

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
ЧОУ ВО «СПИ» А.Д. Давудов
«28» августа 2020 г.



Утверждаю
Ректор ЧОУ ВО «СПИ»
М.И. Агабалаев
«28» августа 2020 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на 2020-2023 годы

Дербент 2020

Общие положения

1.1. Настоящим Коллективный договор заключен в соответствии с положением Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) и является основным правовым документом, регулирующим социально- трудовые отношения работников СПИ и работодателя в лице их представителей.

1.2 Коллективный договор (далее – «Договор») заключен между Частным образовательным учреждением высшего образования «Социально-педагогический институт» (далее – СПИ, институт) – в лице ректора, доктора юридических наук, профессора Агабалаева Мухамеда Имамединовича, действующего на основании Устава СПИ с одной стороны (далее - «Работодатель» и работниками Социально-педагогического института (далее «Работники»), в лице Давудова Агаширина Давудовича председателя первичной профсоюзной организацией работников, студентов Частного образовательного учреждения высшего образования «Социально-педагогический институт» с другой стороны действующих на основании протокола №01 общего собрания работников института от «28» сентября 2020 г.

Коллективный договор является правовым документом во взаимоотношениях Администрации с коллективом Работников Института. Договор составлен на основе положений Конституции Российской Федерации, конвенции Международной организации труда (МОТ), Трудового Кодекса Российской Федерации (ТК РФ), федерального закона «О коллективных договорах и соглашениях», других законодательных актов.

Работники, не являющиеся членами Профсоюза уполномочивают:

- Профсоюзную организацию быть представителем интересов работников СПИ как при заключении настоящего Договора, так и при внесении изменений и дополнений к нему, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров с работодателем;

- осуществлять контроль за выполнением обязательств сторон в период действия настоящего Договора.

1.2. В договоре работником признается физическое лицо, состоящее с СПИ, в том числе по месту нахождения территориальных обособленных структурных подразделений СПИ в трудовых правоотношениях на основе заключенного трудового договора.

1.3. Работники СПИ доверяют и поручают первичной профсоюзной организации СПИ представлять их интересы в переговорах , заключить настоящий договор , а также контролировать его исполнение.

1.4. Коллективный договор является локальным нормативно-правовым актом, регулирующим трудовые, профессиональные отношения в СПИ и заключен с целью;

- создание эффективной системы социально-трудовых отношений в СПИ, максимально способствующей сотрудничеству, охране прав и интересов сторон Договора, осуществлению стабильной деятельности института, упрочению его престижа и деловой репутации;

- установление социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством РФ;

- создание благоприятного психологического климата в коллективе;

- практическая реализация принципов социального партнерства и взаимной ответственности;

- обеспечение согласованных условий организации и оплаты труда;

- организация системы охраны труда, обеспечение условий труда, отвечающих требованиям эффективного его использования и безопасности здоровья и жизни работников;

- проведение мероприятий по оздоровлению, организации отдыха работников и членов их семей; - создание современной системы профессионального роста, повышения квалификации и переподготовки работников СПИ в условиях становления рыночных отношений.

1.5. Коллективный договор заключен для решения следующих задач:

- обеспечение эффективной деятельности Института, предусмотренной его Уставом;

- обеспечение эффективной деятельности Института, предусмотренной его Уставом;

- создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов Работников и Работодателя

- обеспечение согласованных условий организации и оплаты труда;

- создание современной системы профессионального роста, повышения квалификации и переподготовки членов коллектива в условиях становления рыночных отношений;

- правового закрепления норм отношений между Администрацией, коллективом и отдельными Работниками, Профсоюзом;

- укрепления роли коллектива Работников и Профсоюза в определении перспектив развития Института и перехода на новые формы организации подготовки специалистов, научной деятельности и хозяйствования.

1.6. Условия коллективного договора являются обязательными для подписавших его сторон. Действие коллективного договора распространяется на всех Работников Института, в том числе на Работников территориально обособленных структурных подразделений СПИ.

1.7 Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 3 лет до заключения нового коллективного договора. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств. По истечении установленного срока КД действует до тех пор, пока стороны не заключат новый коллективный договор, но не более трех лет. В течении трех месяцев до окончания срока КД любая из сторон вправе направить другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

1.8 Условия КД не могут ухудшать правовое положение Работников по сравнению с нормами законодательства РФ о труде.

1.9. Отношения между Работниками и Работодателем, не урегулированные настоящим коллективным договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ и правовыми актами органов исполнительной власти, затрагивающими деятельность СПИ.

1.10. КД утверждается в СПИ конференцией преподавателей, научных сотрудников, представителей других категорий работников и обучающихся ЧОУ ВО СПИ. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют не менее двух третей от списочного состава выбранных делегатов конференции.

Коллективный договор считается утвержденным, если за него проголосовало большинство присутствующих делегатов

1.11. К настоящему коллективному договору предусмотрено приложение в виде утвержденных в установленном порядке правил внутреннего трудового и учебного распорядка.

2. Основные права и обязанности работодателя и работников

2.1. Работодатель и работники имеют право и осуществляют в полном объеме права, предусмотренные Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка СПИ.

Научно-педагогический персонал (ППС, научные Работники), работники административно- хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала обязуются:

- соблюдать устав ЧОУ ВО СПИ и правила внутреннего распорядка, работать честно и добросовестно;

- всей своей деятельностью не допускать нанесения ущерба Института, способствовать его процветания, экономно расходовать энергию, топливо и другие материальные ресурсы;

- свои личным примером, путем проведения работы в академических группах, в общежитии, воспитывать у студентов чувство патриотизма за свою профессию и родной вуз, прививать им нормы порядочности и интеллигентности;

- использовать свое рабочее время для производственного труда;

-соблюдать технологическую дисциплину, обеспечивать качество работы;

-соблюдать и выполнять требования охраны и пожарной безопасности, предусмотренные действующими в институте правилами, нормами и инструкциями по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;

-разрешать трудовые конфликты в соответствии с законодательством.

2.2. В случае нарушения или невыполнения обязательств Коллективного договора виновная стороны или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством или Коллективным договором.

3. Полномочия и обязанности профсоюза

3.1 профсоюз уполномочен осуществлять действенный и

Эффективный контроль за соблюдением и выполнением работодателем и Работниками прав и обязанностей, предусмотренных и принятых на себя соответственно в рамках настоящего Коллективного договора.

3.1.1. Профсоюз СПИ:

- на постоянной основе взаимодействует и сотрудничает с государственными структурами в области трудового инспектирования и надзора, с другими профсоюзами, с организациями, ведущими деятельность по мониторингу труда и трудовых отношений, в целях обмена опытом, восприятия и учета в СПИ лучшей практики трудового взаимодействия;

- осуществляет пропаганду и внедрение в общественную жизнь, и профессиональную деятельность норм и традиций здорового образа жизни;

- активно использует все формы организаторской и предупредительной работы в целях обеспечения сохранности имущества СПИ, находящегося в общественном пользовании;

- организует участие членов профсоюза и всего трудового коллектива в благоустройстве территории, ремонте имущества Института и в других общественных работах, направленных на улучшение учебного и воспитательного процессов.

3.1.2 Профсоюз выполняет задачи и функции, а также несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей, в

соответствии с законодательством РФ, положением о первичной профсоюзной организации СПИ и настоящим Коллективным договором.

3.1.3. Профсоюз обязан:

- содействовать организации коллективного отдыха, досуга и лечению работников СПИ, включая совместное с Администрацией проведение работы по приобретению путевок на лечение и отдых в пансионаты, санатории, дома отдыха, спортивно-оздоровительные лагеря и турбазы;

- способствовать профессиональному развитию и карьерному росту работников;

- осуществлять контроль за правильностью нормирования и оплаты труда, оформления приема, изменения и прекращения трудовых отношений с Работниками СПИ, проверять обоснованность жалоб и заявлений Работников по трудовым и связанным с ними вопросами, проверять обоснованность ответов на такие жалобы и заявления от Работодателя;

- разъяснять Работникам нормы трудового законодательства РФ, положения настоящего Коллективного договора, Правил, содействовать в реализации их прав;

- создавать в случае возникновения трудовых споров совместно с Администрацией СПИ на паритетных началах комиссию по урегулированию трудовых споров, контролировать эффективность работы.

Увольнение работников – членов Профсоюза на основании пункта 2, подпункта «б» пунктов 3, 5, подпунктов «а», «в», пунктов 6, 8, 10 статьи 81, пункта 1,2 статьи 336 ТК РФ Работодателем производится по согласованию с профкомом в соответствии со статьей 373 ТК РФ.

4. Прием на работу

4.1.1. При приеме на работу Работодатель знакомит Работника с Уставом Института, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка и его должностными инструкциями, факт ознакомления фиксируется личной подписью Работника в трудовом договоре или соответствующем журнале.

4.1.2. Общая численность Работников, их профессиональный и квалификационный состав, штаты ППС, персонала всех структурных подразделений Института и категорий Работников утверждаются приказами ректора, исходя из утвержденной структуры и соотношения различных категорий работников, действующих в РФ нормативов, задач и специфики СПИ, в пределах фонда оплаты труда.

4.1.3. Прием, перевод, основания и порядок увольнения преподавателей и сотрудников Института регулируется нормами трудового

законодательства, законодательства об образовании, настоящим Коллективным договором и Правилами.

4.1.4 Прием на работу в СПИ осуществляется согласно штатному расписанию и правилами, установленными законодательством Российской Федерации.

Со всеми работниками заключаются письменные трудовые договора.

4.1.5. Штаты ППС кафедр устанавливаются ежегодно пропорционально их учебной нагрузке (в часах). К ППС относятся должности декана факультета и заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя. Все указанные должности, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, которые являются выборными, замещаются на конкурсной основе в соответствии с законодательством РФ.

4.2 Увольнение

4.2.1 увольнение (прекращение трудового договора) между Работодателем и Работником регулируется статьями главы 13 ТК РФ.

4.2.2. Увольнение при расторжении трудового договора с Работником – членом Профсоюза на основании пункта 2, подпункта «б» пункта 3,5 подпунктов «а», «в» пункта 6, 8 пункта 10 статьи 81 , пункта 1, пункта 2 статьи 336 ТК РФ Работодатель производит только по согласованию с Профкомом (п.3.1.2 настоящего Коллективного договора).

4.3 Сокращение численности и штата Работников

4.3.1 Администрация обязуется не допускать экономически и социально не обоснованные сокращения рабочих мест, Работников Института, нарушения при этом правовых гарантий Работников.

4.3.2. Стороны коллективного договора заключают соглашение, включающее мероприятия по трудоустройству , повышению квалификации , переподготовке высвобождаемых Работников с выплатой гарантийных сумм, предусмотренных законодательством РФ, настоящим Коллективным договором.

5. Оплата труда

5.1. Заработная плата Работников Института устанавливается в соответствии с законодательством , нормативными актами РФ, Положением о порядке оплаты труда и выплатах социального характера в СПИ, условиями трудового договора.

5.2 Размер оплаты труда каждого Работника зависит от его личного трудового вклада, качества работы и максимальным размером не ограничивается.

5.3 Заработная плата выплачивается Работников в полном объеме в установленные сроки.

5.4 Институт в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда Работников самостоятельно определяют формы и системы оплаты труда, размеры доплат, надбавок и других видов материального стимулирования.

5.5. Заработная плата исчисляется в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной действующим законодательством РФ, положением о порядке оплаты труда и выплатах социального характера в СПИ и включает в себя должностной оклад, почасовую оплату, установленные доплаты и надбавки.

5.6. Не допускается оплата труда ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда, если Работник отработал полностью норму рабочего времени и выполнил свои трудовые обязанности.

5.7. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней Работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Указанное приостановление работы считается вынужденным прогулом, при этом за Работником сохраняется должность, должностной оклад, другие выплаты и льготы, стаж. Какое-либо преследование Работника, приостановившего свою работу в связи с невыплатой его заработной платы в установленный срок и предварительно письменно известившего Руководителя, не допускается, виновные в фактах преследования несут ответственность по закону. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не выполненной в связи с его вынужденным прогулом.

5.8. Работодатель совместно с Профсоюзом:

- утверждает принципы материальной помощи малообеспеченным Работникам и молодым специалистам согласно положения, регламентирующего порядок представления материальной помощи сотрудникам СПИ;

- разрабатывает и принимает приказы, касающиеся социальной защищенности Работников.

5.9. Работникам, проходящим обучение, переподготовку, повышающим свой профессиональный уровень по направлению СПИ, на весь срок обучения сохраняется их средняя заработная плата.

5.10. За период прохождения периодических медицинских осмотров за Работником сохраняется средний заработок.

5.10.1. Беременные женщины освобождаются от работы с сохранением среднего заработка для прохождения медицинских обследований, если такие обследования не могут быть проведены в нерабочее время.

5.10.2. Женщины, имеющие детей в возрасте до полутора лет, в случае невозможности выполнения прежней работы переводятся по их заявлению на другую работу с сохранением среднего заработка по прежней работе до достижения ребенком возраста полутора лет.

6. Режим труда и отдыха

6.1. Режим труда и отдыха в Институте регулируется Правилами.

6.2. В СПИ установлена шестидневная рабочая неделя Работников, не связанных с обеспечением учебного процесса, продолжительностью 40 (сорок) часов.

Отдельным категориям работников в СПИ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством.

Годовая учебная нагрузка в расчете на одну ставку устанавливается ППС приказом ректора на основании решения Ученого совета.

Общая учебная нагрузка кафедры на следующий учебный год доводится до коллектива до 1 августа текущего года.

6.3. Профессорско-преподавательский состав вправе, если это не влияет негативно на качество и результативность основной работы, осуществлять работу по совместительству.

6.4. Для отдельных категорий Работников СПИ может быть установлен ненормированный рабочий день. Перечень должностей Работников с ненормированным рабочим днем утверждается приказом ректора СПИ по согласованию с Профсоюзом.

6.5. По соглашению с Администрацией на стадии заключения трудового договора или в процессе трудовой деятельности Работнику по его заявлению может устанавливаться неполный рабочий день или гибкий график работы.

6.6. Работа в выходные и праздничные дни, запрещается.

Привлечение отдельных работников в выходные и праздничные дни допускается (с их письменного согласия) в исключительных случаях предусмотренных законодательством, по согласованию с Профсоюзом СПИ.

Работа в выходной день компенсируется предоставлением другого дня отдыха или, по соглашению сторон, в денежной форме, но не менее, чем в двойном размере.

6.7. Работники Института имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством РФ.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемых Работодателем по согласованию с Профкомом. О времени начала отпуска Работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до начала.

Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124, 125 ТК РФ

6.8. На основании решения Ученого совета Института педагогическим Работникам может предоставляться отпуск до одного года (но не ранее, чем через 10 лет непрерывной работы в СПИ). По обоснованному решению Администрации отпуск может быть частично или полностью оплачиваемым.

Не допускается не предоставление отпуска в течении двух лет подряд и отзыв из отпуска Администрацией без согласия Работника и Профсоюзного комитета.

6.9. Администрация СПИ обязуется соблюдать требования трудового законодательства в отношении применения труда несовершеннолетних.

6.9.1. Совместно с Профсоюзом рассматривает и утверждает (на Ученом совете СПИ) предложения по установлению предельной учебной нагрузки профессорского преподавательского состава (педагогического состава), в соответствии с трудовым законодательством и законодательством об образовании.

6.9.2. Сокращает рабочее время на 1 час в неделю с сохранением заработной платы при установлении режима работы по графику, согласованному с Администрацией с сохранением права на оплачиваемый отпуск в полном объеме:

- беременным женщинам;
- одному из родителей (опекуну, попечителю), имеющему ребенка в возрасте до пяти лет и воспитывающему ребенка – инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- ветеранам и участникам ВОВ.

6.9.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется Работникам по утвержденному графику продолжительностью 31 календарный день, а педагогическим Работникам - 56 календарных дней.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска других категорий Работников определяется в соответствии с трудовым законодательством РФ.

Продление , перенесение, разделение и отзыв из отпуска производится с согласия Работника в случаях , предусмотренных ст.124-12 ТК РФ.

Отпуск профессорско- преподавательскому составу предоставляется , как правило , в летний каникулярный период.

Не допускается не предоставление отпуска в течении двух лет подряд и отзыв из отпуска Администрацией без согласия Работника и Профсоюзного комитета.

6.9.4 Преимущественное право на ежегодный отпуск в летнее или другое удобное для них время имеют следующие Работники:

- ППС;
- инвалиды;
- несовершеннолетние;
- одинокие матери (отцы);
- матери, имеющие детей в возрасте до 5 лет;
- лица, нуждающиеся в лечении, в соответствии с медицинским заключением.

6.9.5. Работодатель обязуется предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск Работникам:

- занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со ст. 117 ТК РФ;
- с ненеормированным рабочим днем в соответствии со ст. 119 ТК РФ.

Работодатель обязуется предоставлять дополнительный разовый отпуск с сохранением заработной платы в следующих случаях:

- при рождении ребёнка в семье;
- в связи с переездом на новое место жительства;
- для проводов собственных детей в армию;
- в случае собственной свадьбы и свадьбы детей;
- в случае смерти близких родственников, а также при наличии других уважительных причин продолжительностью 3 дня.

7. Заключительные положения. Изменение коллективного договора.

Контроль за его выполнением. Ответственность сторон

7.1. Контроль за исполнением обязательств по Договору осуществляется его сторонами. При осуществлении контроля стороны обязаны предоставлять друг другу всю необходимую информацию.

7.2. Работодатель обеспечивает своевременное выполнение взятых на себя по Договору обязательств и мероприятий, не реже двух раз в год докладывает на заседании Профсоюзного комитета о ходе его выполнения,

совместно с Профсоюзным комитетом отчитывается перед коллективом о выполнении обязательств по Договору за год.

Рассматривает и критические замечания работников, поступившие в ходе обсуждения, и в двухнедельный срок информирует коллектив о принятых мерах.

7.3. Работодатель обязан, в том числе по инициативе Профсоюзного комитета, принимать предусмотренные действующим законодательством меры к должностным лицам, не выполняющим обязательства по Договору.

7.4. Профсоюзным комитетом осуществляется систематический контроль за своевременным выполнением Договора, организует выполнение взятых коллективом обязательств и своевременно информирует работников и обучающихся Университета о выполнении Договора.

7.5. Изменения и дополнения Договора в течение срока его действия производятся в порядке, установленном для заключения Договора.

7.6. Лица, представляющие Работодателя, виновные в нарушении или невыполнении обязательств по Договору, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.7. Споры и разногласия между сторонами Договора разрешаются путем переговоров.