

Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кабардино-Балкарский агропромышленный
колледж им.Б.Г.Хамдохова»
(ГБПОУ КБАПК)

**Коллективный договор
между профсоюзом работников
и администрацией ГБПОУ КБАПК
на 2019-2021гг**

*Зарегистрирован в РКЧ «Центр труда,
занятости и социальное Урванского района,
№25 от 23.09.19г.*

Инспектор А.М.А. (Кордашова М.)



Рассмотрено и одобрено конференцией
работников и представителей обучающихся
ГБПОУ КБАПК
Протокол № 2 от «18» сентября 2019 г

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между администрацией колледжа и педагогическими работниками на основе согласования взаимных интересов сторон.
- 1.2. Сторонами настоящего, коллективного договора являются: представители администрации колледжа, с одной стороны и педагогические работники в лице профсоюза, с другой стороны.
- 1.3. Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством положения об условиях труда и его оплаты, социальном и жилищно-бытовом обслуживании педагогических работников, гарантии и льготы, предоставляемые администрацией колледжа.
- 1.4. Коллективный договор распространяется на всех работников учреждения профессионального образования.
- 1.5. Данный договор заключен в соответствии с законодательством, в частности, с законом «О коллективных договорах и соглашениях» сроком на 3 года и вступает в силу со дня его подписания сторонами.
- 1.6. Изменения и дополнения коллективного договора в течении его срока действия производятся по взаимному соглашению администрацией колледжа и профсоюзным комитетом.

II. Трудовой договор

- 2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются обязательно в виде письменного трудового договора (контракта).
- 2.2. Администрация колледжа и педагогические работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим, администрация не вправе требовать от педагогических работников выполнение работы, не обусловленной трудовым договором. Администрация колледжа не вправе накладывать взыскания на работника или увольнять его за выполнение работ, не входящих в его должностные обязанности. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, указанных в трудовом законодательстве.
- 2.3. Все вопросы, связанные с сокращением численности штата, рассматриваются предварительным уведомлением профсоюзного комитета (не позже чем за 3 месяца).
- 2.4. Администрация колледжа обязуется не позднее мая месяца текущего года представить в профком колледжа штатное расписание, предварительное комплектование на следующий учебный год. При распределении учебной нагрузки сохраняется преемственность учебных групп, объем нагрузки. Членов педагогического коллектива знакомят с учебной нагрузкой на следующий учебный год, в мае-июне текущего года под роспись.
- 2.5. При сокращении штатов, по статье 81 ТК РФ преимущественное право на оставление на работе представляется лицам: предпенсионного возраста (за 2 года до достижения пенсионного возраста), одиноким матерям, имеющим детей до 16 лет, отцам, воспитывающим детей до 16 лет без матери.
- 2.6. Лица, уволенные с работы по сокращению штатов, имеют преимущественные права на возвращение в колледж и занятие открывшихся вакансий.

III. Оплата труда

- 3.1. Преподаватель получает гарантированную ставку (720 часов в год) по своему предмету при условии наличия достаточного объема нагрузки. Неполная нагрузка может быть установлена только с согласия преподавателя в письменном виде. Изменение нагрузки в течение учебного года возможно только с согласия обеих сторон.

- 3.2. Выплата заработной платы осуществляется 2 раза в месяц:
- за 1 половину месяца (аванс) – 15 числа месяца;
- зарплата за текущий месяц – каждый последний рабочий день месяца (30 или 31).
Расчет увольняемых работников осуществляется в день увольнения, выплата отпускных - за три дня до начала отпуска.
- 3.3. Администрация колледжа обязуется не превышать максимальную допустимую численность учащихся в группах (25 человек).
- 3.4. За работу куратора учебной группы доплата к основному окладу осуществляется в соответствии с утвержденным Перечнем компенсационных выплат педагогическим работникам (приложение к Положению об оплате труда работникам ГБПОУ КБАПК).
- 3.5. Замещение учебных часов считать сверхурочной работой и оплачивать согласно ТК РФ.
- 3.6. Порядок выплаты премий и вознаграждений устанавливается администрацией колледжа совместно с профсоюзным комитетом согласно локальным нормативным актам, утвержденным директором колледжа.
- 3.7. В случае не проведения положенных часов по вине преподавателя оплата производится согласно тарификации и расписания занятий.
- 3.8. Труд преподавателя, работающего по совместительству, оплачивается согласно тарификации или по договоренности (ст.151 ТК РФ)

IV. Рабочее время и отдых

- 4.1. В соответствии с ТК РФ рабочее время преподавателя является нормированным и составляет суммарно не более 40 часов в неделю.
- 4.2. Преподавателям-предметникам предоставляется в неделю 1 методический день.
- 4.3. Педагогическому работнику предоставляется гарантированный ежегодный трудовой отпуск в размере 56 календарных дней.
- 4.4. Администрация колледжа по согласованию с профсоюзным органом обязуется до 1 июня утверждать и доводить до сведения всех работников график ежегодных отпусков.
- 4.5. Стороны пришли к соглашению, что педагогический работник имеет право на получение краткосрочного оплачиваемого отпуска помимо случаев, предусмотренных законодательством, а также в связи :
- со свадьбой самого работника 2 рабочих дня;
 - со свадьбой детей 2 рабочих дня;
 - со смертью матери, отца, супруга, брата, сестры, детей - 3 рабочих дня.

V. Свобода творчества

- 5.1. Преподаватель имеет право выбирать методику и формы работы, не допускающие физической и психологической перегрузки детей.
- 5.2. Преподаватель имеет право вносить корректировку и изменения в содержание программы обучения не более чем на 20%.
- 5.3. Инженерно-педагогические работники имеют право по желанию проходить аттестацию чаще, чем оговорено в Положении об аттестации.
- 5.4. Состав аттестационной комиссии колледжа на треть формируется из представителей профсоюза.

5.5. Инженерно-педагогические работники колледжа проходят курсы повышения квалификации с отрывом от основной работы, с сохранением заработной платы на этот период или без отрыва от основной работы, с оплатой транспортных расходов.

VI. Защита молодого инженерно-педагогического работника

6.1. При приеме на работу молодых преподавателей тарифицировать в соответствии с Положением об аттестации инженерно-педагогических работников.

6.2. Администрация колледжа обязана предоставить полную учебную нагрузку (720 часов в год) молодому преподавателю (согласно его специальности). При условии наличия достаточного объема часов, молодой преподаватель освобождается от кураторской работы в первый год работы в колледже.

VII. Охрана труда и здоровья

7.1. В соответствии с Основами Законодательства РФ «Об охране труда», Закона КБР «Об охране труда» администрация колледжа обязуется обеспечить здоровье и безопасные условия труда, внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников.

7.2. В случае полной или частичной утраты трудоспособности по причине причиненного работнику увечья, профзаболевания, либо иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им трудовых обязанностей, администрация обязуется возмещать ущерб в порядке и размере, установленных законодательством РФ и КБР.

7.3. В соответствии с Законом РФ руководство лицея берет на себя обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.4. Администрация колледжа обеспечивает первичный инструктаж на рабочем месте, повторные инструктажи по профессиям, занимаемым должностям, видам работ. Допуск к работе лиц, не прошедших вводный инструктаж на рабочем месте запрещается.

7.5. Для проведения мероприятия по охране труда администрация колледжа обязуется выделить в 2019г – 12,7 тыс.руб., в 2020г – 12,5 тыс.руб., в 2021г – 12,5 тыс.руб.

7.6. В агропромышленный колледж на паритетных началах избрать совместный комитет (комиссия) по охране труда из представителей администрации и профкома в количестве 6 человек (по 3 чел.)

7.7. Профсоюзная организация обязана осуществлять контроль над состоянием безопасности труда и выполнением работодателем своих обязательств в области охраны труда.

VIII. Социальная защита

8.1. Администрация колледжа обязуется производить своевременную и полную выплату работникам всех видов государственных социальных пособий, компенсаций, перечислять взносы в размере, установленном законодательством.

8.2. Руководство колледжа выделяет транспортные средства своим работникам для их хозяйственно-бытовых нужд по ценам и тарифам, согласованным с профкомом, пассажирский транспорт для поездки на похороны близких родственников выделяется бесплатно при условии оплаты нанимателем стоимости топлива.

8.3. Администрация колледжа и профком ведут учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий, получение земельных участков под строительство жилого дома. Профком осуществляет контроль над соблюдением установленного порядка распределения земельных участков, обеспечивает гласность в решении этих вопросов.

IX. Охрана труда женщин

9.1. Беременные женщины и женщины, имеющие детей до 5 лет, не привлекаются к сельскохозяйственным работам, не предусмотренным условиями контракта.

9.2. Беременные женщины и женщины, имеющие детей до 5 лет, освобождаются от работы с сохранением зарплаты для прохождения планового медицинского обследования.

X. Условия работы профсоюзной организации

10.1. Администрация колледжа берет обязательство:

- обеспечить уставную деятельность профсоюзной организации и ее выборных органов;
- сохранить практику взимания членских профсоюзных взносов через бухгалтерию по безналичному расчету.

10.2. Руководство учреждения обязуется создать материальные условия для деятельности:

- предоставляет помещение, оргтехнику для печатания и размножения документов профкома;
- предоставляет не освобожденному председателю профсоюзного комитета время с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, а также для посещения профсоюзной учебы.

10.3. Работодатель (администрация учреждения) признает за профсоюзным комитетом преимущественное право на ведение переговоров и заключение коллективного договора с ним в области труда, занятости и социальных гарантий работников.

10.4. Администрация лицея не препятствует представителям профкома посещать учреждение для реализации задач, установленных законодательством, настоящим коллективным договором и уставом учреждения.

XI. Заключительные положения

11.1. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия, производятся только по взаимному согласию.

11.2. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения коллективного договора стороны используют примирительные процедуры в соответствии с Федеральным Законом «О порядке разрешения коллективных трудовых споров».

11.3. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его. Для этого стороны на паритетных началах создают комиссию в составе:

От руководства колледжа:

1. *Макоева Э.Х. – зам.директора по УВР;*
2. *Гукежева С.А. – и.о.гл.бухгалтера;*
3. *Шогенова Ж.М. – начальник ОК.*

От профкома:

1. Дзуганова М.А. – преподаватель, председатель профкома;
2. Дзугулов А.М. – мастер производственного обучения;
3. Маирова М.Ч. – преподаватель.

Стороны ежегодно (раз в полугодие) отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании трудового коллектива. С отчетом выступают первые лица обеих сторон, подписавшие коллективный договор.

11.4. Коллективный договор одобрен на собрании работников ГБПОУ КБАПК « 13 » сентября 2019 г.

По поручению собрания работников колледжа коллективный договор подписали:

Директор ГБПОУ КБАПК



Сохроков А.Х.

М.П.

Председатель профкома ГБПОУ КБАПК



М.А.Дзуганова

М.П.