

Принято:

Ученым советом государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

«26» сентября 2016 г.

Протокол № 8

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

А.В. Рябцев

«26» сентября 2016 г.

Утверждаю:

Ректор государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

Н.Г. Юсупова

«26» сентября 2016 г.



**Положение
об общежитии
государственного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом РФ, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 г. № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.10.2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Уставом Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее - Университет).

1.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.2.1. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Университет по согласованию с объединенной профсоюзной организацией (далее – профсоюзная организация) вправе принять решение о размещении в

общежитии иных категорий проживающих, предусмотренных п. 1.7. и п. 5.4. настоящего Положения.

1.3. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам образовательными организациями и органами управления образованием иностранных государств, размещаются в общежитии Университета на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.4. Общежития находятся в составе Университета в качестве структурных подразделений и содержатся за счет средств бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета.

1.5.1. Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 22.12.2014 г. № 12ВР-1562 (Приложение 1) жилые помещения в общежитиях Университета, расположенным по следующим адресам:

- 1) Московская обл., г. Истра, ул. 9-й Гвардейской Дивизии, д. 37;
- 2) Московская обл., г. Орехово-Зуево, 4-й пр. Козлова, д. 1, корп. 2;
- 3) Московская обл., г. Орехово-Зуево, Красноармейский пр., д. 6а;
- 4) Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 24;
- 5) Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 26;
- 6) Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Пушкина, д. 12;
- 7) Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Пушкина, д. 9;
- 8) Московская обл., Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, пер. Первомайский, д. 15, - включены в специализированный жилищный фонд с отнесением к виду «жилые помещения в общежитиях».

1.5.2. Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 22.12.2014 г. № 12ВР-1562 (Приложение 2) жилые помещения в здании Университета, расположенном по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Лопатина, д. 16, - включены в специализированный жилищный фонд с отнесением к виду «служебные жилые помещения».

1.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 1.7. и п. 1.10. настоящего Положения, не допускается.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в Университете местами в общежитии, перечисленных в п. 1.2. Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие этажи, блоки, помещения могут по решению ректора Университета, согласованному с профсоюзной организацией, переоборудоваться под жилые помещения для работников Университета на период действия трудового договора, а также членов их семей (прямых ближайших родственников) на условиях заключения с работниками договора найма жилого помещения в общежитии.

Примечание. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя Университета и собственника имущества) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренным р. IV Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (ред. от 31.01.2016 г.).

1.8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, спортивные (тренажерные) залы, санатории-профилактории, помещения для бытового обслуживания и

общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.9. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.10. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны Университета, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией, учредителем Университета и собственником имущества. Договора аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем и собственником имущества.

1.12. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Университета.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в жилом помещении (закрепленной комнате) весь срок обучения в Университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и положений договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы, правила и условия договора найма жилого помещения;
- обеспечивать сохранность жилых помещений, помещений общего пользования, санитарно-технического и бытового оборудования. В случае порчи имущества виновные возмещают его стоимость. Перепланировка предоставленных помещений запрещается;
- экономно расходовать электроэнергию, газ, воду и тепло;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно проводить уборку в своих комнатах;
- принимать участие в проведении текущего ремонта в комнатах;
- своевременно, в установленном Университетом порядке и размере, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством;
- выполнять положения заключенного с руководством Университета договора найма жилого помещения;
- обучающимся, которым предоставлен академический отпуск или отпуск по уходу за ребенком, обязаны освободить занимаемые в общежитии места, сдать имущественный инвентарь в течение 3-дневного срока с даты ухода в отпуск;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы или на практику предупреждать заведующего общежитием (коменданта общежития) за два дня до отбытия, а полученное имущество Университета (в исправном состоянии) сдать заведующему общежитием (коменданту общежития) под расписку. При выезде из общежития в связи с окончанием срока договора найма жилого помещения, проживающий в обязательном порядке сдает свою комнату заведующему общежитием (коменданту общежития).

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 15.03.2013 г. № 185.

2.5. Категорически запрещается: появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, курение табачных изделий и курительных смесей.

III. Права и обязанности администрации Университета

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником социально-жилищного отдела Университета.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. В случае нарушения проживающими правил правопорядка администрация Университета имеет право обратиться в правоохранительные органы для принятия необходимых мер.

3.4. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем при наличии бюджетного финансирования на эти цели;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

- 4.1. Заведующий общежитием (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее ректором Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.
- 4.2. Заведующий общежитием (комендант общежития) несет ответственность за соблюдение порядка вселения обучающихся и работников Университета в общежитие, предусмотренного настоящим Положением.
- 4.3. Заведующий общежитием (комендант общежития) в работе руководствуется должностной инструкцией, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

- 5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. Жилое помещение в общежитии при наличии возможности предоставляется иногородним студентам, аспирантам очной формы обучения, которые нуждаются в проживании по месту учебы.
- 5.2. Распределение мест в общежитии между факультетами, утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие определяются Комиссией по выделению мест студентам в общежитии.
- 5.3. Места в общежитии Университета предоставляются в первоочередном порядке:
 - студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
 - детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

Вышеперечисленные категории студентов освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

В соответствии с пунктом 6 статьи 39 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Университет вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся и не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения студенческого совета Университета и профсоюзной организации Университета.

Освобождаются от платы за коммунальные услуги лица, отнесенные к категориям дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лица, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Для освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) от внесения платы за коммунальные услуги по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом Положения студентам необходимо подать заявление на имя ректора с указанием основания. К заявлению прикладываются подтверждающие документы.

5.4. Места в общежитии на общих основаниях предоставляются в следующем порядке:

- иногородним нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения, обучающимся на бюджетной основе;

- иногородним нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения, обучающимся на договорной основе;

- иногородним нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

- стажерам;

- слушателям подготовительных отделений, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания на период их очного обучения;

- студентам, постоянно проживающим на территории городского округа Орехово-Зуево;

- работникам Университета на период действия трудового договора и членам их семей (прямым ближайшим родственникам) на условиях заключения с работниками договора найма жилого помещения в общежитии;

- обучающимся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий (в исключительных случаях по согласованию с профсоюзной организацией студентов, советами обучающихся).

Заселение каждой последующей категории проживающих осуществляется при условии полной обеспеченности местами в общежитиях предыдущих категорий проживающих.

5.5. Заселение в общежитие осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Порядок заселения студентов 1 курса:

- личные заявления от студентов, нуждающихся в предоставлении общежития, принимает заведующий общежитием (комендант общежития) на основании приказа ректора о зачислении;

- Комиссия по заселению студентов, возглавляемая проректором, курирующим общежитие, принимает решение о вселении, на основании которого издается приказ ректора по Университету;

- на основании приказа по Университету на заселение и при предъявлении паспорта заведующий общежитием (комендант общежития) оформляет договор найма жилого помещения в общежитии с обучающимся и вселяет его в общежитие (обязанность по заключению договоров найма с правом подписи возложена на проректора);

- регистрация студентов, проживающих в общежитии, осуществляется паспортистом в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заключенные договора найма хранятся у заведующего общежитием (коменданта общежития); личные заявления студентов хранятся вместе с решением комиссии по выделению мест студентам в общежитии.

5.5.2. Порядок заселения студентов 2-го и последующих курсов:

- личные заявления о предоставлении общежития от студентов, подписанные деканом факультета, принимает заведующий общежитием (комендант общежития).

- Комиссия по заселению студентов в общежитии, возглавляемая проректором, курирующим общежитие, принимает решение о вселении, на основании которого издается приказ по Университету;

- на основании приказа по Университету на заселение и при предъявлении паспорта заведующий общежитием (комендант общежития) оформляет договор найма жилого помещения в общежитии с обучающимся и вселяет его в общежитие (обязанность по заключению договоров найма с правом подписи возложена на проректора);

- регистрация студентов, проживающих в общежитии, осуществляется паспортисткой в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заключенные договора найма хранятся у заведующего общежитием (коменданта общежития); личные заявления студентов хранятся вместе с решением Комиссии по выделению мест студентам в общежитии.

5.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочной формы обучения на период сессий могут размещаться в общежитии (при наличии свободных мест) с оплатой проживания на условиях, установленных в Университете в соответствии с законодательством РФ. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, обязаны освободить место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, абитуриенты, не прошедшие по конкурсу – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.7. Вселение и выселение иногородних семейных студентов осуществляется на общих основаниях. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.8. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа по Университету в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- нарушения Правил проживания в общежитии;

- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения;

- отказа или длительного (более 1 месяца) уклонения проживающих от регистрации по месту пребывания;

- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;

- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения

VI. Оплата за проживание в общежитии

- 6.1. Плата за проживание в общежитии вносится обучающимися и работниками ежемесячно до 01-го числа месяца, следующего за истекшим либо авансовым платежом за несколько месяцев вперед.
- 6.2. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора.
- 6.3. Администрация Университета вправе оказывать обучающимся исключительно по их желанию дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, качество, порядок предоставления и размер оплаты за которые установлены Положением о порядке оплаты за проживание и предоставление дополнительных платных услуг в общежитиях и договором оказания дополнительных услуг, заключаемым между администрацией Университета и проживающим.
- 6.4. Взимаемая со студентов плата за проживание в общежитие направляется на частичное покрытие текущих расходов, связанных с использованием жилых помещений и коммунальными услугами.
- 6.5. Для проживающих в общежитии работников Университета и иных категорий проживающих расчет оплаты за проживание в общежитии производится на основании тарифов, установленных действующим законодательством РФ.
- 6.6. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание в общежитие на условиях, устанавливаемых администрацией Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Общественные органы управления общежитиями

- 7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается – студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.
- 7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает заведующей общежития (коменданту общежития) в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.
- 7.3. Студсовет общежития совместно с заведующей общежития (комендантом общежития) разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по сохранности жилых и других помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими в общежитии.
- 7.4. На каждом этаже общежитий избирается староста, в обязанности которого входит следить за бережным отношением проживающих к находящемуся имуществу в комнатах, на этаже, содержанию комнат в чистоте и порядке.

VIII. Документация внутреннего делопроизводства общежития

1. Настоящее Положение
2. Правила внутреннего распорядка
3. Договора найма жилого помещения в общежитии
4. Журнал регистрации анкетных данных студентов
5. Книга учета дежурств по общежитию

6. Журнал пропускного режима

7. Журнал учета посещаемости кураторами (классными руководителями) академических (учебных) групп, проживающих в общежитии.

8. Приказы, распоряжения, инструкции, регламентирующие деятельность общежития