

УТВЕРЖДЕН  
Протоколом Общего собрания  
собственников № 4 от 14.12.2020 г.

**У С Т А В**  
Частного учреждения  
профессиональной образовательной  
организации  
**ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»**  
(новая редакция)

г. Белореченск  
2020г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО», далее по тексту («Учреждение», «Техникум») действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Техникум является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме «частное учреждение» для достижения образовательных целей в соответствии с уставом.

1.3. Полное новое наименование Техникума на русском языке: Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО».

1.4. Сокращенное новое наименование Техникума на русском языке: ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО».

1.5. Местонахождение (юридический, фактический адрес) Техникума: Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Чапаева, д. 48.

1.6. Учредителем Техникума при создании являлась: Токарева Татьяна Викторовна (ИНН 230813244713).

22 марта 2011 года единственным учредителем принято решение о передаче прав учредителя, в том числе полномочий по управлению и надзору за Учреждением, руководящие функции новым собственникам – Скрьльникову Константину Александровичу и Скрьльниковой Ольге Евгеньевне, в связи с продажей имущества находившегося в оперативном управлении Частного образовательного учреждения среднего профессионального образования «КОЛЛЕДЖ «БИЗНЕС И ПРАВО» (старое наименование) по договору купли-продажи от 22 марта 2011 года.

Собственниками учреждения являются:

- Скрьльников Константин Александрович (ИНН 230302782415);

- Скрьльникова Ольга Евгеньевна (ИНН 230306647696).

1.7. Техникум является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.8. Техникум имеет в оперативном управлении обособленное имущество, передаваемое Техникуму его собственниками и являющееся собственностью собственников.

1.9. Деятельность Техникума полностью или частично финансируется собственниками посредством передачи Техникуму денежных средств или закрепления за ним иного имущества.

1.10. Техникум может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.11. Техникум вправе в установленном действующим законодательством порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.12. Техникум имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и иные необходимые реквизиты. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную символику – эмблему. Эмблема Техникума изображена в виде геометрической фигуры – круг с белым фоном обрамленный голубым цветом. Внутри круга изображена птица – сова, которая символизирует мудрость и познание, с распушенными крыльями. В лапах сова держит трехцветный щит (белый, синий, красный), который символизирует многоцветие студенческого мира. На щите по диагонали слева на право располагается аббревиатура названия техникума – БиП, над головой совы слово – ТЕХНИКУМ, заглавными буквами, под совой заглавными буквами название техникума – БИЗНЕС И ПРАВО, под названием техникума год основания учебного заведения – 1995.

1.13. Техникум не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься в соответствии с действующим законодательством приносящей доход деятельностью соответствующей целям его создания.

1.14. Техникум отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Техникума несут его собственники.

1.15. Техникум приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее «лицензия»).

1.16. В Техникуме не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.17. Учреждение обязано создать условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.

1.18. Тип учреждения, как образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.19. Техникум имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На момент регистрации данной редакции устава, Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА**

2.1. Основной целью Техникума является реализация образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения. Целью деятельности Техникума также является реализация дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ.

Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Техникум реализовывает следующие образовательные программы:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные

общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

2.3. Техникум реализует образовательные программы, а также разрабатывает и реализует соответствующие профилю учебно-образовательные, информационные, инновационные, просветительские и другие программы.

2.4. При наличии соответствующей лицензии с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности учреждения – основные общеобразовательные программы.

2.5. Предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ.

2.6. В Учреждении реализуются образовательные программы по следующим направленностям:

- Информационные системы и программирование;
- Парикмахерское искусство;
- Программирование в компьютерных системах;
- Правоохранительная деятельность;
- Гостиничный сервис;
- Операционная деятельность в логистике;
- Преподавание в начальных классах;
- Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Фармация.

Учреждение в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять реализацию образовательных программ и по другим направленностям при наличии соответствующей лицензии (разрешения).

2.7. Учреждение в своей деятельности осуществляет реализацию различных форм обучения, в том числе очного, очно-заочного, заочного, семейного образования, самообразования, реализует образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

### **3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ТЕХНИКУМА**

3.1. Участниками образовательного процесса Техникума являются:

1) Техникум в лице его органов управления (административный и вспомогательный персонал). Права, обязанности и ответственность административного и вспомогательного персонала устанавливаются должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) Обучающиеся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения;
- учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

3) Педагогические работники Техникума (преподаватели).

### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМА**

4.1. Техникум имеет следующую структуру управления:

- Высшим органом управления Техникума является Общее собрание собственников;
- Единоличным исполнительным органом Техникума является Директор;
- Коллегиальными органами управления являются Общее собрание работников и обучающихся Техникума и Педагогический совет.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания собственников относится:

- изменение и утверждение устава Техникума;
- определение приоритетных направлений деятельности Техникума, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса и бухгалтерской (финансовой) отчетности Техникума;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, утверждение положения о соответствующем структурном подразделении;
- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
- решение иных вопросов, относящихся к исключительной компетенции высшего органа частных учреждений, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Общее собрание собственников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В состав Общего собрания собственников входят все собственники Техникума. Заседание Общего собрания собственников правомочно, если на нем присутствуют все собственники.

Решения по всем вопросам, включая исключительную компетенцию Общего собрания собственников, принимаются единогласно. У каждого собственника есть право выступить на Общем собрании собственников.

4.4. Директор Учреждения назначается Общим собранием собственников сроком на 5 (пять) лет. Директор Учреждения подотчетен Общему собранию собственников и несет ответственность за свою деятельность перед ним.

Функции Директора Учреждения может исполнять один из Собственников.

Директор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и имеет следующую компетенцию, права и обязанности:

- организует выполнение решений Общего собрания собственников;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся Учреждения;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Учреждения;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- имеет право заключения и подписания соглашений и договоров с органами государственной и муниципальной власти в области образования и финансовой деятельности Техникума;
- имеет право заключения договоров с учреждениями, организациями и предприятиями коммунально-бытового хозяйства, другими предприятиями или организациями, оказывающими услуги Техникуму;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания собственников;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Техникума;
- утверждает должностные инструкции;
- руководит учебной деятельностью Техникума;
- организует прием и отчисление обучающихся Учреждения;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- утверждает внутренние документы Учреждения;

- представляет на утверждение Общего собрания собственников годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Техникума;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения, в соответствии с его уставными целями;
- осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Учреждения;
- определяет размер и формы оплаты обучения в Учреждении, определяет условия оплаты труда работников Учреждения;
- решает иные вопросы, которые не входят в компетенцию других органов Учреждения.

4.6. Коллегиальным органом управления Техникума является Общее собрание работников и обучающихся Техникума. Общее собрание работников и обучающихся Техникума возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 года, из числа Общего собрания работников и обучающихся Техникума.

4.7. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Техникума относятся:

- рекомендации по развитию Техникума;
- содействие привлечению финансовых средств, для обеспечения деятельности и развития Техникума;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы Техникума;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Техникума;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Техникума, благоустройству его помещений и территории.

4.8. Общее собрание работников и обучающихся Техникума собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В состав Общего собрания работников и обучающихся Техникума входят все работники и обучающиеся Техникума. Заседание Общего собрания работников и обучающихся Техникума правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения по всем вопросам Общего собрания работников и обучающихся Техникума принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Общего собрания работников и обучающихся Техникума есть право выступить на собрании.

4.9. Коллегиальным органом управления Техникума является Педагогический совет. Возглавляет Педагогический совет Председатель, избираемый сроком на 3 года, из членов Педагогического совета.

4.10. К компетенции педагогического совета Техникума относится рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

4.11. Педагогический совет Техникума собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Техникума, включая совместителей. Заседание Педагогического совета Техникума правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

Решения по всем вопросам Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. У каждого члена Педагогического совета есть право выступить на заседании Педагогического совета.

4.12. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, по вопросам его управления и при принятии Учреждением

локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и их родителей (законных представителей), в Учреждении могут быть созданы студенческие советы, советы обучающихся и советы родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения. Положения, касающиеся данных советов (в том числе: порядок формирования, срок полномочий, компетенция, периодичность проведения заседаний, порядок принятия им решений и выступлений от имени Учреждения), определяются Учреждением в случае необходимости их создания. Студенческие советы, советы обучающихся и советы родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения действуют в соответствии с положениями, принимаемыми и утвержденными Директором Учреждения.

## **5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

5.1. Использование имущества, закрепленного за Техникумом.

5.1.1. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, за Техникумом собственники закрепляют на праве оперативного управления объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие им на праве собственности.

5.1.2. Техникум владеет и пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

5.1.3. Имущество и денежные средства Техникума используются для реализации уставных целей.

5.1.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственниками принято решение о закреплении за Техникумом, возникает у Техникума с момента передачи ему имущества, если иное не установлено законодательством или решением Общего собрания собственников.

5.1.5. При осуществлении права оперативного управления Техникум обязан:

- эффективно использовать имущество Техникума строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения состояния имущества Техникума;
- обеспечивать сохранность имущества Техникума.

5.1.6. Техникум самостоятельно в соответствии с Уставом и законодательством осуществляет материально-техническое обеспечение, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.1.7. Финансовые и материальные средства Техникума, закрепленные за ним собственниками, используются в соответствии с уставом Техникума и изъятию не подлежат.

5.2. Источниками формирования имущества Техникума являются:

- денежные средства, полученные за обучение;
- регулярные и единовременные поступления от собственников, в соответствии с порядком, определяемым ими;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доход, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Техникума;
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.3. Техникум вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.

5.4. Полученная Техникумом прибыль не подлежит передаче собственникам, а используется на реализацию уставных целей Учреждения.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТЕХНИКУМА

6.1. Реорганизация и ликвидация Техникума производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Техникума может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.4. Решение о реорганизации и ликвидации Техникума принимается Общим собранием собственников в соответствии с законодательством и уставом.

6.5. Техникум считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.6. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.7. При реорганизации Учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Техникума осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.9. Ликвидация Техникума может быть осуществлена:

- по решению Общего собрания собственников;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

6.10. Общее собрание собственников или орган, принявший решение о ликвидации Техникума, назначает ликвидационную комиссию (либо ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Техникума.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии (либо ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Техникума. Ликвидационная комиссия (либо ликвидатор) от имени ликвидируемого Техникума выступает в суде.

6.12. Ликвидационная комиссия (либо ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Техникума, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Техникума.

6.13. Ликвидационная комиссия (либо ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Техникума.

6.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (либо ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Техникума, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием собственников или органом, принявшим решение о ликвидации Техникума.

6.16. Выплата денежных сумм кредиторам производится ликвидационной комиссией (либо ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом



Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.17. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (либо ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием собственников или органом, принявшим решение о ликвидации Техникума.

6.18. При ликвидации Техникума оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Техникума направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

6.19. Ликвидация Техникума считается завершенной, а Техникум прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ТЕХНИКУМА**

7.1. Деятельность Техникума, работников и обучающихся регламентируется следующими локальными актами:

- решениями Общего собрания собственников;
- штатным расписанием Техникума;
- правилами приема;
- другими локальными актами, касающимися организационной, образовательной и хозяйственной деятельности Техникума.

7.2. Локальные акты, принимаемые Техникумом, не должны противоречить законодательству и уставу.

7.3. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления, принимаются Учреждением в соответствии с законодательством и утверждаются Общим собранием собственников.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение студенческих советов, советов обучающихся и советов родителей (законных представителей) обучающихся.

7.5. Положения локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

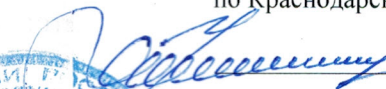
## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ТЕХНИКУМА**

8.1. Изменения в Устав Техникума вносятся и утверждаются Общим собранием собственников.

8.2. Изменения в настоящий устав принимаются в форме новой редакции устава Техникума.

8.3. Устав с внесенными изменениями, утвержденный Общим собранием собственников, подлежит государственной регистрации в установленном законодательством порядке и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

И.о. начальника Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Краснодарскому краю

 Н.Н. Фокина



Прошито и пронумеровано на 9 листах

  
Д.К. Скрябляников