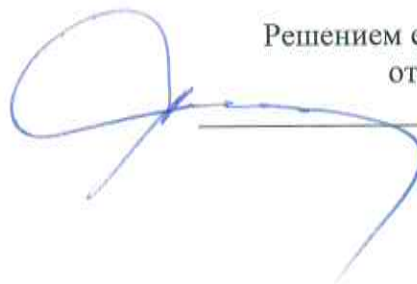


Утвержден
Решением единственного Учредителя
от «16» апреля 20 20 года
_____ / А.С. Степаненко/



УСТАВ

ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«Байкальский техникум права и предпринимательства»

г. Иркутск, 2020

1. Общие положения

1.1. Частное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский техникум права и предпринимательства», именуемое в дальнейшем Техникум, создано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Является некоммерческой организацией, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и иные образовательные программы, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование Техникума - Частное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский техникум права и предпринимательства».

Сокращенное наименование Техникума - ЧПОУ «БТПП».

1.3. Наименование Техникума на английском языке:

Полное наименование – Private professional educational institution «Baikal College of Law and Business»

Сокращенное наименование – PPEI «BCLB»

1.4. Техникум является образовательной организацией. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация. Организационно-правовая форма – частное учреждение.

1.5. Техникум является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные, валютные и иные счета в банковских и других кредитных учреждениях.

1.6. Техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом. Техникум вправе осуществлять предпринимательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Место нахождения Техникума:

664009, г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, 115-г.

1.8. Единственным Учредителем Техникума является:

Физическое лицо:

Степаненко Алексей Сергеевич.

Правовое положение Техникума определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.9. Техникум вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Техникум обладает автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава. Под автономией понимается самостоятельность Техникума в подборе кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
8 мая 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Российской Федерации и настоящим Уставом.

Техникум самостоятелен в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль за соответствием деятельности Техникума уставным целям, предусмотренным его Уставом, осуществляет единственный Учредитель.

1.10. Техникум имеет печать со своим полным наименованием, а также может иметь штампы, бланки. Техникум имеет собственную эмблему в виде изображения: весы, обрамленные ветвями. Под весами изображен Бабр. В нижней части полукругом изображена лента, в верхней части полукругом указаны слова «СТАБИЛЬНОСТЬ РАЗВИТИЕ КАРЬЕРА». Изображение выполнено в желтой и золотой цветовой гамме.

1.11. Техникум имеет право на выдачу документов об образовании и о квалификации.

1.12. Техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Уставом.

1.13. Виды реализуемых образовательных программ: программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, а также основные общеобразовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

1.14. Основной целью деятельности Техникума является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения.

Техникум создан в следующих целях:

а) создания необходимых условий для удовлетворения потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, профессионального обучения, основного общего образования, дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;

б) создания условий для удовлетворения потребности личности в получении конкретной профессии соответствующего уровня квалификации с возможностью повышения образовательного уровня обучающихся;

в) удовлетворения потребности общества в квалифицированных специалистах;

г) внедрения передовых методик в области среднего профессионального образования, удовлетворяющих запросы личности и производства;

д) организации профессиональной подготовки, повышения квалификации, профессиональной переподготовки для приобретения трудовых навыков в определенных сферах профессиональной деятельности;

е) организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов по заказам юридических и физических лиц, а также органов государственной власти или местного самоуправления;

ж) повышения общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания дополнительных платных образовательных услуг.

Уполномоченное Министерство юстиции
Бурятской Федерации
по Иркутской области
8 июля 2010
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

1.14. Для достижения целей, указанных в пункте 1.14. настоящего Устава. Техникум осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет):

- образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения, основных общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ;

- учебно-методическая деятельность, в том числе издание учебных программ, учебно-методической литературы и учебных пособий;

- проведение конкурсов, выставок, конференций, семинаров, совещаний и иных мероприятий по тематике Техникума.

1.15. Техникум для достижения уставных целей может осуществлять приносящую доход деятельность:

- оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, консультации, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением дисциплин и другие услуги), не предусмотренные образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

- устанавливать прямые связи с национальными и иностранными предприятиями, учреждениями и организациями;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Лицензирование и государственная аккредитация Техникума осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Техникум получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.17. Техникум может иметь филиалы, представительства, учебно-консультационные пункты, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и производственные мастерские и хозяйство, отделения повышения квалификации и переподготовки специалистов, другие структурные подразделения.

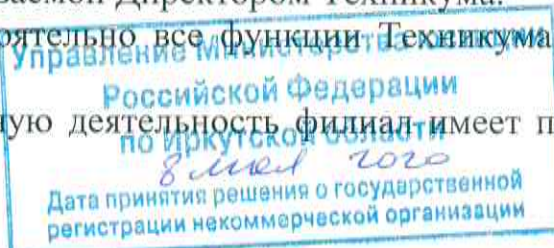
1.18. Решение о создании, переименовании и ликвидации филиалов, представительств и других структурных подразделений Техникума принимает единственный учредитель.

1.19. Филиалы проходят лицензирование и государственную аккредитацию самостоятельно.

1.20. Филиалы и другие структурные подразделения Техникума наделяются имуществом Техникума. Руководители филиалов и других структурных подразделений назначаются решением единственного учредителя Техникума и действует на основании доверенности, выдаваемой Директором Техникума.

1.21. Филиалы осуществляют самостоятельно все функции Техникума или их часть.

1.22. Самостоятельную образовательную деятельность филиал имеет право



ести только с момента получения им лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.23. Представительства представляют интересы Техникума, осуществляют их защиту, но не ведут самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

1.24. Представительство вправе осуществлять деятельность, способствующую организации образовательного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе обеспечение учебниками, учебными пособиями, предоставление доступа к электронным ресурсам и другую деятельность.

1.25. Техникум самостоятельно формирует свою структуру.

Структурные подразделения Техникума не являются юридическими лицами.

Правовой статус и функции структурного подразделения Техникума определяются положением, утвержденным Директором.

1.26. Филиалы Техникума являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Техникума.

Техникум самостоятельно утверждает штатное расписание филиалов, сметы доходов и расходов филиалов по приносящей доход деятельности.

1.27. Техникум в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на хранение в соответствии с установленным порядком.

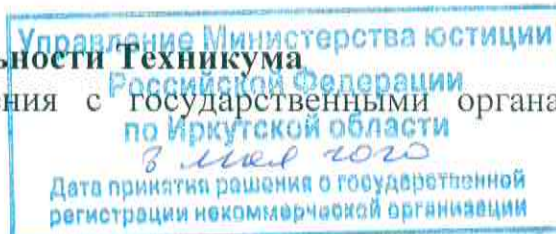
1.28. Техникум в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.29. В Техникуме создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, внесением в него предложений об изменениях, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

1.30. Техникум и его филиалы могут реализовывать общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы при наличии соответствующих лицензий. Техникум в части реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) руководствуется типовым положением об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов и настоящим Уставом. Все виды деятельности техникума, подлежащие лицензированию и государственной аккредитации, осуществляются Техникумом с момента получения разрешительных документов в установленном порядке.

2. Организация деятельности Техникума

2.1. Техникум строит свои отношения с государственными органами,



другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений и контрактов.

2.2. Техникум свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

2.3. Для выполнения уставных задач Техникум имеет право:

- выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества;
- с согласия Учредителя, если Техникум вправе распоряжаться соответствующим имуществом самостоятельно, на основании договора между Техникумом и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Техникума и прохождения ими медицинского обследования;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Техникума, на техническое и социальное развитие в пределах сметы;
- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями единственного Учредителя;
- заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;
- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и осуществлять основные направления и перспективы развития.

2.4. Техникум обязан:

- нести ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей деятельности;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной поддержки своих работников;



- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Техникума несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;
- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по видам деятельности;
- предоставлять Учредителю необходимую запрашиваемую документацию и информацию;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Техникума и об использовании закрепленного имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;
- обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

3. Управление Техникумом

3.1. Управление Техникумом осуществляется в соответствии с настоящим Уставом на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Отношения между Техникумом и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договором, заключенным между Учредителем и Техникумом.

3.3. Высшим органом управления Техникума является Учредитель.

Основной функцией учредителя Техникума является обеспечение соблюдения Техникумом целей, в интересах которых он был создан.

3.4. К компетенции единственного учредителя относится:

а) надзор за деятельностью Техникума, осуществление контроля за выполнением Техникумом уставных задач и расходованием денежных средств в соответствии с настоящим Уставом;

б) осуществление контроля за сохранностью и эффективным использованием объектов собственности, закрепленных за Техникумом единственным Учредителем или иными собственниками;

в) приостановление предпринимательской деятельности Техникума, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
8 мар 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- г) дача согласия на пользование Техникумом банковским кредитом;
- д) утверждение финансового плана Техникума и внесение в него изменений;
- е) определение по согласованию с педагогическим коллективом схемы внутреннего управления Техникума;
- ж) контроль за деятельностью директора Техникума, заслушивание отчетов;

К исключительной компетенции Учредителя относится:

- а) утверждение Устава и внесение в него необходимых изменений;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Техникума, принципов формирования и использования его имущества;
- в) назначение и освобождение от должности директора Техникума, заслушивание его отчетов, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации.
- г) принятие решений о создании организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств организации;
- д) принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- е) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.
- ж) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации.

Единственный учредитель может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Техникума.

3.5. Коллегиальными органами управления Техникума являются Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет и иные органы самоуправления, созданные на основании волеизъявления работников и обучающихся Техникума.

3.6. Высшим органом самоуправления является Общее собрание работников и обучающихся, действующее на основании Положения «Об общем собрании работников и обучающихся». Деятельность собрания направлена на расширение коллегиальных, демократических форм в управлении Техникумом.

Общее собрание работников и обучающихся Техникума:

- заслушивает информацию директора Техникума о результатах работы за отчетный период;
- предлагает основные направления совершенствования и развития Техникума, повышения качества и эффективности подготовки специалистов, привлечения дополнительных средств, для развития и укрепления учебно-материальной базы.
- осуществляет контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, координирует в Техникуме деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
8 июля 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

объединений), не запрещенных законом.

- согласовывает режим работы Техникума;
- принимает локальные акты Техникума, в рамках установленной компетенции;
- выходит с предложением о представлении работников Техникума к правительственным наградам и Почетным званиям, материальному поощрению.

3.7. Заседания Общего собрания работников и обучающихся Техникума созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решения Общего собрания работников и обучающихся Техникума принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях 2/3 его состава, и если за них проголосовало большинство присутствовавших.

3.8. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым директором Техникума. Председателем Педагогического совета является директор Техникума. Заседания Педагогического совета Техникума созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях 2/3 его состава, и если за них проголосовало большинство присутствовавших.

3.9. К компетенции Педагогического совета относятся:

3.9.1. Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, всех видов практики, воспитательной и методической работы;
- осуществление контроля за образовательным процессом;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

3.9.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и практического обучения.

3.10. Текущее руководство Техникума осуществляется директором – единоличным исполнительным органом.

3.11. Директор осуществляет управление Техникумом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Техникума, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.13. Директор Техникума назначается на должность решением Учредителя,

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
7 июля 2010
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

ом на пять лет.

3.14. Директор Техникума несет ответственность за выполнение функций, возложенных к его компетенции;

- 1) реализацию в полном объеме образовательных программ;
- 2) качество подготовки выпускников;
- 3) жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- 4) целевое использование материальных средств;

3.15. Директор Техникума (права, обязанности, компетенция):

- 1) определяет и утверждает штатное расписание;
- 2) издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка Техникума, положения о структурных подразделениях Техникума, должностные инструкции и иные локальные акты Техникума;
- 3) заключает, вносит изменения и прекращает трудовые договоры с работниками Техникума, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 4) без доверенности действует от имени Техникума, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- 5) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Техникума в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечивает исполнение решений Учредителя;
- 7) распоряжается имуществом и средствами Техникума в пределах своей компетенции, по согласованию с Учредителем, и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) согласовывает с Учредителем в установленном законодательством порядке сметы доходов и расходов Техникума и его филиалов по приносящей доход деятельности;
- 9) открывает лицевые и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;
- 10) выдает доверенности, заключает договоры;
- 11) назначает заместителей, по согласованию с Учредителем;
- 12) может принять к своему рассмотрению иные вопросы, касающиеся деятельности Техникума не отнесенные к компетенции Учредителя.

3.16. Часть своих функций Директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Техникума и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора.

В Техникуме наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
8 мар 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

ые работники имеют право на:

- участие в управлении Техникумом;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

ые работники обязаны;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав образовательной организации, локальные нормативные акты Техникума, правила внутреннего трудового распорядка.

Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

4. Финансово - хозяйственная деятельность Техникума

4.1. Техникум самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

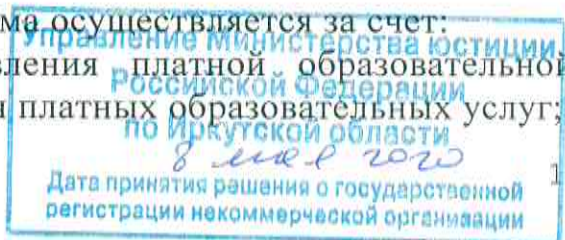
4.2. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Техникумом, идут на достижение уставных целей. В случае наделения Техникума имуществом запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Техникумом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Техникуму Учредителем. Имущество, переданное Учредителем, находится у Техникума в оперативном управлении. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Техникумом по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Техникума в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

4.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Техникума осуществляют Учредитель, налоговые и другие органы в соответствии с предоставленными им законом полномочиями.

Техникум отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Техникума несет Учредитель Техникума.

4.4. Формирование имущества Техникума осуществляется за счет:

- 1) средств, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской деятельности, оказания платных образовательных услуг;



- 2) средств, полученных от сдачи в аренду недвижимого имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 4) кредитов банков и иных кредитных организаций;
- 5) дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- 6) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Техникум осуществляет расходование финансовых средств в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

4.6. Техникум в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам Техникума, в том числе порядок и размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

Оплата труда работников Техникума и материальное их стимулирование максимальными размерами не ограничиваются.

4.7. Техникум в установленном действующим законодательством порядке осуществляет платную деятельность в области образования, взимая плату с обучающихся за образовательные услуги.

Размер оплаты за предоставление образовательных услуг регулируется договором с учетом утвержденной сметы расходов и объявляется ежегодно приказом Директора.

4.8. Платная образовательная деятельность Техникума не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Техникуме.

4.9. Техникум вправе по договорам оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

5. Учет, отчетность и контроль

5.1. Техникум ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

Техникум представляет, в уполномоченные органы отчетность в объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.2. Должностные лица Техникума несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение налоговой отчетности.

5.3. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Техникуме осуществляют уполномоченные

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
8 июля 2010
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

ны государственной власти.

6. Международная и внешнеэкономическая деятельность Техникума

6.1. Техникум имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

6.2. Основными направлениями международной деятельности Техникума являются:

- 1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;
- 2) разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ;
- 3) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;
- 4) направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую работу;
- 5) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, основного общего образования, дополнительного образования по дополнительным образовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- 6) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
- 7) оказание консультационных услуг иностранным организациям и (или) физическим лицам;
- 8) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

6.3. Техникум вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

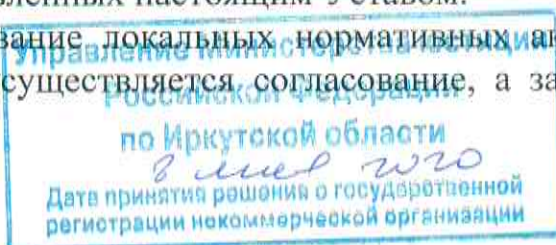
7. Виды локальных актов регламентирующих деятельность Техникума

7.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Техникума, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

7.2. Локальные акты Техникума не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

Локальные нормативные акты Техникума утверждаются учредителем и ректором в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом.

В случае если предусмотрено согласование локальных нормативных актов с каким-либо органом управления, сначала осуществляется согласование, а затем утверждение документа.



При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Организации, необходимо согласование локальных нормативных актов с коллегиальными органами управления, а затем их утверждение.

8. Реорганизация и ликвидация Техникума

8.1. Техникум реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о реорганизации и ликвидации Техникума принимается Учредителем Техникума.

8.2. Ликвидация Техникума может осуществляться:

- 1) по решению его Учредителя;
- 2) по решению суда;
- 3) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. Ликвидация Техникума считается завершенной, а Техникум - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

При ликвидации Техникума имущество передается собственнику. Денежные средства и иное имущество, оставшееся в результате ликвидации направляется на развитие образования.

9. Порядок внесения изменений в Устав Техникума

9.1. Изменения в Устав, утвержденные Учредителем, подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
8 июля 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 12 июля 2002 г. Инспекцией МНС России по Правобережному округу г. Иркутска Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1023801003181

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 18 мая 2020 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2203800334615

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на

15 (пятинадцать) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

26.05.2020 г.