

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023000833954 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.08.2019 за ГРН 2193025160359



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 2С41780031AAEDA64C8B89DDBB6CDAА6
Владелец: Антонова Ольга Павловна
Межрайонная ИФНС России №6 по Астраханской области
Действителен: с 16.04.2019 по 16.04.2020

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства образования и науки
Астраханской области
от «12» 08 2019 г. № 170



Устав
государственного автономного образовательного учреждения
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(новая редакция)

Астрахань,
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (далее - Учреждение) является государственным автономным учреждением, находящимся в ведении субъекта Российской Федерации – Астраханской области.

Учреждение создано постановлением Главы администрации Астраханской области от 16.09.1992 № 230.

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 21.08.2006 № 326-Пр «О реорганизации областного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт», совместным распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Астраханской области и министерства образования и науки Астраханской области от 05.02.2007 № 125/05 Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 10» (далее – ОГОУ НПО «ПУ № 10»).

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 08.07.2009 № 229-Пр «О реорганизации областного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт», совместным распоряжением министерства образования и науки Астраханской области и агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 03.08.2009 № 66/157 «О реорганизации областного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 7» (далее – ОГОУ НПО «ПУ №7») и областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 28» (далее – ОГОУ НПО «ПУ №28»).

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 09.11.2009 № 395-Пр «О реорганизации областного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт», совместным распоряжением министерства образования и науки Астраханской области, министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области и агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 07.12.2009 №101/37р/465 «О реорганизации областного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Астраханжилкомхоз» (далее – ОГОУ НПО «УКК «Астраханжилкомхоз»).

Учреждение является правопреемником ОГОУ НПО «ПУ № 10», ОГОУ НПО «ПУ №28», ОГОУ НПО «ПУ №7» и ОГОУ НПО «УКК «Астраханжилкомхоз» по всем правам и обязанностям согласно передаточным актам.

Учреждение как государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» создано постановлением Правительства Астраханской области от 04.08.2011 № 289-П «О создании государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» путем изменения типа существующего областного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт».

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 266-Пр «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области среднего профессионального образования «Астраханский колледж строительства и экономики», совместным распоряжением министерства образования и науки Астраханской области и агентства по управлению государственным

имуществом Астраханской области от 27.07.2012 № 68/545 «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области среднего профессионального образования «Астраханский колледж строительства и экономики» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области среднего профессионального образования «Астраханский колледж строительства и экономики» (далее - ГБОУ АО СПО «АКСиЭ»).

Учреждение является правопреемником ГБОУ АО СПО «АКСиЭ» по всем правам и обязанностям согласно передаточным актам.

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 24.05.2013 № 247-Пр «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области начального профессионального образования «Профессиональное училище № 26» и государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области начального профессионального образования «Профессиональное училище №1», совместным распоряжением министерства образования и науки Астраханской области и агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 11.06.2013 № 447/69 «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области начального профессионального образования «Профессиональное училище № 26» и государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области начального профессионального образования «Профессиональное училище № 1» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области начального профессионального образования «Профессиональное училище № 26» (далее – ГБОУ АО НПО «ПУ № 26» и государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области начального профессионального образования «Профессиональное училище № 1» (далее – ГАОУ АО НПО «ПУ № 1»).

Учреждение является правопреемником ГБОУ АО НПО «ПУ № 26» и ГАОУ АО НПО «ПУ №1» по всем правам и обязанностям согласно передаточным актам.

Распоряжением министерства образования и науки Астраханской области от 30.12.2015 №230 государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» переименовано в государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет».

В соответствии с совместным распоряжением министерства образования и науки Астраханской области и агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 20.09.2017 №565/106 «О реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Астраханской области» путем присоединения к государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Астраханской области» (далее – ГБОУ «УМЦ по ГО и ЧС Астраханской области»).

Учреждение является правопреемником ГБОУ «УМЦ по ГО и ЧС Астраханской области» по всем правам и обязанностям согласно передаточным актам.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения на русском языке: государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

Аббревиатура Учреждения на русском языке: АГАСУ.

Наименование Учреждения на английском языке: Astrakhan State University of Architecture and Civil Engineering, сокращенно - ASUACE.

1.3. Учредителем Учреждения является Астраханская область. Функции и полномочия учредителя от имени Астраханской области осуществляются агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – Агентство) и министерством образования и науки Астраханской области (далее – Министерство).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства. Агентство осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении государственного имущества Астраханской области, закрепленного в оперативное управление Учреждения.

1.4. Учреждение по своему типу является образовательной организацией высшего образования, некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной и научной деятельности.

Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет Устав, имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейских судах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение приобретает право на образовательную деятельность, льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации с момента выдачи ему лицензии. Учреждение как образовательная организация высшего образования, вправе осуществлять основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования, аспирантуры, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

1.5. К компетенции Учреждения относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Министерством программы развития Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- 8) прием обучающихся в Учреждение;
- 9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

- 14) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- 18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 20) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети Интернет;
- 21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Отношения между Учреждением, обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение обладает установленной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом и нормами международного права.

1.9. При осуществлении приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Право выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, высшем образовании появляется у Учреждения с момента его государственной аккредитации, осуществляемой уполномоченным исполнительным органом государственной власти.

1.12. Учреждение вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о

некоммерческих организациях.

1.13. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение в своей структуре имеет кафедры по отраслям знаний, факультеты по направлениям подготовки. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

Учреждением могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом Учреждения. Образовательная деятельность в представительствах Учреждения не осуществляется.

Филиалы и представительства наделяются Учреждением имуществом по согласованию с Агентством и действуют в соответствии и положениями о них.

1.15. Воспитательные задачи Учреждения, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций, запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.17. Медицинское обслуживание обучающихся и студентов в Учреждении обеспечивают медицинские работники в соответствии с заключенным договором между учреждением здравоохранения и Учреждением. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.18. Местонахождение Учреждения и почтовый адрес: 414056, Российская Федерация, Астраханская область, город Астрахань, улица Татищева, 18.

1.19. Филиалы и представительства Учреждения.

Филиалы Учреждения наделяются полномочиями юридического лица по доверенности, выданной ректором Учреждения на основании решения Ученого Совета, от имени Учреждения представляют его интересы во всех государственных, общественных организациях, предприятиях и учреждениях, а также совершают операции по отдельным направлениям финансово-хозяйственной деятельности в рамках, указанных в доверенности.

Филиалы Учреждения создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учреждение имеет два филиала в Астраханской области:

1) **Енотаевский филиал государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**,

открытие согласовано распоряжением министерства образования и науки Астраханской области и министерства имущественных и земельных отношений Астраханской области № 07/387 от 08.04.2008 г.

Место нахождения: Российская Федерация, 416200, Астраханская область, Енотаевский район, село Енотаевка, ул. Чичерина, 23 А.

2) **Харабалинский филиал государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»** (Харабалинский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»).

Место нахождения: Российская Федерация, 416010, Астраханская область, Харабалинский район, город Харабали, ул. Терешковой, д.11.

1.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Учредителем за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.4. Астраханская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Астраханской области.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов государственной власти Астраханской области в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательный процесс, направленный на достижение уставных целей и задач Учреждения.

2.3. Цель деятельности Учреждения - обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

2.4. Для достижения цели, указанной в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата;
- реализация образовательных программ высшего образования - программ специалитета;
- реализация образовательных программ высшего образования - программ магистратуры;
- реализация образовательных программ послевузовского профессионального образования - программ аспирантуры;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена;
- реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организациях для детей-сирот, но не старше 23 лет;

- научно-исследовательские работы, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, проектные работы, экспертизы;

В том числе, основные виды деятельности, приносящей доход:

- реализация образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата;
- реализация образовательных программ высшего образования - программ специалитета;
- реализация образовательных программ высшего образования - программ магистратуры;
- реализация образовательных программ послевузовского профессионального образования - программ аспирантуры;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена;
- реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечение жилыми помещениями в общежитиях;
- физкультурно-оздоровительная деятельность, врачебная практика;
- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.
- реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- предоставление консультационных и методических услуг;
- научно-исследовательский работы, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, проектные работы, экспертизы;
- энергетические обследования, составление энергетических паспортов, проведение мероприятий по энергоресурсосбережению, повышению энергоэффективности;
- работы по энергетическому консалтингу и энергоинжинирингу;
- строительство (в том числе – подготовка строительного участка, строительство зданий и сооружений, производство общестроительных работ по возведению зданий, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, а также производство прочих строительных работ, монтаж строительных лесов и подмостей, строительство фундаментов и бурение водяных скважин, производство бетонных и железобетонных работ), проектные и изыскательские работы;
- деятельность детских лагерей на время каникул, деятельность молодежных туристических лагерей, прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.
- проведение семинаров, семинаров-практикумов, конференций (научные, научно-практические), выставок, мастер-классов, форумов, круглых столов, экскурсий, в том числе с игровой программой и других мероприятий образовательного и просветительского характера;
- проведение образовательных и спортивных мероприятий по направлению дополнительного образования детей;
- проведение экспертиз проектных и строительных работ, зданий и сооружений, согласно законодательству Российской Федерации;

- консалтинговые услуги, в том числе, в области энергосбережения и экологии;
- внедрение в производство научных исследований и разработок путем создания хозяйственных обществ на базе интеллектуальной собственности Учреждения;
- строительство (в том числе – подготовка строительного участка, строительство зданий и сооружений, производство общестроительных работ по возведению зданий, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, а также производство прочих строительных работ, монтаж строительных лесов и подмостей, строительство фундаментов и бурение водяных скважин, производство бетонных и железобетонных работ), проектные и изыскательские работы;
- деятельность детских лагерей на время каникул, деятельность молодежных туристических лагерей, прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.

2.4.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- ремонт и тюнинг автомобилей и мотоциклов, их техническое обслуживание;
- поставка продукции общественного питания, деятельность столовых и кафе;
- оказание жилищных услуг в общежитии;
- издание обучающей и справочной литературы;
- ксерокопирование, ламинирование, полиграфические работы;
- строительство, в том числе подготовка строительного участка, разборка и снос зданий, производство земляных работ, строительство зданий и сооружений, производство общестроительных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, производство прочих строительных работ, проектирование зданий и сооружений, изыскания: геология и топография;
- физкультурно-оздоровительная деятельность, врачебная практика;
- столярные работы по распилу ДСП, ЛДСП, ДВП, МДФ, изготовление кованых элементов, выполнение сварных изделий, выпуск полезной продукции (товаров и услуг);
- организация досуговых и интеллектуальных мероприятий в каникулярное время с дневным пребыванием детей;
- деятельность молодежных туристических и спортивных лагерей, прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- сельское хозяйство, в том числе создание сортового посадочного материала ягодных культур, производство овощных семян астраханских сортов.

2.5. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, в соответствии с целями указанными в пункте 2.3 Устава для достижения которых оно создано.

2.6. Основными задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, спортивно-оздоровительном и нравственном развитии посредством получения общего, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;
- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников, студентов и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием, высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, дополнительным профессиональным образованием;
- довузовская подготовка, профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации;
- дополнительное образование детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах

личности, общества, государства;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.7. Государственные задания для Учреждения формируются и утверждаются Министерством в порядке, определенном Правительством Астраханской области, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанной с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в сфере образования. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

2.10. Учреждение осуществляет научную и (или) творческую деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров (в аспирантуре и докторантуре). Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.12. Учреждение обязано:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

3.2. Прием на обучение в Учреждении.

3.2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2.2. Порядок приема в Учреждение устанавливается Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе Учреждения.

3.2.3. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.2.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Правила приема в Учреждение на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

3.2.8. Учреждение объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.2.9. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством.

3.2.10. Учреждение вправе проводить целевой прием в пределах контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области. Квота целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области по каждому уровню высшего образования, каждой специальности и каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается Министерством по образовательным программам высшего образования.

3.2.11. Прием на обучение по программам высшего образования проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.2.12. При приеме на обучение по программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и (или) направлениям подготовки, требующим у поступающих лиц наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Учреждение вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Перечень специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам высшего образования могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. На период проведения дополнительных вступительных испытаний и зачисления в Учреждение создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность комиссий регламентируются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Учреждения.

3.2.13. Прием на обучение по программам высшего образования лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Учреждением.

3.2.14. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих

наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, Учреждением при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

3.2.15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам высшего образования гражданам могут быть предоставлены особые права:

- 1) прием без вступительных испытаний;
- 2) прием в пределах установленной квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний;
- 3) преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях;
- 4) прием на подготовительные отделения Учреждения для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области;
- 5) иные особые права, установленные законодательством Российской Федерации.

Перечень граждан, которым предоставляются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, а также порядок и основания предоставления особых прав устанавливаются законодательством Российской Федерации. Право на прием без вступительных испытаний имеют победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется Учреждением;

3.2.16. Право на прием на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области в пределах установленной квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Учреждении. Квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области устанавливается ежегодно Учреждением в размере не менее чем десять процентов общего объема контрольных цифр приема граждан, обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, выделенных Учреждению на очередной год, по специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.3. Среднее профессиональное образование.

3.3.1. Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

3.3.2. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего

общего образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

3.3.3. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.3.4. Образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО) реализуются в Учреждении на базе структурных подразделений – Колледж строительства и экономики АГАСУ (далее – КСиЭ АГАСУ), Колледж жилищно-коммунального хозяйства АГАСУ (далее - Колледж ЖКХ АГАСУ), Профессиональное училище АГАСУ (далее - ПУ АГАСУ), Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ» и Харабалинский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ». КСиЭ АГАСУ и Колледж ЖКХ АГАСУ осуществляют подготовку специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих. ПУ АГАСУ, Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ» и Харабалинский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ» осуществляют подготовку квалифицированных рабочих и служащих.

3.3.5. Общие требования к организации образовательного процесса по образовательным программам различных уровней профессионального образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

3.3.6. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

3.3.7. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии и специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

3.3.8. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям, реализуемым в Учреждении.

3.3.9. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются структурными подразделениями, реализующими программы среднего профессионального образования самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.3.10. Образовательные программы среднего профессионального образования, включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.3.11. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.3.12. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.3.13. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования может быть применена форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.3.14. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.3.15. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся.

3.3.16. Структурные подразделения, реализующие программы среднего профессионального образования ежегодно обновляют образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3.17. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии и специальности среднего профессионального образования.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

3.3.18. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется структурными подразделениями, реализующими программы среднего профессионального образования самостоятельно.

3.3.19. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

3.3.20. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным актом структурного подразделения, реализующего программы среднего профессионального образования.

3.3.21. Учебный год в структурных подразделениях, реализующих программы среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации образовательной программы среднего

профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.3.22. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.3.23. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Структурные подразделения вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.3.24. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются структурными подразделениями, реализующими программы СПО самостоятельно.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.3.25. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из структурного подразделения, реализующего программы СПО, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому структурным подразделением.

3.3.26. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся, проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

3.3.27. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.3.28. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

3.3.29. Документ об образовании, представленный при поступлении в структурное подразделение, реализующее программы СПО, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в структурном подразделении, выбывшему до окончания обучения в структурном подразделении, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.3.30. Численность студентов в учебной группе в структурных подразделениях Учреждения, реализующих программы среднего профессионального образования при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области по очной форме получения образования устанавливается 25 - 30 человек, но не менее 25 человек. Исходя из специфики структурных подразделений, они могут проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы, вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.3.31. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым советом Учреждения.

3.3.32. Учреждение (имеющее государственную аккредитацию) выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Учреждения.

Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.3.33. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательной организации.

3.3.34. Формы документов о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.35. Колледж строительства и экономики АГАСУ, Профессиональное училище АГАСУ и Колледж жилищно-коммунального хозяйства АГАСУ действуют на основании

Положений, которые утверждаются Ученым Советом Учреждения. В них может создаваться выборный представительный орган – совет колледжа (училища), а также педагогический совет, совет родителей (законных представителей) и обучающихся их компетенция, порядок формирования и сроки полномочий устанавливаются положениями о таких советах, утвержденными Ученым Советом Учреждения.

3.4. Профессиональное училище АГАСУ, Енотаевский филиал АГАСУ, Харабалинский филиал АГАСУ реализуют программы среднего профессионального образования, направленные на подготовку квалифицированных рабочих и служащих. При наличии лицензии филиалы Учреждения вправе реализовать также программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена и программы высшего образования.

Статус и функции ПУ АГАСУ определяются Положением, которое принимается Ученым Советом и утверждается ректором Учредителя.

3.5. Содержание образовательного процесса высшего образования (далее - ВО).

3.5.1. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Учреждении в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся, студентом (очной, очно - заочной (вечерней), заочной формам). Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации.

3.5.2. Программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, аспирантов, реализуемые в Учреждении по направлениям подготовки (специальностям) ВО, являются основными образовательными программами высшего образования.

3.5.3. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

3.5.4. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5.5. Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Учреждением самостоятельно.

3.5.6. Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются Учреждением при приеме в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.5.7. Сроки освоения образовательных программ высшего образования и программ подготовки научно-педагогических кадров по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5.8. Сроки обучения по очно - заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого Совета Учреждения.

3.5.9. Решением Ученого Совета Учреждения может сокращаться срок обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или ВО различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу ВО за более короткий срок. Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ ВО в сокращенные сроки определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.10. Организация учебного процесса в Учреждении по образовательным программам ВО регламентируется учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, учебных планов по направлению подготовки (специальности) и программ дисциплин, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом примерные учебный план и программы дисциплин имеют

рекомендательный характер.

3.5.11. В Учреждении учебный год для обучающихся по программам высшего образования по очной и очно - заочной (вечерней) формам обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

3.5.12. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

3.5.13. Ученый Совет Учреждения вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

3.5.14. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

3.5.15. Учебные занятия в Учреждении проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта или работы, магистерской диссертации). Учреждение вправе устанавливать другие виды учебных занятий.

3.5.16. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается в пределах 45 минут.

3.5.17. Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, студентов и итоговой аттестации выпускников.

3.5.18. Промежуточная аттестация обучающихся в Учреждении проводится в форме экзаменов и зачетов. Для дисциплин и видов учебной работы, по которым формой промежуточной аттестации обучающихся, студентов, является экзамен, устанавливаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», если формой промежуточной аттестации обучающихся является зачет, устанавливаются оценки: «зачтено», «незачтено». Промежуточная аттестация может проходить в форме дифференцированного зачета, при котором устанавливаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.5.19. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся, студентов утверждается Ученым Советом Учреждения.

3.5.20. Студенты, обучающиеся в Учреждении по программам ВО, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

3.5.21. Итоговая аттестация выпускника образовательной организации является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым федеральным органом управления образованием.

3.5.22. Учреждение, имеющее государственную аккредитацию и реализующее образовательные и профессиональные образовательные программы, выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы об уровне образования и (или) квалификации.

3.5.23. Обучающемуся Учреждения, выбывшему до окончания Учреждения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Учреждение. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и другие) остаются для хранения в личном деле.

3.5.24. Отвлечения студентов от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом, не допускаются.

3.5.25. Проведение практик для студентов осуществляется на основе договоров между Учреждением и другими учреждениями, предприятиями, организациями.

3.5.26. Учебная нагрузка студента в неделю обязательными занятиями определяется исходя из государственного стандарта подготовки.

3.6. Порядок и основания отчисления, восстановления и перевод обучающихся, студентов определяются локальными актами Учреждения.

3.6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося

из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по собственному желанию и так далее.

2) по инициативе Учреждения в случае:

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая неуспеваемость и другое);
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- грубого однократного или неоднократных (более двух раз) нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся, студентов Учреждения и (или) Устава Учреждения, а также правил проживания в общежитиях (является ли то или иное нарушение грубым определяется администрацией Учреждения исходя из каждого конкретного нарушения);
- лишения свободы по вступившему в силу приговору суда;
- нарушения условий договора между студентом и Учреждением, в том числе неоплата в срок за обучение;
- разжигания национальной, расовой и религиозной ненависти;
- в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.6.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа) Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.6.3. Отчисление обучающегося, студента из Учреждения по его инициативе осуществляется на основании его письменного заявления, согласованного с деканом факультета. Отчисление обучающегося, студента из Учреждения по инициативе Учреждения (по неуважительным причинам) осуществляется на основании представления декана факультета. В обоих случаях отчисление обучающегося, студента оформляется приказом, подписанным ректором или первым проректором.

3.7. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся, студенту Учреждения предоставляется академический отпуск в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

3.8. Лицо, отчисленное из Учреждения, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления из Учреждения при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения. Порядок и условия восстановления в Учреждении обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.9. Иные моменты, касающиеся восстановления обучающихся, студентов регламентируются положением о восстановлении обучающихся, которое принимается Ученым Советом и утверждается ректором Учреждения.

3.10. Перевод обучающихся, студентов внутри Учреждения с одного факультета на другой, с одной специальности на другую специальность, с одной формы обучения на другую осуществляется по личному заявлению обучающегося, студента при наличии вакантных мест и ликвидации разницы в программах в установленные деканатом сроки.

Обучающемуся, студенту гарантируется свобода перевода в другое учебное заведение при согласии этого учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод обучающихся, студентов с платной основы обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области осуществляется по заявлению обучающегося, студента с ходатайством соответствующего деканата, в исключительных случаях, при наличии вакантных бюджетных мест. Исключительными случаями признаются: существенное ухудшение материального положения в семье и другие, определенные в локальных актах Учреждения.

3.11. Лица, которые переводятся из других образовательных организаций, зачисляются в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Дополнительные программы и программы подготовки научно-педагогических кадров, не финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, могут реализовываться на платной основе в соответствии с положением об оказании платных образовательных услуг, разрабатываемым на основе нормативных правовых актов, регулирующих данную деятельность образовательных организаций.

3.13. Отношения с обучающимися, студентами, аспирантами, докторантами, обучение которых оплачивается физическими или юридическими лицами, оформляются соответствующим договором. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (приказ). В случае приема на целевое обучение изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

Для обучающихся в Учреждении на платной основе предусматривается система льгот по оплате за обучение согласно законодательству Российской Федерации. Конкретные условия представления вышеуказанных льгот устанавливаются и предусматриваются соответствующим положением.

3.14. Отношения между Учреждением, обучающимися, студентами и (или) их родителями (законными представителями) регулируются договором, законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Учреждения. После зачисления обучающегося в Учреждение, с ним и его родителями (законными представителями) заключается соответствующий договор.

3.15. Прием на обучение по программам бакалавриата и специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Результаты единого государственного экзамена при приеме на обучение по программам бакалавриата действительны четыре года, следующих за годом получения таких результатов.

Иностранцам предоставляется право приема на обучение по программам бакалавриата и специалитета в Учреждение по результатам вступительных испытаний, проводимых Учреждением.

Прием на обучение по программам бакалавриата и специалитета лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Учреждением.

3.16. При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, требующим у поступающих лиц наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Учреждение вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Перечень специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных

ассигнований бюджета Астраханской области по программам бакалавриата могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.17. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учреждении создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.18. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

3.19. Наличие платных образовательных услуг. Порядок их предоставления:

3.19.1. Учреждение осуществляет платную образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Положением, регулирующим порядок осуществления Учреждением платной образовательной деятельности.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются в установленном законодательством порядке.

3.19.2. Платная образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением сверх заданий по приему слушателей и студентов, установленных распорядительными актами Министерства, оплачиваемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области.

3.20. Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется структурное подразделение или должностное лицо, которое ответственно за обучение таких лиц в Учреждении.

3.20.2. Регулирование деятельности Учреждения по образованию инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья регулируется локальными нормативными актами Учреждения.

3.20.3. В Учреждении организуется ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах поступления, обучения, трудоустройства.

3.20.4. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещается информация о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.5. Учреждение проводит дополнительную подготовку преподавателей с целью получения знаний о психофизических особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфике приема-передачи информации, применения специальных технических средств обучения.

3.20.6. В Учреждении создается система довузовской подготовки абитуриентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.7. В Учреждении организуется сопровождение вступительных испытаний для абитуриентов - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.8. Учреждение проводит мероприятия по обеспечению доступности прилегающей территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий, оборудует санитарно-гигиенические помещения для студентов - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.9. Учреждение обеспечивает наличие необходимого технического оборудования для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.10. Учреждение включает в вариативную часть образовательных программ специализированные адаптивные дисциплины (модули), осуществляет выбор методов обучения исходя из доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, выбор мест прохождения практик с учетом требований их доступности для данных лиц.

3.20.11. При необходимости Учреждение разрабатывает индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.12. Учреждение организует подготовку инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к трудоустройству и содействует трудоустройству таких выпускников.

3.20.13. Учреждение осуществляет комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.20.14. Учреждение создает толерантную социокультурную среду для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, организует волонтерскую помощь таким студентам.

3.21. Учреждение реализует дополнительные профессиональные программы и программы повышения квалификации в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в том числе и на базе учебно-методического центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Учреждении относятся:

1) студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

2) аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

3) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Учреждения;

4) экстерны - лица, зачисленные в Учреждение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.2. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в Учреждении выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.4. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- 5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- 6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 7) зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Учреждения;

17) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его Уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

19) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников Учреждения и (или) научных работников научных организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.4. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Астраханской области;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Астраханской области;

3) предоставление в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

4) транспортное обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

6) предоставление в установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита;

7) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.7. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.8. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.9. Обучающиеся, среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4.10. Учреждение, в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивает обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области стипендиями, жилыми помещениями в общежитиях, а также осуществляет другие меры их социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.11. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В Учреждении устанавливаются следующие виды стипендий:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) государственная социальная стипендия студентам;
- 3) государственные стипендии аспирантам;
- 4) именные стипендии;
- 5) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- б) стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Государственная академическая стипендия назначается студентам, соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных

воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.12. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых Учреждением в соответствии с действующим законодательством, в пределах средств, выделяемых Учреждению на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, определяемые Учреждением не могут быть меньше нормативов, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать учебную, трудовую, производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда;

6) выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;

7) соблюдать деловой стиль в одежде при посещении Учреждения, не появляться на территории Учреждения и его структурных подразделений в религиозной одежде и головных религиозных уборах, одежде с религиозными атрибутами и символикой, в одежде с атрибутами, пропагандирующими употребление алкоголя и наркотических средств; расовую, национальную или религиозную дискриминацию (несоблюдения данного пункта Устава является грубым нарушением Устава, обучающийся или студент не допускается до учебного процесса и может быть отчислен из Учреждения);

8) воздерживаться от появления на территории Учреждения и его структурных подразделений в состоянии алкогольного, наркотического либо иного опьянения (несоблюдения данного пункта Устава является грубым нарушением Устава, обучающийся или студент не допускается до учебного процесса и может быть отчислен из Учреждения);

9) другие права и обязанности обучающихся, студентов определены в договоре, заключаемом с ними и (или) его родителями при зачислении в Учреждение, а также локальными актами Учреждения.

10) бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.14. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.15. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и

осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также возможен учет мнения советов обучающихся, советов родителей.

4.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой локальными актами Учреждения.

4.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.19. Иные права и обязанности, ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

4.20. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

4.21. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном локальными актами Учреждения;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.22. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Астраханской области.

4.23. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется

соответствующим локальным нормативным актом Учреждения, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

4.24. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.25. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать Устав Учреждения, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения.

4.26. Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.27. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных учитывается при прохождении ими аттестации.

4.28. В Учреждении предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Научные работники Учреждения наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право:

- 1) входить в состав коллегиальных органов управления Учреждения в соответствии с порядком, установленным локальными актами;
- 2) участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения;
- 3) выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- 4) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Учреждения.

4.29. Научные работники Учреждения наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политикой, обязаны:

- 1) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- 2) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

4.30. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие таких должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих указанные должности устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами. Заместителям руководителей Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.31. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
 - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
 - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
 - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
- 4.32. Работникам Учреждения, осуществляющим педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

5. ПРАВА СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Агентство в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

- 1) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области;
 - 2) закрепляет за Учреждением государственное имущество на праве оперативного управления;
 - 3) принимает решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.
 - 4) принимает решения:
 - о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Астраханской области, находящимся в оперативном управлении Учреждения;
 - о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества Астраханской области, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям и коммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.
 - об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.
 - 5) согласовывает предложение Министерства о создании Учреждения, в том числе путем изменения типа существующего Учреждения;
 - 6) рассматривает и одобряет предложения ректора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;
 - 7) обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом Учреждения;
 - 8) дает согласие на участие Учреждения в иных организациях, в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества этим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
 - 9) утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, промежуточные и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;
 - 10) требует созыва заседаний наблюдательного совета Учреждения, вносит предложения на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения;
 - 11) обеспечивает прием в казну Астраханской области имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;
 - 12) принимает решение по иным вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», входящим в установленную сферу деятельности Агентства.
- 5.2. Министерство в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:
- 1) подготавливает предложение о создании Учреждения, в том числе путем изменения типа существующего государственного учреждения;
 - 2) назначает и увольняет ректора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
 - 3) формирует и утверждает государственное задание в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности;
 - 4) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
 - 5) при выделении Учреждению денежных средств на приобретение имущества, относящегося к видам особо ценного движимого имущества, информирует об этом Агентство в целях одновременного принятия Агентством решения об отнесении этого имущества к категории особо ценного движимого имущества;
 - 6) принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия;
 - 7) требует созыва первого заседания Наблюдательного совета Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета;

8) определяет средство массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

9) рассматривает и одобряет предложения ректора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

5.3. Агентство совместно с Министерством:

1) на основании распоряжения Правительства Астраханской области о реорганизации или ликвидации принимают решения о реорганизации, изменении типа, ликвидации, назначении ликвидационной комиссии;

2) осуществляют контроль за деятельностью Учреждения: Агентством - в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, Министерством - в образовательной сфере;

3) осуществляют сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

6. МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В Учреждении создан многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее – Центр), для осуществления обучения на базе среднего общего образования, целью деятельности которых является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Астраханской области.

6.2. Основными задачами Центра являются:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на рынке труда Астраханской области, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для высокотехнологичных отраслей экономики;
- обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам подготовки бакалавров («прикладной бакалавриат»), специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих;
- поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления соответствующих услуг общеобразовательным организациям и населению, в том числе организация профессиональных проб;
- учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, в том числе разработка, апробация и экспертиза таких программ, дидактических материалов, фондов оценочных средств, технологий обучения и другое;
- кадровое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

6.3. Многофункциональный центр прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства ГАОУ АО ВО «АГАСУ» (далее – МФЦПК ЖКХ АГАСУ) осуществляет деятельность на базе Колледжа жилищно-коммунального хозяйства АГАСУ по реализации практико-ориентированных образовательных программ, обеспечивающих освоение квалификаций, востребованных в области жилищно-коммунального хозяйства. Деятельность МФЦПК ЖКХ АГАСУ осуществляется на основании Положения о Центре.

6.5. Центр осуществляет профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих (профессиональное обучение лиц,

ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего); профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих (профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности); профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих (профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня).

6.6. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.7. Обучение осуществляется по дневной, вечерней формам обучения с отрывом и без отрыва от производства, а также путем сочетания этих форм, а также посредством индивидуального обучения.

6.8. Не урегулированные настоящим уставом и положением о деятельности Центра вопросы определяются законодательством Российской Федерации и иными локальными актами Учреждения.

7. ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

7.1. При наличии государственной аккредитации Учреждение может осуществлять подготовку научно-педагогических и научных кадров в следующих формах:

- аспирантура;
- перевод преподавателей, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности старших научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций;
- прикрепление к Учреждению соискателей ученой степени кандидата или доктора наук для сдачи кандидатских экзаменов и работы над кандидатской или докторской диссертацией;
- научная, педагогическая, творческая стажировка, в том числе на предприятиях, в научно-исследовательских институтах, конструкторских бюро, в других ВУЗах, в том числе зарубежных;
- предоставление творческих отпусков для завершения работы над диссертацией.

7.2. Подготовка аспирантов в Учреждении осуществляется по направлениям, специальностям в соответствии с лицензией.

7.3. Зачисление в аспирантуру оформляется приказом ректора.

7.4. Аспиранты имеют право:

- на пользование всеми информационными фондами Учреждения, его научно-исследовательской базой, культурно-просветительскими и лечебными подразделениями;
- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения;
- на участие в выполнении всех видов научно-исследовательской работы, в конференциях, в симпозиумах, на публикацию своих работ, в том числе в изданиях Учреждения.

7.5. Соискателями являются лица, имеющие высшее профессиональное образование и прикрепленные к Учреждению для сдачи кандидатских экзаменов подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, а также лица, имеющие ученую степень кандидата наук и прикрепленные к Учреждению для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора.

7.6. Работникам Учреждения, успешно сочетающим педагогическую или производственную деятельность с научной работой, могут предоставляться творческие отпуска:

- для завершения докторской диссертации сроком до шести месяцев;
- для завершения кандидатской диссертации сроком до трех месяцев.

7.7. Повышение квалификации педагогических работников Учреждения проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и

профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

7.8. Повышение квалификации педагогических работников Учреждения может финансироваться за счет средств юридических или физических лиц по договорам с высшими учебными заведениями и научными учреждениями и организациями.

8. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Одной из основных задач научно-исследовательской деятельности Учреждения является развитие науки посредством выполнения научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, студентов, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации. Оценка научной и (или) научно-технической деятельности Учреждения и ее взаимосвязи с образовательным процессом осуществляется Министерством.

8.2. Результаты оценки научной и (или) научно-технической деятельности в Учреждении составляют часть общей оценки деятельности при его государственной аккредитации.

8.3. Научные исследования, проводимые Учреждением, финансируются в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной Министерством.

8.4. Научная и (или) научно-техническая деятельность в Учреждении может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются педагогическим работникам или Учреждению. Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

8.5. Основные научные направления, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская и инновационная деятельность Учреждения, вытекают из значимости инженерно-технических проблем для региона и отрасли, а также возможности самого Учреждения с учетом специальностей, по которым осуществляется подготовка.

8.6. Исследовательская работа осуществляется исследовательскими подразделениями кафедры, факультетами и другими подразделениями и координирует научно-техническим советом Учреждения, согласно положению о нем.

8.7. Администрация Учреждения оказывает поддержку и осуществляет регулирование исследовательской деятельности следующим образом:

- кафедры организуют курсы по созданию, налаживанию и актуализации исследовательской работы преподавателей и студентов;
- кафедры организуют и проводят научные семинары;
- качественные исследовательские работы публикуются целиком, регистрируются и признаются авторские права.

8.8. В соответствии с договорами Учреждение осуществляет совместно с заинтересованными организациями научно-исследовательские работы с целью создания наукоемкого производства.

8.9. Формы участия научных подразделений Учреждения в обучении студентов и аспирантов состоят в привлечении отдельных студентов и аспирантов к выполнению плановой научной работы, выполнению отдельных или фронтальных лабораторных работ, участию студентов в производственном труде, в экскурсиях и прочее.

9. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

9.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия, коллегиальности, самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, общее собрание (конференция),

Ученый совет, ректор, а также иные предусмотренные федеральными законами и локальными нормативными актами Учреждения.

9.2. Структура, порядок формирования органов управления Учреждения:

9.2.1. Общее собрание (конференция):

- избирает иных членов Ученого Совета,

- заключает через своего представителя коллективный договор;

- принимает перспективный план развития Учреждения;

- вносит предложения в Министерство по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, переходу на новую систему оплаты труда и другие.

Общее собрание (конференция) осуществляет свою деятельность посредством заседаний, которые проходят не реже 1 раза в год и при наличии не менее половины делегатов. Решения общего собрания (конференции) принимаются простым большинством и носят обязательный характер при условии соответствия законодательству Российской Федерации.

Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию), предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, определяется Ученым Советом. При этом члены Ученого Совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

9.2.2. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Ученый Совет.

9.2.3. В состав Ученого Совета по должности входят ректор, который является его председателем, проректоры, а также деканы факультетов, руководители КСиЭ АГАСУ, Колледжа ЖКХ АГАСУ, Профессионального училища АГАСУ. Иные члены Ученого Совета Учреждения избираются на общем собрании (конференции) путем голосования.

9.2.4. Количество членов Ученого Совета определяется положением об Ученом Совете. Нормы представительства в Ученом Совете от структурных подразделений Учреждения и обучающихся, студентов определяются Ученым Советом.

9.2.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого Совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании (конференции) при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Состав Ученого Совета утверждается приказом ректора Учреждения.

9.2.6. В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

9.2.7. Ученый Совет Учреждения принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат Учреждению.

9.2.8. В Учреждении может создаваться попечительский, учебно-методический и другие советы по различным направлениям деятельности, создаются советы обучающихся и советы родителей (в структурных подразделениях, в которых обучаются несовершеннолетние). Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих Советов определяются соответствующими положениями, принятыми Ученым Советом и утвержденными ректором.

9.3. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет ректор.

9.3.1. Ректор назначается на должность Министерством в соответствии с порядком, определенным законодательством Российской Федерации из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией, состав которой утверждается распорядительным документом Министерства.

Совмещение должности ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства, педагогической деятельности) внутри или вне Учреждения не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на

лицо, определяемое Министерством, при временном отсутствии ректора (болезнь, отпуск, командировка и прочее) обязанности ректора осуществляет первый проректор, а при его отсутствии иное должностное лицо Учреждения, назначенное Министерством по представлению ректора Учреждения.

9.3.2. Ректор Учреждения в пределах своих полномочий:

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляя его во всех органах, организациях, предприятиях и учреждениях;
- организует подготовку и выполнение решений Ученого Совета и представляет отчеты об их выполнении;
- открывает счета в банковских учреждениях и органах казначейства, подписывает финансовые документы;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в соответствии с их целевым назначением в пределах, установленных законодательством;
- заключает договоры, в том числе трудовые договоры;
- организует работу ректората и других органов управления, а также вспомогательных подразделений Учреждения с учетом решений Ученого Совета;
- издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися, студентами;
- проводит кадровую политику, распределяет обязанности между проректорами, руководителями структурных подразделений;
- принимает и увольняет работников Учреждения и его подразделений;
- утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения, нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, штатное расписание Учреждения в пределах фонда заработной платы, размеры оплаты за обучение (по согласованию в установленном законодательством порядке), программную и другую продукцию;
- утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения;
- утверждает бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет Министерству на утверждение годовой отчет и смету;
- совершает иные, не запрещенные законодательством действия, если они не относятся к исключительной компетенцией других органов управления Учреждения;
- выдает доверенности от имени Учреждения.

9.3.3. Ректор Учреждения обязан:

- контролировать в образовательной деятельности соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов;
- соблюдать в деятельности Учреждения требования законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- представлять отчеты Министерству и Агентству в соответствии с их компетенцией.

9.3.4. К компетенции ректора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

9.3.5. Ректор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Министерству, Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

9.3.6. Ректор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Астраханской области и за ее пределами, совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения. Указания как письменные так и устные ректора обязательны для исполнения всеми работниками и студентами Учреждения.

9.4. Проректора принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора Учреждения.

9.4.1. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора Учреждения, который доводится до сведения всего коллектива Учреждения.

9.5. Факультет возглавляет декан, избираемый в порядке, определяемом Ученым Советом Учреждения путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Учреждения, имеющих ученую степень или звание, и назначаемый приказом ректора Учреждения.

9.6. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый в порядке, определяемом Ученым Советом Учреждения путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и звание, и утверждаемый приказом ректора Учреждения.

9.7. Должности ректора, проректоров, руководителя (директора) филиала Учреждения и деканов факультетов могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

9.8. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 6 членов. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Агентства – 1 человек;
- представители Министерства – 1 человек;
- представители общественности – 2 человека;
- представители работников Учреждения (на основании решения общего собрания (конференции) Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека.

9.8.1. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

9.8.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

9.8.3. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- ректор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Ректор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

9.8.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

9.8.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

9.8.6. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае:

- 1) прекращения трудовых отношений;
- 2) по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

9.8.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

9.8.8. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.8.9. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

9.8.10. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.8.11. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.8.12. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

9.8.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

9.8.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

9.8.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

9.8.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

9.8.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов ректор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

9.8.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Министерства или ректора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложений Министерства или ректора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложений Министерства и Агентства или ректора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- 4) предложений Агентства или ректора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложений ректора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению ректора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) предложений ректора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждения не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложений ректора о совершении крупных сделок;
- 10) предложений ректора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложений ректора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

9.8.19. По вопросам, указанным в абзацах 1 – 4 и 8 пункта 9.8.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

9.8.20. По вопросу, указанному в абзаце 6 пункта 9.8.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в абзацах 5 и 11 пункта 9.8.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Ректор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

9.8.21. Документы, представляемые в соответствии с абзаце 7 пункта 9.8.18. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

10.10.23. По вопросам, указанным в абзацах 9, 10 и 12 пункта 9.8.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для ректора Учреждения.

9.8.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах 1 – 8 и 11 пункта 9.8.18. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.8.23. Решения по вопросам, указанным в абзацах 9 и 12 пункта 9.8.18. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.8.24. Решение по вопросу, указанному в абзаце 10 пункта 9.8.18. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.8.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

9.8.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

9.8.27. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

9.8.28. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или ректора Учреждения.

9.8.29. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

9.8.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать ректор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

9.8.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

9.8.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заседания заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.8.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

9.8.34. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

10. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

10.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Агентством одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

10.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.3. Собственником имущества, закрепленного Агентством за Учреждением, и земельных участков, предоставленных Агентством в пользование Учреждению, является Астраханская область.

10.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

10.5. Учреждение не вправе без согласия Агентства распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

10.6. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- субсидии на выполнение государственного задания и иные цели из бюджета Астраханской области;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

10.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

10.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно.

10.10. Учреждение вправе с согласия Агентства вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

10.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Министерством исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

10.12. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.13. Учреждение ежегодно представляет Министерству расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

10.14. В случае сдачи в аренду с согласия Агентства недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством не осуществляется.

10.15. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

10.16. Учреждение может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу

права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

10.17. Учреждение вправе без согласия собственника его имущества с уведомлением Министерства образования и науки Российской Федерации быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждения имеет право осуществлять международную деятельность в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- участия в международных программах совершенствования начального, высшего и послевузовского профессионального образования.

11.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Учреждении, преподавательская и научно-исследовательская работа за рубежом в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе межгосударственных соглашений, соглашений между уполномоченными государственными органами и соответствующими органами иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Учреждением с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

12.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией агентству.

12.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения на государственное хранение.

12.6. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся посредством утверждения Министерством новой редакции Устава.