

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Карелия  
«Петрозаводский лесотехнический техникум»  
(ГБПОУ РК ПЛТТ)

ПРИКАЗ

по основной деятельности

01.06.2021

№ 77

г. Петрозаводск

Об утверждении  
Положения о студенческом общежитии  
ГБПОУ Республики Карелия  
«Петрозаводский лесотехнический техникум»

1. Ввести в действие с 1 июня 2021 года Положение о студенческом общежитии ГБПОУ Республики Карелия «Петрозаводский лесотехнический техникум», принятое Советом техникума 19 мая 2021 года.
2. Положение о студенческом общежитии техникума, утвержденное 14.11.2016 приказом № 569 считать утратившим силу.

И.о. Директора



И.В. Денисенко

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Карелия  
«Петрозаводский лесотехнический техникум»

Принято  
Советом техникума  
протокол № 2  
от 19.05.2021г.

*с учетом мнения студенческого совета*

Утверждено  
приказом  
от 01.06.2021г. № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**  
**государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**Республики Карелия «Петрозаводский лесотехнический техникум»**

**I. Общие положения**

1. Студенческое общежитие (далее - студенческое общежитие) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский лесотехнический техникум» (далее – Техникум), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся Техникума по согласованию с профсоюзной студенческой (объединенной) организацией (далее - профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных курсов Техникума, курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- родителей студентов обучающихся в техникуме и проживающих в студенческом общежитии.
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, примерным Положением о студенческом общежитии утвержденного Минобрнауки

10.07.2007, настоящим Положением о студенческом общежитии, Уставом техникума и иными локальными актами Техникума.

Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Техникум по межгосударственным договорам, договорам между Министерством образования Республики Карелия (далее - Министерство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2. Студенческое общежитие находится в составе техникума и содержится за счет средств регионального бюджета, выделенных техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и от иной приносящей доход деятельности.

Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также других организаций и учреждений не допускается.

3. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче их в аренду сторонним организациям, в наем.

4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. В техникуме, в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются, правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов техникума.

6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

## II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

7. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

8. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнат);
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих в общежитии;
- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- содержать оборудование, мебель и инвентарь в комнате и помещениях общего пользования в технически исправном состоянии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

9. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим, с учетом мнения студенческого совета общежития, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

10. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического и психотропного воздействия оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа алкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ, курить в жилых и нежилых помещениях общежития табачную продукцию, кальян, электронные сигареты.

### III. Обязанности администрации техникума

11. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

12. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### IV. Обязанности администрации студенческого общежития

13. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директором техникума.

14. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой всех категорий работников студенческого общежития находящихся в его подчинении;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до директора Техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора Техникума о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, правил использования бытовых газовых плит, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заведующий студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития находящихся в его подчинении;

- вносит предложения директору Техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- вносит на рассмотрение директора Техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия для всех категорий работников студенческого общежития находящихся в его подчинении.

15. Заведующий студенческого общежития совместно со студенческим советом рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

#### V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

16. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями техникума и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией техникума по согласованию со студенческим советом и объявляются приказом директора техникума.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Техникума заключают договор найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес и номер комнаты студенческого общежития.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации техникума и студенческого совета, а из одной комнаты в другую - по решению заведующего общежитием.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется техникумом по согласованию со студенческим советом.

17. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органом внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих в студенческом общежитии осуществляется заведующим общежитием.

18. При отчислении из Техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

19. При выселении из общежития необходимо сдать заведующему общежитием или лицу его замещающего полученный инвентарь (постельное белье, подушка, матрац и т.д.), оборудование в комнате, ключ от комнаты.

#### VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

20. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

В случае невнесения оплаты за проживание в общежитии более чем за два месяца в сроки определенные п. 26, обучающийся выселяется из общежития без предоставления другого жилья.

21. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться на расчетный счет техникума.

22. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения.

23. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период лабораторно-экзаменационной сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

24. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по контролю за проживающими по сохранности жилых помещений, оборудования и мебели и по закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения.

25. Со студсоветом общежития согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

26. В студенческом общежитии избирается староста этажа. Староста этажа следит за соблюдением проживающимися порядка и чистоты в помещениях этажа, бережного отношения проживающих к имуществу этажа и комнат.

Староста этажа в своей работе руководствуется настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также решениями студсовета и администрации общежития.