

СОГЛАСОВАН
Министерством имущественных
отношений Московской области

Первый заместитель министра
имущественных отношений
Московской области

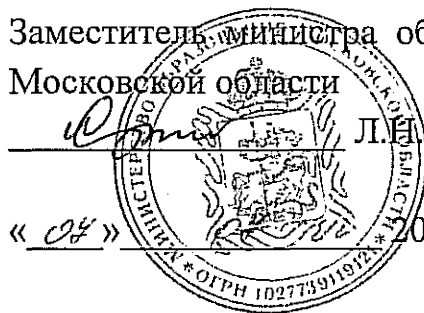


А.Е. Вьюрков

« 26 » 2020 г.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Министерства
образования Московской области
от 07.07.2020 № Р-488

Заместитель министра образования
Московской области



Л.Н. Сторчак

« 07 » 2020 г.

УСТАВ

государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А. Леонова»

ПРИНЯТ

Конференцией педагогических
работников, представителей других
категорий работников и обучающихся
ГБОУ ВО МО

«Технологический университет»

« 17 » марта 2020 года

Председатель Конференции



Т.Е. Старцева

г. Королёв

2020 г.

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - Университет) создано 13 июля 1998 года в форме некоммерческой организации с названием: Негосударственное образовательное учреждение «Королевская академия управления, экономики и социологии».

27 апреля 1999 года наименование было изменено на негосударственное образовательное учреждение «Королевский институт управления, экономики и социологии».

13 июля 2001 года постановлением Главы города Королева № 1009 Университет передан в муниципальную собственность и получил наименование муниципальное образовательное учреждение высшего профессионального и послевузовского образования (высшее учебное заведение) «Королевский институт управления, экономики и социологии». Устав утвержден постановлением Главы города Королев №1009 от 13.07.2001

26 декабря 2005 года постановлением Правительства Московской области № 964/52 Университет принят в государственную собственность Московской области и изменил свою организационно-правовую форму, став государственным образовательным учреждением высшего профессионального и послевузовского образования Московской области «Королевский институт управления, экономики и социологии». Учредитель Университета - Министерство образования Московской области.

26 сентября 2007 года постановлением Правительства Московской области № 725/32 Университет передан в ведомственное подчинение Министерству финансов Московской области.

15 декабря 2011 года постановлением Правительства Московской области № 1570/51 Университет переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Королёвский институт управления, экономики и социологии».

12 апреля 2012 года постановлением Правительства Московской области № 484/13 Университет переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия».

11 июля 2012 года постановлением Правительства Московской области № 906/24 Университет реорганизован в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего

профессионального образования Московской области «Королёвский государственный техникум технологии и дизайна одежды» и государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Королёвский колледж космического машиностроения и технологии».

26 декабря 2013 года постановлением Правительства Московской области № 1137/57 Университет передан из ведомственного подчинения Министерства финансов Московской области в ведомственное подчинение Министерству образования Московской области.

22 января 2015 года постановлением Правительства Московской области № 9/2 Университет переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет».

22 ноября 2019 года постановлением Губернатора Московской области № 564-ПГ Университету присвоено имя дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова.

1.2. Официальное полное наименование на русском языке: государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова».

Официальные сокращенные наименования на русском языке:

ГБОУ ВО МО «Технологический университет», «Технологический университет», «МГОТУ».

Полное наименование на английском языке:

State Budgetary Educational Institution of Higher Education of the Moscow Region «Technological University named after twice Hero of the Soviet Union, pilot-cosmonaut A.A. Leonov».

Сокращенное наименование на английском языке: UNITECH.

1.3. Учредителем Университета является Московская область. Функции и полномочия учредителя Университета от имени Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области осуществляет Министерство образования Московской области (далее – Учредитель).

Университет находится в ведомственном подчинении Министерства образования Московской области (далее – отраслевой орган).

Полномочия центрального исполнительного органа государственной власти Московской области по осуществлению от имени Московской области управления имуществом учреждений в пределах своей компетенции

осуществляет Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Собственником имущества является Московская область.

Полномочия собственника имущества Университета от имени Московской области осуществляют Правительство Московской области, Уполномоченный орган, Учредитель и отраслевой орган.

1.5. Университет является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве экономики и финансов Московской области, печать с изображением герба со своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Университет от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. В отношении находящегося в оперативном управлении Университета имущества Университет осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.8. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Университетом Уполномоченным органом, так и приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем, либо приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.9. Университет не отвечает по обязательствам Московской области, а Московская область не отвечает по обязательствам Университета, за исключением обязательств Университета, связанных с причинением вреда гражданам.

1.10. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Московская область.

1.11. Университет подотчетен:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Уполномоченному органу по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.12. Университет обязан разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.13. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

1.14. Место нахождения Учредителя: Россия, 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Место нахождения Университета: Россия, 141074, Московская область, г. Королев, ул. Гагарина, д. 42.

Структурными подразделениями Университета могут являться: филиалы, представительства, институты, научно-исследовательские институты, факультеты, кафедры, техникумы, колледжи, центры, управления, отделы, лаборатории, подготовительные отделения, библиотека, издательство, типография, общежитие и иные. Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами.

Университет имеет в своей структуре институты, факультеты, кафедры, Техникум технологий и дизайна, Колледж космического машиностроения и технологий, институт дополнительного образования, центр дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» и иные структурные подразделения.

Положения, регулирующие деятельность структурных подразделений Университета, осуществляющих учебную, научную и методическую деятельность, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

Положения, регулирующие деятельность иных структурных подразделений Университета, утверждаются ректором Университета.

II. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Университет создан для оказания (выполнения) услуг в сфере высшего образования, среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования, подготовки кадров высшей квалификации, выполнения работ в сфере развития науки в целях обеспечения

реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области полномочий Учредителя в сфере образования и науки.

2.2. Целью деятельности Университета является удовлетворение потребностей экономики Московской области в специалистах со средним профессиональным образованием, высшим образованием, кадрах высшей квалификации.

2.3. Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 2.2. настоящего Устава, Университет осуществляет основные виды деятельности:

2.3.1. Реализация в пределах контрольных цифр приема граждан за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области (далее – контрольные цифры приема) образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.3.2. Реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

2.3.3. Реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, дополнительных общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных программ;

2.3.4. Реализация договоров с заказчиками на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, опытно-конструкторских и технологических разработок, ведение инновационной деятельности с целью создания научно-технической продукции.

2.3.5. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования, экспозиций, выставок, просветительских и культурно-массовых мероприятий;

2.3.6. Осуществление международного сотрудничества в сфере образования.

2.4. Университет выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в п. 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Университета формируется и утверждается Учредителем.

Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к

его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5. Университет вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Университета, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям:

2.5.1. организация туризма, экскурсий, отдыха работников и обучающихся Университета;

2.5.2. организация и проведение культурно-массовых и праздничных мероприятий (конкурсы, фестивали, выставки-продажи, ярмарки, дискотеки, театральнo-концертная деятельность и др.);

2.5.3. услуги по проведению конференций, совещаний, семинаров;

2.5.4. выполнение копировальных и множительных работ;

2.5.5. редакционно-издательская деятельность;

2.5.6. реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

2.5.7. выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

2.5.8. осуществление деятельности по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами для нужд Университета;

2.5.9. производство и реализация продукции производственного, технического и учебного назначения, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

2.5.10. производство и реализация продукции (услуг) общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

2.5.11. оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности, по изготовлению продукции из материалов заказчика;

2.5.12. оказание библиотечно-информационных услуг;

2.5.13. оказание услуг по хранению имущества и оборудования;

2.5.14. оказание услуг по проведению образовательных, военно-патриотических, спортивных, физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий по заявкам населения, организаций и учреждений;

2.5.15. оказание услуг по разработке и выступлению с лекционными или учебно-методическими программами по заявкам учреждений и организаций;

2.5.16. оказание услуг по предоставлению жилых помещений в общежитии;

2.5.17. осуществление работ, оказание услуг собственного производства;

2.5.18. создание совместных учебно-производственных участков, опытно-экспериментальных площадок и научно-исследовательских баз.

2.6. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Университет не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Защита государственной тайны является одним из основных видов деятельности Университета.

Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

Допуск Университета к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется путем получения им в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, лицензий на проведение работ со сведениями соответствующей степени секретности.

При реорганизации, ликвидации или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Университет обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействия иностранным техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности.

2.9. Университет разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

III. Организация деятельности и управление Университетом

3.1. Учредитель Университета:

1) по согласованию с Министерством имущественных отношений Московской области определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

2) дает разрешение Университету распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных Университету на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Министерством имущественных отношений Московской области;

3) согласовывает внесение Университетом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника в установленном порядке;

4) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу Университетом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

5) выступает страхователем находящегося в собственности Московской области особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

6) осуществляет проведение экспертной оценки последствий заключения договоров аренды (безвозмездного пользования) объектов собственности Московской области, закрепленных на праве оперативного управления за государственными образовательными организациями, подведомственными Министерству образования Московской области, образующих социальную инфраструктуру для детей;

7) осуществляет в пределах полномочий контроль за деятельностью Университета в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, в том числе за эффективным содержанием и использованием по целевому назначению имущества Московской области, закрепленного за Университетом, в том числе, передачи в аренду имущества, находящегося в собственности Московской области и закрепленного за Университетом, рациональным использованием земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании;

Решения по вопросам, указанным в пунктах 3 и 4 настоящего пункта, принимаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных отношений Московской области.

3.2. Структура органов управления Университетом.

Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, а также настоящим Уставом.

Ректор Университета назначается Учредителем из числа лиц, прошедших обязательную аттестацию в установленном порядке, на срок до пяти лет. Между ректором и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

При наличии вакантной должности ректора Учредитель определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Проректоры (заместители ректора) назначаются на должность ректором по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий своим заместителям (проректорам), а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Коллегиальные органы управления Университетом: Конференция педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее – Конференция), Ученый совет Университета, Студенческий совет, Научно-технический совет.

3.3. Руководитель Университета.

3.3.1. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

3.3.2. К компетенции ректора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области к компетенции Учредителя.

3.3.3. Ректор Университета организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Университета.

3.3.4. Ректор без доверенности действует от имени Университета, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Университетом договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Ректор утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Университета и бюджетную отчетность в части переданных полномочий по исполнению публичных обязательств Московской области перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, регламентирующие деятельность Университета внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Университета.

3.3.6. Ректор Университета обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать исполнение договорных обязательств;
- в) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Университетом государственных и иных услуг, выполняемых работ;
- г) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Университета в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- д) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Университета;
- е) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Университетом финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;
- ж) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Университета и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- з) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Университета;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Университета, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- к) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем и Уполномоченным органом распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Университета, находящимся в оперативном управлении Университета, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и списание;
- л) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;
- м) обеспечивать подготовку и направление Учредителю в порядке, установленном Правительством Московской области, предложения,

содержащего обоснование создания или ликвидации филиалов, открытия или закрытия представительств Университета;

н) обеспечивать раскрытие информации об Университете, его деятельности и его имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области;

о) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Университета;

п) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

р) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, настоящим Уставом, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.3.7. Ректор Университета разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Трудовой коллектив составляют все работники Университета.

3.5. Высшим органом управления Университета является Конференция. Порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства от структурных подразделений, порядок работы Конференции определяются Положением.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

3.6. К компетенции Конференции относится:

- принятие Устава Университета и изменений, вносимых в него;
- определение количества членов Ученого Совета Университета, избрание выборных членов Ученого совета Университета, принятие Положения об Ученом совете Университета;
- избрание представителей трудового коллектива для заключения коллективного договора;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- избрание комиссии по трудовым спорам;
- иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом к ее компетенции.

3.7. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет.

В состав Ученого совета Университета входят ректор, который является его председателем, проректоры, президент Университета. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции тайным голосованием.

В состав Ученого совета входит назначенный Учредителем представитель (с правом совещательного голоса).

Количество членов Ученого совета определяется на Конференции. Нормы представительства в Ученом совете от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Университета или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов).

Состав Ученого совета утверждается приказом ректора. Положение об Ученом совете принимается на Конференции и утверждается ректором.

В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

Срок полномочий Ученого совета Университета не более 5 (пяти) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Положением об Ученом совете.

Заседания Ученого совета правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов его состава. По результатам рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции, Ученый совет принимает решения. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после их утверждения.

3.8. Ученый совет:

- рассматривает вопросы развития Университета, его учебной, научно-исследовательской, научно-практической и инновационно-проектной деятельности, развития международных связей, по согласованию с Учредителем принимает концепцию и программу развития Университета;

- принимает решения об открытии (закрытии) направлений подготовки (специальностей) по программам высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам, а также об организации обучения по различным формам (очная, заочная, очно-заочная), а также с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и иных образовательных технологий;

- утверждает образовательные программы;

- утверждает направления научно-исследовательской, научно-практической и проектной работы и заслушивает отчеты об их выполнении;
- принимает решения о создании в Университете Попечительского совета, учебно-методического совета, совета по качеству, совета работодателей и других, утверждает положения о них;
- определяет нормы представительства и сроки избрания делегатов от структурных подразделений Университета на Конференцию;
- определяет нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся;
- вносит предложения по внесению изменений в Устав Университета;
- принимает Положение о Конференции;
- принимает Положение о президенте Университета и проводит выборы президента из числа кандидатур, представленных Учредителем;
- проводит конкурсный отбор претендентов на вакантные должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов);
- заслушивает отчеты ректора Университета, президента и других должностных лиц Университета о направлениях, формах и методах ведения учебной, научно-исследовательской, учебно-воспитательной, финансово-хозяйственной, информационной, международной и другой деятельности; по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме;
- принимает решение о представлении работников Университета к ученому званию профессора и доцента;
- ходатайствует о награждении работников Университета государственными, ведомственными, отраслевыми и региональными наградами;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом к его компетенции;
- принимает локальные нормативные акты Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.9. Решения Ученого совета утверждаются председателем Ученого совета.

3.10. В учебных подразделениях Университета по решению Ученого совета могут создаваться выборные представительные органы – советы соответствующих структурных подразделений.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия советов структурных подразделений определяются Ученым советом Университета.

Должность декана факультета/директора института относится к должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и замещается на выборной основе из числа наиболее квалифицированных педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, Университета соответствующего профиля.

Ректор Университета вправе возложить временное исполнение обязанностей декана факультета/директора института до проведения выборов на одного из квалифицированных педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, Университета, соответствующего квалификационным требованиям: высшее профессиональное образование, наличие ученой степени, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Порядок проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников, перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу и порядок проведения указанного конкурса, определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

3.11. Для решения текущих вопросов деятельности Университета по решению Ученого Совета создается ректорат, в состав которого входят: ректор Университета, президент Университета, научный руководитель Университета, проректоры.

3.12. В целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в Университете, по инициативе обучающихся может быть создан Студенческий совет.

Студенческий совет создается по инициативе более 50 процентов обучающихся Университета, среди которых не менее 5 процентов являются обучающимися очной формы обучения, представляющими все направления подготовки (специальности), реализуемые в Университете.

Студенческий совет является коллегиальным органом управления Университетом, формируется на 2 года и действует на основании Положения о Студенческом совете, принимаемого на Конференции.

3.13. К компетенции Студенческого совета относится:

– участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Университета;

- участие в принятии решений об установлении размера стипендии обучающимся, платы за наем в общежитии для обучающихся Университета;
- внесение предложений в органы управления Университета по корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации практики, организации быта и отдыха обучающихся, вопросам стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся;
- рассмотрение вопросов перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Университета;
- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета;
- использование в установленном порядке информации, имеющейся в распоряжении органов управления Университета, по вопросам деятельности Студенческого совета;
- информирование обучающихся о деятельности Университета;
- рассмотрение обращений, поступивших в Студенческий совет;
- представление ежегодного отчета обучающимся о выполнении задач Студенческого совета.

3.14. В целях обеспечения реализации гарантий защиты прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса в Университете на Конференции избирается Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса.

Срок и порядок избрания, права и обязанности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса определяются Положением, принимаемым Ученым советом.

3.15. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, повышения педагогического мастерства педагогических работников, защиты прав и интересов обучающихся, содействия в решении

финансового и материально-технического обеспечения Университета решением Ученого совета Университета может быть создан Попечительский совет.

В Попечительский совет могут входить: представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, физические лица.

3.16. Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Университета;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Университета;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Университетом;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Университета, благоустройству помещений и территории.

3.17. Члены Попечительского совета Университета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

Порядок формирования Попечительского совета и его деятельность осуществляется на основании положения о нем, принимаемого Ученым советом, и утвержденного приказом ректора.

По вопросам своей деятельности Попечительский совет принимает решения в рамках своей компетенции.

3.18. В Университете постоянно создан Научно-технический совет, являющийся научно-методическим и экспертно-консультативным органом планирования, организации, координации и контроля научно-исследовательской деятельности Университета. Научно-технический совет рассматривает проблемы и вопросы планирования, организации, выполнения и реализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, инновационных проектов структурными подразделениями Университета, а также вопросы подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.19. В Университете по решению Ученого совета может учреждаться должность президента и научного руководителя Университета.

Научный руководитель Университета назначается Учредителем.

Должность президента замещается, как правило, лицом, имеющим опыт работы в должности ректора Университета.

Президент избирается на заседании Ученого совета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до пяти лет по согласованию с Учредителем.

После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

Президент по согласованию с ректором осуществляет следующие полномочия:

- участвует в разработке концепции развития Университета;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

3.20. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Университете:

- создаются советы обучающихся (студенческие советы), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;
- действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Университета.

Указанные в настоящем пункте советы создаются в качестве коллегиальных органов управления Университетом.

В случае наличия в Университете указанных в настоящем пункте Устава советов, локальные нормативные акты, затрагивающие их права и интересы, в том числе по вопросам участия в оценке качества образования, принимаются с учетом их мнения в следующем порядке:

- перед принятием решения проект локального нормативного акта направляется в совет или иной орган, созданный по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, работодателей. Совет или иной орган, не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет мотивированное мнение по проекту в письменной форме в орган управления Университета, от которого поступил проект локального нормативного акта.

В случае, если мотивированное мнение совета или иного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, орган управления Университета, направивший проект локального нормативного акта, может провести дополнительные консультации с советом, иным органом в целях достижения

взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего орган управления Университета, к компетенции которого относится принятие (утверждение) данного локального нормативного акта, имеет право принять локальный нормативный акт.

IV. Обучающиеся Университета

К обучающимся Университета относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - Обучающиеся).

Обучающиеся имеют право:

- создавать органы студенческого самоуправления и студенческие общественные организации;
- избирать и быть избранными в органы управления Университета, факультета (института);
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета;
- обжаловать акты Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- принимать участие в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических и научных работников.

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Университета, регламентирующих вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному, духовному и физическому совершенствованию, уважать честь и достоинство других Обучающихся, преподавателей и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другим Обучающимся;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Университета.

За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для Обучающихся устанавливаются различные формы морального и (или) материального поощрения.

Права, обязанности и ответственность Обучающихся, не урегулированные настоящим Уставом, определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами Университета.

V. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Университета

5.1. Имущество поступает в оперативное управление Университета:

- в соответствии с решениями Уполномоченного органа;
- по договорам и иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

5.3. Земельные участки, необходимые Университету для достижения уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Университет не вправе без согласия Учредителя и Уполномоченного органа распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, а также осуществлять его списание.

5.5. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления

имуществом, не указанным в пункте 5.4 настоящего Устава, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

5.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Университет обязан:

- обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
- ректор несет персональную ответственность за сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закреплённого Уполномоченным органом за Университетом на праве оперативного управления;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния закреплённого на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт, представлять статистическую и бухгалтерскую отчётность в установленные сроки и адреса;
- ежегодно отчитываться перед Учредителем о результатах финансово-хозяйственной деятельности.
- осуществлять обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, используемых в образовательном процессе;
- принимать решение о списании имущества, закреплённого за Университетом на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом.

5.8. Уполномоченный орган вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Университетом, либо приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у Университета, Уполномоченный орган вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.10. Источниками формирования имущества Университета являются:

- имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет средств бюджета Московской области;
- имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имущество, переданное Университету в качестве дара, пожертвования, по завещанию.

5.11. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами и имуществом, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (Учредитель вправе предусмотреть меньший размер крупной сделки).

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца 1 п. 5.11. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Университета или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Университета.

Ректор несет ответственность перед Университетом в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца 1 п. 5.11. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.12. Сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Учредителя.

Заинтересованными лицами признаются ректор, его заместители (проректоры), начальники обособленных подразделений, иные лица, входящее в состав органов управления Университета, если указанные лица состоят с организациями или гражданами - партнерами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Университета, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Университетом, владеют имуществом, которое полностью или

частично образовано Университетом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Университета.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Университетом ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

5.13. Права Университета на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

5.14. Источниками финансового обеспечения Университета являются:

- субсидии, предоставляемые Университету из бюджета Московской области на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- субсидии, предоставляемые Университету из федерального бюджета и бюджета Московской области на иные цели;
- доходы Университета, полученные от осуществления приносящей доход деятельности в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.15. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.16. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

5.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Уполномоченным органом или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.18. Университет имеет право без согласия Уполномоченного органа быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных

моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету, в том числе совместно с другими лицами.

5.19. Университет вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных уставом Университета услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.20. Университет вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Московской области.

Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Университет самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Университета.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Университета, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.21. Университет обязан предоставлять сведения о недвижимом имуществе, особо ценном движимом имуществе, находящимся в оперативном управлении Университета, а также о земельных участках, принадлежащих Университету на праве постоянного бессрочного пользования к учету в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области.

Университет обязан представлять Уполномоченному органу документы, служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в

собственности Московской области, сведений об объектах учета, внесении изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в порядке, установленном законодательством Московской области.

Информация об использовании закрепленного за Университетом имущества включается в ежегодные отчеты Университета.

5.22. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

5.23. Университет самостоятельно распоряжается денежными средствами, переданными ему в форме дара, пожертвования или по завещанию.

5.24. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области, настоящему Уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности.

Финансовые и материальные средства, закрепленные за Университетом, используются им в соответствии с настоящим Уставом.

5.25. Университет владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, поддерживает его в исправном состоянии, осуществляет его текущий и капитальный ремонт.

VI. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Университета, внесение изменений и дополнений в Устав

6.1. Университет может быть реорганизован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном Правительством Московской области.

6.2. Изменение типа Университета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Университет может быть ликвидирован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном Правительством Московской области.

6.4. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией в казну Московской области.

6.5. При ликвидации и реорганизации Университета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Университета считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При ликвидации Университета его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в соответствующий государственный архив Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Московской области.