



Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский монтажный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ
«Красноярский монтажный
колледж»


В.С. Нечаев

Приложение № ___ к приказу № 153 -од
от « 21 » 05 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации
студентов

 /П.А. Плешков/
« 20 » мая 2019г.

г. Красноярск
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, законом от 29.12.2004 N 188-ФЗ Жилищным кодексом Российской Федерации, Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Уставом КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» (далее - Колледж) и другими нормативными правовыми документами.

1.2. Студенческое общежитие колледжа расположено по адресу: 660079, г. Красноярск, ул. Матросова, дом 15, строение 1 и предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной и заочной форме обучения;
- работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии. Проживающие в студенческом общежитии работники колледжа руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

1.2.1. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2.2. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно - воспитательной и спортивно - массовой работы.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности учебного заведения.

1.4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются помещения санитарно-бытового назначения, которые выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.5. Для обслуживания проживающих в студенческом общежитии могут быть организованы столовые, буфеты, парикмахерские, прачечные и здравпункты, которые предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора Колледжа по административно- хозяйственной работе.

1.7. Студенческое общежитие содержится за счёт бюджетных средств, выделяемых Колледжу для выполнения государственного задания и средств полученных от приносящей доход деятельности.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии (в том числе сотрудники и сторонние лица) обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии, установленный порядок дежурств, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.
- выполнять условия договора найма жилого помещения, заключенного с администрацией образовательного учреждения.

2.3. Проживающие в общежитии обучающиеся, слушатели и другие лица, на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда. Срок данных работ не должен превышать 140 часов.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, хранить, употреблять и продавать наркотические вещества, а также курить в жилых помещениях и местах общего пользования.

3. Обязанности администрации колледжа, общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий, исходя из бюджетных возможностей;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения, исходя из бюджетных возможностей;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально - бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий;
- переселять, в случае острого заболевания, проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации фельдшера;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно - бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда; обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Заведующий общежитием назначается директором Колледжа.

3.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- ведение табеля учета рабочего времени обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании заявления, паспорта, справки о состоянии здоровья и заключенного договора найма студенческого общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно - бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Заведующий общежитием, совместно с советом студенческого общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение в общежитие, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением. Распределение мест в общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями колледжа и утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации и объявляется приказом директора:

4.1.1. В соответствии с санитарными нормами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации);

4.1.2. Вселение обучающихся и других лиц осуществляется на основании заявления, оформленного по форме Приложений №1 или №2 к настоящему Положению, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (Приложение №3, Приложение № 4), в которых указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период проживания. В случае отказа от заселения в общежитие студент оформляет заявление, оформленное по форме Приложения №5 к настоящему Положению.

4.1.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке: обучающимся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.2. С сотрудниками колледжа и сторонними лицами при предоставлении комнаты в общежитии заключается договор найма жилого помещения, по форме согласно Приложению 6 к настоящему Положению. На сотрудников Колледжа и сторонних лиц, проживающих в общежитии Колледжа в полной мере распространяются требования настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии.

4.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией колледжа для этой цели лицом (паспортистом).

4.4. При отчислении из Колледжа (в т.ч. по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок согласно заключенного договора найма жилого помещения.

4.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития заведующий общежитием обязан принять переданные обучающемуся мягкий инвентарь и койко-место (жилую комнату) в течение трех дней с даты принятия решения о выселении.

4.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. При отсутствии электросчетчиков расчет оплаты производится исходя из расчетной мощности энергопотребляющих приборов и часов их эксплуатации. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются такие приборы. Размер платы за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой (дополнительные услуги) устанавливается в соответствии с «Расчетом стоимости потребления электроэнергии, потребляемой электробытовыми приборами общежития».

4.7. Размер платы за пользование жилым помещением определяется на основании нормативов, установленных решением Красноярского городского совета. Стоимость коммунальных услуг определяется на основании тарифов, установленных для энерго-тепло-водоснабжающих организаций и жилищно-коммунального комплекса. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом директора Колледжа и размещается на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Колледж вправе снизить размер платы до 50% за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся, состоящих в добровольной народной дружине колледжа «Монтажник».

4.7.1. Плата за проживание в студенческом общежитии в текущем учебном году может взиматься с обучающихся ежемесячно, или сразу за несколько месяцев (за семестр, за год), в период зимних каникул взимается плата за коммунальные услуги; при выезде обучающихся в каникулярный летний период плата за пользование помещением, коммунальными услугами не взимается. Работники колледжа за пользование студенческим общежитием производят оплату в соответствии с действующим законодательством.

4.7.2. К дополнительным видам услуг (коммунальным, бытовым и др.), предоставляемых, по желанию, проживающим в общежитии, относятся: проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями: наличие в комнатах пластиковых стеклопакетов, напольного покрытия, мягкой мебели,

люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети «Интернет».

От взимания платы за проживание в общежитии освобождаются следующие категории обучающихся:

-дети-сироты и дети. Оставшиеся без попечения

родителей; - дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп, инвалиды с детства;

-студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

-студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы;- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее 3-х лет военную службу по контракту в ВС РФ (по основаниям, предусмотренным п.п «б»-«г» п.1, п.п. «а»-«в» п.3 ст.51 ФЗ от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе»

5. Общественные органы управления студенческим общежитием

5.1. В общежитии студентами, в соответствии с уставом колледжа, может избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы.

5.1.1. Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно - массовой работы;

5.1.2. Студсовет в своей работе руководствуется настоящим положением о студенческом общежитии;

5.1.3. Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

5.2. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на их.

5.3. Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

5.4. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

5.5. Староста комнаты в своей работе руководствуется настоящим положением, решениями совета студенческого общежития.

Приложение № 1 к Положению о
студенческом общежитии
КГБПОУ «Красноярский монтажный
колледж»

ОБРАЗЕЦ заполнения заявления

**Директору
КГБПОУ
«Красноярский
монтажный
колледж»
Нечаеву Василию Семёновичу
от студента группы
№ 121 Иванова
Ивана Ивановича
8-923-376-52-02 8
(391) 212-05-27**

Заявление

Прошу предоставить койко-место в общежитии на _____ уче
бный

год. С Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» ознакомлен, обязуюсь выполнять.

25 июня 2015 года

Иванов И.И.

Приложение № 2 к Положению о
студенческом общежитии
КГБПОУ «Красноярский монтажный
колледж»

ОБРАЗЕЦ заполнения заявления

**Директору КГБПОУ
«Красноярский
монтажный колледж»
Нечаеву Василию Семеновичу
от студента группы
№ 121 Иванова Ивана
Ивановича
8-923-376-52-02 8 (391)
212-05-27**

Заявление

Прошу предоставить койко-место в общежитии на _____ учебны
й год,

с 13 октября 2013 года (указать свою дату), в связи с окончанием академического отпуска.
С Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего
распорядка для проживающих в общежитии КГБПОУ «Красноярский
монтажный колледж» ознакомлен, обязуюсь выполнять.

25 июня 2015 года

Иванов И.И.

Договор найма жилого помещения в
студенческом общежитии с
совершеннолетними студентами

г. Красноярск

№

« ____ » _____ 20__ г.

КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж», в лице директора В. С. Нечаева, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Наймодатель**, с одной стороны, и гражданин (ка)

_____, именуемый (ая) в дальнейшем **Наниматель**, с другой стороны, на основании решения директора Колледжа о предоставлении жилого помещения от « ____ » _____ 20__ г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с по место в комнате № _____ общежития по адресу: 660079, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, 15, строение 1, состоящее из комнаты общей площадью _____ м², для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
- 1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

- 2.1. Наниматель имеет право:
 - 2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
 - 2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
 - 2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.
- 2.2. Наниматель обязан:
 - 2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;
 - 2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;
 - 2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
 - 2.2.5. своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательны: платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
 - 2.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в другое жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
 - 2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

- 2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю, или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
- 2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2.11. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.
- 2.12. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

- 3.1. Наймодатель имеет право:
- 3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.
- Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Наймодатель обязан:
- 3.2.1. передать Нанимателю свободное "от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 3.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- 3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
- 3.2.4. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 3.2.5. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 3.2.6. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 3.2.7. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;
- 3.2.8. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

- 4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:
- 4.3.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги;
- 4.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- 4.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4.3.4. использования жилого помещения не по назначению.
- 4.3.5. нарушение правил проживания;
- 4.3.6. отчисления из Колледжа.
- 4.3.7. хранения, употребления (распития) алкогольных напитков и наркотических средств;
- 4.3.8. хранения огнестрельного оружия, химических и взрывчатых веществ;

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи: 4.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2. со смертью Нанимателя;

4.4.3. с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

5.2. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

5.2.1. отопление;

5.2.2. освещение;

5.2.3. холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;

5.2.4. пользование электроприборами, душем, учебными комнатами, медицинскими пунктами;

5.2.5. пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах

5.2.6. обеспечение постельными принадлежностями;

5.3. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники, либо иным способом не противоречащим действующему законодательству.

5.4. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

5.5. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

VII. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

Наниматель:

Место рождения: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: _____, выдан _____

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

Подписи:

Наймодатель:

КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»
660079, г. Красноярск, ул. Матросова, 15
т. 261 -60-06 e-mail: kckmk@mail.ni
Банковские реквизиты:
ИНН 2464017551. КПП 246401001.
р/счет
40601810200003000002 Отделение
Красноярск г. Красноярск
г. Красноярск. БИК 040407001

_____ В.С. Нечаев

С Положением о студенческом общежитии КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж». Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» ознакомлены.

Наниматель

(Ф.И.О., подпись)

Договор найма жилого помещения в
студенческом общежитии с
несовершеннолетними студентами

г. Красноярск

№ _____

« ____ »

_____ 20 __ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский монтажный колледж», осуществляющее оперативное управление жилищным фондом, в лице директора Нечаева Василия Семеновича, действующего на основании Устава и именуемое в дальнейшем

Наймодателем, и _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) именуемый, в дальнейшем

Представитель, и обучающийся _____,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с по место в комнате № _____ общежития по адресу: 660079, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, 15, строение 1, состоящее из комнаты общей площадью _____ м², для временного проживания в нем.

1.3. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.2. Наниматель имеет право:

2.1.4. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.5. на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.6. на расторжение в любое время настоящего

Договора. Наниматель может иметь иные права,

предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.7. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.8. соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.9. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.10. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

2.2.11. своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательны; платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

2.2.12. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в другое жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.13. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.14. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю, или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

- 2.15. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 2.16. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2.17. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.
- 2.18. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

- 3.3. Наймодатель имеет право:
- 3.1.3. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 3.1.4. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.
- Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Наймодатель обязан:
- 3.2.9. передать Нанимателю свободное "от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 3.2.10. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- 3.2.11. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
- 3.2.12. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 3.2.13. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 3.2.14. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 3.2.15. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;
- 3.2.16. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

- 4.5. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 4.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.7. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:
- 4.7.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и(или) коммунальные услуги;
- 4.7.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- 4.7.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4.7.4. использования жилого помещения не по назначению.
- 4.7.5. нарушение правил проживания;
- 4.7.6. отчисления из Колледжа.
- 4.7.7. хранения, употребления (распития) алкогольных напитков и наркотических средств;
- 4.7.8. хранения огнестрельного оружия, химических и взрывчатых веществ;
- 4.8. Настоящий Договор прекращается в связи:
- 4.8.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 4.8.2. со смертью Нанимателя;
- 4.8.3. с окончанием срока обучения.
- 4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить

жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.6. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

5.7.1. отопление;

5.7.2. освещение;

5.7.3. холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;

5.7.4. пользование электроприборами, душем, учебными комнатами, медицинскими пунктами;

5.7.5. пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах

5.7.6. обеспечение постельными принадлежностями;

5.8. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники, либо иным способом не противоречащим действующему законодательству.

5.9. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

5.10. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. Иные условия

6.3. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

VII. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

Представитель:

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

Тел. _____

Паспорт, серия _____ № _____

Выдан _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Код подразделения: _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Наниматель:

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

Тел. _____

Паспорт, серия _____ № _____

Выдан _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Код подразделения: _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Наймодатель:

КГБПОУ «Красноярский
монтажный колледж»
660079, г. Красноярск, ул. Александра
Матросова, 15
т. 261-60-06, e-mail: kckmk@mail.ru
Банковские реквизиты:
ИНН 2464017551, КПП 246401001
р/счет 40601810200003000002
Отделение Красноярск г. Красноярск
БИК 040407001

_____ В.С. Нечаев

С Положением о студенческом общежитии КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж». Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» ознакомлены.

Представитель

(Ф.И.О., подпись)

Наниматель

(Ф.И.О., подпись)

Директору КГБПОУ
«Красноярский монтажный колледж» *ОБРАЗЕЦ* заполнения заявления
Нечаеву Василию

Семеновичу

от студента группы
№ 121 Иванова
Ивана Ивановича
8-923-376-52-02 8
(391) 212-05-27

Заявление

Я отказываюсь от заселения в студенческом общежитии на _____ учебный год по причине долгосрочного найма жилья на период обучения в колледже. С моими родителями данное решение мною согласовано, они не возражают. Мать - Иванова Анна Петровна, с.т. 8-923-376-52-02. Отец - Иванов Иван Сергеевич, д.т. 8 (391) 212-05-27. К моему заявлению прилагаются заявления родителей.

25 июня 2015 года

Иванов И.И.

Правило заполнения.

*Я, отказываюсь от заселения в студенческом общежитии на _____ учебный год. По причине (1-вариант: долгосрочного найма жилья на период обучения в колледже; 2-вариант: проживания у родственников (указать Ф.И.О., кем приходятся и их координаты) по адресу: г.Красноярск, ул. Ленина, д.30, кв.154; 3-вариант: аргументировать или указать иную другую причину не заселения. С моими родителями данное решение мною согласовано, они не возражают. Указать Ф.И.О. и контактный телефон матери (отца или опекуна). К заявлению прилагается заявление матери (отца или опекуна) на имя директора колледжа. Заявление родителей должно быть написано собственноручно (оригинал) либо отправлено электронным способом через почтовое отделение с отметкой о достоверности. Данное заявление студента должно быть согласовано в администрации КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» с обязательными визами: 1-я: *г* заведующего отделением, 2-я: *г* социального педагога, 3-я: *г* заместителя директора по учебно-воспитательной работе. После этого заявление передаем заведующей общежитием.*

с

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии с сотрудниками колледжа

г. Красноярск № « » 20 г.

КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж», в лице директора В.С. Нечаева, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Наймодатель**, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

именуемый(ая) в дальнейшем **Наниматель**, с другой стороны, на основании решения директора Колледжа о предоставлении жилого помещения от «__» _____ 20 _____ г. заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. На основании Приказа агентства по управлению краевым имуществом администрации Красноярского края №06-205п от 12.02.2007 г., о закреплении за Наймодателем государственного имущества на праве оперативного управления, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права от 11.05.2007 г. серия 24ЕЗ №583828, Наймодатель предоставляет на условиях, установленных главой 10 Жилищного кодекса РФ и настоящим договором Нанимателю и членам его семьи за плату в пользование для временного проживания жилое помещение исходя из нормативов жилой площади, находящееся в краевой государственной собственности на срок действия трудового договора, заключенного между Нанимателем и Наймодателем,

состоящее из комнаты, общей площадью _____ кв.м., расположенное по адресу: 660079,

г. Красноярск, ул. Матросова, 15, строение 1, комн. _____ для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с полным обеспечением Наймодателем всех нуждающихся студентов местами в общежитии.

1.3. Совместно с нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи: - Ф.И.О., дата рождения, место рождения, паспорт или свидетельство о рождении (серия, номер, когда и кем выдан).

1.4. Наниматель принимает жилое помещение в состоянии, обеспечивающим его нормальную эксплуатацию. Наниматель не имеет претензий к техническому состоянию жилого помещения.

II. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

2.1 Наниматель имеет право:

- 2.1.1. на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами его семьи;
- 2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
- 2.1.3. на расторжение в любое время настоящего договора;

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;

3. обеспечивать сохранность жилого помещения;
4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, проводить текущий ремонт жилого помещения.
Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
5. своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, предусмотренном ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
6. переселяться на время капитального ремонта общежития с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
7. допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
10. при освобождении жилого помещения сдать его в течении трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
11. при расторжении или прекращении настоящего договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

2.3. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные за ко нодате л ь ст во м.

2.3.1. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменения прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.3.2. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.3.3. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

2.3.4. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать их сохранность.

2.3.5. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам вытекающим из настоящего Договора.

2.3.6. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

III. Права и обязанности

Наймодателя **3.1. Наймодатель имеет право:**

- 3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение;
- 3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.3. требовать возмещения материального вреда причиненного Нанимателем имуществу Наймодателя.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

- 3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
 - 3.2.2. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
 - 3.2.3. предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) другое жилое помещение (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора;
 - 3.2.4. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 14 пункта 5 настоящего Договора;
 - 3.2.5. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

- 3.2.4.1. Договор найма жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 3.2.4.2. Наниматель жилого помещения по договору с согласия в письменной форме проживающих совместно с ним членов его семьи в любое время вправе расторгнуть договор социального найма.
- 3.2.4.3. В случае выезда нанимателя и членов его семьи в другое место жительства договор социального найма жилого помещения считается расторгнутым со дня выезда.
- 3.2.4.4. Расторжение договора найма жилого помещения по требованию Наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств допускается в судебном порядке в случае:
 - 3.2.4.4.1. Невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение шести месяцев;
 - 3.2.4.4.2. Разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
 - 3.2.4.4.3. Систематического нарушения прав и законных интересов оослой. *которое* делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - 3.2.4.4.4. Использования жилого помещения не по назначению.
- 3.2.4.5. Договор найма жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) жилого помещения, со смертью одиноко проживавшего Нанимателя.

4.6 Переход права собственности в оперативное управление другому юридическому лицу влечет за собой прекращение договора найма такого жилого помещения, за исключением случаев, если новое юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - нанимателем такого жилого помещения.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер платы за проживание в общежитии определяется Наймодателем на основании нормативов, установленных решением Красноярского городского Совета. Стоимость коммунальных услуг определяется Наймодателем на основании тарифов, установленных для энерго-, тепло-, водоснабжающих организация и организаций жилищно-коммунального комплекса.

Изменение размера платы за проживание в общежитии и размера коммунальных услуг не требует внесения изменения в настоящий Договор.

5.2. Плата за проживание в общежитии и коммунальные услуги осуществляется Нанимателем ежемесячно путем внесения наличных денежных средств в кассу Наймодателя до 10 числа месяца следующего за истекшим месяцем. Оплата за проживание в общежитии также может производиться путем безналичной оплаты на расчетный счет Наймодателя, указанный в настоящем Договоре.

5.3. Плата за проживание в общежитии и коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, предоставленных не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5.4. Наймодатель обязан информировать в письменной форме об изменении размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги не позднее чем за 30 дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги в ином размере.

VI. Иные условия

4. Наймодатель не несет ответственности за сохранность документов, денег, личных вещей Нанимателя, находящихся в жилом помещении.
5. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.
6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.
7. Подписание настоящего Договора свидетельствует об отсутствии у Нанимателя не выявленных вопросов в рамках настоящего Договора.

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наниматель:

Место рождения: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: _____

р/счег _____

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

Подписи: _____

Наймодатель:

КГБПОУ «Красноярский монтажный
колледж»

660079, г. Красноярск, ул. Матросова. 15

т. 261 -60-06 e-mail: kckmk@mail.ni

Банковские реквизиты:

ИНН 2464017551, КПП 246401001.

40601810200003000002 в ГРКЦ ГУ Банка
России по Красноярскому краю

г. Красноярск. БИК 040407001

В.С. Нечаев