

УТВЕРЖДАЮ
Министр обороны Российской Федерации
генерал армии



С.Шойгу

«08» сентября 2015 г.

**УСТАВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ВОЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЕННАЯ АКАДЕМИЯ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА АРМИИ А.В.ХРУЛЕВА»
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(новая редакция)**

Новая редакция Устава принята
Конференцией руководящего состава,
научно-педагогических работников и
представителей других категорий
постоянного и переменного состава
(протокол № 41 от 25 июня 2015 г.)

г. Санкт-Петербург – 2015

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В.Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации создано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 1639-р.

2. Федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В.Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией.

3. Наименование Учреждения:

полное наименование на русском языке – федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В.Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации;

сокращенное наименование на русском языке – Военная академия материально-технического обеспечения или ВА МТО;

полное наименование на английском языке – Federal State-Owned «Military Educational Institution of Logistics named after General of the Army A.V.Khrulyov» of the Ministry of Defense of the Russian Federation;

сокращенное наименование Учреждения на английском языке – Military Academy of Logistics или MAL.

4. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Министерство обороны Российской Федерации.

5. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство обороны Российской Федерации (далее – собственник имущества) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства обороны Российской Федерации.

Взаимодействие Учреждения с органами военного управления осуществляется в порядке, установленном в Министерстве обороны

Российской Федерации.

7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет Боевое знамя, печать установленного образца, иные необходимые для уставной деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

8. Для учета операций, осуществляемых Учреждением, являющимся получателем средств в рамках бюджетных полномочий, в территориальном органе Федерального казначейства открываются лицевые счета.

9. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной в установленном порядке распорядителем бюджетных средств.

10. В случае установления государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности его формирует и утверждает Министерство обороны Российской Федерации.

Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в установленном порядке за счет средств федерального бюджета на основании бюджетной сметы.

Показатели государственного задания используются при составлении бюджетной сметы Учреждения.

11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам учредителя.

13. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, в том числе издаваемыми им как Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами

Министерства обороны Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

14. Организационная структура Учреждения определяется штатом, утвержденным в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

В своем составе Учреждение имеет институты, которые действуют на основании настоящего Устава и Положения, утверждаемого начальником Учреждения.

Учреждение имеет следующие филиалы:

1) Полное наименование - Филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В.Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в г. Вольске.

Сокращенное наименование филиала – Филиал ВА МТО в г. Вольске, Вольский военный институт материального обеспечения или ВВИМО ВА МТО. Место нахождения: ул. М.Горького, д. 3, г. Вольск, Саратовская область, Россия, 412903. Создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2009 г. № 1695-р;

2) Полное наименование - Филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В.Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в г. Пензе.

Сокращенное наименование филиала – Филиал ВА МТО в г. Пензе, Пензенский артиллерийский инженерный институт или ПАИИ ВА МТО. Место нахождения: г. Пенза-5, Пензенская область, Россия, 440005. Создан приказом Министра обороны Российской Федерации от 23 марта 2012 г. № 610;

3) Полное наименование - Филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В.Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в г. Омске.

Сокращенное наименование филиала – Филиал ВА МТО в г. Омске, Омский автобронетанковый инженерный институт или ОАБИИ ВА МТО. Место нахождения: 14-й военный городок, город Омск, Омская область, Россия, 644098. Создан приказом Министра обороны Российской Федерации от 23 марта 2012 г. № 610.

15. Адрес (место нахождения) Учреждения: набережная Макарова, д. 8, г. Санкт-Петербург, Россия, 199034.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

16. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны Российской Федерации в сфере образования и науки.

17. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной (научно-исследовательской) деятельности.

18. Задачами Учреждения являются:

подготовка для Вооруженных Сил Российской Федерации квалифицированных военных кадров с высшим образованием и средним профессиональным образованием;

подготовка научных и научно-педагогических кадров;

осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов;

организация и проведение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований;

формирование у обучающихся государственно-патриотического сознания, воспитание их в духе верности России, конституционному долгу, гордости за принадлежность к Вооруженным Силам Российской Федерации;

удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствующей области профессиональной деятельности;

организация и проведение работы по военно-профессиональной ориентации молодежи и подготовке ее к поступлению в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования Министерства обороны Российской Федерации.

19. Для достижения цели, указанной в пункте 17 настоящего Устава, Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации, осуществляет следующие основные

виды деятельности в интересах Министерства обороны Российской Федерации:

реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации;

реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;

реализация программ основного общего и среднего общего образования;

реализация программ дошкольного образования;

реализация дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

реализация программ профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных профессиональных программ;

подготовка научных кадров в докторантуре;

организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение проблем укрепления обороноспособности и безопасности страны, совершенствование военного образования;

проведение фундаментальных и (или) прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

военно-научное сопровождение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых в рамках государственного оборонного заказа в интересах Вооруженных Сил Российской Федерации и совершенствования профессиональной подготовки военных специалистов;

осуществление деятельности по созданию и развитию профильных экспериментальных производств;

подготовка граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

подготовка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, военнослужащих (специалистов) для федеральных органов исполнительной власти, военных, военно-технических и педагогических кадров иностранных государств;

осуществление медицинской деятельности (организация и выполнение работ (услуг) по отдельным видам (профилям) медицинской помощи и соответствующим медицинским специальностям при оказании первичной медико-санитарной помощи (доврачебной, врачебной и специализированной), включая профилактическую помощь, специализированной медицинской помощи, паллиативной медицинской помощи, при проведении профилактических, медицинских, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи);

осуществление фармацевтической деятельности;

осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

обеспечение защиты охраняемых законом сведений, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;

проведение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, антитеррористической деятельности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

выполнение мероприятий по обеспечению боевой и мобилизационной готовности, по организации гарнизонной и караульной служб, внутреннего порядка, строительства и бытового устройства личного состава в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

научно-методическое обеспечение в сфере военного образования по реализуемым Учреждением направлениям деятельности;

организация и проведение различных информационно-просветительных мероприятий (круглых столов, семинаров, мастер-классов, лекционных мероприятий и т.д.);

организация и обеспечение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для обучающихся и личного состава Учреждения;

удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, среднего профессионального, среднего общего и дополнительного профессионального образования;

организация и проведение работы по военно-профессиональной ориентации молодежи и подготовке ее к поступлению в военные образовательные организации высшего образования;

подготовка научных статей, докладов, сообщений, рецензий, заключений, отзывов, экспертиз и других материалов в военно-теоретической и военно-технической областях;

разработка учебников, учебных пособий, диссертаций на соискание ученых степеней, военно-теоретических трудов, монографий, обучающих и тренажерных комплексов;

проведение изобретательской, рационализаторской и патентно-лицензионной работы;

выполнение и предоставление экспертно-аналитических, научно-методических работ и услуг.

20. Учреждение осуществляет следующую приносящую доход деятельность:

реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации;

реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

реализация программ дошкольного образования;

реализация дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

реализация программ профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных профессиональных программ;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство;

занятия по углубленному изучению предметов;

выполнение научных исследований, проведение консультаций и экспертиз различных разработок и проектов;

оказание дополнительных образовательных услуг образовательным организациям в соответствии с решаемыми Учреждением задачами;

ведение редакционно-издательской деятельности;

подготовка и прием кандидатских экзаменов у соискателей, прикрепленных к государственным образовательным организациям высшего образования и научно-исследовательским организациям федеральных органов исполнительной власти;

обучение водителей транспортных средств;

проведение учебной и производственной практики сторонних организаций на базе Учреждения в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации;

разработка проектно-сметной документации объектов строительства, выполнение проектно-изыскательских, геодезических и архитектурно-проектных работ, надзорных функций за строительством и пожарной безопасностью объектов;

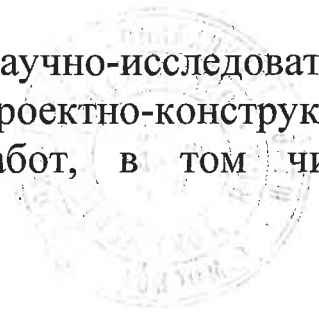
организация и проведение симпозиумов, конференций, семинаров, конкурсов;

организация кино- и видеопозаказов, музыкальных концертов;

организация и проведение спортивных мероприятий, а также оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

организация и выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-конструкторских, технологических и испытательных работ, в том числе по государственному оборонному заказу;



организация и проведение технико-экономических, военно-экономических, метрологических, научных и других видов экспертиз;

редакционно-издательская деятельность, выполнение оформительских работ;

сбор, передача покупателю (переработчику) лома черных и цветных металлов, лома и отходов драгоценных металлов в установленном порядке;

предоставление мест в общежитии для временного проживания;

реализация производимой Учреждением продукции, работ и услуг.

Приносящая доход деятельность выполняется без ущерба для основных видов деятельности Учреждения.

Доходы, полученные Учреждением от указанных видов деятельности, поступают в федеральный бюджет.

21. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

22. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

23. Учреждение выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивает защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

24. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование собственником имущества;

средств федерального бюджета;

материальных ценностей, поступающих в порядке централизованного снабжения;

организация и проведение технико-экономических, военно-экономических, метрологических, научных и других видов экспертиз;

редакционно-издательская деятельность, выполнение оформительских работ;

сбор, передача покупателю (переработчику) лома черных и цветных металлов, лома и отходов драгоценных металлов в установленном порядке;

предоставление мест в общежитии для временного проживания;

реализация производимой Учреждением продукции, работ и услуг.

Приносящая доход деятельность выполняется без ущерба для основных видов деятельности Учреждения.

Доходы, полученные Учреждением от указанных видов деятельности, поступают в федеральный бюджет.

21. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

22. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

23. Учреждение выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивает защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

24. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование собственником имущества;

средств федерального бюджета;

материальных ценностей, поступающих в порядке централизованного снабжения;

иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

25. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления или предоставляется Учреждению в безвозмездное пользование собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право оперативного управления в отношении федерального имущества, закрепленного за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи и приобретения имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

Право владения и пользования на безвозмездной основе в отношении федерального имущества, переданного Учреждению, возникает у Учреждения с момента подписания акта приема-передачи имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

26. Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения, пользования им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника имущества и назначением имущества.

Учреждение не вправе без согласия собственника имущества отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, переданным ему в безвозмездное пользование или закрепленным за ним на праве оперативного управления собственником имущества, а также приобретенным этим Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества.

27. Контроль за использованием имущества, предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется собственником имущества.

28. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество Учреждения является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между личным составом Учреждения. В состав имущества Учреждения не может включаться имущество иной формы собственности.

Вооружение, военная техника и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Учреждения, при необходимости решения задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, могут изыматься и передаваться другим воинским формированиям в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

29. Земельные участки, необходимые для достижения Учреждением своих целей, могут быть предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Имущественные отношения Учреждения по владению и пользованию земельными участками регулируются законодательством Российской Федерации.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

30. Учреждение имеет право:

заключать от имени Российской Федерации государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств;

размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

31. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату личному составу денежного довольствия (заработной платы) и иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации;

обеспечивать безопасные условия труда и меры социальной защиты личного состава Учреждения;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым предназначением;

обеспечивать охрану здоровья личного состава Учреждения;

начислять и своевременно осуществлять уплату налогов и других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать сохранность предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества и эффективное использование такого имущества по назначению в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, обеспечивая при этом соблюдение требований законодательства Российской Федерации по режиму секретности в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

32. Учреждение не имеет права:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

предоставлять кредиты (займы);

приобретать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним;

совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета, или иных доходов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

заключать договоры (контракты) с физическими или юридическими лицами, не обеспеченные денежными средствами.

33. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

34. За неисполнение Учреждением возложенных на него обязанностей оно может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

V. РУКОВОДСТВО УЧРЕЖДЕНИЕМ

35. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

36. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет начальник Учреждения – начальник Военной академии материально-технического обеспечения.

37. Начальник Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, назначается на эту должность и освобождается от нее в порядке, установленном в Вооруженных Силах Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Начальник Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления.

39. Начальник Учреждения является прямым начальником личного состава Учреждения.

40. Начальник Учреждения в соответствии с настоящим Уставом:

руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за осуществление деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

совершает от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

представляет интересы Учреждения в судах;

издает в пределах своей компетенции приказы и локальные нормативные акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их выполнение;

руководит финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения, подписывает первой подписью денежные

и другие документы по фактам хозяйственной жизни, бюджетную, налоговую, статистическую (финансовую) отчетность;

устанавливает обязательные для соблюдения правила внутреннего трудового распорядка, правила внутреннего распорядка обучающихся;

дает указания по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

организует ведение бюджетного учета, представляет отчетность;

устанавливает формы, условия и размеры оплаты труда (поощрений) лиц гражданского персонала Учреждения в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается денежными средствами, имуществом Учреждения, заключает договоры, в установленном порядке выдает доверенности;

разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке предложения по структуре Учреждения;

подписывает первой подписью документы на открытие лицевых счетов Учреждения в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

своевременно выполняет обязательства перед федеральным бюджетом и федеральными внебюджетными фондами по налогам и другим обязательным платежам;

организует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;

руководит работой своих заместителей (помощников);

утверждает и представляет в установленном порядке отчетные документы Учреждения;

обеспечивает координацию и контроль деятельности структурных подразделений Учреждения;

назначает на должности и освобождает от должности военнослужащих, принимает на работу и увольняет с работы лиц гражданского персонала Учреждения в пределах предоставленных законодательством Российской Федерации полномочий;

обеспечивает целевое использование выделенных бюджетных средств в пределах утвержденной бюджетной сметы;

организует подготовку, заключение (изменение) коллективного договора в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации;

переводит обучающихся с курса на курс;

осуществляет руководство распределением выпускников в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации;

отчисляет (представляет к отчислению) из Учреждения обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации;

осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

41. Начальник Учреждения обязан:

осуществлять управление Учреждением;

утверждать положения о структурных подразделениях и должностные обязанности непосредственно подчиненных должностных лиц;

организовывать планирование и разработку документов в соответствии с задачами, возложенными на Учреждение;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты личного состава Учреждения;

организовывать охрану здоровья и медицинское обслуживание личного состава Учреждения;

обеспечивать выполнение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

Начальник Учреждения несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором (контрактом).

42. Начальник Учреждения несет ответственность за руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Начальник Учреждения несет ответственность за финансово-экономическую и хозяйственную деятельность Учреждения, сохранность и эффективное использование бюджетных ассигнований и закрепленного за Учреждением движимого и недвижимого имущества в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

43. Взаимоотношения начальника Учреждения с руководящим составом, научно-педагогическими работниками и представителями других категорий постоянного состава из числа военнослужащих регулируются законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации.

Взаимоотношения начальника Учреждения с лицами гражданского персонала Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

Коллективные трудовые споры (конфликты) между руководством Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров (конфликтов).

44. Распределение обязанностей между заместителями начальника Учреждения осуществляется начальником Учреждения.

Заместители начальника Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых начальником Учреждения.

Заместители начальника Учреждения осуществляют руководство определенными направлениями деятельности Учреждения в рамках предоставленных им полномочий, а также имеют права и исполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и должностными обязанностями, утверждаемыми начальником Учреждения.

45. Высшим коллегиальным органом управления в Учреждении является Конференция руководящего состава, научно-педагогических работников и представителей других категорий посто-

янного и переменного состава (далее – Конференция).

К постоянному составу Учреждения относятся руководящий состав, научно-педагогические работники, а также инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный, медицинский и иной персонал, осуществляющий вспомогательные функции.

К переменному составу Учреждения относятся докторанты, адъюнкты, слушатели, курсанты.

46. К компетенции Конференции относятся:

рассмотрение и принятие устава Учреждения;

рассмотрение и принятие изменений настоящего Устава;

определение количества членов Ученого совета Учреждения;

избрание членов Ученого совета Учреждения;

принятие положения о выборах Ученого совета Учреждения;

утверждение норм представительства от структурных подразделений Учреждения в составе Ученого совета Учреждения;

рассмотрение других важных вопросов деятельности Учреждения.

47. Заседание Конференции считается правомочным, если в ее работе принимают участие не менее двух третей делегатов Конференции. Рассмотрение вопроса на Конференции завершается принятием постановления Конференции. Порядок принятия (открытым или тайным голосованием) постановлений Конференции определяется Конференцией. Постановление Конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины (по вопросу изменений настоящего Устава – более двух третей) делегатов Конференции, присутствующих на заседании. Заседание Конференции оформляется протоколом.

Делегаты на Конференцию избираются открытым голосованием на общих собраниях структурных подразделений при наличии на них не менее двух третей списочного состава. Лицо считается избранным делегатом на Конференцию, если за него проголосовало более половины присутствующих на общем собрании структурного подразделения Учреждения. Итоги голосования оформляются протоколом общего собрания структурного подразделения Учреждения.

48. Для рассмотрения основных вопросов деятельности Учреждения действует выборный представительный коллегиальный орган управления – Ученый совет Учреждения под председатель-

ством начальника Учреждения.

В состав Ученого совета Учреждения входят члены Ученого совета, избираемые из числа руководящего состава, научно-педагогических работников и представителей других категорий постоянного состава, и члены Ученого совета, входящие в его состав по должности: начальник Учреждения, его заместители, помощник начальника Учреждения по защите государственной тайны, начальник юридической службы, начальник финансово-экономической службы – главный бухгалтер, начальник учебно-методического отдела, начальник отдела организации научной работы и подготовки научно-педагогических кадров, начальники филиалов (институтов) и их заместители по учебной и научной работе, а также начальники факультетов и кафедр. Другие члены Ученого совета Учреждения избираются на Конференции путем голосования делегатов структурных подразделений Учреждения и представителей переменного состава Учреждения.

Представители структурных подразделений Учреждения считаются избранными в состав Ученого совета Учреждения или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов).

Состав Ученого совета Учреждения по результатам выборов объявляется приказом начальника Учреждения. Ученый совет Учреждения из числа его членов на своем первом заседании избирает двух заместителей председателя Ученого совета Учреждения и ученого секретаря Ученого совета Учреждения.

Срок полномочий Ученого совета Учреждения составляет 5 лет.

Довыборы в состав Ученого совета Учреждения взамен выбывших его членов проводятся до начала (в начале) учебного года в следующем порядке: выдвижение кандидатов на освободившиеся места производится на общих собраниях соответствующих структурных подразделений Учреждения, выборы кандидатов в члены Ученого совета Учреждения – на заседании Ученого совета Учреждения тайным голосованием. Изменения в составе Ученого совета Учреждения объявляются приказом начальника Учреждения.

Досрочные перевыборы Ученого совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. Член Ученого совета Учреждения считается выбывшим из его состава в результате увольнения с военной службы или в связи с переводом к

новому месту военной службы, а также в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

При рассмотрении социальных вопросов в работе Ученого совета Учреждения могут принимать участие с правом совещательного голоса представители всех категорий постоянного и переменного состава, численность и порядок делегирования которых определяет Ученый совет Учреждения.

План работы Ученого совета Учреждения разрабатывается на учебный год и утверждается начальником Учреждения.

Заседания Ученого совета Учреждения и его решения оформляются протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и ученым секретарем Ученого совета Учреждения. Решения Ученого совета Учреждения по вопросам присвоения ученых званий и избрания на должности научно-педагогических работников принимаются тайным голосованием в установленном порядке. Порядок принятия решений по другим вопросам (открытым или тайным голосованием) определяется Ученым советом Учреждения на заседании. Решение Ученого совета Учреждения правомочно, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов и за решение проголосовало более 50 процентов присутствующих, а при принятии решения о присвоении ученых званий – не менее двух третей присутствующих, что должно подтверждаться явочным листом с подписями членов Ученого совета Учреждения.

Ученый совет Учреждения рассматривает и обсуждает:

проекты основных профессиональных образовательных программ и планы мероприятий по основным направлениям деятельности Учреждения;

состояние образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности, воспитательной работы и воинской дисциплины, организации и итоги набора курсантов, слушателей, адъюнктов, докторантов, выпуска из Учреждения;

результаты анализа отзывов из войск (сил) на выпускников, прослуживших один год после окончания Учреждения в воинских частях и организациях;

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, педагогических исследований и экспериментов, состояние подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров;

вопросы редакционно-издательской деятельности;

состояние и перспективы развития учебно-материальной базы; другие вопросы, связанные с результатами мониторинга деятельности Учреждения, а также иных видов деятельности Учреждения.

Ученый совет Учреждения принимает решения:

о внесении на обсуждение Конференции предложений по вопросу изменений настоящего Устава;

о приеме офицеров в адъюнктуру, допуске кандидатов (докторов) наук соответствующей специальности к научному руководству подготовкой адъюнктов;

о предоставлении творческих отпусков соискателям ученой степени для завершения диссертаций;

об утверждении тем кандидатских диссертаций и развернутых планов подготовки диссертаций;

о целесообразности продолжения подготовки в адъюнктуре;

об итогах завершения подготовки адъюнктов;

о представлении в установленном порядке руководящего состава и научно-педагогических работников к присвоению ученых званий и утверждению результатов экспертизы ходатайств о присвоении ученых званий, рассматриваемых по поручению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

о выдвижении кандидатов в соответствующие академии наук на присвоение государственных почетных званий, на соискание государственных премий, а также для назначения именных и других персональных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации, специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий Министра обороны Российской Федерации;

о проведении обсуждения и выборов по конкурсу на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников, выборах заведующих кафедрами, конкурсном избрании претендентов на вакантные должности преподавательского состава, замещаемые лицами гражданского персонала Учреждения.

Ученый совет Учреждения проводит экспертизу аттестационных документов, представляемых для присвоения ученых званий профессора и доцента.

В филиалах (институтах) Учреждения, а также на факультетах Учреждения, имеющих в своем составе кафедры, для рассмотрения основных вопросов их деятельности действуют ученые советы филиалов (институтов, факультетов) под председательством начальника филиала (института, факультета) Учреждения.

49. Функционирование Учреждения обеспечивается:

целенаправленной деятельностью и участием всех структурных подразделений Учреждения в организации образовательного процесса и научной деятельности;

исполнением всеми структурными подразделениями решений Ученого совета Учреждения и локальных нормативных актов Учреждения.

50. Проведение и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

Мероприятия по приведению Учреждения в высшие степени боевой готовности и его деятельность в военное время осуществляются в установленном порядке в соответствии с правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

51. Соблюдение норм и нормативов социально-бытовых условий учебы и проживания переменного состава осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

VI. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

52. Учреждение ведет бюджетный учет, составляет и представляет бюджетную, статистическую (финансовую) и иную отчетность в объеме и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, определяемых Министерством обороны Российской Федерации.

53. Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется в установленном порядке Министерством обороны Российской Федерации, а также налоговыми и другими государственными органами, на которые в

соответствии с законодательством Российской Федерации возложена в пределах их компетенции проверка деятельности федеральных государственных казенных учреждений.

54. Контроль за использованием и сохранностью имущества, предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного им, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

55. Предложения по вопросу изменений настоящего Устава вносятся Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

56. Государственная регистрация изменений настоящего Устава производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

57. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

58. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Учреждения в настоящий Устав и Единый государственный реестр юридических лиц вносятся необходимые изменения.

Учреждение считается реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

59. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о

ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

60. В случае ликвидации Учреждения распоряжение его имуществом осуществляется собственником имущества, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

61. Обязанности по уплате налогов и сборов при реорганизации или ликвидации Учреждения регулируются Налоговым кодексом Российской Федерации.

62. При реорганизации и ликвидации Учреждения служебные документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующий архивный фонд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

63. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемому личному составу Учреждения гарантируется соблюдение его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оглавление

	Стр.
I. Общие положения	2
II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения	5
III. Имущество Учреждения	10
IV. Права и обязанности Учреждения	12
V. Руководство Учреждением	14
VI. Учет, отчетность и контроль	22
VII. Внесение изменений в настоящий Устав	23
VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения	23