



комитет образования и науки Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский экономико-технический колледж»

Положение о студенческом общежитии
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Волгоградский экономико-технический колледж»

СМК – 7.5.4-01

Версия 2 (2015)

стр. 1 из 22



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВЭТК»


С.А. Абрамов

«04» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
СМК – 7.5.4-01

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработали:			
Зам. директора по административно-хозяйственной работе	Сидоренко И.В.	<i>И.В. Сидоренко</i>	01.12.2015
Юрисконсульт	Федорова Е.В.	<i>Е.В. Федорова</i>	1.12.2015
Согласовано:			
Зам. директора по учебной работе	Спицын В.А.	<i>В.А. Спицын</i>	01.12.2015
Начальник юридического отдела	Гирчева Н.И.	<i>Н.И. Гирчева</i>	1.12.2015
Начальник отдела качества	Пальгова Т.В.	<i>Т.В. Пальгова</i>	01.12.2015
Зав. воспитательным отделом	Черкасова Т.А.	<i>Т.А. Черкасова</i>	01.12.2015
Введено в действие приказом директора колледжа № 49-о от «04» декабря 2015 г.			

Волгоград, 2015

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015)
стр. 2 из 22	

1. Общие положения

1.1 Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж» (ГБПОУ «ВЭТК») (далее – Колледж) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов и обучающихся по очной форме обучения.

1.2 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа студентов и обучающихся Колледжа местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1.1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие комнаты могут по решению администрации Колледжа сдаваться по договору найма в соответствии с Положением о порядке учета отдельных категорий граждан и предоставления им служебных жилых помещений специализированного Жилищного фонда Волгоградской области (утв. постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 10.10. 2008 г. № 1366):

- обучающимся, постоянно проживающим в г. Волгограде;
- другим категориям студентов и обучающихся;
- работникам Колледжа.

1.3 Студенческое общежитие, как структурное подразделение Колледжа, в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке учета отдельных категорий граждан и предоставления им жилых помещений в общежитиях специализированного Жилищного фонда Волгоградской области (утв. постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 18 сентября 2008 г. № 1242), Положением о порядке учета отдельных категорий граждан и предоставления им служебных жилых помещений специализированного Жилищного фонда Волгоградской области (утв. постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 10 октября 2008 г. № 1366), настоящим Положением о студенческом общежитии ГБПОУ «ВЭТК» (далее – Положение), Уставом ГБПОУ «ВЭТК», Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ГБПОУ «ВЭТК» и иными локальными актами Колледжа.


1.4 Студенческое общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.5 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.6 В каждом из корпусов студенческого общежития в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на Жилищную комиссию Колледжа.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	СМК – 7.5.4.-01	
	Версия 3 (2015)	стр. 3 из 22

2. Порядок предоставления койко-места в студенческом общежитии

2.1 Студенты и обучающиеся 2-4 курсов, проживающие в общежитии, ежегодно в период до 15 мая подают в Жилищную комиссию Колледжа личное заявление (Приложение 1) о необходимости продления им договора найма жилого помещения на следующий учебный год. Жилищная комиссия в установленном порядке рассматривает все личные заявления, оформляет протокол о продлении срока проживания на очередной учебный год. Списки студентов и обучающихся, которым продлен договор найма жилого помещения, размещаются на информационном сайте Колледжа и информационном стенде до 25 июня текущего учебного года.

2.2 Абитуриенты, нуждающиеся в общежитии, на период сдачи вступительного испытания при подаче документов на поступление в Приемную комиссию Колледжа, подают заявление (Приложение 1). Необходимый пакет документов, в соответствии с п. 2.5.1 настоящего Положения, предоставляется студентами и обучающимися после издания приказа о зачислении в Колледж, в Жилищную комиссию до 31 августа.

2.3 Студенты и обучающиеся, работники Колледжа, нуждающиеся в общежитии, подают заявление в Жилищную комиссию с приложением необходимого пакета документов до 31 августа текущего года.

2.4 Жилищная комиссия рассматривает все личные заявления нуждающихся в общежитии студентов и обучающихся, в том числе, зачисленных на 1 курс, принимает решение о возможности предоставления койко-места проживания в общежитиях, оформляет протокол о заселении. Списки заселяемых, размещаются на информационных стендах и официальном сайте Колледжа не позднее 1 сентября текущего года.


2.5 Заявление о предоставлении жилого помещения не принимается к рассмотрению в случае представления неполного пакета документов, включая документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение койко-места в общежитии.

2.5.1 Студенты и обучающиеся вместе с заявлением обязаны предоставить следующий комплект документов:

- копию паспорта гражданина (всех страниц);
- справку государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним, о наличии (отсутствии) в собственности студента на территории населенного пункта по месту учебы студента другого жилого помещения;
- медицинское заключение терапевта на заселение в общежитие, с обязательной пометкой о прохождении флюорографии;
- справку от дерматовенеролога;
- справку нарколога;
- 3 фотографии 3x4.

2.5.2 Работник Колледжа вместе с заявлением обязан предоставить следующий комплект документов:

- копии паспортов гражданина и членов его семьи (всех страниц);
- копии трудовых книжек членов его семьи;
- копии свидетельства о браке супругов, свидетельства о рождении детей или иные документы, подтверждающие родство заявителя и членов его семьи;

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 4 из 22

- справку из органа местного самоуправления о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи жилого помещения по договору найма в населенном пункте, по месту службы (работы) заявителя;

- справки с места работы членов его семьи заявителя о наличии (отсутствии) у них в пользовании служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях, предоставленных работодателем;

- справку государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним, о наличии (отсутствии) в собственности заявителя и членов его семьи на территории населенного пункта по месту службы (работы) заявителя другого жилого помещения;

- при наличии в составе семьи заявителя инвалида, являющегося ребенком заявителя – справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

2.6 Места в общежитии предоставляются в следующем порядке:

2.6.1 Первая очередь:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды детства;

- студенты и обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты и обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий

- студенты и обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи;

- студенты и обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".


2.6.2 Вторая очередь:

- студенты и обучающиеся из многодетных семей (воспитывающих 3 и более несовершеннолетних детей);

- студенты и обучающиеся, родители которых (один или оба) являются инвалидом I и II группы;

- студенты и обучающиеся из семьи, потерявшей кормильца.

2.6.3 Третья очередь:

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 5 из 22

- студенты и обучающиеся с более высоким средним баллом успеваемости и активно участвующие в жизни колледжа по различным направлениям и не имеющие замечаний по проживанию в общежитии в предыдущем учебном году;

- студенты первого курса по среднему баллу аттестата.

2.6.4 Четвертая очередь:

- студенты и обучающиеся из отдаленных районов города, пригорода.

2.6.5 Пятая очередь:

- студенты и обучающиеся, к которым ранее была применена мера дисциплинарного воздействия, в том числе за грубые нарушения Правил внутреннего распорядка общежития;

- работники Колледжа.

Заселение лиц пятой очереди производится только после обеспечения местами перечисленных выше категорий (очередей) студентов и обучающихся.

2.7 На основании решения Жилищной комиссии готовится проект приказа о заселении студентов и обучающихся.

2.8 Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа директора Колледжа, после подписания договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

2.9 Жилищная комиссия Колледжа ежегодно до 1 октября формирует списки очередности претендентов. Списки обновляются не реже 1 раза в месяц.

Студенты и обучающиеся, заключившие договор найма, но фактически не проживающие в студенческом общежитии более 2-х месяцев подряд, утрачивают право на проживание в студенческом общежитии.

3. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

3.1 Размещение студентов и обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.


3.2 В соответствии с санитарными нормами и правилами койко-место предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) в жилой комнате.

3.3 Распределение мест в студенческом общежитии и утверждение списка студентов и обучающихся на вселение в студенческое общежитие определяется Жилищной комиссией и объявляется приказом директора Колледжа.

3.4 Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения), разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 4.

3.5 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии и других веских причин переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Колледжа и Профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – Жилищной комиссии.

3.6 Порядок пользования студенческим общежитием студентами и обучающимися находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	СМК – 7.5.4.-01	
	Версия 3 (2015)	стр. 6 из 22

исключительных случаях, определяется Колледжем по согласованию с Профсоюзной организацией студентов.

3.7 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администратором общежития.

3.8 При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

3.9 Жилищная комиссия вправе принять решение о расторжении договора найма жилого помещения и выселении студента из общежития за нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

3.10 Решение по вопросу о выселении из студенческого общежития принимается и протоколируется на заседании Жилищной комиссии Колледжа. Проживающий обязан оформить обходной лист и освободить общежитие в течение 3 (трех) дней с момента расторжения договора найма.

3.11 При выселении из общежития независимо от причины, в том числе на период академического отпуска, студенты и обучающиеся оформляют и сдают обходной лист коменданту общежития и освобождают место в общежитии в трехдневный срок.

3.12 Не разрешается самовольно покидать общежитие до расторжения договора найма, несовершеннолетние студенты – по согласованию с родителями и опекунами.


4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ГБПОУ «ВЭТК»;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться по решению Жилищной комиссии Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития и Профсоюз студентов в решении вопросов улучшения условий проживания студентов и обучающихся, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

4.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать правила проживания и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, техники безопасности, электробытовой, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015)
стр. 7 из 22	

- своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- допускать в занимаемое жилое помещение представителей администрации Колледжа для осмотра технического и санитарного состояния помещения.

4.3 Проживающие в студенческом общежитии могут привлекаться администрацией общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4 Проживающим в студенческом общежитии категорически запрещается:


- переселяться из комнаты в комнату без решения Жилищной комиссии Колледжа;
- без разрешения коменданта переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- наклеивать на стены объявления, плакаты и т.д.;
- пользоваться личными энергоемкими приборами и аппаратурой без письменного разрешения коменданта общежития;
- производить самостоятельное исправление электропроводки, подключать дополнительные источники света;
- выносить из общежития принадлежности и инвентарь, принадлежащие Колледжу;
- проводить без разрешения коменданта и воспитателей в помещения общежития посторонних лиц;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества и спиртосодержащую продукцию, курить табак, сосать, жевать, нюхать табачные изделия;
- спонсорство табака;
- хранить в жилых помещениях и местах общего пользования огнеопасные, взрывчатые вещества и предметы, вещества, загрязняющие воздух.

4.5 За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению Жилищной комиссии могут быть применены меры общественного, административного воздействия:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5. Обязанности администрации Колледжа

5.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.


	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономика-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономика-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015)
стр. 8 из 22	

5.2.В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов и обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

5.3 Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить студентов и обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов и обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5.4 Комендант студенческого общежития совместно с Профсоюзной организацией студентов, студенческим советом общежития, Жилищной комиссией рассматривает в установленном порядке возникающие разногласия между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 9 из 22

5.5 Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение студентов и обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до Жилищной комиссии замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование заместителя директора по административно-хозяйственной работе Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж совместно со специалистом по технике безопасности и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.


5.6 Комендант студенческого общежития:

- вносит предложения Жилищной комиссии по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с Профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение Жилищной комиссии предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

6. Порядок работы Жилищной комиссии колледжа

6.1 Жилищная комиссия создается приказом директора Колледжа сроком на 1 учебный год в целях обеспечения заселения и выселения студентов и обучающихся из общежития ГБПОУ «ВЭТК», осуществления общественного контроля за обеспечением иногородних студентов и обучающихся, работников Колледжа местами в общежитии, за созданием надлежащих условий проживания, развития студенческого самоуправления и самообслуживания.

6.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке учета отдельных категорий граждан и предоставления им жилых помещений в общежитиях специализированного Жилищного фонда Волгоградской области (утв. постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 18 сентября 2008 г. № 1242), Положением о порядке учета отдельных категорий граждан и предоставления им служебных жилых помещений специализированного Жилищного фонда Волгоградской области (утв. постановлением Главы Администрации

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	СМК – 7.5.4.-01	
	Версия 3 (2015)	стр. 10 из 22

Волгоградской области от 10 октября 2008 г. № 1366), настоящим Положением о студенческом общежитии ГБПОУ «ВЭТК», Уставом ГБПОУ «ВЭТК» и иными локальными актами Колледжа.

6.3 Численность членов Жилищной комиссии составляет 5 человек.

6.4 Заседания комиссии проводятся еженедельно в течение учебного года с 25 августа по 30 июня и считаются правомочными, если в работе участвует более половины членов комиссии.

6.5 Жилищная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает личные заявления лиц, нуждающихся в общежитии, принимает соответствующие решения по ним;
- принимает решение о заселении в студенческое общежитие и выселении из него, оформляет решение протоколом;
- выносит представление о наложении взысканий на проживающих за нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением об общежитии и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается со студентов и обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. При выезде студентов и обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

7.2 Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Колледж с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации.


7.3 Колледж по согласованию с Профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых, установлены договором найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым Колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Колледжа с проживающим.

7.4 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном Колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы и аппаратура.

7.5 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.6 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора Колледжа ежегодно на 1-е сентября.

7.7 В соответствии с законодательством РФ плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся первой очереди.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	СМК – 7.5.4.-01	
	Версия 3 (2015)	стр. 11 из 22


8. Общественные организации студентов, обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1 Для представления интересов студентов и обучающихся из числа студентов (обучающихся), проживающих в общежитии, ими создается общественная организация студентов и обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2 Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает коменданту студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3 Студсовет общежития совместно с комендантом студенческого общежития, разрабатывает и в пределах своих полномочий, осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2016 года.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 12 из 22

Приложение 1

Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж» (ГБПОУ «ВЭТК») (далее – Правила) разработаны на основании действующего Жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж» (ГБПОУ «ВЭТК») (далее – Колледж) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ГБПОУ «ВЭТК» на праве оперативного управления предназначены для временного проживания студентов и обучающихся, работников Колледжа, нуждающихся в предоставлении жилья.

2. Порядок заселения в студенческое общежитие

2.1 Заселение студентов и обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа (далее – приказ о заселении), их личных заявлений с пакетом необходимых документов: копии паспорта гражданина, справки государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним, о наличии (отсутствии) в собственности студента на территории населенного пункта по месту учебы студента другого жилого помещения, медицинского заключения терапевта на заселение в общежитие, с обязательной пометкой о прохождении флюорографии, справки от дерматовенеролога, справки от нарколога и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.


Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения) со студентом или обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у администратора общежития.

2.2 Расселение в общежитии по комнатам производится комендантом общежития.

2.3 При заселении в общежитие студенты и обучающиеся должны быть ознакомлены под роспись с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

Инструктаж проводится комендантом совместно со специалистом по охране труда.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 13 из 22

2.4 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.5 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается со студентов и обучающихся за все время их проживания и в период каникул; при выезде из общежития со студентов и обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительными услугами не взимается.

2.6 В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в общежитии студент в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение), сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7 Студенты и обучающиеся, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в возрасте до 23 лет, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие за пределами территории города Волгограда, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения города Волгограда о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения на территории города Волгограда.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, и работники Колледжа предъявляют пропуск;


- лица, не работающие и не являющиеся студентами и обучающимися Колледжа, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о посетителях.

3.3 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация охраной в специальном журнале.

3.4 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5 Родственники проживающих первой очереди в студенческом общежитии могут находиться в общежитии с 08.00 часов до 20.00 часов.

3.6 Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещается.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 14 из 22

4. Права проживающих в студенческом общежитии


4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по его вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и в срок представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»	
	СМК – 7.5.4.-01	
	Версия 3 (2015)	стр. 15 из 22

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля над соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания студентов и обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00. до 07.00 часов пользование телевизорами и другими приборами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях общежития и на прилегающей территории (не ближе 15 м от общежития);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества и спиртосодержащую продукцию, курить табак, сосать, жевать, нюхать табачные изделия;
- спонсорство табака;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.


6. Права и обязанности администрации студенческого общежития

6.1 Комендант студенческого общежития имеет право:


- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение Жилищной комиссии предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

6.2 Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить студентов и обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- производить вселение студентов и обучающихся в студенческое общежитие в порядке очередности;

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015) стр. 16 из 22

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов и обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания студентов и обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015)
стр. 17 из 22	

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению Жилищной комиссии Колледжа могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, Положением об общежитии ГБПОУ «ВЭТК» и настоящими Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором Колледжа на основании представления Жилищной комиссии.

7.2 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим применяются следующие дисциплинарные взыскания:


- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

7.3 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:


- а) использование жилого помещения не по назначению;
- б) разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- в) отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения алкогольных и наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из образовательного учреждения;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

7.5 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015)
	стр. 18 из 22

7.6 При выселении из общежития, в том числе на период академического отпуска, студенты обязаны освободить место, оформить и сдать обходной лист коменданту общежития в трехдневный срок.

	комитет образования и науки Волгоградской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский экономико-технический колледж»
	Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский экономико-технический колледж»
	СМК – 7.5.4.-01
	Версия 3 (2015)

Приложение 2

Директору ГБПОУ «ВЭТК» Абрамову С.А.
 от обучающегося (абитуриента) _____
 (Ф.И.О. полностью)

Дата рождения _____
 (число, месяц, год)
 Гр. _____ (бюдж., х/р)
 Паспорт: серия _____ № _____
 Выдан _____
 (кем выдан)

Дата выдачи _____
 Гражданство _____
 Регистрация по адресу: _____

Адрес родителей несовершеннолетних: _____

Контактный телефон
 обучающегося (абитуриента): _____
 Контактный телефон родителей: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне место в студенческом общежитии ГБПОУ «ВЭТК».

Обязуюсь выполнять Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии и требования по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, пользования личными электробытовыми приборами.

О необходимости предоставить пакет документов при заселении в срок до «__» _____ 20__ текущего года уведомлен.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение места для проживания в общежитии:

1. _____
2. _____
3. _____

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись заявителя)

Линия отрыва

Отрывная часть талона на заселение в студенческое общежитие

Ф.И.О. _____
 Курс, группа _____
 Адрес общежития _____, комната № _____

Решение Жилищной комиссии Колледжа от «__» _____ г.

Председатель ЖК _____ И.В. Сидоренко