) с письменного согласия Работника.

5.5. Дежурство педагогических работников в ГАПОУ ИКЭСТ должно начинаться не ранее чем за 20 минут до начала занятий и продолжаться не более 20 минут после окончания рабочего дня.

5.6. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся организации, и не совпадающие для педагогических работников с установленными ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Преподаватели в каникулярное время привлекаются к методической работе, участию в конференциях, семинарах, мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию, а также организации и проведению культурно-массовых мероприятий, работе предметных (цикловых) комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий. (Раздел IV Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016г. № 536).

5.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков Работников ГАПОУ ИКЭСТ определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учётом мнения Первичной профсоюзной организацией ГАПОУ ИКЭСТ не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала (ст. 123 ТК РФ).

5.8. Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124- 125 ТК РФ.

5.9. При наличии финансовых возможностей, а также возможностей обеспечения работой часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по просьбе Работника может быть заменена денежной компенсацией (ст. 126 ТК РФ).

5.10. Работодатель обязуется:

5.10.1. Предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем в количестве 3 календарных дней в соответствии со ст. 119 ТК РФ (Приложение № 1).

5.10.2. Предоставлять Работнику по его письменному заявлению отпуск по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем (ст. 128 ТК РФ)

5.10.3. Предоставлять Работникам на основании письменного заявления отпуск без сохранения заработной платы в соответствии со статьей 128 ТК РФ:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

5.10.4. Предоставлять Работникам на основании письменного заявления отпуск без сохранения заработной платы в случаях:

- проводов детей в армию - 3 дня;
- в связи с переездом на новое место жительства – 2 дня.

5.10.5. Предоставлять сверх основного дополнительные оплачиваемые отпуска в соответствии с действующим законодательством РФ:

- в местностях, где установлен районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате 8 календарных дней (указанная норма сохраняется в соответствии с ч. 1 ст. 116 ТК РФ и действующим Законом РФ от 19.02.93 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»).

5.10.6. Предоставлять педагогическим работникам по личному заявлению не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы длительный отпуск сроком до одного года в порядке и на условиях, определяемом Учредителем и (или) Уставом ГАПОУ ИКЭСТ.

5.10.7. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук в соответствии с главой 26 ТК РФ и законодательством РФ

5.10.8. По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя.

5.10.9. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.10.10. Работодатель предоставляет одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению в соответствии со статьей 262 ТК РФ.

Раздел VI. Оплата и нормирование труда

Стороны исходят из того, что:

6.1. Оплата труда работников ГАПОУ ИКЭСТ осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАПОУ ИКЭСТ, согласованного с Первичной профсоюзной организацией ГАПОУ ИКЭСТ в лице ее председателя

6.2. Заработная плата исчисляется в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной Рекомендациями о порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений.

6.3. Изменение должностного оклада труда осуществляется в соответствии законодательными актами РФ и Иркутской области.

6.4. Районные коэффициенты к заработной плате и процентные надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, начисление производится в порядке установленном действующим законодательством.

6.5. Молодым специалистам до 29 лет приступившим к работе по специальности в ГАПОУ ИКЭСТ, устанавливается дополнительный повышающий коэффициент в следующих размерах от минимального оклада (ставки):

- 20% (до трех лет работы)
- 10% (от трех до пяти лет работы)
- 5% (от пяти до семи лет работы).

6.6. Выплата заработной платы работникам ГАПОУ ИКЭСТ обеспечивается в денежной форме и выплачивается два раза в месяц путем перечисления на электронные карточки.

Даты выплаты заработной платы:

- 10-го числа каждого месяца - за предыдущий месяц;

- 25-го числа каждого месяца - за первую половину текущего месяца.

6.7. Выплата заработной платы производится с выдачей каждому работнику расчётного листка, с указанием в нём всех составных частей причитающейся работнику заработной платы, размеров и оснований произведённых удержаний, а также общей денежной суммы.

6.8. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

6.9. В соответствии со ст. 234 и ст. 379 ТК РФ средняя заработная плата работникам сохраняется:

- за время участия их в забастовке, проводимой в соответствии с действующим законодательством;

- за время приостановки работы на срок более 15 дней по причине несвоевременной или неполной выплаты заработной платы (по правилам ст. 142 ТК РФ).

6.10. Оплату труда работникам за преподавательскую работу, выполняемую в ГАПОУ ИКЭСТ на условиях совмещения профессий (должностей) в соответствии со статьей 60.2 ТК РФ, производить дополнительно на условиях, предусмотренным по выполняемой ими преподавательской работе.

6.11. В соответствии со ст. 285 ТК РФ лицам, работающим в ГАПОУ ИКЭСТ по совместительству, оплату труда производить с учётом районных коэффициентов и процентных надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.12. В соответствии со ст. 139 ТК РФ исчисление среднего дневного заработка, необходимого для оплаты отпуска и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние двенадцать календарных месяцев путём деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней).

6.13. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ в соответствии с частью 2 статьи 93 ТК РФ.

Раздел VII. Социальные гарантии, льготы и компенсации для работников ГАПОУ ИКЭСТ

7. Стороны договорились, что Первичная профсоюзная организация ГАПОУ ИКЭСТ:

7.1. Ведет учет работников ГАПОУ ИКЭСТ, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

7.2. Осуществляет учет и организует работу по приобретению садоводческих земельных участков.

7.3. Осуществляет общественный контроль за качеством питания и обслуживания в столовой ГАПОУ ИКЭСТ.

7.4. Организует проведение детских праздников для детей работников – Новый год, День защиты детей. Приобретает новогодние подарки детям работников, состоящих в профсоюзе.

7.5. Организует культурно-массовые и спортивные мероприятия для работников ГАПОУ ИКЭСТ и членов их семей.

7.6. Организует оздоровительную работу для детей работников.

Работодатель:

7.7. Обеспечивает бесплатное пользование работниками библиотечными фондами ГАПОУ ИКЭСТ.

7.8. По результатам хозяйственной деятельности, за индивидуальные достижения работников, в целях усиления их материальной заинтересованности в результатах своего труда, а также для привлечения и закрепления высококвалифицированных кадров осуществляет премирование работников в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАПОУ ИКЭСТ

7.9. Производит обязательное страхование работников в соответствии с Федеральными законами, а также другими нормативными актами Российской Федерации.

7.10. Участвует в организации и проведении физкультурно-оздоровительной и культурно-массовой работы с работниками.

Раздел VIII. Условия и охрана труда.

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Обеспечить право работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний Работников (ст. 219 ТК РФ).

Для реализации этого права заключить Соглашение по охране труда (Приложение № 2) с определением в нём организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц.

8.1.2. Предусмотреть средства на мероприятия по охране труда, определённые Соглашением по охране труда.

8.1.3. Провести в ГАПОУ ИКЭСТ специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и по её результатам осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и установленные сроки, при участии Первичная профсоюзная организация ГАПОУ ИКЭСТ

8.1.4. Проводить со всеми поступающими на работу, а также переведёнными на другую работу работниками ГАПОУ ИКЭСТ обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, безопасным методам и приёмам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим. Организовать проверку знаний работников по охране труда на начало учебного года.

8.1.5. Обеспечивать наличие нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажа.

8.1.6. Обеспечивать работников специальной одеждой, другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами (Приложение № 3).

8.1.7. Обеспечивать обязательное социальное страхование всех работающих по трудовому договору от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ

8.1.8. Сохранять место работы (должность) и средний заработок работникам во время приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника (ст. 220 ТК РФ).

8.1.9. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством и вести их учёт.

8.1.10. Разработать и утвердить инструкции по охране труда на каждое рабочее место с согласованием с Первичной профсоюзной организацией ГАПОУ ИКЭСТ (ст.212 ТК РФ).

8.1.11. Создать в ГАПОУ ИКЭСТ комиссию по охране труда, в состав которой входят члены Первичной профсоюзной организацией ГАПОУ ИКЭСТ

8.1.12. Осуществлять совместно с Первичной профсоюзной организацией ГАПОУ ИКЭСТ контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнением Соглашения по охране труда.

8.1.13. Оказывать содействие членам комиссий по охране труда, уполномоченным по охране труда в проведении контроля за состоянием охраны труда в ГАПОУ ИКЭСТ. В случае выявления ими нарушений прав Работников на здоровье и безопасные условия труда принимать меры к их устранению.

8.1.14. Обеспечить прохождение обязательных медицинских осмотров работников за счёт средств Работодателя (ст. 213 ТК РФ).

8.1.15. Вести учёт средств социального страхования.

8.1.16. Один раз в год информировать работников о расходовании средств социального страхования на оплату пособий, больничных листов и лечение.

8.2. Работодатель и Первичная профсоюзная организация ГАПОУ ИКЭСТ обязуются:

8.2.1. Не реже 1-го раза в полугодие заслушивать на совещании при директоре вопросы состояния условий и охраны труда, выполнения мероприятий, предусмотренных Соглашением по охране труда, состояния производственного травматизма и заболеваемости с разработкой мер по их профилактике.

8.3. Работник обязан:

8.3.1. Соблюдать требования охраны труда;

8.3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

8.3.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

8.3.4 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;

8.3.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Раздел IX. Иные социально-трудовые льготы и гарантии

9.1.Работодатель обязуется:

9.1.1. При принятии решений о передаче в аренду земли, зданий, сооружений, помещений и оборудования, находящихся в оперативном управлении образовательного учреждения не допускать ухудшения условий труда и быта работников.

9.1.2. Возмещать расходы, связанные со служебными командировками работников по установленным законодательством нормам.

9.1.3. С учётом мнения Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ применять меры морального и материального поощрения добросовестных, творчески работающих работников, в том числе путём:

-объявления благодарности;

-награждения почётной грамотой;

-награждения ценным подарком;

-представления к награждению отраслевыми и государственными почётными грамотами, званиями, наградами и др.

9.2. Работодатель и профком обязуются:

9.2.1. Проводить культурно-массовые мероприятия в связи с Днём учителя, Новым годом, 8 Марта, 23 февраля.

9.2.2. Использовать все формы информационного обеспечения с целью наиболее полного информирования Работников о деятельности Профсоюза по обеспечению социально-экономических прав и гарантий работников отрасли.

Х. Гарантии профсоюзной деятельности

10. Стороны договорились о том, что:

10.1. Не допускается ограничение гарантированных законом социально-трудовых и иных прав и свобод, принуждение, увольнение или иная форма воздействия в отношении любого работника в связи с его членством в профсоюзе или профсоюзной деятельностью.

10.2. Профком осуществляет в установленном порядке контроль над соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ст. 370 ТК РФ).

10.3. Работодатель предоставляет Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ безвозмездно помещение для проведения собраний, заседаний, хранения документации, проведения оздоровительной, культурно-массовой работы, возможность размещения информации в доступном для всех Работников месте.

10.5. Работодатель обеспечивает, при наличии письменных заявлений, ежемесячное бесплатное перечисление на счёт профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы Работников, являющихся членами профсоюза.

Членские профсоюзные взносы перечисляются на счёт первичной профсоюзной организации в день выплаты заработной платы.

10.6. Работодатель за счёт средств экономии фонда заработной платы производит ежемесячные выплаты председателю Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ в размере 10 % от минимального оклада (ставки) по занимаемой должности (ст. 377 ТК РФ).

10.7. Работодатель освобождает от основной работы с сохранением заработной платы членов Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ на время:

- участия их в работе выборных профсоюзных конференций;
- краткосрочной профсоюзной учебы.

10.8. Работодатель обеспечивает предоставление гарантий работникам, занимающимся профсоюзной деятельностью, в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Коллективным договором.

Председатель профкома может быть уволен по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 2, 3 или 5 ст. 81 ТК РФ с соблюдением общего порядка увольнения и только с предварительного согласия вышестоящего выборного профсоюзного органа (ст. 374, 376 ТК РФ).

10.9. Работодатель предоставляет Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ необходимую информацию по вопросам труда и социально-экономического развития ГАПОУ ИКЭСТ.

10.10. Члены Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ включаются в состав комиссий ГАПОУ ИКЭСТ по аттестации педагогических работников, специальной оценке условий труда, охране труда, социальному страхованию и других.

10.11. Работодатель с учётом мнения (по согласованию) Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ рассматривает следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками, являющихся членами профсоюза по инициативе Работодателя (ст. 82, 374 ТК РФ);
- график предоставления отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- массовые увольнения (ст. 180 ТК РФ);
- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днём (ст. 101 ТК РФ);
- согласование Правил внутреннего трудового распорядка (ст.190 ТК РФ);
- создание комиссий по охране труда (ст.218 ТК РФ);
- и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством РФ

Раздел XI. Обязательства Профкома

11. Первичная профсоюзная организация ГАПОУ ИКЭСТ обязуется:

11.1. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и ТК РФ. Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы Работников, не являющихся членами Первичной профсоюзной организации ГАПОУ ИКЭСТ в случае, если они уполномочили представлять их интересы.

11.2. Осуществлять контроль над соблюдением Работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

11.3. Осуществлять контроль над правильностью ведения и хранения трудовых книжек Работников, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при присвоении квалификационных категорий по результатам аттестации Работников.

11.4. Представлять и защищать трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

11.5. Осуществлять совместно с комиссией по социальному страхованию контроль над своевременным назначением и выплатой работникам пособий по обязательному социальному страхованию.

11.6. Участвовать в работе комиссий по социальному страхованию совместно с территориальным комитетом профсоюза по летнему оздоровлению детей работников ГАПОУ ИКЭСТ и обеспечению их новогодними подарками.

11.7. Совместно с работодателем обеспечивать регистрацию работников в системе персонифицированного учёта в системе государственного пенсионного страхования. Контролировать своевременность представления Работодателем в пенсионные органы достоверных сведений о зарплате и страховых взносов работников.

11.8. С целью организации эффективного взаимодействия согласовывать план работы на месяц с работодателем.

ХII. Контроль над исполнением Коллективного договора

12. Стороны договорились, что:

12.1. Работодатель направляет коллективный договор в течение 7 дней со дня его подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

12.2. Совместно разрабатывают план мероприятий по выполнению настоящего коллективного договора.

12.3. Осуществляют контроль реализации плана мероприятий по выполнению Коллективного договора и его приложений и представляют отчёт о результатах контроля на общем собрании Работников ГАПОУ ИКЭСТ не реже одного раза в год.

12.4. Рассматривают в 10-дневный срок все возникающие в период действия коллективного договора разногласия и конфликты, связанные с его выполнением.

12.5. Соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, с целью предупреждения использования Работниками крайней меры их разрешения – забастовки.

12.6. В случае нарушения или невыполнения обязательств Коллективного договора виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

12.7. Настоящий коллективный договор действует в течение 3-х лет со дня его подписания и может быть продлен еще на 3 года.

ПРИЛОЖЕНИЯ к коллективному договору:

1. Перечень должностей работников ГАПОУ ИКЭСТ с ненормированным рабочим днём для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска. (Приложение № 1).
2. Соглашение по охране труда ГАПОУ ИКЭСТ (Приложение № 2).
3. Перечень должностей Работников ГАПОУ ИКЭСТ, имеющих право на обеспечение специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с условиями труда за счет средств Работодателя (Приложение № 3).