



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Ленинградский технический колледж»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ленинградский технический колледж» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 39, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 2 статьи 28 Закона Краснодарского края от 16 июля 2014 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 года № 09-567), примерным положением о студенческом общежитии Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Краснодарского края, Уставом колледжа.

1.2 Студенческое общежитие колледжа (далее – общежитие) предназначено для временного проживания и размещения иногородних студентов на период обучения, сдачи экзаменов.

1.3 Общежитие, как структурное подразделение образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, уставом и иными локальными актами колледжа.

1.4 Общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и

выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной, предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход.

1.5 Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений, а также других организаций и учреждений не допускается.

1.6 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в общежитии, перечисленных в пункте 2 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации, переоборудоваться под общежития для работников учебного заведения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии.

1.7 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, спортивный зал, изолятор, помещения для бытового обслуживания (умывальная, постирочная, гладильная комнаты, душ) и общественного питания (буфет).

Помещения санитарно-бытового назначения оснащены в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.8 Учреждение предоставляет нуждающимся студентам, обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, жилые помещения в общежитии (первоочередным правом на заселение в общежитие пользуются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья; студенты, относящиеся к категории детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; студенты из малоимущих семей)

Жилые помещения также предоставляются для временного проживания и размещения (при наличии свободных мест) студентам колледжа на период сдачи экзаменов и прохождения промежуточной аттестации, обучающимся по заочной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.9 Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор о взаимной ответственности. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется учебным заведением.

1.10 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

1.11 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организация быта обучающихся, проживающих в общежитии, поддержание в нем порядка осуществляется комендантом (заведующим) общежития.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- 1) Проживать в закрепленной жилой комнате в течение учебного года при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.
- 2) Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.
- 3) Вносить администрации колледжа предложения по улучшению жилищно-бытовых условий и внесению изменений в договор найма жилого помещения в общежитии.
- 4) Переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития.
- 5) Избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав.
- 6) Участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- 1) Строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.
- 2) Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях.
- 3) Своевременно, в установленном в колледже порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих.
- 4) Выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения.
- 5) Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- 6) В установленном порядке и в сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.
- 7) Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

8) За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежитий или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

9) Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

10) По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии. По окончании учебного года произвести ремонт в комнате.

2.3 Проживающим в общежитии запрещается:

1) Появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распивать спиртные напитки, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;

2) Самовольно переселяться из комнаты в комнату и переносить инвентарь в другую комнату;

3) Стирать белье и чистить одежду в жилых помещениях;

4) Пользоваться электронагревательными приборами и другим оборудованием, не внесенными в список разрешенных;

5) Включать магнитофоны и телевизоры с громкостью, превосходящую слышимость в пределах комнаты;

6) Включать звукопроизводящую аппаратуру и шуметь после 23:00;

7) Наклеивать на стены жилых комнат и в местах общего пользования, кроме отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д. без предварительного согласования с воспитателем;

8) Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

9) Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

10) Возвращаться в общежитие позднее 22:00;

11) Выходить в утренние часы ранее 6:00 утра.

12) Пользоваться энергоёмкими электропотребляющими приборами (обогревателями, чайниками).

3. Обязанности администрации колледжа

3.1 Осуществлять непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка.

3.2 Создать необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и

проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3 Обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии.

3.4 При вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

3.5 Содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

3.6 Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

3.7 Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем.

3.8 Укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

3.9 Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.10 Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.11 Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей.

3.12 Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.13 Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.14 Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.15 Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории.

3.16 Обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития

4.1 Руководитель общежития (далее – заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

4.2 Заведующий общежитием обязан обеспечить:

1) Непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития.

2) Вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья.

3) Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.

4) Учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

5) Информирование руководителя колледжа о положении дел в общежитии.

6) Создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития.

7) Нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития, чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

8) Проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.3 Заведующий общежитием:

1) Разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении.

2) Вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.

3) Совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

4) Принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

5) Вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

6) Заведующий общежитием, совместно со студенческим советом общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1 Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях и порядок учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях определяются в соответствии с Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 года №1450-КЗ.

Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего согласно п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.2 Распределение мест в общежитии между отделениями и порядок заселения в общежитие определяются по согласованию с заведующими учебной частью отделений и объявляются приказом руководителя колледжа.

5.3 Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор о взаимной ответственности.

5.4 Вселение студентов из числа обучающихся в общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

5.5 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией.

5.6 При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения с соответствующей отметкой в обходном листе.

5.7 При выселении обучающихся из общежития администрация колледжа выдает обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих служб.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1 Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2 Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат/блоков, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.3 Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся определяется приказом директора на основании произведений калькуляции в соответствии с методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях

образовательных организаций (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 года № 09-567) .

6.4 Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения.

6.5 Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, установленных учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

7.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2 Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3 Студенческий совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.4 Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план мероприятий в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному поощрению и материальной поддержке членов студенческого совета общежития за успешную работу.

7.5 На каждом жилом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (этаже) имуществу, содержанию комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

7.6 Староста руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

7.7 Студенческий совет общежития является структурной единицей студенческого Совета колледжа, в состав которого входят председатель студенческого самоуправления колледжа, председатели отделений.