

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Учредителя  
Частной образовательной организации  
высшего образования  
«Социально-педагогический институт»  
Протокол № 01 от 06.04.2015 г.  
Внесены изменения:  
Решение единственного учредителя  
№ 1 от 01.06.2016 г.  
Внесены изменения:  
Решение единственного учредителя  
№ 1/18 от 30.07.2018 г.  
Решение единственного учредителя  
№ 2 от 28.01.2020

## **УСТАВ**

# **Частного образовательного учреждения высшего образования «СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Дербент, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально – педагогический институт», (далее - Институт) является унитарной некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную, научно - исследовательскую, культурно-просветительскую деятельность в сфере образования.

1.2. Тип образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.3. Институт был создан как Филиал Московского открытого социального университета на основании решения собрания учредителей Московского открытого социального университета (протокол № 6 от 14.04.1998 г.), зарегистрирован Постановлением главы администрации Дербентского района № 239 от 15.06.1998 г.

Постановлением главы администрации г. Дербент № 91/13 от 15.11.2000 г. выдано свидетельство серии ОУ регистрационный № 2772 о регистрации Образовательной организации негосударственный некоммерческий «Открытый социальный университет им. С. Стальского» (протокол № 1 общего собрания учредителей от 15.12.2000 г.), получено свидетельство серии 05 № 0055227 от 29.12.2000 г.

Постановлением главы администрации г.Дербент № 40/35 от 13.05.2003 г. внесены изменения и дополнения в Устав «Открытого социального университета им. С.Стальского» о признании правопреемственности образовательной деятельности и имущественных прав Дербентского филиала «Московский открытый социальный университет (институт)» «Открытым социальным университетом им. С.Стальского (протокол общего собрания учредителей Негосударственной некоммерческой образовательной организации «Московский открытый социальный университет (институт)» № 13 от 21.04.2003 г.

25.12.2008 г. общее собрание негосударственной образовательной организации «Открытый социальный университет им. С. Стальского» приняло решение о внесении изменений в наименование и статус университета на Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Социально-педагогический институт» (протокол № 02 от 25.10.2008 г. общего собрания негосударственной образовательной организации «Открытый социальный университет им. С. Стальского»).

1.2. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами и настоящим уставом, договором с учредителем.

1.3. Институт является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках на территории России и за рубежом, в том числе валютный счет.

1.4. Учредителем Института является полностью дееспособный гражданин Российской Федерации:



- Агабалаев Имамедин Агабалаевич, проживающий по адресу: Республика Дагестан, Ахтынский район с. Хнов, паспорт серия 82 03 № 045590, выданный Дербентским ГОВД Республики Дагестан 29.11.2002 г.;

1.5. На основании решения единственного учредителя, собственником имущества Института (далее по тексту «Собственник») является гражданин РФ Агабалаев Мухамед Имамединович (решение учредителя от 28.01.2020).

1.6. Полное официальное наименование Института на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт».

1.7. Сокращенное наименование на русском языке: ЧОУ ВО «СПИ».

1.8. Местонахождение Института: 368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з».

1.9. Институт получает право осуществлять образовательную деятельность с момента получения лицензии в уполномоченных на то государственных органах, а также все права, установленные 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», после его аккредитации.

1.10. Институт имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и изображением Государственного герба РФ, иные печати, штампы, бланки со своим наименованием и фирменным знаком (в форме открытой книги и крепостной стены), может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Институт вправе совершать любые сделки, заключать договоры, принимать на себя обязательства, действовать по доверенности других лиц и выдавать доверенности другим лицам, выступать в качестве истца и ответчика в суде, создавать отделения (филиалы и представительства) и другие структурные подразделения на территории России, в странах СНГ и за рубежом, обладать иными правами, установленными действующим законодательством для юридических лиц.

1.12. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет собственник его имущества.

## **2. Цели, задачи и направления деятельности Института**

2. Целями деятельности Института являются:

2.1. Удовлетворение потребностей личности и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии.

2.2. Формирование у обучающихся готовности к осуществлению видов профессиональной деятельности и решению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, профессиональных стандартов, квалификационными требованиями по



соответствующим должностям, профессиям, специальностям, потребностями регионального рынка труда.

2.3. Развитие науки посредством проведения фундаментальных и прикладных научных исследований и творческой деятельности научнопедагогических работников и обучающихся, практическое внедрение результатов научной деятельности, в том числе за счет их коммерциализации.

2.4. Распространение знаний среди населения страны, повышение его образовательного и культурного уровня, правосознания и правовой культуры.

2.5. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной и научной деятельности, направленной на подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества и государства.

4. Для достижения своих целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

4.1. Реализация образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.

4.3. Реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

4.4. Реализация основных общеобразовательных программ - образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

4.5. Реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

4.6. Реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ.

4.7. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований.

4.8. Проведение экспериментальных разработок, реализация инновационных проектов и программ в сфере образования.

4.9. Осуществление международного сотрудничества в сфере образования и науки, культуры и спорта.

4.10. Информационное обеспечение деятельности структурных подразделений, работников и обучающихся Института, создание, развитие и эксплуатация информационных сетей, информационных ресурсов глобальных компьютерных сетей, баз данных и программ.



4.11. Оказание консультационных, информационно-аналитических и экспертных услуг, а также услуг научно-методического характера;

4.12. Редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции.

4.13. Оказание услуг по работе с архивными документами и библиотечных услуг.

4.14. Организация и участие в ярмарках, выставках, симпозиумах, конференциях, семинарах, олимпиадах и других мероприятиях образовательного, научного и просветительского характера, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

4.15. Оказание переводческих услуг.

4.16. Выполнение копировальных и множительных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

4.17. Реализация продукции, изготовленной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса и научной деятельности Института.

4.18. Проведение мероприятий в сфере охраны здоровья работников и обучающихся Института.

4.19. Организация питания работников и обучающихся Института.

5. Для достижения уставных целей деятельности Институт вправе оказывать населению и организациям платные образовательные услуги, к которым относятся:

5.1. Обучение по основным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

5.2. Обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

5.3. Обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.

5.4. Обучение по дополнительным образовательным программам (дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы).

5.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

6. Институт ведет образовательную деятельность, в том числе оказывает платные образовательные услуги, в соответствии с полученной в установленном порядке лицензией на осуществление образовательной деятельности.

7. Платные образовательные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Институт может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.



10. Институт вправе в порядке, установленном законодательством РФ, осуществлять прямые связи, выполнять работы по контрактам и договорам с иностранными юридическими лицами и гражданами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

11. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Институте не допускаются.

12. Институт имеет право на выдачу документов об образовании, документов об образовании и о квалификации образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

### **3. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА**

3.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру, определяет численность работников структурных подразделений и осуществляет прием работников на работу, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы. Создание, переименование и ликвидация структурных подразделений Института осуществляются в соответствии с настоящим уставом приказом ректора Института.

3.2. В состав Института могут входить: филиалы, представительства, факультеты, институты, кафедры, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, структурные подразделения дополнительного образования, внеучебной и воспитательной работы, библиотеки, издательства, редакции журналов и малотиражных газет, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, а также иные подразделения, осуществляющие финансово-экономическую, информационно-аналитическую, производственную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.3. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами. Положения о филиалах, представительствах и других структурных подразделениях утверждаются приказом ректора Института.

3.4. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.5. Представительством Института является его обособленное подразделение, которое расположено вне места его нахождения, представляет его интересы и осуществляет их защиту.



3.6. Филиалы и представительства Института создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор и главный бухгалтер филиала, директор представительства назначаются на должность приказом ректора Института.

3.8. Директор филиала, директор представительства действуют на основании выданной Институтом доверенности в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.9. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Порядок избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Института.

3.10. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Порядок избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Института.

3.11. Выборы декана, заведующего кафедрой должны быть проведены не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующих декана, заведующего кафедрой.

3.12. Если выборы декана, заведующего кафедрой не состоялись, назначаются повторные выборы, которые должны быть проведены в течение шести месяцев. Если до дня избрания декана, заведующего кафедрой срок полномочий действующих, декана, заведующего кафедрой истечет, ректор назначает исполняющего обязанности декана, исполняющего обязанности заведующего кафедрой до дня избрания и утверждения в должности нового декана, нового заведующего кафедрой.

3.13. Ученый совет Института по представлению ректора вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации прекратить полномочия, декана, заведующего кафедрой и принять решение об их досрочных пере выборах. До избрания нового декана, нового заведующего кафедрой ректор назначает исполняющего обязанности декана, исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

3.14. Деятельностью иных структурных подразделений Института руководят заведующие, директора, начальники, руководители таких подразделений, назначаемые на должность приказом ректора Института.

3.15. В структурных подразделениях Института по решению Ученого совета могут создаваться выборные коллегиальные органы - ученые советы (советы). Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета (совета) структурного подразделения Института определяются Ученым советом.

#### **4. Управление Институтом**



4.1. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления Института являются Учредитель (собственник) - высший орган управления, Ректор Института, Президент, Общее собрание работников и обучающихся Института, Ученый совет.

4.3. Собственник в области управления Института имеет следующую исключительную компетенцию:

а) определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

б) изменение устава Института;

в) образование органов Института, в том числе коллегиальных подотчетных Учредителю и досрочное прекращение их полномочий;

г) назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;

е) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

з) принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;

и) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

к) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

Все решения принимаются Собственником единолично.

4.4. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор (далее - Ректор). Ректор назначается Собственником сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Инститutom.

4.4.1. При назначении Ректора с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность Ректора, условия оплаты его труда, срок договора, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ректор Института может иметь своих заместителей.

4.4.2. В пределах своей компетенции Ректор:

- действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- от имени Института совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Института;

- распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета и является распорядителем кредитов, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников;



- утверждает штатное расписание Института и должностные обязанности работников Института, внутренние документы, регламентирующие деятельность Института;

- утверждает образовательные и учебные программы (планы, правила приема, расписания, графики обучения) и другие документы в соответствии со своей компетенцией;

- утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, размер платы за обучение, за научную, программную и другую продукцию;

- устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников Института, решает другие вопросы, связанные с оплатой труда в Институте, устанавливает расходные фонды структурных подразделений;

- утверждает локальные нормативные акты Института;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- назначает и освобождает от должности работников Института, заключает с ними трудовые договоры, распределяет обязанности между работниками Института;

- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- делегирует свои права заместителям Ректора, распределяет между ними обязанности;

- совершает другие действия в пределах своей компетенции и решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Собственника.

4.4.3. Ректор Института несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института.

4.5. Коллегиальным органом управления Института является Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее Собрание), основной целью которой является реализация законного права работников и обучающихся на участие в управлении Институтном, осуществление на деле принципов коллегиальности.

4.5.1. Порядок избрания делегатов на Общее Собрание определяется Собственником. В состав делегатов Общего Собрания включаются члены Ученого совета Института, представители всех категорий работников Института и представители обучающихся Института, нормы представительства для которых устанавливаются Ученым советом Института. При этом представительство членом Ученого совета Института должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

4.5.2. Общее Собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и правомочна при наличии более чем двух третей от избранных делегатов. Внеочередное Общее Собрание может быть созвано по решению Ректора Института или Ученого совета Института.

Решения Общего Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

Председателем Общего Собрания является Ректор Института.



4.5.3. К компетенции Общего Собрания относится:

- представление Собственнику на утверждение кандидатур для включения в состав Ученого совета Института;
- обсуждение проектов локальных актов Института;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование отчетного доклада Ректора Института о работе в истекшем году;
- формирование интеллектуальной среды, объединяющей сотрудников и обучающихся в совместной творческой и научной деятельности.

4.6. Коллегиальным органом управления Института является Ученый совет, который решает вопросы учебно-методической, воспитательной работы, физического воспитания обучающихся. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 (пять) лет.

4.6.1. В состав Ученого совета входит по должности Ректор который является его председателем, Президент Института, проректоры, советники ректора, а также по решению Ученого совета – деканы факультетов. Другие кандидатуры, в члены Ученого совета избираются на Общем Собрании путем тайного голосования и представляются для утверждения Собственнику.

Количество членов Ученого совета Института определяется на Общем Собрании. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений определяются Ученым советом Института.

Представители структурных подразделений считаются избранными в состав членов Ученого совета Института или прекратившими полномочия, если за соответствующее решение проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Общем Собрании. Состав членов Ученого совета Института утверждается приказом Ректора Института.

В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета Института.

4.6.2. Заседания Ученого совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

Пере выборы членов Ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Общего Собрания.

Члены Ученого совета имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы Ученого совета Института.

Заседания Ученого совета правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов членов Ученого совета Института.

4.6.3. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем Ученого совета.

В необходимых случаях на заседание Ученого совета приглашаются представители общественных организаций, студенческого коллектива, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и другие лица.

4.6.4. К компетенции Ученого совета относится:

- участие в управлении организацией образовательного процесса, внутреннего



контроля образовательного процесса, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- анализ, оценка и планирование объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;

- рассмотрение плана развития Института, планов учебно-воспитательной и научно-методической работы Учреждения, его структурных подразделений;

- рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации образовательных программ;

- рассмотрение состояния учебно-воспитательной работы Института, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по повышению качества обучения;

- совершенствование научно-методической работы Учреждения;

- содействие повышению квалификации педагогических работников;

- участие в разработке образовательных программ и учебных планов, правил приема в Институт;

- участие в осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- решение вопросов перевода, отчисления, исключения обучающихся;

- рассмотрение иных вопросов в пределах своей компетенции.

4.7. Президент Института назначается на срок пять лет и освобождается от должности Учредителем (собственником) Института по согласованию с ректором и Ученым советом Института. Президент института осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, настоящим уставом и Положением о статусе Президента Института, утверждаемом Учредителем (собственником) Института.

4.7.1 Президент Института по согласованию с ректором осуществляет следующие полномочия:

- участие в разработке концепции развития Института;

- представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

- участие в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института.

4.7.1. Президент имеет право:

- участвовать в работе общего собрания Института, Ученого совета Института с правом решающего голоса, вносить на рассмотрение общего собрания Института, Ученого совета Института, Ректора предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, научных исследований и давать рекомендации по указанным и иным вопросам;

- участвовать в рассмотрении вопросов учебной, научной, производственной, кадровой и воспитательной Института;



- представлять Институт на международных форумах, в государственных и общественных организациях России по предварительно согласованным вопросам, связанным с развитием высшего образования и науки;
- осуществлять иные функции и полномочия в соответствии с уставом Института, решениями общего собрания, Ученого совета и Ректора Института.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

5.1. Обучение в Институте ведется на русском языке.

5.2. Институт при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие основные образовательные программы:

5.3. Основные профессиональные образовательные программы:

5.3.1. Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.3.2. Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

5.4. Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.5. Основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования.

5.6. Институт при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие дополнительные образовательные программы:

5.6.1. Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.6.2. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

5.7. Институт, осуществляя образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает их в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.8. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются Институтом с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, а также с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.



5.9. Институт осуществляет образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направленности или по соответствующему виду образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством использования сетевых форм на основании договора между организациями и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение. Порядок применения таких образовательных технологий в образовательной деятельности определяется локальным нормативным актом Института.

5.12. При реализации образовательных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.13. Для определения структуры образовательных программ и трудоемкости их освоения Институтом может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по конкретным профессии, специальности или направлению подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом.

5.14. Порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ определяется локальным нормативным актом Института.

5.15. Сроки освоения образовательных программ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Образовательные программы осваиваются в Институте в различных формах (очной, очно-заочной, заочной), отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся. Допускается сочетание различных форм получения образования (семейное образование, самообразование) и форм обучения.

5.17. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством РФ. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством РФ.

5.18. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Проведение практики, предусмотренной образовательной программой, Институт организует на основе договоров с организациями,



осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Института.

5.19. Объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды их учебной деятельности, предусмотренной учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.20. Образовательный процесс по образовательным программам Института организует по периодам обучения: учебным годам (курсам, классам), периодам обучения в рамках одного учебного года (семестрам, триместрам, полугодиям, четвертям), периодам освоения модулей (выделяются в рамках срока освоения образовательной программы).

5.21. Институт путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования различных образовательных технологий создает условия для освоения обучающимися образовательных программ. Запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

5.22. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

5.23. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

5.24. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.

5.25. Институт выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании, документы об образовании и о квалификации образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, заверенные печатью Института.

5.26. Институт выдает лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании, документы об образовании и о квалификации установленных Институт образцов, заверенные печатью Института.

5.27. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Институт образца.

5.28. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по



которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении установленных Институтом образцов, заверенные печатью Института.

5.29. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

## **6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА**

6. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели, экстерны, учащиеся.

6.1. Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. Студентам бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленных образцов.

6.2. Аспирантами являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

6.3. Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института, если иное не установлено законодательством об образовании.

6.4. Экстернами являются лица, зачисленные в Институт для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.5. Учащимися являются лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

6.6. Обучающиеся имеют академические и иные права, предусмотренные законодательством РФ и договором об образовании (при его наличии), в том числе право:

6.6.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы управления Института.

6.6.2. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

6.6.3. Принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах.

6.6.4. Представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института.

6.6.5. Обжаловать приказы и распоряжения ректора и иных должностных лиц Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6.6. На моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Института.

6.6.7. На обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.



6.6.8. На получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных законодательством РФ, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

6.7. Обучающиеся несут обязанности, предусмотренные законодательством РФ и договором об образовании (при его наличии), в том числе обязанности:

6.7.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.7.2. Выполнять требования, предъявляемые к обучающимся законодательством об образовании, настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Института.

6.7.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.7.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

6.7.5. Бережно относиться к имуществу Института, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Института

6.8. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций высшего образования, для продолжения обучения в Институте осуществляется в соответствии с порядком приема в Институт, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.9. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

6.10. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.11. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

6.11.1. При получении образования (завершении обучения).

6.11.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством РФ: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Института; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

6.12. Обучающийся отчисляется на основании приказа ректора Института об отчислении обучающегося. Отношения обучающегося и Института прекращаются с даты отчисления обучающегося из Института.

6.13. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения



освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из Института при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.14. Порядок восстановления, перевода, отчисления обучающихся определяется локальным нормативным актом Института.

6.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством об образовании, настоящим уставом, иными локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с Институтком.

6.16. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтком и при принятии Институтком локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Институте создаются и действуют студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.17. Студенческий совет Института и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются коллегиальными органами, действующими в соответствии с настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

6.18. В Институте предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам; инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Института.

6.19. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Института.

6.20. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

6.21. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

6.22. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

6.23. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

6.24. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий одного года, а для



замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

6.25. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

6.26. Положение о порядке замещения должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти.

6.28. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.29. Работники Института имеют право:

6.29.1. Избирать и быть избранными в состав Ученого совета Института.

6.29.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института.

6.29.3. Пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с локальными нормативными актами Института.

6.29.4. Участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

6.29.5. Участвовать в управлении Институте, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом.

6.29.6. Обжаловать приказы и распоряжения ректора и иных должностных лиц Института в установленном законодательством РФ порядке.

6.30. Работники Института обязаны:

6.30.1. Соблюдать требования законодательства РФ, настоящего устава, локальных нормативных актов Института.

6.30.2. Добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных актов Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности.

6.30.3. Поддерживать порядок и дисциплину на территории Института, бережно относиться к имуществу Института.

6.30.4. Своевременно ставить в известность администрацию Института о



невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

6.30.5. Не разглашать персональные данные работников и обучающихся Института

6.30.6. Не разглашать государственную и иную охраняемую законодательством РФ тайну.

6.30.7. Работники Института несут иные обязанности и пользуются иными правами в соответствии с законодательством РФ, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

6.30.8. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.31. Научно-педагогические работники Института помимо прав, предусмотренных пунктом 6.29. настоящего устава, имеют право:

6.31.1. Определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством РФ в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или федеральными государственными требованиями.

6.31.2. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

6.31.3. Участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний.

6.32. Научно-педагогические работники Института помимо исполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 6.30. настоящего устава, обязаны:

6.32.1. Обеспечивать высокую эффективность образовательной и научной деятельности, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

6.32.2. Принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании образовательного процесса, поиске эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения.

6.32.3. Формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки.

6.33.4. Уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы.

6.32.5. Вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся.

6.32.6. Систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.32.7. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными



локальными нормативными актами Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.32.8. Система оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются локальными нормативными актами Института.

## 7. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

7.1. Прием в Институт на обучение производится в соответствии с законодательством РФ, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, принимаемыми Ученым советом Института, которые утверждаются ректором Института ежегодно.

7.2. Граждане РФ, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Институт в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Институт в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенного уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), для ознакомления копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании или квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Об ознакомлении поступающего со свидетельством об аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или об отсутствии указанного свидетельства в заявлении поступающего вносится запись, которая заверяется личной подписью поступающего.

7.4. Прием в Институт на обучение по образовательным программам высшего образования проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.5. Прием в Институт лиц на обучение по основным общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

7.6. Прием в Институт на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института.



7.7. Зачисление в Институт лиц, имеющих преимущества, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Прием в Институт на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре проводится по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Институт, осуществляется приемной комиссией. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением, утверждаемым приказом ректора Института.

7.10. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

7.11. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия Института.

7.12. На каждого обучающегося в Институте формируется личное дело, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

8.1. Собственником имущества Института является его Учредитель, который в целях обеспечения уставной деятельности Института закрепляет за ним землю, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, другое имущество. На имущество, закрепленное Учредителем за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, Институт приобретает право оперативного управления в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Институт несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного имущества.

8.3. Институт вправе с согласия Учредителя использовать закрепленное за ней имущество в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.

8.4. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

8.5. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и условий сотрудничества с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством РФ.

8.6. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых



является отчуждение или обременение закрепленного за ней имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

8.9. Материальных и денежных взносов Учредителя.

8.10. Средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности.

8.11. Добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

8.12. Грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами.

8.13. Средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности Института от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

8.14. Иных источников, предусмотренных законодательством РФ.

8.15. Все средства, поступающие в Институт, направляются на цели его деятельности в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом.

8.16. В соответствии с законодательством РФ Институт имеет право осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами следующую приносящую доход деятельность:

8.16.1. Оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по дополнительным образовательным программам.

8.16.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе довузовская подготовка, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением дисциплин и другие услуги.

8.17. Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки и специальностям, по которым осуществляется обучение в Института.

8.18. Выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание продуктов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них.

8.19. Подготовка экспертных заключений к изданию новой учебно - методической литературы и введение новых образовательных программ по направлениям подготовки.

8.20. Предоставление лицам, не являющимся работниками или обучающимися в Институте библиотечных услуг и услуг по использованию архивов.

8.21. Организация и проведение стажировок и практик в РФ и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации.

8.21. Выпуск и реализация аудиовизуальной образовательной продукции,



обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8.22. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

8.22. Осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности.

8.23. Оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в сфере образовательной деятельности.

8.24. Оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование.

8.25. Оказание справочно-библиографических, методических, методологических и прочих информационных услуг.

8.26. Оказание услуг в области перевода.

8.27. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

8.28. Оказание услуг по организации питания, реализация продукции общественного питания, в том числе деятельность по организации столовых, ресторанов, кафе.

8.29. Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

8.30. Сдача в аренду имущества Института.

8.31. Оказание услуг по размещению рекламы на интернет-порталах и в средствах массовой информации Института.

8.32. Оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной и досуговой деятельности на территории Института, а также для работников и обучающихся Института за ее пределами.

8.33. Оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей

8.34. Оказание услуг по образовательному туризму, организации и проведению летних и зимних школ.

8.35. Предоставление третьим лицам прав Института на использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации.

8.36. Оказание услуг в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности.

8.37. Инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений.

8.38. Оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Университета.

8.39. Институт вправе образовывать ассоциации и союзы, участвовать в уставном капитале коммерческих организаций, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, находящиеся в соответствии с законодательством РФ в его самостоятельном распоряжении.



8.40. Институт самостоятельно расходует свои денежные средства, зачисленные на его рублевые и валютные счета в учреждениях банков, как российских, так и зарубежных. Институт осуществляет расходование средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством РФ на основе сметы доходов и расходов.

8.41. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда в соответствии с законодательством РФ самостоятельно устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования.

8.42. Институт в соответствии с законодательством РФ самостоятельно распределяет финансовые ресурсы между структурными подразделениями.

## 9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ

9.1. Институт ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые документы и отчетность.

9.2. Институт и его должностные лица несут ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции, за реализацию образовательных программ не в полном объеме, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

## 10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством РФ и международными договорами Российской Федерации.

10.2. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

10.2.1. Участие в программах двустороннего и многостороннего академического обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными работниками.

10.2.2. Участие в деятельности международных организаций и осуществлении международных образовательных, научно-исследовательских и научнотехнических проектов, проведении международных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров по профилю деятельности Института или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебнонаучной литературой на двусторонней и многосторонней основах.

10.2.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности.



10.2.4. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

10.2.5. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Института.

10.2.6. Направление преподавателей в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу.

10.2.7. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по основным образовательным программам, реализуемым Институтом, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

10.2.8. Оказание консультационных услуг иностранным организациям и физическим лицам.

10.2.9. Участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ.

10.2.10. Участие в международных программах совершенствования высшего образования.

10.2.11. Осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

10.3. В целях участия в международной деятельности РФ Институт имеет право:

10.3.1. Вступать в неправительственные международные организации.

10.4.1. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации.

10.4.2. Создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

10.4.2. Институт вправе заниматься в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством РФ, а также на развитие международных контактов.

## **11. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА**

11.1. Деятельность Института наряду с законодательством РФ регламентируется локальными нормативными актами Института, которые не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

11.2 Деятельность Института, его структурных подразделений, обучающихся и работников регламентируют:

11.3. Решения Учредителя.

11.4. Решения Общего Собрания и Ученого совета.

11.5. Приказы, распоряжения ректора.

11.6. Распоряжения проректоров (в соответствии с их компетенцией).



11.7. Распоряжения декана факультета (по факультету), заведующего кафедрой (по кафедре).

11.8. Положения, правила, инструкции, регламенты, стандарты и другие локальные нормативные акты, утверждаемые ректором и другими органами управления Институтом в соответствии с настоящим уставом.

11.9. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Института, учитывается мнение студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, также и представительных органов работников Института (при наличии таких органов).

11.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ, не применяются и подлежат отмене.

## **12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА**

12.1. Институт может быть реорганизован в соответствии с законодательством РФ.

12.2. Ликвидация Института может осуществляться по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством РФ, либо по решению суда.

12.3. Требования кредиторов при ликвидации Института удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством РФ может быть обращено взыскание.

12.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института ликвидационная комиссия:

12.5. Передает собственнику имущества, если оно закреплено за Институтом на праве оперативного управления.

12.6. Направляет на цели развития образования, если имущество находится в самостоятельном распоряжении Института.

12.7. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику Институт.

12.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив.

12.9. При ликвидации Института ликвидационная комиссия, а при реорганизации - правопреемник Института обязаны обеспечить сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

12.10. Институт считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Дагестан  
«18» февраля 2020г.



Начальник Управления  
\_\_\_\_\_ У-Х.Ш.Шахманаев

Сведения о государственной  
регистрации внесены ИФНС по  
Ленинскому району г. Махачкалы  
«28» февраля 2020г.  
в Единый государственный  
реестр юридических лиц  
за основным государственным  
регистрационным номером  
1020502001816

Прошито пронумеровано  
27 листов  
М.И. Арабаева