



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РТ «Кызылский ТТ»

Ю.Н. Сенников

2021 г.

Положение о студенческом общежитии

1. Общие положения

1.1. Общежитие Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Тыва «Кызылский транспортный техникум» (далее – техникум) предназначено для размещения и временного проживания:

- студентов, нуждающихся в жилой площади на период обучения;
- сотрудников, нуждающихся в жилой площади на период работы в техникуме.

1.2. Общежитие входит в состав техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности техникума, платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии.

1.3. В общежитии предусмотрены жилые помещения и комнаты общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для хранения уборочного инвентаря и другие подсобные помещения;
- комнаты для самостоятельных занятий;
- комнаты отдыха и досуга;
- комната воспитателя;
- медицинский кабинет, процедурная и изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

1.4. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", также студентам получившим государственную социальную помощь (со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи).

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании личного заявления и приказа директора техникума.

2.2. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

2.3. Заселение в общежитие студентов производится заведующим общежитием, на основании направления, выданного заведующим по воспитательной работе.

2.4. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, с правилами противопожарной безопасности, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры в установленном порядке. Инструктаж проводит заведующий общежитием.

2.6. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания.

2.8. Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", также студентам получившим государственную социальную помощь (со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи) освобождаются от оплаты за использование жилым помещением.

2.9. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить жилое помещение. Помещение должно быть сдано в чистом виде, полученный инвентарь - в исправном состоянии.

2.10. Студенты, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемое помещение.

3. Пропускной режим в общежитии

3.1. Проживающим в общежитии выдается пропуск установленного образца. За передачу пропуска постороннему лицу проживающие несут дисциплинарную или административную ответственность, предусмотренную Правилами.

3.2. При проходе в общежитие лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, оставляют на вахте документ, удостоверяющий их личность.

Родственники, проживающих в общежитии, могут находиться во время, утвержденное внутренним распорядком проживания.

В специальном журнале записываются сведения о приглашённых.

3.3. Вынос вещей из общежития разрешается только с разрешения заведующего общежитием.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться жилым помещением, помещениями для самостоятельной работы, культурно-бытового, медицинского назначения, оборудованием и инвентарем;
- обращаться к заведующему общежитием с просьбой о своевременном ремонте и замене оборудования;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации досуга;

- использовать бытовое оборудование в соответствии с правилами техники безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности.

4.2. Обязанности проживающих в общежитии

4.2.1. Проживающие обязаны:

- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности;

- пользоваться электробытовыми приборами в соответствии с инструкциями;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях, местах общего пользования, регулярно осуществлять уборку в своих жилых помещениях, а также в местах бытового назначения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- обеспечить возможность осмотра жилого помещения, согласно приказа директора, лицами наделенными соответствующими полномочиями.

4.2.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно осуществлять переселение из одного помещения в другое, а также оборудование и инвентарь;

- производить перепланировку, самовольно проводить ремонт электрической сети и оборудования, сантехнического оборудования;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в общежитии с 23.00 час. до 07.00 час.;

- курить в общежитии;

- незаконно проводить посторонних лиц, предоставлять жилую площадь, в том числе проживающим в других жилых помещениях;

- употреблять и хранить спиртные напитки, наркотики и наркотические вещества, находиться в алкогольном и наркотическом опьянении;

- установка дополнительных замков на входную дверь жилого помещения, без разрешения заведующего общежитием;

- использование источников открытого огня;

- содержание домашних животных;

- хранение громоздких вещей, мешающим проживанию другим лицам.

4.3. За несоблюдение требований Положения о студенческом общежитии и нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- выселение из общежития;

- отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

4.4. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использование жилого помещения не по назначению;

- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

- систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- несвоевременная оплата за жилое помещение в течение трех месяцев;

- отсутствия проживающих в общежитии более одного месяца без письменного уведомления;
- нахождение в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение и распространение наркотических, взрывчатых, химических веществ, а также хранение огнестрельного оружия;

4.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется соответствующим приказом директора техникума.

5. Права заведующего по воспитательной работе

5.1. Заведующий по воспитательной работе имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания студентов в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарного взыскания к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении из одного жилого помещения в другое, а также выселение.

6. Обязанности заведующего общежитием

6.1. Заведующий общежитием обязан:

- производить заселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом настоящих

Правил;

- при заселении обучающихся в студенческое общежитие и дальнейшем проживании их в нем информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- предоставлять проживающим в студенческом общежитии необходимые коммунальные и иные услуги, помещения, комнаты отдыха, бытовые помещения, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7. Права и обязанности администрации техникума

7.1. Администрация техникума имеет право:

- определять порядок предоставления жилых помещений;
- определять размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем);
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую;
- применять к студентам меры дисциплинарного взыскания;
- принимать решение о выселении студентов из общежития;

- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2. Администрация техникума обязана:

- проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;
- обеспечить студентов местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленными законодательством российской федерации нормами проживания в общежитии;
- осуществлять общее руководство проводимой воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии;
- ознакомить студентов, при вселении в общежитии с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещение общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем состоянии закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать тепловой режим и освещать во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда, предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдения установленного пропускного режима;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии.

7.3. Непосредственное руководство деятельностью, хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

8. Совет общежития

8.1. В общежитии избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - Совет), представляющий их интересы. Совет общежития:

- координирует деятельность старост секций;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- осуществляет помощь в организации досуга, контроля за сохранностью имущества;
- организует проведение культурно-массовых мероприятий.

8.2. В каждой секции общежития избирается староста, который руководствуясь решениями студенческого Совета, следит за бережным отношением к имуществу, за чистотой и порядком в жилых помещениях.